



Handlingsprogram 2012-2015

Vedlegg – driftsenhetenes mål

1. Innholdsfortegnelse

1.	Innholdsfortegnelse	1
2.	Enhet: Adm- og informasjonsavdelingen	3
3.	Enhet: Økonomiavdelingen	5
4.	Enhet: HR-avdelingen	6
5.	Enhet: Sosial og barneverntjenesten.....	7
6.	Enhet: NAV-Grimstad.....	9
7.	Enhet: Boveiledertjenesten.....	10
8.	Enhet: Helsetjenesten	12
9.	Enhet: Fevik hjemmebaserte tjenester.....	15
10.	Enhet: Frivoll hjemmetjeneste - ute	17
11.	Enhet: Hjemmetjenesten Frivoll inne	19
12.	Hjemmetjenesten Berge gård	21
13.	Enhet: Frivolltun Bo- og Omsorgsenter	25
14.	Enhet: Fevikun	27
15.	Enhet: Bestillerenheten.....	29
16.	Enhet: Kjøkkentjenesten.....	31
17.	Enhet: Kulturtjenesten	32
18.	Enhet: Grimstad bibliotek.....	35
19.	Enhet: Kvalifiseringstjenesten.....	38
20.	Enhet: Veilednings - og utviklingstjenesten.....	39
21.	Enhet: Eide barnehage.....	42
22.	Enhet: Tønnevoldskogen barnehage.....	43
23.	Enhet: Storgaten barnehage.....	44
24.	Enhet: Hausland	46
25.	Enhet: Grimstad barnehage	47
26.	Enhet: Fevik skole	48
27.	Enhet: Holviga skole	50
28.	Enhet: Landvik skole.....	51

29.	Enhet: Eide skole.....	53
30.	Enhet: Grimstad ungdomsskole.....	54
31.	Enhet: Fjære ungdomsskole	56
32.	Enhet: Fjære barneskole	58
33.	Enhet: Frivoll skole	59
34.	Enhet: Jappa skole	61
35.	Enhet: Langemyr skole.....	64
36.	Enhet for Byggesak, Enhet for Oppmåling og Enhet for Plan, Landbruk og Miljø	66
37.	Enhet: Bygg- og eiendomstjenesten	68
38.	Enhet: Brann- og feiertjenesten	69
39.	Enhet: Kommunaltekniske tjenester.....	70

2.Enhet: Adm- og informasjonsavdelingen

Enhetsleder: Svein Frøytlog (konstituert)

Virksomheten:

Ny Administrasjons- og informasjonsavdeling (AIA) vil bli opprettet fra 1.1. 2012. Avdelingen er en støttefunksjon underlagt rådmannen. Hele Informasjons- og serviceavdelingen (ISA) vil sammen med deler av tidl. rådmannens stab inngå i den nye avdelingen. Overordnet planlegging (kommuneplan, temaplaner, utrednings- og analysearbeid, bruker- og innbyggerundersøkelser) overføres til Teknisk sektor. Helhetlig virksomhetsstyring overføres til Økonomiavdelingen. Avdelingen vil bl.a. ha ansvar for kommunens fellestjenester, koordinering, politisk sekretariat, dokumenthåndtering (post- og arkivtjenester), kommunikasjons- og informasjonstjenester, juridisk rådgivning for kommunen, IKT-virksomheten, innkjøpsavtaler, betjening av publikum og henvendelser via telefon/sentralbord, samt generell service.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak (retning på arbeidet)	Forankring
1. Fått etablert avdelingen	Avdelingen skal ha bistått tjenesteenhetene og rådmannens ledergruppe i å få utført sine kjerneoppgaver. Fått oversikt over avdelingens tjenestespekter, tydeliggjort innsatsområder, foretatt personaldisponering og spesialisering, utarbeidet jobbkraft, fått koordinert virksomheten, foretatt tilpasninger, klargjort arbeidsprosesser, rutiner og standarder både internt i avdelingen og i forhold til hele kommuneorganisasjonen. Avklart grensesnitt.	Rådmann
2. Gjort kommunen enda lettere tilgjengelig	Fått vedtatt og iverksatt kommunens informasjons- og kommunikasjonsstrategi. Publikum skal kunne ha nådd kommunen via Innbyggerportalen, ved besøk/fremmøte, telefonkontakt, papirpost, epost, sms og facebook med chattetjeneste. Digitalisering og automatisering skal være prioritert. Ivaretatt og videreutviklet digitale tjenester med sikte på døgnåpen forvaltning og dialog med innbyggerne. Fulgt opp bruker- og innbyggerhenvendelser. Mer offentlighet skal være praktisert. Ivaretatt en aktiv kommunikasjons- og informasjonsstrategi - åpen kommune med innbyggernes tillit. Bidratt til en mer aktiv informasjonstankegang i hele kommuneorganisasjonen. Alle tjenesteenheter skal ha oppdaterte tjenestebeskrivelser. Gjennomført holdningsskapende arbeid i forhold til informasjons- og tjenesteservice. Ivaretatt informasjons-sikkerheten.	Kommuneplanen
3. Støttet de folkevalgte i deres arbeid	Ivaretatt saksbehandling og framlagt grunnlag for gode beslutninger i styrer, råd og utvalg. Ha fulgt opp/gjennomført politiske vedtak lojalt. Ha lagt til rette for dialog mellom folkevalgte, administrasjon og publikum på nettet. Synliggjort politikerne på nett. Hatt fokus på omdømmebygging.	Kommuneplanen
4. Ivaretatt god kvalitet på administrasjon	Ha ivaretatt systemer som sikrer god kvalitet på administrasjon og oppfølging av politisk og kommunal virksomhet. Forvaltet lov- og regelverk som regulerer kommunens virksomhet. Ivaretatt	Kommuneplanen

kommunale, fylkeskommunale og statlige krav og forventninger.

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak (retning på arbeidet)	Forankring
1. Bidratt til å videreutvikle kommunal tjenesteyting og internservice	Fått oppdatert fagsystemer og iverksatt løsninger som har medført praksisendringer i administrative prosedyrer og rutiner. Kompetanse gitt. Nødvendig standardiseringsarbeid er gjort. Gjennomført kontakt- og erfaringsmøter med sektorer, enheter, avdelinger og fagseksjoner om fagsystemer og deres funksjonalitet. Fortsatt ivaretatt en effektiv ressursbruk i forhold til sammenlignbare kommuner – kostnadseffektiv drift. Håndtert tilbakemeldinger, evalueringer og foretatt forbedringer. Markedsført kommunale tjenester.	Rådmannen
2. Videreført det holdnings- skapende arbeid i kommune- organisasjonen	Fortsatt ivaretatt god intern informasjon og gjennomført holdningsskapende tiltak. En forutsetning for merkevarebygging og profilering av kommunen, er at hele kommuneorganisasjonen daglig opptrer i overensstemmelse med våre verdier og ønskede profil.	Rådmannen
3. Styrket innbyggernes innsikt i kommunal virksomhet – styrket medvirkningen	Ivaretatt åpen offentlig forvaltning. Styrket innbyggernes kunnskap om det lokale demokrati og økt deltakelsen i, og innflytelsen på, politiske prosesser. Det eksisterende demokrati er ytterligere fornyet. Stortingsvalget 2013 er gjennomført på en god måte.	Kommune- planen

3.Enhet: Økonomiavdelingen

Økonomisjef: Helge Moen

Virksomheten:

Økonomiavdelingen ble etablert som en ny avdeling 1. januar 2010. I 2012 overtar økonomiavdelingen ansvar for kommunens virksomhetsstyring fra Rådmannens stab. Avdelingen er delt inn i 3 seksjoner, Regnskap, Skatt og Faktura/gebyr. Avdelingen har også 4 økonomirådgiverstillinger som støtter hver sin sektor, Teknisk, Kultur/oppvekst, Helse/sosial og fellesfunksjoner.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Overta ansvar for kommunens virksomhetsstyring	Verifisere IT-systemene som er ment benyttet	Rådmannen
2 Dokumentere rutiner og økonomiprosesser	Prosessmodellering og publisering av rutiner på ansattportalen	Kommuneplan (pkt Jb og Lc)
3 Alle sektorer enheter skal delta i driftsoppfølgingssamtaler	Støtte Kommunalsjef med dokumentasjon	Kommuneplan (pkt Lc)
4 Etablere et digitalt budsjettverktøy	IKT-system	Kommuneplan (pkt Lc)

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Etablere en tydelig controlerfunksjon	Kompetansebygging og etablere nye rutiner	Kommuneplan (pkt Ld)
2 Gjennomføre minst en virksomhetsanalyse årlig	Samarbeide med sektorene om å effektivisere	Kommuneplan (pkt Ld)

4. Enhet: HR-avdelingen

HR-sjef: Alf Stensli

Virksomheten:

HR-avdelingen har ansvar for personalfaglig støtte til alle kommunens enheter, og utøver HR-faglig arbeid på vegne av Rådmannen. Inkludert ansvar for lønnsarbeid, syke- og foreldrepengerefusjoner, kommunens lærlingeordning, systematisk HMS-arbeid og bedriftsintern atferd. Avdelingen lønner Hovedverneombud og frikjøpte tillitsvalgte. Avdelingen har ansvar for forvaltning av IT-systemene Webcruiter, Dossier, QM+ og Agresso lønn og personal, i tillegg til en del sentrale velferdsmessige ordninger og de sentrale opplæringsmidlene. I dette dokumentet fremhever vi kun enkelte av avdelingens målsettinger.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Iverksette utviklingsprogram basert på visjon og verdier.	Forankre visjon og verdier i organisasjonskulturen.	Kommuneplan J) a, e.
2 Gjennomgang av enhetsledernes og fagledernes ansvar, oppgaver og avlønning før lønnsoppgjøret.	Vurdere stillingene ut fra kriterier på Personell, Økonomi, Fag og Informasjon (PØFI)	Protokoll fra lønnsforhandlingene. Kommuneplan J) g.
3 Implementere kompetanseplan.	Ved hjelp av Dossier og analyse/vurdering av behov i enhetene.	Kommuneplan J) h.
4 Revidere Lønnspolitisk plan og Arbeidsgiverstrategi.	Gjennomføres i henhold til planstrategi.	Kommunens planstrategi.
5 Innføre selvbetjeningsløsning.	Innføre Aggresso SelfService etter utrullingsplan.	Kommunens IKT-strategi.
6 Oppfølging av alle enhetsledere hvert kvartal på HR-tall.	De tre HR-rådgiverne skal i sin sektor gjennomgå og analysere bemanning, nærvær og HR-utfordringer.	Kommuneplan J) f.
7 Utbetale korrekt lønn den 12. hver måned, og utføre et fullstendig refusjonsarbeid.	Økt bemanning på lønningskontoret og omlegging av rutiner	
8 Forberede og gjennomføre lønnsforhandlinger.	Hovedoppgjør i 2012 skal håndteres for alle kapitler innen fristene i avtaleverket.	Hovedavtale og Hovedtariffavtale.

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Gjennomføre et 3 årig utviklingsprogram.	Forankre visjon og verdier i organisasjonskulturen.	Kommuneplan J) a.
2 Gjennomføre utviklingsprogram for ledere.	Gjennomføre ulike moduler.	Kommuneplan J) g, e, f.
3 Opparbeide rekrutteringskompetanse og kartlegge fremtidige kompetansebehov.	Analysere fremtidige behov, lære opp organisasjonen	Kommuneplan J) h.

5.Enhet: Sosial og barneverntjenesten

Enhetsleder: Vidar Gabrielsen

Virksomheten:

Sosial og barneverntjenesten arbeider med bakgrunn i Barnevernsloven og Lov om sosiale tjenester. For at pkt. G i kommuneplanen om at gode oppvekstvilkår for alle skal kunne realiseres, er vi, sammen med NAV, den enheten som fanger opp de som kommer dårligst ut i forhold til levekår. I enheten inngår også Jobbsentralen og prosjektet ”Bli med”.

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Drive en forsvarlig barneverntjeneste innenfor vedtatte budsjetttrammer	Prioritere midler til avlønning og utgiftsdekning til ansatte og fosterhjem. Økte refusjoner til fosterhjem, gir grunnlag for å øke inntektene med kr. 400.000,-. Gjennom å kutte i utgiftene til forebyggende tiltak vil vi kunne spare kr. 300.000,-): 10 %. Dette vil gå ut over det forebyggende arbeidet vi har rettet mot barn og barnefamilier, og betyr bortfall av støtte til SFO, ferieturer og fritidstiltak. Støttekontakter, besøkshjem og foreldreveiledningsprogrammer vil også bli betydelig redusert.	Lov om barneverntjenester
2 Gi et forsvarlig tilbud om omsorgstjenester til rusmisbrukere i påvente av behandling.	Gi midlertidige bo- og omsorgstilbud i større grad i egne/ kommunale boliger. Det betyr at vi kun har midler til 3 personer/mnd i kjøpte tilbud. Dette er en betydelig reduksjon i forhold til dagens nivå. Det er i tillegg avsatt midler til en ressurskrevende bruker i heldøgns omsorg.	Vise til KS vedtak
3 Organisatoriske endringer	Gjennomføre organisatoriske endringer for å opprettholde miljøtjenesten på samme nivå som tidligere.	
4 Opprettholde miljøtjenesten på samme nivå som tidligere	Miljøtjenesten for ungdom, med tilbud til beboere i ungdomsboligene må tas inn i den ordinære miljøtjenesten, samt at jobbsentralen deltar med noe miljøtjeneste. Dette vil kunne gi et minimum av miljøtjeneste til de enkelte brukere. Dette krever organisatoriske endringer.	Vise til KS vedtak
5 Legge nye oppgaver til merkantil	Merkantil tjeneste tilføres oppgavene med startlån og tilskudd. ISA tar fortsatt ansvar for bostøttesøknadene.	
6 Utvikle EM arbeidet med sikte på et bedre og mer innrettet tilbud til gruppen	Fremskaffe egnede boliger til enslige mindreårige, og bemanne disse ut fra et definert behov. Vi ønsker å kunne disponere kommunale bygg til dette, eller leie/kjøre på det åpne leiemarkedet.	Vise til KS vedtak

- | | | |
|---|----------------------------------|--|
| 7 | Øke inntektene til Jobbsentralen | Inntektene kan økes noe ved å heve satsen pr. time for egenbetaling. |
|---|----------------------------------|--|

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Barneverntjenesten vil være aktiv i forhold til spørsmål om barns levekår, og i forhold til hvilken rolle vi vil ha i utviklingen av Familiens hus.	Vi vil ikke ha kapasitet til å utarbeide en tiltaks og handlingsplan for barns levekår slik det er formulert i kommuneplanen, uten hjelp fra andre. Barneverntjenesten vil være et talerør for barn som ikke har gode nok levekår. Vi vil satse på gode samarbeidsrelasjoner til politi, skole, barnehager, helsestasjon, familiesenter og andre, og være en aktiv medspiller i utviklingen av et aktivitetssenter for barn og ungdom. Vi vil ha avtaler om faste møter med våre samarbeidspartnere.	Kommuneplanen Pkt. G. f.
2 Utvikle rustjeneste og miljøtjeneste, evt. også i samarbeid med psykiatri og andre.	Vi ser for oss en evaluering av de ressursene vi i dag har i rus og miljøtjenesten, og vil ta initiativ i forhold til hvordan dette kan se ut fremover, forankre arbeidet oppover, trekke med tillitsvalgte og satse på gode omforente løsninger. Vi har behov for i større grad å være tilstede i Ekelunden, og ønsker også å trekke med det som i dag er ettervern i Charlottenlund.	Kommuneplanen
3 Enslige Mindreårige flyktninger	Tilbudet til disse er ikke optimalt, og vi må sette inn mer spissede tiltak opp mot denne gruppen. Rent konkret har vi planer om et botilbud med heldøgnsbemanning for denne gruppen. Arbeidet med å realisere dette og ansette folk vil skje så fort som mulig.	Vise til KS vedtak
4 Samordning og effektivisering	Sett i lys av at enheten må effektivisere og samordne virksomheten, vil vi tidlig i perioden ta initiativ gjennom å finne lokale løsninger der vi tidligere har kjøpt tjenester av andre, vi vil kontakte psykiatrien for å se hva vi kan gjøre sammen med dem for felles brukergupper, og gjøre det samme overfor NAV i forhold til bolig og andre felles utfordringer.	Vise til KS vedtak

Kommentarer:

Vi har hatt stillinger på vent i miljøtjenesten, og kuttet stillingressurser i merkantil, dels gjennom å overføre oppgaver til andre, og dels gjennom å fordele / omfordele oppgaver internt. Vi sliter med å ha et godt nok tilbud til de som søker startlån, og ventetiden er urimelig lang. Med reduserte rammer er vi utfordret på å finne nye løsninger innenfor rus og miljøtjeneste, og i forhold til samarbeid med andre.

6.Enhet: NAV-Grimstad

Enhetsleder: Finn B. Henningsen

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
Alle arbeidssøkende brukere som trenger bistand for å komme i jobb skal få tilbud om veiledning og vurdert arbeidsrettede tiltak.	Alle brukere skal få vurdert sitt bistandsbehov mot arbeid. Ulike tiltak er: Arbeidspraksis ved: Jobbsentralen, kommunen og ekstern arbeidsgiver Lønnstilskudd Arbeidsmarkedskurs Øvrige statlige rammestyrte tiltak	Kommuneplan 2011-2023
Bedre levekårene for de vanskeligst stilte brukere	Prioritert gruppe i forhold til ovennevnte tiltak og kvalifiseringsprogrammet	Kommuneplan 2011-2023
Godt arbeidsmiljø	Alle medarbeidere skal trives på arbeidsplassen ”Snakk til og ikke om” ”Pluss runde” Godt arbeidsmiljø fast tema på kontor- og avdelingsmøter	Alle medarbeidere: Kontormøter Avdelingsmøter

7.Enhet: Boveiledertjenesten

Enhetsleder: Signe Ann Jørgensen

Virksomheten:

Boveiledertjenesten yter tjenester til mennesker som på grunn av sin funksjonshemming har behov for tilrettelagt hjelp, for å kunne fungere i dagliglivet. Vi skal bidra til at familier og personer med store omsorgsbelastninger pga funksjonshemming, får nødvendige tjenester, slik at de kan takle hverdagen bedre. Vi kan bidra med bistand, slik at personer kan få en meningsfull fritid.

Boveiledertjenesten skal bidra til at familier med store omsorgsbelastninger, på grunn av barn og ungdom med funksjonshemming, får nødvendige tjenester slik at de kan takle hverdagen bedre. Vi skal bidra til gode mestringsopplevelser og bidra til et så godt liv som mulig.

Tjenesten er organisert med bofellesskap flere steder i kommunen, vi har en avlastningsinstitusjon, vi yter tjenester til brukere som bor utenfor bofellesskap/hjemme og vi har et dagsenter.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Alle voksne utviklingshemmede har en dagaktivitet en eller flere dager i uka Måles ved telling	Sørge for at vi har et allsidig dagsenter. Følge opp at NAV og videregående skole tar sitt ansvar for arbeids- og skoletilbud	Kommuneplan.
2 Bidra til at brukerne får et så høyt/godt funksjonsnivå som mulig Måles ved Adl/funksjonsnivå (pt ikke godt nok måleredskap- jobbes med)	Ha kompetente medarbeidere Ha turnuser som bidrar til stabilitet og kontinuitet	Kommuneplan
3 Lavest mulig sykefravær- max 8% Måles i statistikk	Ha fokus på nærvær Følge opp sykemeldte Ha gode turnuser Ha dyktige leder	KS- vedtak
4 Etablere bolig for 6 personer på Landvik Måles ved at boligen er etablert og ved at brukere og ansatte gir positive tilbakemeldinger på flytteprosessen.	Sikre gode flytteprosesser for dem som skal flytte dit. Sikre riktig bemanning og gode prosesser for dem som må endre arbeidsplass	KS-vedtak

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Etablere bofellesskap for brukere Med krevende adferd	Kjøpe/bygge tilpassa eiendom/bygg Etablere tiltaket med nødvendig kompetanse	Forhåpentligvis på plass et kommunestyrevedtak
2 Utarbeide plan for utviklingen av tjenestene	Sette av nødvendig tid	
3 Øke gjennomsnittlig stillingsstørrelse Måles i statistikk- mål 70% (nå-58%)	Samabeide om turnuser Sikre fortrinnsretten Lage kombinasjonsstillinger Fortsette og evt utvide alternative turnusordninger	KS –vedtak kommer

8.Enhet: Helsetjenesten

Enhetsleder: Bente Somdal

Helsetjenesten består av tjenesteområdene familiesenteret, helsesøster- og jordmortjenesten, fysio- og ergoterapitjenesten, psykisk helsetjenester, folkehelse, kommuneoverlegen, miljørettet helsevern, legetjenesten og Brannstasjonen legesenter. Enheten har hovedfokus på helsefremmende, forbyggende og rehabiliterende arbeid. Tidlig innsats rettet mot gravide, barn, unge og familier er sentralt. Enheten tilbyr tjenester innenfor de nevnte tjenesteområdene til hele kommunens befolkning. Ny Lov om folkehelsearbeid vedtatt juni 2011 medfører økt fokus på folkehelsearbeid. Oversikt over helsetilstanden i kommunen er forankret i nytt lovverk. Frisklivscentralen med endringsfokusert arbeid innen livsstilsrelaterte helseplager er sentralt arbeidsområde innen folkehelsefeltet..

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Kartlegge helsetilstanden i befolkningen	Fast stilling for folkehelsekoordinator Informasjon fra Folkehelseinstituttet Lokale analyser fra fastleger og tjenester	Folkehelseloven Helse- og omsorgsloven Kommuneplan s. 18/19
2 Økt deltakelse i Frisklivscentralen gjennom utvikling av flere gruppetilbud, spesielt innen fysisk aktivitet	Tjenestetilbud som imøtegår behov; depresjonsmestring (KID-kurs), overvektsguppe barn	Folkehelseloven Helse- og omsorgstjenesteloven Kommuneplan s. 20
3 Sikre fastlegetilbud til befolkningen	Opprette ny legehjemmel ved Brannstasjonen legesenter	Helse- og omsorgstjenesteloven Fastlegeforskriften
4 Fremme barns helse, trivsel, sosiale- og miljømessige forhold, samt forebygge sykdom og skade	Tilsyn i barnehager og skoler Starte arbeid med utarbeidelse av prosedyrer for tilsyn	Folkehelseloven Helse- og omsorgsloven Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.
5 Kontinuerlig å arbeide for å sikre Rorevannet som drikkevannskilde	Samarbeide med Mattilsynet Medvirke i alle prosesser som angår Rorevannet og dets hensynssone	Folkehelseloven Helse- og omsorgstjenesteloven Kommuneplanen s. 46 Drikkevannsforskriften
6 Helhetlig tjenestetilbud til gravide, barn, unge og familier. Samordning av tjenester	Starte implementering av modell for Familiens hus	Helse- og omsorgstjenesteloven Kommuneplanen s. 19 K-sak 10/132
7 Arbeide for å bedre implementering av forebyggende programmer til barn, unge og familier for å kunne bidra til å styrke	Systematisere og samordne tilbud om grupper og oppfølging	Kommuneplanen s. 18/19

	foreldre/foresatte i omsorgsrollen	innen ICDP, PMTO og Marte Meo	
8	Styrke forebyggende og rehabiliterende arbeid til hjemmeboende eldre for å følge opp iverksettelse av Samhandlingsreformen	Økt ergoterapiressurs Økt deltakelse av fysio- og ergoterapeut i rehabteam Delta i forebyggende hjemmebesøk hvis prosjektmidler	Folkehelseloven Helse- og omsorgstjenesteloven Kommuneplanen s. 24
9	Styrke forebyggende arbeid til gravide, barn, unge og familier, fokus på jordmortjenesten og skolehelsetjenesten	Økt jordmorressurs Vurdere og omfordele stillingsressurs for psykisk helsearbeider til videregående skole	Rundskriv IS-1/2010 "Nasjonale mål og hovedprioriteringer" vektlegger styrking av skolehelsetjenesten

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Bidra til at kartleggingen av befolkningens helsetilstand blir en del av grunnlaget for planverk og tjenestetilbud	Delta i planprosesser for å sikre helseperspektivet Utvikle Frisklivsentralen	Folkehelseloven Helse- og omsorgsloven Kommuneplanen s. 18/19/20
2 Sikre fastlegetilbud til befolkningen	Opprette nye legehjemler på bakgrunn av befolkningsøkningen	Helse- og omsorgstjenesteloven Fastlegeforskriften
3 Ivareta oppgaver innen miljørettet helsevern. Fokus på skoler og barnehager samt Rorevannet og dets hensynssone	Ferdigstille prosedyrer for tilsyn i skoler og barnehager Medvirke i prosesser som angår Rorevannet for å sikre rent og trygt drikkevann nå og for fremtiden.	Folkehelseloven Helse- og omsorgstjenesteloven Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. Kommuneplanen s. 46
4 Helhetlig tjenestetilbud til gravide, barn, unge og familier. Samordning av tjenester	Implementere modell for Familiens hus De ulike tjenestoområdene samordner tilbudene til brukerne Samlokalisering av aktuelle tjenester	Helse- og omsorgstjenesteloven Kommuneplanen s. 18 og 19
5 Øke innsatsen innen det forebyggende og rehabiliterende arbeidet slik Samhandlingsreformen legger opp til	Styrke skolehelse-tjenesten og andre forebyggende oppgaver til barn og unge med stillingsressurs Styrke fysio- og ergoterapitjenesten med stillingsressurs	Folkehelseloven Helse- og omsorgstjenesteloven Kommuneplanen s. 18 og 19, s. 24 K-sak 10/132

Kommentarer:

Det er anbefalt av nasjonale myndigheter å tilrettelegge tjenestetilbudene til barn, unge og familier i Familiens hus, for på en best mulig måte ivareta psykisk og fysisk helse hos brukerne. Samlokalisering

av tjenester fremheves som et viktig element. Forberedelser til videre iverksetting av tiltak i forbindelse med Samhandlingsreformen vektlegges. Helsefremmende, forebyggende og rehabiliterende arbeid i hele befolkningen skal prioriteres. Brukernes egne ressurser og evne til mestring og selvstendighet vil være viktig for å møte fremtidens helseutfordringer. Tidlig innsats er avgjørende for å lykkes med dette arbeidet.

9.Enhet: Fevik hjemmebaserte tjenester

Enhetsleder: Kari-Anne Johnsen

Fevik hjemmebaserte tjenester utfører oppdrag på hele Fevik med områdene til Rønnes, Hesnesøyene, Fjære kirke, Kroken, Lia, Birkentveit og Vesøya. Det er ca.6 000 innbyggere i området.

Tjenesten består av Hjemmesykepleie, praktisk bistand, dagsenter på Feviktun, turnusbemannet leilighet for ressurskrevende bruker og brukerstyrte personlige assistenter.

Tjenesten har 22,85 årsverk av fast ansatte, dette utgjør 42 personer.

Formålet er gi brukere hjelp til å være hjemme så lenge som mulig og tilrådelig.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Fortsette å holde et lavt sykefravær	Gjennomføre medarbeidersamtaler med alle Gjennomføre myndiggjorte medarbeidere og ha ressurspersoner med ulikt ansvar. Sosiale felles samlinger x4	Kommuneplan
2 Fortsette å ha god rekruttering	Ta godt vare på nyansatte, studenter, elever og lærlinger. Bruke ansatte som veiledere, kontaktpersoner og faddere	Kommuneplan
3 Fortsette å ha kompetansehevende tiltak	Være med i prosjekter som utviklingshjemmetjeneste og samarbeide med FOU, UIA og sykehuset La ressurspersonene øke sin kompetanse og undervise medkollegaer	Kommuneplan, samt "Utvikling gjennom kunnskap"- utviklingscenter for sykehjem og hjemmetjenester -en nasjonal satsning. Overordnet strategi 2011-2015 fra Helsedirektoratet
4 Fortsette å ha økonomisk balanse Ha nøktern drift med overtidsstopp, innkjøpsstopp og forsiktig vikarinneleie	Lage ny turnus med ressurstilpassninger	Kommuneplan

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Ta i bruk PDA-håndholdt PC	Opplæring i 2011. Er pilot i Grimstad kommune	Handlingsprogram

Kommentarer:

Dette er oppnåelige mål i 2012-2015. Enheten har nådd disse målene siste 2 år og er også i gang med å nå målet om å ta i bruk PDA. Hjemmetjenesten er en del av utviklingssenteret og tar derfor automatisk del i en del prosjekter og undervisning og har også derfor mål om å fortsette med dette.

10. Enhet: Frivoll hjemmetjeneste - ute

Enhetsleder: Hilde Johnsen

Frivoll hjemmetjeneste består av gruppe 3,4 og 5, lokalisert på Frivolltun. Vi har tilbud om hjemmesykepleie og hjemmehjelp. Hjemmesykepleie er et tilbud til alle som bor eller oppholder seg i Grimstad kommune og som på grunn av helsesvikt har behov for sykepleie i hjemmet.

Målsetting; personer med funksjonsnedsettelse og med behov for pleie og omsorgstjenester i Grimstad kommune skal gjennom hjelp til selvhjelp, gis mulighet for å bo i eget hjem så lenge som mulig.

Hjemmehjelp/praktisk bistand. Nødvendig praktisk hjelp i hjemmet til dagliglivets gjøremål. Personer som har et særlig behov for praktisk hjelp i hjemmet pga sykdom, funksjonshemming, rusmiddelmisbruk eller av andre årsaker, kan søke om hjemmehjelp. Tjenesten er delvis finansiert med egenbetaling. Målsetting; personer med funksjonsnedsettelse og med behov for pleie og omsorgstjenester i Grimstad kommune skal gjennom hjelp til selvhjelp, gis mulighet til å bo i eget hjem så lenge som mulig.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
<u>Medarbeiderperspektiv</u> Nærvær på 90%. Innføre et nytt trivselstiltak for ansatte som har en helseforebyggende profil	Videreutvikle et godt arbeidsmiljø. Arbeide med handlingsplan i forhold til medarbeiderundersøkelse. Samarbeide med NAV, følge kommunens retningslinjer i forhold til sykmeldte. ”Morgenstrek”	Arbeidsmiljøloven Medarbeiderundersøkelsen 2011. Kommunens retningslinjer for oppfølging av sykmeldte.
Kompetanseheving innenfor forflytning, førstehjelp, gerica , qm+. Implementere opplæringspakke for nytilsatte. Etisk kompetanseheving.	Bruke ressurspersoner innen førstehjelp og forflytning til kursing av andre 1g/året. Opplæring på Gerica tiltaksplaner og Qm+ 2g/halvåret i samarbeid med fagutvikler. Etisk refleksjon med veileder fra Fou hver måned.	Kompetanseplan Kommuneplan 2012-2023 Skape en organisasjonskultur som gjenspeiler de etiske kjerneverdiene til Grimstad kommune.
Medarbeidersamtale	En gang årlig.	Iht. lederkontrakt
<u>Brukerperspektiv</u> Fokus på brukervedvirkning Brukerundersøkelse Ha helse og omsorgstjenester med en helse-fremmende,	Temaet brukervedvirkning tas opp jevnlig som en del av systematisk etisk refleksjon. Gjennomføre brukerundersøkelse i 2012	Pasientrettighetsloven. Kommuneplan O.C gjennomføre brukerundersøkelser på tjenesteområdene ca hvert 2 år. ST:meld.nr 47

forebyggende og rehabiliterende profil.

Prosesser, rutiner og verktøy
Innføring av TRS
Innføring i PDA (personlig digital assistent)

Økonomiperspektivet
God økonomistyring.
Budsjettbalanse ved årets slutt

Innføre samhandlingsreformen.

Legge til rett for opplæring.
Implementeres våren 2012.

Bevisstgjøre faglederne slik at rammer holdes.
Gjennomgang av økonomistatus hver uke på fagledermøte i enheten.
Innføre TRS i løpet av vår 2012.

samhandlingsreformen

Kommune plan; ta i bruk moderne velferdsstrategi.

Kommuneplan 2012-2023:
delmål L:LC, videreutvikle god økonomistyring.

11. Enhet: Hjemmetjenesten Frivoll inne

Enhetsleder: Marit Henriksen

Hjemmetjenesten Frivoll inne har ansvaret for å yte helsehjelp og praktisk bistand til beboere fordelt på 41 omsorgsboliger. I tillegg drifter også enheten et dagsenter tilrettelagt for brukere med demens og en 8 sengs korttids/avlastningspost.

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Styrke sykepleiebemanningen i enheten.	Omgjøring av fagarbeiderstillinger ved naturlig avgang inntil 40 % av den totale arbeidsstyrken innehar sykepleierkompetanse.	Kommuneplanen 2011 – 2023 Punkt O, delmål b. Punkt P, delmål b
2 Alle sengene på Bølgen benyttes utelukkende til korttids/avlastningsplasser.	Etablere retningslinjer for gode pasientforløp i samarbeid med Bestillerenheten	Kommuneplanen 2011 – 2023 Punkt P, delmål a, b og d
3 Bedre forvaltning av personaleressursene	Innføre TRS i enheten Jobbe aktivt med virksomhetstall og bemanningsplaner. Ta i bruk velferdsteknologi. Jobbe aktivt for å få eksisterende IKT-systemer bedre tilpasset enhetens behov.	Kommuneplanen 2011 – 2023 Punkt O, delmål a. Punkt P, delmål e
4 Øke kompetansen innenfor kommunens faglige satsningsområder.	Legge til rette for at flere ansatte gjennomfører kursing innenfor demens, palliasjon, rehabilitering og omsorgsteknologi. Styrke internundervisningen	Kommuneplanen 2011 -2023

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Sørge for bred brukermedvirkning	Gjennomføre brukerundersøkelse. Innkøst samtaler med nye brukere og pårørende.	Kommuneplanen 2011-2023. Punkt O, delmål b, c, d
2 Økt satsing på systematisk etikkarbeid.	Etablere faste/regelmessige møtearenaer for dette arbeidet	Kommuneplanen 2011 – 2023 Visjon, verdier og etiske retningslinjer
3 Legge til rette og jobbe aktivt for trivselsfremmende tiltak på tvers av enhetene ved Frivolltun.	Utvikle og gjennomføre flere kulturelle tiltak i nært samarbeid med de andre enhetene ved Frivolltun. Øke samarbeidet med kommunens frivillighetskoordinator og Livsglede for eldre	Kommuneplan 2011 – 2023 Punkt P, delmål c og g
4 Utvikle et godt tilbud på Bølgen som både ivaretar behovet for korttids-/avlastningsplasser og de utfordringer som vil komme med utrulling av samhandlingsreformen.	Utarbeide hensiktsmessige og smidige pasientforløp. Etablere mottak som kan ta imot utskrivingsklare hjemmeboende pasienter, som trenger et opphold før de sendes til hjemmet.	Kommuneplan 2011 – 2023 Punkt P, delmål a, b og d

12. Hjemmetjenesten Berge gård

Enhetsleder: Nina Vehus

Berge gård har mål om å gi tjenester med høy kvalitet, og ha kompetente og ansvarlige medarbeidere. Vi definerer kompetanse som kunnskap, ferdigheter, holdninger og evner. Vi jobber i forhold til Grimstad kommunes verdier: Åpenhet, respekt, rederlighet og mot. Berge gård senter betjenes av ca 80 faste ansatte på 3 boligområder: Berge gård og Berge Tun som består av 76 omsorgsboliger, en mestrings og rehabiliteringsavdeling, et dagsenter, et hjelpemiddellager og et servicesenter. Vossgate er boliger for psykisk helse og rehabilitering, der målet er en bedre fremtid for personer med psykiske lidelser. Natt-tjenesten betjener hele Grimstad kommune. Samarbeidspartnere som er fysisk plassert ved Berge gård er fysioterapi, psykisk helse, fag- og utviklingsavdelingen, fotpleier, frisør og deler av kjøkkentjenesten.

Enhetens mål 2012

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
90 % Nærvær	Følge opp enhetens planverk som kompetanseplan, plan for arb.miljø, handlingsplan for medarbeiderundersøkelse, handlingsplan for vernerunde, følge rutiner for oppfølging sykemeldte.	Arb.miljøloven Kommuneplan Plan for oppfølging sykemeldte Internkontrollforskriften
Brukerundersøkelse	Avventer å sette spesifikt mål til målparameterne er kjent.	Pasientrettighetsloven- brukermedvirkning. Kommuneplanen 2012-2023: delmål J: JC Om innbyggerdialog/ innbyggerundersøkelsen. Kommuneplan ha livsgledetiltak
Holde rammene for faste årsverk med 49, 1 årsverk (+ 1 årsverk lærling)	Rapportere på ansatt pr. ansvar den siste datoen hvert kvartal.	Kommuneplanen 2012-2023: delmål L: LC: Videreutvikle god økonomistyring og LD: Ha en effektiv ressursbruk i forhold til sammenlignbare kommuner. Budsjettrunskriv 3: Grimstad kommune har god økonomistyring i alle ledd
Redusere overtidbruk	Ta ut rapport overtid pr. avdeling hvert kvartal.	Kommuneplanen 2012-2023: delmål L: LC: Videreutvikle god økonomistyring og LD: Ha en effektiv ressursbruk i forhold til sammenlignbare kommuner. Budsjettrunskriv 3: Grimstad kommune har god

		økonomistyring i alle ledd
Innføre TRS	Legge til rette arenaer for opplæring.	IKT Prosjekt v/prosjektleder Ingar Ljosland. Kommuneplanen: Ta i bruk moderne velferdsteknologi
Innføre kildesortering	Være proaktiv i samarbeidet med firma som vi får rammeavtale med.	Kommuneplanen 2011-2023; delmål N: NF Om revisjon av klimaplanen
Kompetanseheving Etikk. Hver leder gjennomfører 2 refleksjonsarenaer hvert år.	Gjennomføre refleksjoner i rapport og avdelingsmøter. Gjøre kommunens kjerneverdier og visjon kjent i organisasjonen.	Kommuneplanen 2012-2023: Delmål J: JA: Skape en organisasjonskultur som gjenspeiler de etiske kjerneverdiene åpenhet, redelighet, respekt og mot, og gjennomføre et 3-årig etikkprogram.
Iverksetting av sam-handlingsreformen.	Sikre god planlegging, etablere arenaer form kommunikasjon, informere, bidra i utarbeidelsen av plan for helse og omsorg.	St. prop. 16. Lov om kommunale helse og omsorgstjenester. Lov om folkehelsearbeid.. Gi kommunene et mer helhetlig ansvar – Prop. 91 (2010-2011) s. 25 og 42 - til innbyggernes beste. Kommuneplanen
Benytte frivillige.	Opprettholde deltakelsen av frivillige.	Kommuneplanen NOU 2011:11 Hagenutvalget.
Utarbeide kompetanseplan for enheten.	Gjennomføre tiltakene i kompetanseplanen.	Arbeidsmiljøloven Kommuneplanen. Kompetanseløftet” som er den del av Omsorgsplan 2015. Hovedavtalen i KS.§7 Kompetanseutvikling, 2006
Iverksette tiltakene i henhold til innsendte forslag	Gjelder opprettelse av lade stasjoner for rullestoler, montering av brannalarmer og innkjøp bil hjelpemiddellager.	Handlingsprogram 2012 – 2015.
Enhetens mål 2012-2015		
Mål 90 % Nærvær	Strategier og tiltak Følge opp enhetens planverk som kompetanseplan, plan for arb.miljø, handlingsplan for medarbeiderundersøkelse, handlingsplan for vernerunde, følge rutiner for oppfølging	Forankring Arb.miljøloven Kommuneplan Plan for oppfølging sykemeldte Internkontrollforskriften

sykemeldte.

Brukerundersøkelse	Avventer å sette spesifikt mål til målparameterne er kjent.	Pasientrettighetsloven-brukermedvirkning. Kommuneplanen 2012-2023: delmål J: JC Om innbyggerdialog/ innbyggerundersøkelsen. Kommuneplan ha livsgledetiltak
Holde rammene for faste årsverk med 49, 1 årsverk (+ 1 årsverk lærling)	Rapportere på ansatt pr. ansvar den siste datoen hvert kvartal.	Kommuneplanen 2012-2023: delmål L: LC: Videreutvikle god økonomistyring og LD: Ha en effektiv ressursbruk i forhold til sammenlignbare kommuner. Budsjettrunskriv 3: Grimstad kommune har god økonomistyring i alle ledd
Redusere overtidbruk	Ta ut rapport overtid pr. avdeling hvert kvartal.	Kommuneplanen 2012-2023: delmål L: LC: Videreutvikle god økonomistyring og LD: Ha en effektiv ressursbruk i forhold til sammenlignbare kommuner. Budsjettrunskriv 3: Grimstad kommune har god økonomistyring i alle ledd
Innføre TRS	Legge til rette arenaer for opplæring.	IKT Prosjekt v/prosjektleder Ingar Ljosland. Kommuneplanen: Ta i bruk moderne velferdsteknologi
Innføre kildesortering	Være proaktiv i samarbeidet med firma som vi får rammeavtale med.	Kommuneplanen 2011-2023; delmål N: NF Om revisjon av klimaplanen
Kompetanseheving Etikk.. Hver leder gjennomfører 2 refleksjonsarenaer hvert år.	Gjennomføre refleksjoner i rapport og avdelingsmøter. Gjøre kommunens kjerneverdier og visjon kjent i organisasjonen.	Kommuneplanen 2012-2023: Delmål J: JA: Skape en organisasjonskultur som gjenspeiler de etiske kjerneverdiene åpenhet, redelighet, respekt og mot, og gjennomføre et 3-årig etikkprogram.
Iverksetting av sam-handlingsreformen.	Sikre god planlegging, etablere arenaer form kommunikasjon, informere, bidra i utarbeidelsen av plan for helse og omsorg.	St. prop. 16. Lov om kommunale helse og omsorgstjenester. Lov om folkehelsearbeid.. Gi kommunene et mer helhetlig ansvar – Prop. 91 (2010-2011)

		s. 25 og 42 - til innbyggernes beste. Kommuneplanen
Benytte frivillige.	Opprettholde deltakelsen av frivillige.	Kommuneplanen NOU 2011:11 Hagenutvalget.
Utarbeide kompetanseplan for enheten.	Gjennomføre tiltakene i kompetanseplanen.	Arbeidsmiljøloven Kommuneplanen. Kompetanseløftet” som er den del av Omsorgsplan 2015. Hovedavtalen i KS.§7 Kompetanseutvikling, 2006
Iverksette tiltakene i henhold til innsendte forslag	Gjelder opprettelse av lade stasjoner for rullestoler, montering av brannalarmer og innkjøp bil hjelpemiddellager.	Handlingsprogram 2012 – 2015.

13. Enhet: Frivolltun Bo- og Omsorgsenter

Enhetsleder: Eirik Chr. Æsøy

Vår visjon Frivolltun – det åpne bo og omsorgssenter. Vi ønsker at Frivolltun skal være en plass hvor beboere, pårørende og andre skal føle seg velkommen og trives. Frivolltun består av 5 team, med 48 beboere. Vi har døgnbemanning og jobber 3 delt turnus.

I 2.etasje er det en avdeling for personer med demens som består av 3 team, Guldregn, Ferm og Ressursavdelingen. Ressursavdelingen åpnet 1. September 2011 og er en tilrettelagt avdeling for personer med demens med utfordrende adferd. I 2.etg er det også et erindringsrom ”kammerset” som alle kan bruke.

I 3.etasje er det somatisk avdeling med 2 team; Sarita og Silas. Det er en egen palliativ avdeling på Silas med 2 senger. Se eget infohefte. Det er også et sanse- / velvære rom her med to lenestoler hvor beboer med eventuelt pårørende kan få en avslappende stund.

I 1.etasje er det frisør, kantine, dagsenter, og bibliotek.

Både i 2. og i 3. etasje er det lekekrok for de minste. Vi har en fin sansehage med utgang fra begge etasjene.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Utvikling og drift av vår nye Resursavdeling.	Få aksept for en bemanningsfaktor på 1,7. Utvikle et tett samarbeid med alderspsykiatrisk enhet ved SSHF. Etablere en resursgruppe.	Etablering av Resursavdelingen vedtatt i Kommunestyre (KS). Kommuneplan (KP) bokstav P, d.
2 Innføring av (T)RS = resursstyringsprogram for vår viktigste resurs, og største investering – de ansatte.	Vi er i dag pilot for GK. Tett samarbeid med GK superbruker, IKT og Tieto.	Både i KS, og KP P, d og e.
3 Sertifisering som livsgledepsykehjem.	Fortsette sertifiseringsprosessen med livsglede for eldre og FOU. Forankring både hos rådmann og kommunalsjef.	Mener dette er vedtatt i KS, ref. handlingsprogram 2011 – 2014. KP, P c og g. Vise til KS vedtak
4 Tettere samarbeid med Grimstad Bibliotek, om vårt beboer og arbeidsplassbibliotek – første år har vært en ubetinget suksess. Trivselsfremmende tiltak på tvers av enhetene ved Frivolltun.	Utvikle og gjennomføre flere kulturelle tiltak i et nært samarbeid med biblioteket og de andre enhetene ved Frivolltun.	KP, P a og g.

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Etablere e-rom.	Tett samarbeid med UiA og vår egen FOU avd.	Viten og vilje, KP P, e.
2 Etablere en korttidsavdeling på Bølgen (nå ”gamle” Landvik).	Vi trenger flere akutt og korttidsplasser i kommunen. Frivolltun vil svært gjerne få tilbake Bølgen for etablering av en god korttidsavdeling Brukermedvirkning, pårørende kontakt og opplæring.	KP P, b og d.
3 Bruk av iPad for demente.	Kjøre in iPader til demens avd. utvikle og ta i bruk eksisterende Apps. Slippe bruk av mus. Forebygge ensomhet. Bruk av sosiale medier.	KP P c, e og g.
4 Lederutvikling.	Utvikling av fagledere, for bedre og mer ledelse og ressursstyring.	KP P a, c, d og g.

Kommentarer:

Kommuneplan og Handlingsprogram 2011 – 2014 er begge dokumenter som forplikter meg som enhetsleder og den virksomhet jeg er satt til å lede. Fordi vi arbeider i en universitetsby og har valgt visjonen med viten og vilje, har jeg også valgt å forankre våre mål i Innovasjon i omsorg, NOU 2011:11. Forutsetningene for våre valgte mål handler mest om ledelse, kreativitet, omstillingsevne og samhandling. Inntekstpotensialet ved vårt sykehjem bør allikevel nevnes, vi kan selge plasser både ved vår nyåpnede resursavdeling, og det bør vurderes å utvide antall plasser ved vår lindrende avdelingen – etterspørselen etter vår kompetanse er stor. Jeg har også lyst til å fremheve vårt ønske om å kunne utføre mer behandling ved vårt sykehjem, eksempelvis intravenøs behandling. Og å kunne ta i mot utskrivningsklare pasienter fra sykehusene tidligere.

14. Enhet: Feviktun

Enhetsleder: Anna Sernmo

Virksomheten:

Feviktun bo og omsorgssenter er et kommunalt sykehjem men har også tittelen Utviklingscenter for sykehjem og hjemmetjenester for Aust Agder. Dette medfører et oppdrag for Helsedirektoratet som skal har effekt på omsorgstjenester i hele fylket. Feviktun er derfor knyttet tett opp mot Fou avdelingen i kommunen og jobber innenfor samme målsetting.

På Feviktun bor det 56 pasienter. Alle har pene enerom og eget bad. Pasienten bor sammen 7 og 7 med felles stue og kjøkken. Det legges stor vekt på alle former for trivselstiltak. Det gjør at noen avdelinger har egne dyr eller fugler. Pasienter og pårørende får tilbud om aktiviteter på huset slik som konserter, fester og tilstelninger. Det er også tilbud om sydenturer hvor pårørende kan delta. Det er opprettet en egen ” Felles trivselsordning” som tilbyr medlemskap slik at man får delta i disse aktivitetene som er knyttet opp mot ordningen.

Det er stor aktivitet i senteret også på grunn av rollen som Utviklingscenter. Besøk av samarbeidspartnere, kommuner og institusjoner er vanlig på huset. Den faglige kompetansen som er bygget på huset er god.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Videreutvikle og være pådriver for kunnskap og kvalitet i sykehjem og hjemmetjenester i Grimstad kommune og Aust-Agder fylke	Virksomhetsbeskrivelse USHT og strategi for Utviklingssentre 2011 – 2015 Kompetanseløftet 2015 Kompetanseplan for Grimstad kommune	Kommunalsjef /administrasjon Politikere
2 Pådriver for videreutvikling av praksistilbud til elever lærlinger og studenter	Samarbeid med utdanningsinstitusjoner og nav arbeid for god tilrettelegging	Kommuneplan
3 Pådriver for kompetanseutviklingen i hele sektoren	Kompetanseplanarbeid Jobbe kunnskapsbasert i alle tjenestens ledd	
4 Åpne for fagutvikling og forskning	Ha et åpent hus for forskere Sikre samarbeid med Senter for omsorgsforskning og andre forskningsinstitusjoner	

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Være i stand til å ta i mot utfordringene som Samhandlingsreformen vil bringe.	Bygge opp gode planer for pasientgruppene som kommer. Sørge for å ha riktig kompetanse God rekruttering for å sikre seg dyktige fagfolk	
2 Kunnskapsbasert praksis i alle ledd	Utvikle kompetanse for å kunne nyttiggjøre seg kompetansen Få på plass datarom for opplæring.	
3 Installere og ta i bruk medikamentkabinett som vil sikre medikamenthåndteringen	Legges inn i budsjett	
4 Utvide arealet til Feviktun	Planlegge nye parkeringsplasser og andre viktige oppgaver på ny tilleggstomt	
5 Fevikruta	Få sponsorer til å hjelpe til med å få egen minibuss	
6 Innføre RS turnus og ressurstyringsprogram	Gi opplæring til ledere og ansatte i bruken	Kommunalsjef i helse og sosialsektoren
7 Holde enheten innenfor de økonomiske rammene	Stram økonomistyring	Kommunalsjef i helse og sosialsektoren
8 Videreføring av prosjekter som blir påbegynt i 2011 og som fortsetter fremover	St.meld. 47	Kommunalsjef i helse og sosialsektoren

15. Enhet: Bestillerenheten

Enhetsleder: Torvald Omland

Bestillerenheten har ansvaret for all saksbehandling innen pleie- og omsorgstjenesten og Boveiledertjenesten. Dette omfatter søknader om hjemmesykepleie, tjenester innen psykisk helse, hjemmehjelp, dagsenter, trygghetsalarm, omsorgslønn, brukerstyrt personlig assistent, støttekontakt, treningskontakt, individuell plan, trygde/omsorgsboliger, avlastning i institusjon og privat avlastning, plass i institusjon og rehabiliteringsavd. på Berge gård. Bestillerenheten er også ansvarlig for IPLOS-opplæring og er kontaktansvarlig overfor departementet. Bestillerenheten har også gjennom FoU-avdelingen (inkl. Utviklingssenteret) ansvar for fag- og utvikling innen pleie- og omsorgstjenestene. Utviklingssenteret for sykehjem og hjemmetjenester i Aust Agder har i oppdrag å være et regionalt ressurscenter innen fagutvikling, forskning og kompetanseutvikling tilknyttet kommunale helse- og omsorgstjenester, og med et særskilt fokus på eldre og geriatrisk omsorgsarbeid. Utviklingssentrene er en nasjonal satsing fra Helsedirektoratet, samtidig som de i sin helhet er kommunalt forankret. Satsingen omfatter to kommunale enheter i hvert fylke. Grimstad er vertskommune for Utviklingssenteret for både sykehjem og hjemmetjenester i Aust-Agder.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Samhandlingsreformen – samhandling med SSA HF (sykehuset) på brukernivå	Oftere møter med avdelinger og pasienter på sykehuset	Samarbeidsavtale mellom kommunen og SSA HF
2 Økt nærvær	Mer fokus på oppfølging av sykemeldte	HR-avdelingen
3 Bedre saksbehandling som følge av ny lov og nye forskrifter	Opplæring	Kommunalsjefen i helse- og sosialsektoren og fylkesmannen
4 Gjennomføre implementering av TRS (Tieto Ressursstyringssystem) for pleie- og omsorgssektoren og Boveiledertjenesten	Følge vedtatt innføringsplan	Et av 17 IKT-prosjekter i samarbeidet med Arendal, Froland, Grimstad kommuner og Aust-Agder fylkeskommune
5 Ferdigstille PDA-prosjektet (dokumentasjonstilgang via mobiltelefon i hjemmetjenesten)	Følge utarbeidet prosjektplan	Kommunalsjefen i helse- og sosialsektoren
6 Igangsetting av prosjekt vedrørende meldingsutveksling mellom kommunen og andre helseaktører (for eksempel sykehus og leger)	Se egen prosjektplan	Kommunalsjefen i helse- og sosialsektoren
7 Ferdigstille oppgradering av dataterminaler for Feviktun og		Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren

	Boveiledertjenesten		
8	Igangsette "Velferdsteknologiprojekt" i samarbeid med UiA våren 2012	Søknad sendt	Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren
9	Videreutvikle og være pådriver for kunnskap og kvalitet i sykehjem og hjemmetjenester i Grimstad kommune og Aust-Agder fylke	Se virksomhetsbeskrivelse USHT og strategi for Utviklingssentre 2011 – 2015 Kompetanseløftet 2015 Kompetanseplan for Grimstad kommune	Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren
	Rolleavklaring mellom Bestillerenheten og utførerenhetene		
10	Utvikle dagtilbud for personer med demens	Utarbeide prosedyrer og ha faste samarbeidsmøter	Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren
11		Se "Demensplan" for Grimstad kommune	Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Økt fagkompetanse og god saksbehandling i forhold til nye lover, forskrifter, rundskriv og prosedyrer	Opplæring	Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren og fylkesmannen
2 Videreutvikle og være pådriver for kunnskap og kvalitet i sykehjem og hjemmetjenester i Grimstad kommune og Aust-Agder fylke	Se virksomhetsbeskrivelse USHT og strategi for Utviklingssentre 2011 – 2015 Kompetanseløftet 2015 St.meld. 25 og 47	Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren
3 Igangsette og etablere forebyggende team for eldre hjemmeboende over 75 år	St.meld. 47	Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren
4 Eventuelt videreføring av prosjekter som blir påbegynt i 2012 og som fortsetter fremover		Kommunalsjef i helse- og sosialsektoren

Kommentarer:

Statstilskudd til "Utviklingssenter for hjemmetjeneste og institusjon" avsluttes i 2015 (til og med 2014). Samhandlingsreformen og nye lover blir en stor utfordring for enheten for hele handlingsplanperioden.

16. Enhet: Kjøkkentjenesten

Enhetsleder: Harald Birkenes

Kjøkkentjenesten skal være leverandør av mat / matvarer og tjenester til institusjonene og hjemmeboende eldre i Grimstad kommune. I tillegg skal enheten levere møtemat og cateringtjenester til andre enheter i kommunen.

Kjøkkentjenesten er organisert med et produksjonskjøkken, lokalisert på Frivolltun Bo og omsorgssenter, og mottakskjøkken med kantinedrift på Feviktun Bo og omsorgssenter og Berge Gård senter. Kjøkkentjenesten er også ansvarlig for drift av rådhuskantinen.

Videre leverer kjøkkentjenesten mat og matvarer til flere bofellesskap i Boveiledertjenesten, og til kantinedrift på Kvalifiseringstjenesten.

Grimstad kommune er gjennom kjøkkentjenesten med på økologisk mat-prosjekt sammen med Arendal Kommune. Vi har egen mølle hvor vi maler økologisk, lokalt dyrket korn, til mel for vårt eget bakeri. Alt av brødvarer til institusjonene og flere barnehager baker vi selv. Kjøkkentjenesten er aktiv innenfor opplæring og integrering av ulike arbeidstakere fra videregående skoler og Kvalifiseringstjenesten.

Enhets målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Forankre ernæringsmessig riktig og godt matframbud til våre brukere	Gjennom samarbeid mellom pleiepersonell, og kjøkken. Brukerundersøkelser,	Retningslinjer for kost og ernæring.
2 Rehabilitering av kjøkkengulv på produksjonskjøkkenet	I samarbeid med bygg og eiendom	Pålegg fra mattilsynet

17. Enhet: Kulturtjenesten

Enhetsleder: Karin Glomsaker

Kulturtjenesten består av kulturskolen og turistkontoret, i tillegg til ”kulturkontoret”. Kulturskolen har ca 350 elevplasser og 7,5 årsverk, og har undervisningstilbud i musikk og kunst. Det meste av undervisningen finner sted på Fagskolen. Turistkontoret har 2,6 årsverk og deres oppgaver er informasjon til tilreisende og fastboende om Grimstad og hva som skjer, vertskapsfunksjoner og ulike gruppetilbud. De samarbeider tett med VisitSørlandet. Kulturkontoret har f.o.m. 2012 3 årsverk som arbeider innen hele kulturfeltet med saksforberedelse, planlegging og gjennomføring av aktiviteter.

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Revidere Kulturskoleplanen innen utgangen av 2012. Planen skal si noe om innhold, kvalitet, organisering, pris, fag/tilbud, samarbeid med andre kulturskoler og institusjoner, mm. Kulturskoleløftet og kulturskolen som lokalt ressursenter for grunnskolen, barnehagene og det frivillige musikklivet i kommunen vil også danne grunnlag for planen	Det utarbeides en politisk sak der en presenterer organisering av planarbeidet. En bør arbeide for å få til et bredt samarbeid og engasjement om planarbeidet. I tillegg bør vi se på kulturskoler som har arbeidet bevisst med kulturskolens rolle i lokalmiljøet, og fått det til.	F-sak 68/11 Kulturskolen i Grimstad – status 2011 og videre utvikling. Kommuneplan s 22 delmål J, punkt b: og d, og delmål I, punkt b og e s. 20 Kulturskoleløftet.
2 Utvikle tilgjengelighet til bruk av lokale naturkvaliteter for både fastboende og turister; turløyper, sykkelstier, skjærgården, havfiske etc.	Utarbeide forprosjekt; Merkede tur- og sykkeløyper og kart. Skilte 5 heier rundt sentrum (ferdigstille prosjekt igangsatt 2011). Erstatte dagens 4 båter og 20 sykler (utleieobjekter)	Kommuneplan s. 15 delmål C pkt. g og l. Regionplan Agder, s. 25: tilrettelegge for et attraktivt tilbud av sykkelruter, turveger og sykkel som transportmiddel.
3 God markedsføring av turistbyen Grimstad; Grimstad – dikternes by Sykkelbyen Grimstad Skjærgårdsbyen Grimstad	Deltakelse i Visit Sørlandet. Få på plass viktige samarbeidstiltak med nødvendige reiselivsaktører, som Innovasjon Norge, Virke–Reiseliv. Videreutvikle nettsted for Grimstad turistkontor, innarbeide bruk av sosiale medier i markeds- og gjenkjøpsammenheng.	Kommuneplan, s. 15, delmål C pkt. b. Visit Sørlandets visjon; Sørlandet skal bli best på gjenkjøp! Regionplan Agder s 28: profesjonell profilering av regionens merkevarer innen kultur/reiseliv.
4 Det utarbeides forslag til kulturminneplan for Grimstad innen utgangen av 2012	Organisering, planprogram og avgrensning av tema avgjøres i samarbeid med GBM, historielag, fylkeskommunen Gjennomgang av eksisterende	Ku-sak 23/10: ber rådmannen om en plan for kulturminner og kulturmiljøer. Den skal være kort,

		registreringer og oversikter over kulturminner. Eventuelle nyregistreringer foretas.	konkret og handlingsrettet.
5	Ferdigstille kartlegging av idrettsanleggsdekningen i de ulike deler av Grimstad innen høsten 2012. Denne innarbeides i neste rullering av plan for idrett og fysisk aktivitet.	Det sentrale registeret over idrettsanlegg i Grimstad gjennomgås og kontrolleres. Oversikten for de ulike deler av kommunen lages i samarbeid med idrettsrådet, bygartner og andre ressurspersoner.	K-sak 001/10: Plan for idrett og fysisk aktivitet, mål 2: Grimstad kommune skal ha tilstrekkelig anleggsdekning. Jfr. første tiltakspunkt
6	Tilrettelegge for et aktivt kulturliv for alle grupper i befolkningen; barn, ungdom, eldre, minoriteter, og grupper som trenger ekstra tilrettelegging;	Arrangere kurs og arrangement for å forberede UngArena. God informasjon om støtteordninger. Bedre samordning, samarbeid og markedsføring av ulike kulturaktiviteter.	Kulturlova §§ 4 og 5 Kommuneplan s 22 delmål K pkt g. Kommuneplan s 20 delmål I pkt b og e Kommuneplan s 19 delmål H pkt g

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Etablere aktivitetssenter for ungdom etter modell av UngArena innen utgangen av 2015.	Arbeide for ferdigstillelse av arealene på Fagskolen. Tilby ulike typer aktiviteter for ungdom. Invitere andre aktuelle brukere til Fagskolen med sine kulturaktiviteter.	Kommuneplan s 19 delmål G pkt g og delmål I pkt b s. 20. K-sak 20/09 Ungdomsplanen
2 Utvikle tilgjengelighet til lokale naturkvaliteter for både fastboende og turister; turløyper, sykkelstier, skjærgården, havfiske etc i løpet av 2013:	Omfang, samarbeidsform, kostnad etablering, vedlikehold, trykking og markedsføring beskrives i forprosjekt 2012.	Kommuneplan s. 15 delmål C pkt. g og l. Regionplan Agder, s. 25 Hovedtiltak Sykkelregionen og s. 30. Hovedtiltak attraktiv kystsone:
3 Utarbeide reiselivsplan med bakgrunn i Næringsplan 2013/14. Den må i tillegg ta utgangspunkt i kommuneplan og Visit Sørlandets planer.	Bidra med innhold knyttet til reiseliv i Strategisk Næringsplan som utarbeides og vedtas i 2013. Utarbeide reiselivsplan i samarbeid med lokale reiselivsbedrifter og andre samarbeidsparter.	Kommuneplan s. 15 delmål C punkt a. Regionplan Agder s 28: profesjonell profilering av regionens merkevarer innen kultur/reiseliv.
4 Arbeide for etablering av produkt Badebåt, sammen med potensiell driver/leverandør.	2013: Forprosjekt Badebåt 2014: Badebåt i rute.	Kommuneplan s. 15 delmål C pkt. g.
5 Årlig økning antall deltakere og omsetning guidede turer, gruppeturer samt båt- og sykkelutleie (+ 5%, kr. 100 000,- fra 2014)	Utvide samarbeidet med GBM og andre leverandører av reiselivsprodukter.	Kommuneplan s. 15 delmål C pkt. g, h og i:
6 Redusere ventelistene i Grimstad	Øke bemanningen med ett	Kommuneplan s. 20

7	kulturskole slik at alle som ønsker plass i kulturskolen fra 2014 er garantert dette innen 6 måneder. Gjennom god anleggsdekning og i samarbeid med andre bidra til at Grimstads befolkning blir mer fysisk aktive.	årsverk fordelt på musikk/sang, drama for å kunne gi tilbud til de 70 elevene på ventelista. Prioritere aktivitetsanlegg og turmuligheter ved skoler og boligområder. Flere tilbud om fysisk aktivitet for nybegynnere	delmål I punkt b og e Kommuneplan s. 19 delmål G pkt j Plan for idrett og fysisk aktivitet, mål ”Idrett for alle”
---	---	--	--

Kommentarer:

I handlingsplanperioden 2012-2015 er det satt opp et mål (nr 1) om etablering av UngArena. Dette forutsetter at det blir tilført midler til investering for å ferdigstille bygningen, og midler til drift. Målet om reduksjon av ventelisten for å få plass på Kulturskolen (nr 6) forutsetter også at det tilføres lønnsmidler.

18. Enhet: Grimstad bibliotek

Enhetsleder: Brit Østerud

Grimstad bibliotek er en lovpålagt oppgave. Vi har et oppdrag som sier at biblioteket er en demokratisk grunnpilar i Norge. Gjennom å formidle gratis, allsidig og aktuell kunnskap og kultur skal satsingen på bibliotek bidra til økt innsikt og verdifulle opplevelser for alle (= bibliotekenes samfunnsmandat). I Grimstad har vi Hovedbibliotek og Fevik filial. Vi har også 1 forlenget arm; arbeidsplass- og beoerbibliotek på Frivolltun. Biblioteket inneholder boksamling, lydbøker og film. I forhold til lovpålagte oppgaver mangler vi tilgang for handikappede, musikkksamling, møteplassfunksjon, formidlingsarealer, arrangementsarealer, plass til studier, plass til dataspill (ny pålagt oppgave fra Statlig hold), plass til film og lyd og mulighet for veiledning i moderne teknologi. (Jfr. Kommuneplanen s. 23, d. Forvalte lover og regler)

Vi skal være en informasjonssentral, et sted for litteraturformidling (bibliotek og dikterbysatsing), et møtested, et kunnskapssted, et sted for dialog, debatt og dypere innsikt og et sted for dataspill, film og musikk. Vi vil fylle kjernefunksjonene; beskrivelse og gjenfinning, formidling og verdiøkning, og skape en opplevelse rundt boken, forfatteren og lesing som gjør det mer attraktivt å lese og skaffe seg kunnskap.

Vi har samme årsverk som tidligere. Det er merkbart at vi har flere som tar ut 6 ukers ferie (over fylte 60 år).

Nivå og kvaliteten på tjenesten

Grimstad bibliotek leverer ikke den tjenesten vi er lovpålagt å levere. Fordi huset er så lite og i den stand det er, vil det selv om vi i 2010 fikk en kraftig opprusting av huset, ikke tilfredsstillende de krav loven pålegger oss. Spesielt vil jeg påpeke at vi ikke har et hus som tilfredsstiller kravet om universell utforming. Vår styrke ligger på service i forhold til våre brukeres behov for bøker, men dette er bare noe av det vi burde tilbudt. Det er av største betydning at vi kan opprettholde dagens nivå på denne tjenesten

Prioriteringer

Vi ser det ikke som mulig å oppfylle de krav som stilles til et moderne bibliotek innefor dagens fysiske og økonomiske rammer, men vi ser det som avgjørende at dagens nivå ikke reduseres ytterligere. Derfor prioriterer vi slik:

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål

1 Planlegge og igangsette bygging av nytt bibliotek

Strategier og tiltak

Jobbe aktivt for å få et nytt bibliotek Arbeide med private forslag til nytt bibliotek

Forankring

1. Kommuneplanen s.14
2. Bibliotekloven og kommuneplanen s.s. 23. (følge lover og regler)
3. Vedtatt handlingsplan 2012-2014
4. Medarbeidersamtale

2	Opprettholde dagens tjenestenivå	Gi brukerne gode, oppdaterte både nye og gamle tjenester. Holde personalet oppdatert om bibliotekutvikling	Bibliotekloven Bibliotekmeldinga Medarbeidersamtale
3	Planlegging av ny filial Fevik	Planlegge innredning og funksjoner Pakking av gammel filial Etablere foreløpig skolebibliotek der Fevik skole midlertidig skal være	1. Vedtak om bygging av ny skole og bibliotekfilial Fevik 2. Medarbeidersamtale
4	Barnebokfestivalen	Lede planlegging og gjennomføring	1. Kommuneplanen s. 10 2. Medarbeidersamtale
5	Videreføre dikternes by	Arbeide med strategisk plan for dikternes by. Arbeide med litteraturformidling Avklare ansvarsforhold mellom biblioteket og museet	1. Kommuneplanen s. 15 2. Vedtatt handlingsplan 2012-2014 3. Medarbeidersamtale
6.	Utarbeide biblioteksplan og formidlingsplan og iverksette dem	Utarbeide planene avhengig av p. 5 og av biblioteksplan Aust-Agder (kommer i mars 2012)	Strategisk plan for kulturformidling i Aust-Agder
7	Personalutvikling	Det skal planlegges for og legges til rette for kompetanseutvikling i enheten. Vi bør sette av mer midler til kompetanseheving	Medarbeidersamtale
8	Økt åpningstid hovedbiblioteket		
9	Leser søker bok:	Opprettholde ordningen med leseombud og tilrettelagt litteratur. Tilbudet skal markedsføres bedre og aktiviteten skal økes.	
10	Weblån (utlån av e-bøker, lydbøker og film via nett)	Starte opp	Bibliotekmeldinga

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Økt åpningstid

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Planlegge og bygge nytt bibliotek/litteraturhus	Jobbe aktivt for å få et nytt bibliotek	1. Kommuneplanen s.14 2. Bibliotekloven og kommuneplanen s.s. 3. Vedtatt handlingsplan 2012-2014
2 Videreutvikle dikternes by	Arbeide med litteraturformidling Avklare ansvarsforhold mellom biblioteket og museet	1. Kommuneplanen s. 15 2. Vedtatt handlingsplan 2012-2014 3. Medarbeidersamtale
3 Økte personalressurser (ble utsatt i 2009) med 1,5 stilling		2. Vedtatt handlingsplan 2012-2014
4 Arbeid med ny filial Fevik		målsetninger for Budsjett 2012 p. 3
5 Økt formidlingsaktivitet	Strategien er avhengig av organisering av dikternes by	1. Samarbeidsavtale med Grimstad bys museer 2. Kommuneplanen (s. 23 Tilrettelegge for aktivt kulturliv) (s. 21 og 22: "Grimstad er en inkluderende arena" og "demokratisk arena") 3. Bibliotekenes samfunnsmandat
6 Weblån (utlån av e-bøker, lydbøker og film via nett)	Ta fullt i bruk i samarbeid med alle bibliotek i Aust- og Vest-Agder	Bibliotekmeldinga
7 Omregistrere boksamlingen med RFID teknologi	Alle bøker skal få radiobrikke Utlånssystemet legges om	2. Vedtatt handlingsplan 2012-2014

19. Enhet: Kvalifiseringstjenesten

Enhetsleder: Ingrid Tønnesen

Kvalifiseringstjenesten består av flyktningetjenesten og voksenopplæringen. Tjenesten har som overordnet mål å gi mulighet for kunnskap og vekst, og å være brobygger mellom enkeltmennesker og kulturer. Mål og strategier bygger på verdiene trygghet, respekt og kvalitet. Kvalifiseringstjenesten holder til i lokaler i Dybedalsveien 11, som leies av Fylkeskommunen. Voksenopplæringen har ca 230 elever fordelt på norskopplæring for innvandrere, grunnskoleopplæring og spesialundervisning. Flyktningetjenesten tar i mot 25 – 40 flyktninger årlig.

Enhets målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Minimum 60 % av norskelevne skal gå opp til norskprøve og 80 % av disse skal bestå Norskprøve 2 el. 3. Grunnskoleelevne (for voksne) skal ha grunnskolepoeng som ligger på snittet i landet.	Kartlegging og IOP gjennomføres for alle elever. Individuelt tilpasset undervisning. Veiledning/elevsamtaler	Integrerings- og mangfoldsdirektoratets (IMDI's) nasjonale måltall K-sak 11/80
2 Utarbeide og følge opp plan for arbeidsmiljøtiltak/nærværplan	Månedlige møter med arbeidsmiljøgruppe og personalmøter	Oppfølging av kommunens medarbeiderundersøkelse
3 Øke brukermedvirkningen i Kvalifiseringstjenesten	Klassens time og deltakerråd gjennomføres minst 3 g pr semester	Kommuneplanen IMDI – veileder for brukermedvirkning
4 Bedre de fysiske forholdene for elever og ansatte	Avklare permanent lokalisering av Kvalifiserings-tjenesten. Synliggjøre behov for nødvendige utbedringer	HMS lov og forskrift Opplæringsloven

Enhets målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Arbeide med organisasjonskulturen for å gjenspeile etiske kjerneverdier	Etikkseminar, arena for etisk refleksjon	Kommuneplanen
2 Minst 2 ansatte skal hvert år ta videreutdanning i tråd med nasjonale og kommunale kompetanseplaner.	Utarbeide intern kompetanseplan	K-sak 11/80 Vox (nasjonalt senter for kompetansepolitikk)
3 Innarbeide rutiner og ryddighet vedr statlige tilskuddsordninger på tvers av enheter	Jevnlige møter med NAV, barneverntjenesten og helsetjenesten	Mål og strategier for flyktningearbeidet i Grimstad kommune Komm.planutv. 2005
4 Arbeide for flyktingers deltakelse i samfunnsliv	Barn i fritidsaktiviteter Koble nettverk	Mål og strategier Stortingsmelding nr 49

20. Enhet: Veilednings - og utviklingstjenesten

Enhetsleder: Olga Røed Johnsen

Enhetens målsettinger for Budsjett 2012

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
Minst fem lærere skal hvert skoleår ta videreutdanning i tråd med satsingsområdene i Kommunal plan for kompetanseutvikling	Følge opp nasjonale og lokale føringer Informasjon og veiledning til skolene Utvikle planer på videre - og etterutdanning Søke midler	Kommuneplanen K sak 80/11
Antall elever med spesialundervisning skal ned på de høyeste trinn	Utarbeide prosjektplan Behandles politisk Gjennomføre tiltak Videreføre lokale tilsyn	Kommuneplanen K- sak 54/10 K- sak 80/11 K sak 10/54
Skolene i Grimstad lærer systematisk av hverandre og samordner undervisning og fagutvikling på enkelte områder	Kartlegge områder Utarbeide plan	Kommuneplanen K-sak 80/11
Øke kunnskap og gi handlingskompetanse når det gjelder barn og unge med komplekse traumer	Starte 3 årig prosjekt med tre skoler og Kv.tj/Vo i samarbeid med RVTS Sør Inngå samarbeidsavtale Fagprogrammet til politisk behandling	Kommuneplanen Kommunal plan for kompetanseutvikling i skolen 2011-2012. K- sak 37/11
Videreføre 3.(siste år) i prosjekt Alternativ Læringsarena Inn på Tunet	Følge opp arbeidet med Bjørnetrø Gårdstun og ungdomsskolene. Søke midler fra Innovasjon Norge	P-sak .Oppvekstutvalget i møte den 20.04.2010. Arkivsaknr.2010/221-1
Ferdigstille IKT plan for Grimstadskolen	Politisk vedtak Implementering Gjennomføre tiltak i tråd med planen	Politisk sak våren 2012
Opprettholde full barnehagedekning med god kvalitet	Behovsplan/prognose utarbeides innen 01.04.12 Barnehageplan påbegynnes jan. 2012 og ferdigstilles innen 01.06.13	Bhg.lov § 12 a ”Rett til plass i barnehage” Kommuneplanen s. 19 pkt.d og s.22
Tilsyn i barnehager og familiebarnehager	Stedlig tilsyn i 8-10 barnehager Uanmeldte tilsyn ved behov	Bhg.lov § 16 Kommunen fører tilsyn med alle

Kompetanseutvikling og kunnskapsspredning i barnehagene	Utarbeide revidert kompetanseplan 2012-2013 Fagdag/kurs for alle barnehageansatte	barnehager og familiebhg Tilsynsplan for Grimstad kommune Barnehageloven § 2 Kommuneplanen s.22
Tidlig innsats	Prosjekt ” Barn i rusfamilier”- implementering i barnehager og skoler 2012-2013	Flere sentrale dokument Kommuneplanen s.19
Videreføre og utvikle kommunens rolle i en rammefinansiert sektor	Evaluere erfaringer i 2011 Møte med ikke-kommunale barnehager to ganger pr år Strukturere og forbedre informasjonsrutinene til ikke-kommunale barnehager	Lov om barnehager § 14 med tilhørende forskrifter Kommuneplanen s.2 K:c

Enhetens målsettinger for Handlingsprogram 2012 – 2015

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
Videreføre etter- og videreutdanning i tråd med satsingsområdene	Utarbeide planer, gi informasjon og veiledning, søke midler	K-sak 80/11
Videreføre prosjekt på spesialundervisning og tilpasset opplæring	Følge opp prosjektplanen frem til juni 2013	K- sak 80/11
Utvikle systematikken for hvordan sektoren lærer av hverandre	Synliggjøre tiltak og områder	K-sak 80/11
Følge opp fagprogrammet om komplekse traumer	Gjennomføre programmet og følge samarbeidsavtalen frem til 31.12.2013	Behandle politisk våren 2012
Gjennomføre brukerundersøkelser	I 2013 og 2015 Utarbeide strategier for å øke deltagelsen på lærer- og foreldreundersøkelsen	U.dir
Gjennomføre områder i IKT plan for Grimstadskolen Opprettholde full barnehagedekning med god kvalitet	Budsjettarbeid Kompetanseutvikling Behovsplan/prognoser utarbeides jevnlig Barnehageplan – ferdigstilles og etterleves	Politisk vedtak våren 2012 Bhg.lov § 12 a ” Rett til plass i barnehage” Kommuneplanen s.22
Tilsyn i barnehager og familiebarnehager	Stedlig tilsyn i 4- 6 barnehager pr semester Uanmeldte tilsyn ved behov	Bhg lov § 16. Kommunen fører tilsyn med alle barnehager og familiebhg. Tilsynsplan for Grimstad kommune

Kompetanseutvikling og kunnskapspredning i barnehagene

Tidlig innsats

Videreføre og utvikle kommunens rolle i en rammefinansiert sektor

Utarbeide revidert kompetanseplan hvert år
Fagdag/kurs for alle barnehageansatte

Prosjekt ” Barn i rusfamilier”- implementering i barnehager og skoler fra 2012

Møte med ikke-kommunale barnehager to ganger pr. år

Barnehageloven § 2
Kommuneplanen s. 22

Flere sentrale dokument
Kommuneplanen s.19

Lov om barnehager § 14 med tilhørende forskrifter
Kommuneplanen s 22K:c

21. Enhet: Eide barnehage

Enhetsleder: Jorunn Palm

Eide Barnehage er en stor, ny og moderne barnehage med barn i aldersgruppen 1-6 år. Barna er fordelt etter alder i tre avdelinger. Vi tilbyr både hel- og deltidsplasser. Åpningstiden er fra kl 07.15-16.30. Det er 50 barn i barnehagen og til sammen 12 ansatte førskolelærere, barne- og ungdomsarbeidere og assistenter. Eide barnehage's visjon er: "EIDE BARNEHAGE - en verden av muligheter!" Våre verdier er: trygghet - glede - vennskap - mestring. Vårt motto er: "Kun det beste til hvert enkelte barn". Eide barnehage følger Lov om barnehager og rammeplan for barnehagen. Vårt hovedmål er å gi barna gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Ivareta barnas behov for omsorg og lek, fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling, i samarbeid og forståelse med barnets hjem.

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Barna har muligheter for lek, livsutfoldelse og meningsfulle opplevelser og aktiviteter	Gjennomføre Årsplan 2011/12 med de aktivitetene som er beskrevet der. Fiskesprell som gjennomgangstema. Godt samarbeid v med foreldrene. Tidlig innsats. Vurdering.	Lov om barnehager, Rammeplan for barnehagen, Årsplan for Eide barnehage 2011/2012, Foreldrenes innspill til vektlegging, Handlingsplan etter brukerundersøkelsen 2010, Kommuneplanen
2 Barna har økt sin kompetanse innen for fagområdet: "Kropp, bevegelse og helse" og "Språk, tekst og kommunikasjon"	Gjennomføre Årsplan 2011/2012 med de aktivitetene som er beskrevet der. Vurdere barnas utbytte og kvaliteten av barnehageoppholdet. Observasjon.	Lov om barnehager, Rammeplan for barnehagen, Årsplan for Eide barnehage 2011/2012, Foreldrenes innspill til vektlegging, Kommuneplanen
3 De ansatte i Eide barnehage trives og har et godt arbeidsmiljø	Vi skal arbeidet med områdene: samarbeid og trivsel mellom kollegaene, fysiske arbeidsforhold og organisering av arbeidet. Kompetanseutvikling. Medarbeidersamtaler.	Handlingsplan etter medarbeiderundersøkelsen, Årsplan for Eide barnehage 2011/2012, Kommuneplanen
4 Barnehagen er velorganisert, godt utstyrt og har god økonomistyring	God informasjon, utarbeide en plan for utstyr som trengs og ha en forutsigbar økonomisk drift, med god oversikt over mindre- merforbruk i forhold til nettobudsjett.	Lov om barnehager, Rammeplan for barnehagen, Årsplan for Eide barnehage 2011/2012, Kommuneplanen

22. Enhet: Tønnevoldskogen barnehage

Enhetsleder: Heidi Lunden

Virksomheten:

Formålet med vår virksomhet er å gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Vi skal bistå hjemmene i deres omsorgs- og oppdrageroppgaver, og på den måten skape et godt grunnlag for barnas utvikling, livslange læring og aktive deltakelse i et demokratisk samfunn. Tønnevoldskogen bhg har 4 avdelinger, 2 for barn 3-6 år og 2 for barn 0-3 år. Barneantall er ca. 65. Vi har 3 voksne pr. 7 barn over 3 år og 3,5 barn pr. voksen under 3 år. Vi holder hus vis avis Ericsson bygget. 13 årsverk er fordelt på 17 personer. Bygget har lite areal til kontorplasser til personalet og vi mangler flere gruppe rom til barn som trenger ene trening. Det foreligger planer for utbygging.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Bedre de fysiske arbeidsforhold når det gjelder kontorplasser for personalet	Jobbe for utbygging/ andre tiltak for å bedre dette	Kommuneplan som beskriver god kvalitet som arbeidsgiver og medarbeideundersøkelsen 2011
2 Bedre personalets ikt-kompetanse	Kursing, innkjøp av utstyr, motivering	Arbeidsgivers krav om ikt-kompetanse, Kommuneplan som beskriver kvalitet i alle ledd ”med viten og vilje”
3 Bedre personalets ergonomiske utfordringer dvs. arbeidstillinger og utstyr	Samarbeid med ergoterapi tjenesten, innkjøp av hjelpemidler	Grimstad kommunes mål om høy nærværs prosent og medarbeider undersøkelsen 2011

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Utbygging av bhg med bedre personal fasiliteter og gruppe rom	Jobbe for utbygging I budsjettprosesser	KS vedtak i handlingsplan 2008-11, Kommuneplanens mål om å være en attraktiv arbeidsgiver

Kommentarer: Som det leses over, har vi behov for mer plass. Det foreligger ferdig arkitekt tegninger av et tilbygg på 57m2, men det ble lagt på is pga. kommunens økonomi. Vi håper at det kan komme inn i handlingsprogrammet de neste år, fordi behovet merkes daglig. Vi ser på det i et ledd for å opprettholde god kvalitet som beskrevet i kommuneplanen og at kommunen fortsetter å være en attraktiv arbeidsgiver.

23. Enhet: Storgaten barnehage

Enhetsleder: Anne Gurine Hegnar

Vår visjon er ”Mangfold til berikelse” og hovedmålet er ” Barnet har god selvfølelse”
Barnehagen drives i tråd med formålene i Barnehageloven, Rammeplan for barnehager, virksomhetsplan for Storgaten barnehage og årlig temasirkel. Barnehagen har to avdelinger,- Fargeklatten med 15 barn under 3 år og Hakkebakkeskravleskogen med 26 plasser fra 3-6år. Barnehagen er kommunens eneste flerkulturelle barnehage med barn fra 12 nasjoner. 23 av 40 barn har minoritetspråklig bakgrunn. 18 av de minoritetspråklige barna har flyktningbakgrunn. Rammeplanen sier: ”Barnehagen skal være et inkluderende fellesskap med plass til det enkelte barn” Barnehagen er knyttet til NAFO- nasjonalt senter for flerkulturell opplæring. Det innebærer at vi er med i et nasjonalt nettverk og i tillegg er Aust-Agders NAFObarnehage og er med i fylkesmannens nettverk fra barnehage til universitet. Vi er forpliktet til å veilede og kurse andre barnehager i regionen. Barnehagen arbeider tett sammen med kvalifiseringstjenesten for å kunne se helhetlig på kommunens tilbud.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 En flerkulturell barnehage der barna har en utviklende lek på tvers av kulturer	Fortsette prosjekt ”Lek i et flerkulturelt miljø” Tiltak: Dokumentasjon gjennom praksisfortellinger til felles refleksjon til bruk på planmøter og seminar Fotodokumentasjon Prosjektledelsen har faste møter Møter i nettverk for NAFObarnehager Felles opplevelser og utstyr som stimulerer leken Sluttevaluering i mai	Barnehageloven, Rammeplan for barnehager og Kommuneplan 2012-2023 delmål I: ”Grimstad er et inkluderende samfunn på tvers av generasjoner, kulturell bakgrunn og sosiale lag”
2 Øke barnas språkutvikling gjennom lek som metode	Arbeide med voksenrollen på planmøter gjennom felles refleksjon og egen refleksjon ut fra praksisfortellingene og tilføre leken nye stimuli. Voksne som støtter barn gjennom å sette ord på ord, begreper og det som skjer	Barnehageloven, Rammeplan for barnehager og Kommuneplan 2012- 2023 delmål F: ”Det viktigste enkelttiltaket for bedring av levekårene handler om langsiktig satsing på barn og unges utdanningsforløp, om tilbudet gjennom hele oppveksten knyttet til leke- og aktivitetsmuligheter.....” P:”Tidlig innsats på alle nivå”(står om skolen, men tidlig innsats begynner i barnehagen)
3 Økt bevissthet i personalgruppa om vår betydning som observatører, tilretteleggere og deltagere	På planmøter, blikk på voksenrollen. Bruke skjema til egenrefleksjon	Kommuneplanen 2012-2023 delmål J: pkt. 8 ” Ha kompetente ledere med handlekraft og initiativ,og med god balanse mellom rollene som administrator, motivator, ekspert og utvikler”

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål

- 1 Utvikle gode smartmål for perioden med utgangspunkt i lovverk og Handlingsprogram 2012-2015

Strategier og tiltak

Gjøre personalet og de tillitsvalgte kjent med Handlingsprogrammet
Medbestemmelsesmøter for å sette mål, strategier og tiltak

Forankring

Hovedavtalen, Virksomhetsplanen, Kommuneplan-2012-2023 pkt.J:
”Ledere skal legge til rette for medinnflytelse på arbeidsplassene....”

24. Enhet: Hausland

Enhetsleder: Gro Lisbeth Berg

Hausland barnehage har dette året 55 barn og familier, i alderen 0-6 år. Barnehagen er en pedagogisk virksomhet for barn mellom 0-6 år. Barnehagen sogner til Fjære og Fevik skolekrets. Åpningstiden er fra 07.15 til 16.30. Barnehagen har 17 ansatte. Visjonen vår er: "Barnet skal bli den beste utgaven av seg selv".

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Opprettholde kvalitet	Videreutvikle og evaluere plan for fysisk miljø på hver avdeling i barnehagen. Fokus på støydemping og muskel skjelett slitasje hos ansatte.	Barnehageloven, Kommuneplanen s 19 Rammeplan for barnehagen
2 Tidlig innsats	Arbeide ut fra og fast evaluering av barnehagens progressive langsiktige planer innenfor sosial kompetanse og språkstimulering. Deltar i forskningsprosjekt med Bredtvet kompetanse senter: strukturert begrepslæring	Barnehageloven, Kommuneplanen s 19 Rammeplan for barnehagen
3 Fysisk aktive barn med gode oppvekstvilkår	Arbeide ut fra og fast evaluering av barnehagens progressive langsiktige planer i uteliv. Sette sammen en arbeidsgruppe som lager en plan for barnehagens utemiljø.	Barnehageloven, Kommuneplanen s 18 og 19 Rammeplan for barnehagen

25. Enhet: Grimstad barnehage

Enhetsleder: Sissel Nytnun

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål, perioden 2012 - 2015	Strategier og tiltak	Forankring
Tidlig innsats	God kommunikasjon med foreldre, med vekt på respekt, anerkjennelse støtte og åpenhet	Kommuneplan 2011-23 Barnehageloven §1 Rammeplan
Tidlig innsats	Støtte det enkelte barn gjennom god omsorg, nærhet og anerkjennelse	Kommuneplan 2011-23 Barnehageloven Rammeplan
Lek og lær med liv og lyst	En god årsplan, som sikrer et variert leke og opplæringstilbud	Barnehageloven Rammeplan
Lek og lær med liv og lyst	Motiverte og dyktige medarbeidere, som får nye utfordringer og faglig påfyll.	Kommuneplan 2011-23 Barnehageloven Rammeplan
Ansvarliggjorte medarbeidere	Kjennskap til virksomhetens målsetting, og egen rolle i organisasjonen	Kommuneplan 2011-23

26. Enhet: Fevik skole

Enhetsleder: Dineke Heck Tingstveit

Fevik skole er en barneskole som er bygd i tre byggetrinn. Første del i 1964, andre i 1972 og tredje i 1995. Da ble det også foretatt en renovering av den totale byggmassen.

Størstedelen av skolen er gammeldags med 60m² rom og svært få grupperom. Med økt elevtall har vi vært nødt til å ta i bruk materialrom, grupperom og kroker i korridorene for å få avviklet undervisningen. Vi har også undervisning i møterommet i Fevikhallen og i to bolig-hus som er kjøpt inn med tanke på videre utbygging av skolen. Disse to boligene har gjort at vi har hatt ”tak over hodet” til elevene. Disse husene er nå i så dårlig forfatning at de ikke kan brukes lenger til undervisningsformål.

Personalavdelingen er for liten. Vi har ett konferanserom og vi mangler arbeidsplasser til ansatte. I forbindelse med gjennomgang av areal i Grimstadskolene, har Fevik skole det laveste areal per elev. Det er på 9,1 m². Det bør ligge over 13 m².

Fevik skole er nå vedtatt utbygd som en 1-10 skole som skal stå ferdig høsten 2013

Skolen er organisert i fire team: 1.-4.trinn; 5.-6.trinn og 7.trinn. Lærerne har kun undervisning på det teamet de tilhører. Hvert trinn deles inn i basisgrupper. Skoleåret 2011/ 2012 er det 24 basisgrupper og 24 kontaktlærere. Kontaktlærer underviser sin basisgruppe i basisfagene norsk, matematikk og engelsk.

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Vi har utviklet og tatt i bruk felles mal for utviklingssamtalen med foreldrene	Beskrive strategien, kortfattet og hvordan målsetningen skal gjennomføres	KS vedtak 17. 10.2011
2 Vi opprettholder en nærværspersent på 95% når vi kommer i midlertidige lokaler og personalgruppen kanskje må deles i to.	Sosiale tiltak. Felles personalseminar	Grimstad kommunens handlingsplan for redusert sykefravær.
3 Det opprettes en ny faglederstilling i løpet av 2012.	Sette av midler i 2012 budsjettet til dette. Gjennomgå arbeidsoppgaver med nåværende fagleder. Utarbeide stillingsbeskrivelse	Vise til KS vedtak
4 Det gjennomføres et samarbeidsmøte med barnehagene som leverer barn til Fevik skole	Skolens ledelse innkaller alle barnehagene til et samarbeidsmøte våren 2012	KS vedtak 17.10.2011

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Fevik skole er en lærende organisasjon som legger til rette for fleksibilitet i arbeidsmåter og organisasjonsformer	Legge til rette for erfaringsdeling i og mellom lærerteamene. Delta i nettverk med andre skoler	Kommuneplan delmål Q.
2 Fevik skole har prosedyrer for å avdekke særlige behov hos elevene og iverksetter tiltak tidlig.	Jevnlig møter mellom skolens ledelse, spes.ped. koordinator og sosiallærer. Aktivt samarbeid med helsesøster og barnevern Øke kompetansen på tidlig innsats i personalgruppene	Kommuneplan delmål G
3 Fevik skole har nulltoleranse for mobbing	Repetisjonskurs for hele personalet i undervisningsopplegget: Det er mitt valg. Opplæring i §9A for hele personalet Gjennomføre årlige trivselsundersøkelser	Kommuneplan delmål Q Opplæringsloven §9a

27. Enhet: Holviga skole

Enhetsleder: Bjørn Malmo

Barne- og ungdomsskole med ca 502 elever. En skole som er organisert som to skoler bortsett fra toppledelsen med en felles rektor.

Enhets målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Faglig kompetanseheving i matematikk	Kursing av alle pedagoger som underviser i matematikk.	Kommuneplanen: Satsningsområde
2 Øke kvaliteten på undervisningen	Fortsette satsning på klasseledelse med kursing av personalet + kollegaveiledning	Skolens og personalets bevissthet om behovet samt
3 Styrke kvaliteten i tilbakemelding til elever "Vurdering for Læring"	Fortsette utviklingen av nettverksarbeidet.	Kommunen og skolen er med i nasjonal satsning på området. Vedtatte mål for Grimstadskolen

Enhets målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Vellykket igangsetting av nye valgfag neste skoleår	Kartlegge kompetansen i personalet. Vurdere behov ved evt. tilsetting. Legge til rette for valgfaget på neste års timeplan og ressursfordeling, fag.	St.meld 22... Innføring av tverrfaglige valgfag...
2 Styrke kvaliteten på undervisningsvurdering "Vurdering for læring"	Utarbeide flere kriterier for måloppnåelse.	Nasjonal satsning. Holviga er med i nettverk i satsningen.
3 Leseopplæring	Øke faglig trykk på leseopplæringen over alle 10 skoleår.	Kommunalt satsningsområde. Grunnleggende
4 Bemanne barneskolens bibliotek	Tilsette person med ansvar for biblioteket i deler av sin stilling.	Vedtatte mål for Grimstadskolen. Kommuneplanen.

28. Enhet: Landvik skole

Enhetsleder: Kjetil Glimsdal

Landvik skole er en 1. – 7. trinns skole med tre parallelle klasser på hvert trinn. Elevtallet stiger stadig. Fra høsten 2012 vil skolen ha om lag 427 elever, og skal på sikt kunne romme opp mot 500 elever. Landvik skole har en visjon om å være en ”God skole for alle”! Og vi ønsker å fremme en positiv holdning hos elevene om at ”Jeg kan, jeg vil, jeg får det til”! Fundamentet for virksomheten ved skolen kan samles i disse tre ordene: Trivsel – Forankring – Læring!

Enhets målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Utarbeide en fornyet plan for grunnleggende leseopplæring ved Landvik skole	Etablere en arbeidsgruppe. Denne skal i løpet av vårsemesteret levere en plan som er utarbeidet i samspill med personalet	Kommuneplanen 2011 – 2023 (KP), pkt Q: f.
2 Legge til rette for erfaringsutveksling fra andre skolers arbeid med nasjonale prøver.	Tema på en planleggingsdag	KP, pkt Q: i.
3 Utarbeide gode rutiner for oppfølging av avtaler og informasjon fra utviklingssamtaler	Rektor leder en arbeidsgruppe. Arbeidet skal være ferdig før vårens utviklingssamtaler.	KP, pkt Q: e
4 Etablere en fast ordning med foreldre- og elevdugnad for vedlikehold og utbedring av skolens lekeapparater og uteområde	Inspektør og SFO-leder får med seg en eller flere ansatte til å planlegge og gjennomføre dette i månedsskiftet april – mai.	KP, pkt Q: e

Enhets målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Etablere en samarbeidsavtale med UiA med Landvik skole som fast praksisplass for lærerstudenter.	Gjøre en fortsatt god innsats som reserve for andre praksisskoler. Ta kontakt med fagmiljøet på UiA	KP, pkt E: c, og pkt F: a
2 Landvik skole skal i snitt over en treårsperiode, ha et resultat på nasjonale prøver der skolen har prosentvis færre elever på laveste mestringsnivå og flere elever på	Arbeide systematisk med nasjonale prøver på de områder som gir elevene generelt økt	PS 11/80

	høyeste mestringsnivå enn gjennomsnittet for landet.	læringsutbytte	
3	Landvik skole skal ikke ha noen skyssselever pga farlig skolevei	Bruke FAU, SU og trafikksikkerhetsutvalget i møte med veimyndigheter og politisk miljø	KP, pkt H: f
4	Landvik skole skal på medarbeiderundersøkelser ha et resultat som ligger over landsgjennomsnittet	Skolens ledelse skal ha en systematisk oppfølging av medarbeidere med tanke på trivsel, veiledning og utvikling	KP, pkt J: e
5	Arbeide jevnlig for å opprettholde og utvikle en etisk refleksjon hos personalet.	Bidra konstruktivt i kommunens 3-årige etikkprogram. La etisk refleksjon bli en naturlig del i plantid og på planleggingsdager	KP, pkt J: a

29. Enhet: Eide skole

Enhetsleder: Espen C. Svendsen

Eide skole er en barneskole med elever på 1. – 7. trinn. Skolen har et SFO tilbud til barn på 1. – 4. trinn. SFO tilbyr i samarbeid med skolen også leksehjelp. Eide skole har en aktiv Kulturarena som gir et kulturtilbud til mer enn 100 barn og unge i bygda. Skolen har per i dag 119 elever.

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Alle elever og ansatte bruker skolens plattform i daglig virke.	Ved presentasjon, kurs og veiledning	KS 43/09
2 Oppgradere uteområdet med flere lekeapparater.	Innkjøp gjøres av skolen og teknisk monterer	Kommuneplan s. 19 pkt. G e.
3 Vedtatt plan for foreldreskolen gjennomføres, vi ser også på mulighetene for å utvide tilbudet til flere trinn.	Utvikle mal og metodikk i forhold til foreldreskolen	Vedtatt i KS oktober 2011
4 Gi et best mulig tilpasset opplæringstilbud til den enkelte elev.	Følge, og utvikle, enhetens planer.	Side 24 i kommuneplan pkt Q h.

Enhetsens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Arbeide kontinuerlig og systematisk for å utvikle skole – hjem samarbeidet, herunder følge opp avtaler fra utviklingssamtalene.	Utvikle ny mal og ny metodikk i forhold til skole – hjem samarbeidet.	Vedtatt i KS oktober 2011. Kommuneplan s 24 pkt. Q e
2 Følge arbeidsgruppe sin anbefaling om ressurser til ledelse og funksjonsstillinger.	I samarbeid med kommunalsjef	Anbefaling til kommunalsjef fra arbeidsgruppe våren 2011.
3 Fortsette med å ha et sykefravær som er mindre enn 5%.	Videreutvikle planer og strategi.	Side 22 i kommuneplan pkt J f.
4 God økonomistyring	Bruke Agresso aktivt.	Side 23 i kommuneplan pkt. L c.
5		
Gi et best mulig tilpasset opplæringstilbud til den enkelte elev.	Følge, og utvikle, enhetens planer.	Side 24 i kommuneplan pkt Q h.

Kommentarer:

Forutsetningen for flere av disse punktene er at ”...nøkternt ressursnivå...” (se side 24 pkt Q a i kommuneplan) ikke blir så nøkternt at man ikke klarer forsvarlig drift av enheten.

30. Enhet: Grimstad ungdomsskole

Enhetsleder: Svein Pedersen

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Bedre undervisningskvalitet i matematikk.	Kompetanseheving gjennom kursing av alle pedagoger som underviser i matematikk. Pedagogene kurses i grunnleggende matematiske begreper ved å arrangere minst 2 3-timers kurs.	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt Q-g
2 Skolens samarbeid med UiA om lærerutdanning videreføres.	Skolen er praksisskole for praktisk-pedagogisk utdanning ved å oppnå fornyet kontrakt for 2012	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt D
3 Styrket kvalitet når det gjelder vurdering for læring/undervisvurdering.	Skolen arbeider med vurderingskvalitet og utarbeider kriterier for måloppnåelse i fagene. Dette arbeidet er igangsatt og det foreligger konkrete resultater i løpet av 2012.	Kommuneplanen og vedtatte mål for grimstadskolen. Generell kvalitetsforbedring.
4 Videreføre faget Arbeidslivsfag som pr i dag er drevet som et statlig forsøk.	Faget beholdes som tilbud til elevene ved inntak til 8. trinn.	Kommuneplanen og vedtatte mål for grimstadskolen. Generell kvalitetsforbedring.

Enhetsens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Kontinuerlig videreutvikling av digital læringsplattform (Itslearning)	Definere minstekrav til pedagogenes bruk av læringsplattformen og sikre kvaliteten gjennom kursing og personlig oppfølging.	Kommuneplanen og vedtatte mål for grimstadskolen. Generell kvalitetsforbedring.
2 Styrket kvalitet når det gjelder vurdering for læring/undervisvurdering.	Skolen arbeider med vurderingskvalitet og utarbeider kriterier for måloppnåelse i fagene. Dette er et omfangsrikt arbeid som	Kommuneplanen og vedtatte mål for grimstadskolen. Generell kvalitetsforbedring.

forventes å ta flere år.

- | | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Skolens samarbeid med UiA om lærerutdanning videreføres. Det er et mål å utvide samarbeidet til noe mer enn rollen som praksisskole. Det skal være en kontinuerlig dialog om dette. | Dialogen med UiA er innledet gjennom rektors deltakelse i UiA's lederseminar 20/10-2011. Videre dialog vil være avgjørende for omfanget av samarbeidet. | Kommuneplanen:
Satsingsområder
punkt D |
| 4 | Skoens bibliotek er bemannet | Opprette en funksjonsstilling med nedsatt lesetid for pedagog kombinert med stilling for miljøarbeider. | Kommuneplanen:
Satsingsområder
punkt Q-g og
vedtatte mål for
grimstads skolen.
Generell kvalitetsforbedring. |

Kommentarer:

Biblioteket er pr i dag ikke bemannet og er derfor stengt for elever som ikke har følge av lærer eller miljøarbeider. Skolen har ikke økonomi til å ha et godt fungerende bibliotek. Måloppnåelse er derfor avhengig av bedret økonomi.

31. Enhet: Fjære ungdomsskole

Enhetsleder: Erik Aalvik Evensen

Virksomheten:

Fjære ungdomsskole ligger 4 km øst for Grimstad. Skolen har 321 elever fordelt på 13 klasser. Etter brann i 2001, ble skolen restaurert og drives i dag i pene og tjenelige lokaler. Uteanlegg og idrettsfasiliteter er gode. Om lag halvparten av elevene har tilbud om buss til skolen. Skolen kan vise til gode resultater (eksamen, nasjonale prøver, brukerundersøkelser), og har drevet frem en markant kulturell profil.

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
2012: Leseopplæring	Fortsette og befeste tiltaket; satt i gang i samarbeid med Pedagogisk senter; kommunal satsing. Sentrert rundt ”litteraturuke” og tiltak i alle fag/ alle klasser.	Kommunalplanen, Q - g
2012: Samarbeid med UiA (praksisskole/ partnerskole)	Utvikle samarbeidet og dra nytte av viktige erfaringer i møtet med lærerstudenter og universitet.	Kommuneplanen, del D
2012: Arbeidslivserfaring (ALF)	Innføre faget som et kommende fast tilbud (i år: 8. + 8. trinn).	Generelle mål i Kommuneplan (”Universitetet”) og Grimstadskolen
2012: Nye valgfag	Innføre nye valgfag i tråd med nasjonal satsing. Utvikle faglig kompetanse, innføre et visst antall valg, legge til rette for innføringen.	Stortingsmelding 22
2012-2015: It’s learning (pedagogisk plattform)	Gi muligheter til pedagogisk kompetansheving; legge til rette praktisk for utvikling og bruk. Tiltaket forutsetter utskifting av datautstyr og nettverk.	Mål for Grimstadskolen
2012-2015: Skolebibliotek (bemanning)	Bygge opp igjen et bemannet skolebibliotek basert på idéen om ”elevoppdrag”. Tiltaket forutsetter friske ressurser til skolen.	Lærerplanen (tilpasset opplæring) Kommuneplanen, Q – g

2012-2015: Alternativ arena

Bygge opp igjen skolens egen
”alternative arena”, basert på
kursvirksomhet for alle elever.
Tiltaket forutsetter friske
ressurser til skolen.

Læreplanen (tilpasset
opplæring)

32. Enhet: Fjære barneskole

Enhetsleder: Hallgeir Berge

Fjære barneskole er en 1-7 skole med 325 elever. Det er 127 elever som har SFO-plass. Skolen har 24,21 pedagog årsverk, 11,3 miljøarbeiderstillinger og 2 lærlinger (barne- og ungdomsarbeider). Skoledriften bygger på Opplæringsloven. Skolen har et meget stramt budsjett. Årsverkene går hovedsakelig til å dekke nødvendig grunntimetall i klassene og spesialundervisning. Det er ikke rom for styrkingstimer eller for eksempel lovpålagt lærertetthet i 1.-4. trinn. Dette er en av årsakene til at skolen kommer i en ond sirkel slik at bl.a. spesialundervisningsbehovet øker. Skolen framstår som slitt når det gjelder det bygningsmessige. Skolen har alt for få grupperom og mangler spesialrom (datarom, kunst og håndverk, naturfag, musikkrom) og teamrom/kontorarbeidsplasser og møterom for personalet. Skolen har også for få lagerrom. Når det gjelder lærebøker, inventar og utstyr har skolen ikke hatt mulighet til å fornye i tilstrekkelig grad. Skolen har derfor et stort etterslep på lærebøker, inventar og utstyr. Uteområdet mangler fremdeles lekeapparater og utstyr.

Enhets målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Øke elevenes grunnleggende ferdigheter i bruk av digitale verktøy.	Opplæring av lærerne. Ta i bruk It`s learning! Ta i bruk LIKT 1-7. Alle klasser jobber ukentlig med PC/digitale medier. Etablere datarom for hel gruppe.	LK06. Handlingsplan for brukerundersøkelsene/ medarbeiderundersøkelsen.
2 Øke kvaliteten på uteområdet og legge til rette for økt fysisk fostring.	Oppgradere uteområdet i henhold til plan for uteområdet. Etablere aktivitetsbinge.	LK06. Handlingsplan for brukerundersøkelsene.
3 Utvikle organisasjonskulturen og bedre samarbeidet.	Kurse personalet i teamarbeid. Alle trinnteam samarbeider om undervisning og lager felles ukeplaner/arbeidsplaner. Samarbeid om sosialpedagogiske tiltak for trinnet.	LK06. Handlingsplan for brukerundersøkelsene.
4 Øke medarbeidernes kompetanse i matematikk.	Samarbeid med pedagogisk senter. Fagsamlinger. Delta i nettverk.	Grimstad kommunes satsingsområde. Skolens virksomhetsplan.

Enhets målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Øke lærertettheten i norsk og matematikk på 1.-4. trinn.	Omprioritere ressurser. Økte budsjettammer.	Opplæringsloven § 1-3 Tilpassa opplæring og tidlig innsats. Kommunestyret.
2 Redusere antall elever med spesialundervisning.	Øke grunnbemanningen på 1.-4. trinn. Lesekurs. Prosjekt TPO.	Kommunestyret.
3 Bedre standarden på arbeidsplassen.	Bygge/innrede skolen	Handlingsplanen for medarbeiderundersøkelsen.

33. Enhet: Frivoll skole

Enhetsleder: Aslak Heim-Pedersen

Enhetens hovedmål er å gi opplæring etter vedtatte nasjonale lover, regler og forskrifter. Skolen er en 1-7 skole med 152 elever. Enheten driver også SFO for elever i aldersgruppen 1-4 klasse.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Høyt læringstrykk i språkfag	Strategien skal være i samsvar med opplegget "Leselystaksjonen"	Kommuneplanen s24 Q: Mål for grimstadskolen pkt f.
2 It's learning. Skolen skal ha gjort alle klasser operative på læringsplattformen og bruke den som hovedkommunikasjonslinje overfor elever og foreldre. Dette skal være gjennomført innen sommerferien.	Skolen innfører gradvis It's learning. 2. og 7. kl høsten 2011. Resterende klasser innen påske 2012. Lærere tilføres kompetanse ved kursing og individuell veiledning.	Jfr kommunestyrevedtak
3 Trivselsledere Skolen vil opprettholde og utvikle tiltaket med trivselsledere for å bekjempe mobbing og uønsket adferd.	Opprettholde tiltak med ansvarlig lærer og utvalgte elever. Utvide aktivitetstilbudet til flere enkeltaktiviteter og spredning til hele skoleområdet.	Kommuneplanen s24 Q: Mål for grimstadskolen pkt j.
4 Samarbeid skole/hjem. Opprettholde Foreldreskolen. Perfeksjonere Vurderingssamtalen mellom lærer og foresatte.	Foreldreskolen som møteplass for 1.kl foresatte. Info om skolens forventninger til foresatte med hensyn til bla lekser og adferd. Utvikle vurderingssamtalen med felles mal for hele skolen.	Kommuneplanen s24 Q: Mål for grimstadskolen pkt e.

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Kompetanseheving av personalet	Fokus på matematikk og språkfag og fysisk helse.. Kursing av lærere i samarbeid med kommunen, eksterne tilbydere og UiA	Kommuneplanen s24 Q: Mål for grimstadskolen pkt g.
2 Utvikle skolen som et godt praksissted for studenter ved UiA avd for lærerutdanning.	Godt samarbeid med UiA. Skolering av egne øvingslærere.	Kommuneplanen s24 Q: Mål for grimstadskolen pkt b.
3 Utvikling av ”Frivolltimen” som samlende element på tvers av klasser.	Gi klasser og elever mulighet til kreativ utfoldelse innenfor musikk, drama og framføring av egne produksjoner.	Læreplanverket
4 Finne gode organisasjonsformer som ivaretar elevenes mulighet til fysisk aktivitet.	Gjennomgå nåværende organisering av skoledagen. Kursing av lærere i viktighet av fysisk aktivitet som grunnlag for bedre læring.	Læreplanverket.

Kommentarer:

Skolen vil i tillegg til de oppsatte målformuleringene også holde et konstant trykk på de andre punktene nevnt i Kommuneplanen side 24 Q: Mål for grimstadskolen pkt a – j.

34. Enhet: Jappa skole

Enhetsleder: May-Elin S. Lien

1-7 skole m/Velkomstklasse for minoritetsspråklige elever, totalt ca. 280 elever

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 God undervisningskvalitet i leseopplæring og leseforståelse samt matematikk.	Kompetanseheving gjennom kursing av alle pedagoger i begrepslæring. Et samarbeid med VUT. Innføring av plan for lesestrategier på alle trinn. Kompetanseheving gjennom kursing i grunnleggende matematiske begreper av alle pedagoger som underviser i matematikk på kommunalt nivå.	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt Q-f, Q-g
2 Videreføre arbeid med ”Verdiplakaten” og trivselsledere (TL) i friminuttene.	Allerede igangsatt atferdsprogram for store og små ved Jappa skole. Kursing av alle pedagoger i ”Det er mitt valg”. Utarbeide plan for sosial kompetanse på alle trinn. Aktivitet i storefri under ledelse av TL -elever som er valgt, og kurset.	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt Q-j
3 Videreføre og styrke kvalitet når det gjelder vurdering for læring/undervisvurdering. Også med tanke på å utvikle skole – hjem samarbeidet.	Skolen har utarbeidet mal for innhold i utviklingssamtaler for å gi god vurderings-kvalitet. Elever og foresatte skal kjenne til kriterier for mål-oppnåelse i fagene, og få kunnskap om hva en bør strekke seg mot. (oppfølging av deltakelse i prosjekt ”Bedre vurderingspraksis”).	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt Q-e, G-i, samt kommuneplanens generell kvalitets-forbedring og vedtatte mål for grimstadskolen.

4	Nedgang i antall timer til spesialundervisning gjennom økt kvalitet på tilpasset opplæring (TPO)	Øke lærertetthet med en pedagog fra august 2012.* God organisering av undervisning hvor deler av undervisningen kan skje i store grupper, slik at lærerkreftene kan settes inn i mindre grupper i basisfagene for å møte den enkelte elev.	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt Q-a, Q-c, samt kommuneplanens generell kvalitets-forbedring og vedtatte mål for grimstadskolen.
---	--	---	--

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Kontinuerlig videreutvikling av digital læringsplattform (Itslearning)	Definere minstekrav til pedagogenes bruk av læringsplattformen. Økt bruk av læringsplattformen som intern informasjonskanal, for elever og i forhold til å bedre kvaliteten på skole-hjem samarbeid. Sikre kvaliteten gjennom kursing og personlig oppfølging.	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt Q-e. Videre kommuneplanen og vedtatte mål for grimstadskolen. Generell kvalitetsforbedring.
2 Videreføre arbeid som kvalitetssikrer tilbud for alle elever i SFO.	Definere minstekrav til innhold i SFO som vi ønsker på Jappa skole. Ha voksnetthet som harmonerer med antall brukere. Sikre kvaliteten gjennom kursing, tett samarbeid med SFO-leder, og personlig oppfølging.	Kommuneplanen: G-c, Q-j. Kommuneplanen og vedtatte mål for grimstadskolen og generell kvalitetsforbedring.
3 Videreføre arbeid som kvalitetssikrer Oppfølging og veiledning av den enkelte ansatte, pedagoger og miljøarbeidere.	Faste møtepunkt mellom leder(e) og medarbeidere/team/trinn-dialogsamtaler og rektors dag på trinn. Omorganisere for å bygge en ledergruppe som jobber frem rutiner for å ivareta dette. Arbeid som forventes å ta tid utover et år.	Kommuneplanen og vedtatte mål for grimstadskolen og generell kvalitetsforbedring.

4	Bemanning av skolens bibliotek flere timer hver uke.	Nyttiggjøre medarbeiderens kompetanse innenfor skolebibliotek. Ved støtte til undervisning generelt og spesielt. Kvalitetssikre og utvide samarbeid med Grimstad bibliotek.	Kommuneplanen: Satsingsområder punkt Q-g og vedtatte mål for grimstadskolen. Generell kvalitetsforbedring.
---	--	---	--

Kommentarer:

* Skolen har ikke økonomi til å opprette en stilling nå. Måloppnåelse er derfor avhengig av bedret økonomi gjennom budsjettstyring og at forventede midler tilføres skolen kommende år. Det tas derfor et forbehold knyttet til økonomi.

35. Enhet: Langemyr skole

Enhetsleder: Dag Røyseland

Langemyr skole og ressurscenter er et faglig knutepunkt innen spesialundervisning i Aust-Agder. Som interkommunal skole for spesialundervisning, fungerer Langemyr som spesialpedagogisk ressurscenter i regionen med en aktiv utadrettet virksomhet. I tillegg til de faste elevene, gis det tilbud om veiledning, fagkurs, hospitering og nettverkssamarbeid. Arendal, Birkenes, Grimstad og Lillesand kommuner er eiere av skolen, mens Grimstad kommune har driftsansvar.

Langemyr er en grunnskole, men kan etter avtale gi undervisning på andre trinn. Elevene kommer i utgangspunktet fra eierkommunene, men skolen har i en årrekke solgt elevplasser til andre kommuner og til Aust-Agder fylkeskommune.

Skolens virksomhet er organisert i 3 avdelinger:

Avdeling 1. Elever med omfattende multifunksjonshemminger (Østerhus)

Avdeling 2. Elever med sammensatte vansker (Fagskolen)

Avdeling 3. Elever med autisme. (Østerhus)

Hver avdeling danner basistilhørighet for elever og for et tverrfaglig sammensatt personale.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Langemyr skole er en kommunal, restaurert skole innen desember 2012	Sammen med kom.sjef fremme ny sak for kommunestyre etter intensjonene i rapport om skolen i 2009. Sammen med teknisk etat gjennomføre restaurering	KS 43/09 KS 108/09 KS 136/10 Oppl.l.§9A Rapport: Langemyr skole som kommunal grunnskole Kommuneplanen
2 Alle ansatte bruker skolens plattform i daglig virke	Ved presentasjon, kurs og veiledning	KS 43/09 Skolens plan
3 Ny IOP som styrker arbeidet rundt hver elev og foreldrenes medvirkning er utviklet innen juni 2012	Utvikle ny mal og ny metodikk i forhold til foreldredeltakelse	KS 43/09 KS 80/11 St.m.18/2011
4 Alle ansatte har kompetanse i henhold til skolens kompetanseplan	Følge skolens vedtatte kompetanseplan	KS 43/09 Skolens plan

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Langemyr skole har samlet alle sine aktiviteter på Østerhus innen august 2014	Følge opp mål 1 for 2012, samt sammen med kom.sjef og VUT ha en gjennomgang av elevgrunnlaget og aktiviteter ved skolen	KS 43/09 KS 108/09 KS 136/10

2	Langemyr skole har et aktivt ressurscenter som styrker spesialpedagogiske tjenester i Grimstads skoler og barnehager	Følge vedtatt plan for bruk av Langemyr skole	KS 43/09 Rapport: Langemyr skole som kommunal grunnskole
3	Skolen har formalisert samarbeid med eksterne fagmiljøer innen august 2012	Utvikle eksisterende uformelle fora til formelle møtepunkt.	KS 43/09 Rapport: Langemyr skole kommunal grunnskole Kommuneplanen
4	Samarbeidet med UIA utviklet til også å omfatte forskning	Styrke samarbeidsprosjektet med flere representanter for skole og barnehage	Kommuneplanen

36. Enhet for Byggesak, Enhet for Oppmåling og Enhet for Plan, Landbruk og Miljø

Enhetsleder: Heidi Sten-Halvorsen (konst)

Virksomheten:

Forvaltningstjenesten består av fire fagområder: Byggesak, Oppmåling, Landbruk og Plan. Fra 01.01.12 vil Forvaltningstjenesten opphøre som en enhet og erstattes med Enhet for Byggesak, Enhet for Oppmåling og Enhet for Plan, Landbruk og Miljø. Forvaltningstjenesten hovedoppgaver er knyttet til veiledning og behandling av søknader etter plan- og bygningsloven, jordbruksloven, forurensningsloven og delingsloven. I tillegg gjennomføres enkelte egne planer og tverrsektorielt arbeid. Enheten har 18 årsverk

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Ha kvalitetssystemer som sikrer god kvalitet på kommunens tjenester (saksbehandling og kundebehandling innen fagområdene) (Hele Forvaltningstjenesten)	Innarbeide gode samhandlingsarenaer for å sikre enhetlig og forutsigbar saksbehandling på tvers av fagområder, slik at kommunen framstår enhetlig på de ulike fagområdene.	Kommuneplanens satsningsområde ”Kommunen som organisasjon” J,b.
2 Energi- og klimaplan revisjon (Plan, Landbruk og Miljø)	Gjennomføre revisjonen av Energi- og klimaplanen som en formell plan etter plan- og bygningsloven.	Kommuneplanens satsningsområde ”Kommunen som organisasjon” J,b.
3. Revisjon av gårdskart (Plan, Landbruk og Miljø og Oppmåling)	Oppdatere eiendoms- og markslagsgrenser i forbindelse med produksjonstilskudd og offentlige støtteordninger	Oppdrag fra Statens Landbruksforvaltning

Enhetens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Ha medarbeidere som er faglig oppdatert og har god kompetanse i forhold til de oppgaver som skal løses. (Hele enheten)	Enhetsleder utarbeider utviklingsplan	Kommuneplanens satsingsområde ”Kommunen som organisasjon” K,f
2 Etablere kollektivterminal langs Vesterled (Plan, Landbruk og Miljø), vår del av dette målet er tilrettelegging ved utarbeidelse av detaljreguleringsplan.	Bidra til utarbeidelse av detaljreguleringsplan for kollektivterminal langs Vesterled i samarbeid med Statens Vegvesen og Aust-Agder fylkeskommune.	Kommuneplanens satsningsområde ”Universitetsbyen” D,f.
3 Føre tilsyn i byggesaker med at tiltak gjennomføres i samsvar med gitte tillatelser.(Byggesak)	Utarbeide rutner for gjennomføring av tilsyn i byggesaker	Plan- og bygningsloven §25

Kommentarer:

Våre mål er først og fremst knyttet til driften av enhetene. Oppgavene består i hovedsak av å drive en god og forutsigbar saksbehandling av innkomne søknader. Dette sikrer vi med en kompetent organisasjon og gode samhandlingsarenaer.

37. Enhet: Bygg- og eiendomstjenesten

Enhetsleder: Thor Egil Mortensen

Virksomheten:

Bygg – og eiendomstjenesten skal ivareta FDV (Forvaltning, Drift, Vedlikehold), eiendom og utbygningssjekter i Grimstad kommune. Bygg – og eiendomstjenesten er organisert med fire fagledere som ligger innefor FDV, Eiendom og prosjektledelse.

Enhetens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1. Opprettholde god bygningsmessig standard på kommunale bygg	Tilstandsrapporter kommunale bygg utarbeides 2011/2012. Vedlikeholdsplaner utarbeides vår 2012 Revisjon av renholdsplaner foretas høst 2011. Implementeres vår 2012.	
2. Gjennomføre salg av kommunale eiendommer	Flere objekter er vedtatt solgt. Dette arbeidet fortsetter inn i 2012	Kommunestyrevedtak
3. Legge til rette for flere kommunale tomter for private boliger	Regulering og tilrettelegging av større og mindre boligområder i 2012 og videre i planperioden	
4. Redusere kostnader til innleide konsulenter på kommunens byggeprosjekter	Øke kompetansen hos kommunens ansatte gjennom deltakelse og erfaring i prosjekter. Forestå større deler av prosjektering og ledelse vha. egne ansatte.	

38. Enhet: Brann- og feiertjenesten

Enhetsleder: Tore Olsen

Brann- og feiertjenesten består av to avdelinger som skal ivareta de forebyggende og beredskapsmessige oppgaver etter brannloven. Beredskapsavdelingen har innsatsstyrke for å beskytte og redde liv, eiendom og miljø. Avdelingen har 13 heltids- og 12 deltidsansatte. Brannforebyggende avdeling utfører tilsyn, feiing og saksbehandling etter brannloven. Det er 6 stillinger og avdelingen utfører også feiing i Lillesand.

Enhets målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Kompetanseutvikling; alle skal få delta på 1 kompetansegivende kurs	Utarbeide kompetanseplan for enheten	Kommuneplan K, a+f.
2 Utarbeide 15 objektsyn og innsatsplaner	Leder beredskap fordeler på vaktlagene	Kommuneplan K, f brannloven
3 Fordele oppgavene ved feiervesenet jevnt utover året for å unngå topp-/bunnperiode	Hvert kvartal skal utført arbeidsmengde beskrives	Medarbeiderundersøkelse
4 Gjennomføre tilsyn og merking av alle brannkummer og hydranter i kommunen	Leder beredskap fordeler på vaktlagene	Brannloven og forebyggendeforskriften

Enhets målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Etablere bredere samarbeid med det lokale EL-tilsyn	Opprette kontaktperson i DLE samt innføre varslingsrutine når vi oppdager feil på elektriske anlegg	Kommuneplan B,c og J,e IK-foskriften
2 Fokus på bealstningsskader hos feiervesenet	Opprettholde avtale om fysioterapi	Kommuneplan J,f Medarbeiderundersøkelsen
3 Alt personell på enheten har gjennomført lovpålagt utdanning	Enhetsleder utarbeider utviklingsplan	Kommuneplan J, kompetent organisasjon
4 Ha god oversikt over brann- og ulykkesrisiki i kommunen.	Gjennomføre jevnlig ROS analyser for å avdekke fareområder. Vurdere forebyggende tiltak mot utsatte grupper.	Kommuneplan K, f brannloven

39. Enhet: Kommunaltekniske tjenester

Enhetsleder: Svein Flo

Enheten består av følgende fagområder: veg, vann, avløp, renovasjon, slamrenovasjon, park, parkering, havn, prosjektgjennomføring og bydrift inkl. verksted. Det er 6 fagansvarlige som rapporter til enhetsleder.

Enhetsens målsetninger for Budsjett 2012:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Sørge for en akseptabel vedlikeholdsstandard på kommunens rekreasjonsområder	Prioritere arealer der det ferdes mange mennesker, barns lekeområder.	Kommuneplan pkt. G, H.
2 Få laget forvaltningsplan for statlig sikrede friområder.	Gi faglige innspill til Aust Agder fylkeskommune som koordinerer arbeidet i kystkommunene.	Direktoratet for naturforvaltnings krav om plan fra 2013, for å gi tilskudd til naturforvaltning.
3 Revidere plan/trase for kyststi Grimstad.	Hovedarbeider utføres av Friluftsrådet Sør.	Kommuneplan punkt H.
4 Revidere vegnorm i samarbeid med Arendal kommune med mål om felles mal.	Komme i gang med faste møter. Bruke innleid konsulent som pådriver i prosjektet. Årsaken til stadige forsinkelser er kapasitetsmangel.	Kommuneplanens punkt. J.b.

Enhetsens målsetninger for Handlingsprogram 2012-2015:

Mål	Strategier og tiltak	Forankring
1 Arbeide videre med utvikling av småbåthavn. Ny havn bør være ferdig innen utgangen av 2015.	Danne prosjekt- og styringsgruppe. Lage en fremdriftsplan med hovedelementene som må gjennomføres.	KS-071/09 og kommuneplanen s.36.
2 Dampskipsbrygga er en del av gjestehavnen, og er i dårlig forfatning og må utbedres. Ny evt. utbedret brygge bør være ferdig i 2015.	Avklare om brygga er verne- eller bevaringsverdig. Avklare hva bygget skal inneholde og om gjestehavnen skal utvides. Lage en	Kommuneplanen s. 15, ”gjestehavn med god kvalitet og kapasitet”.

		fremdriftsplan med hovedelementer.	
3	Arbeide videre med å utvikle Grimstad som sykkelby	Samarbeide med Vegvesenet og Arendal kommune for å finne gode helhetlige løsninger. Utbedre dårlige strekninger innen egen kommune.	Kommuneplan punkt C.I.