

IKT-strategi for Grimstad kommune 2014-2017

Innhold

Innledning.....	3
1. Tjenester til innbyggere og næringsliv	4
1.1 Grimstad kommune skal utvide og forbedre det digitale tjenestetilbudet.....	4
1.2 Grimstad kommune skal kommunisere digitalt med innbyggere og næringsliv	5
2. Intern effektivisering	7
2.1 IKT skal bidra til effektivisering og bedre service.....	7
2.2 IKT skal bidra til innovasjon, utvikling og nytenking	7
2.3 Organisering og prosessmodellering	8
2.4 Grimstad kommune skal ha kostnadseffektive og funksjonelle løsninger for IKT-drift og – utvikling.....	9
3. Kvalitetsutvikling.....	11
3.1 IKT skal bidra til strategisk kvalitetsutvikling	11
3.2 Ansatte i Grimstad kommune skal besitte god IKT-kompetanse.....	12
3.3 Innbyggere og ansatte har tillit til at kommunen behandler informasjon på en korrekt og sikker måte.....	12
3.4 IKT-samarbeidet med Universitetet i Agder skal videreutvikles.....	13
3.5 Grimstad kommune skal bidra i arbeidet med å etablere standarder	13

Innledning

Denne plan ble vedtatt i Grimstad kommunestyre 16. desember 2013. Måloppnåelser skal rapporteres i årsmeldinger.

Grimstad kommunes visjon er: Grimstad - med viten og vilje. IKT-strategien for Grimstad kommune tar utgangspunkt i dette. Kommunen skal utvikles gjennom målbevisst satsing på kunnskap og skaperkraft for å møte fremtidens behov. Universitetet og kunnskapsbasert nærings- og samfunnsutvikling er sentrale drivkrefter i Grimstad.

Kommunen blir stadig mer avhengig av IKT for å løse oppgaver og levere tjenester. Tidligere benyttet man en rekke frittstående fagsystem og fagprogram, mens systemene nå er tett integrert både i forhold til bruk og teknisk plattform. Utveksling og gjenbruk av informasjon pågår i stor grad på tvers av fagsystem og organisasjoner. Innbyggere og næringsliv forventer effektive løsninger for innsyn og kommunikasjon med kommunen via internett. Grimstad kommune skal legge til rette for dette via hensiktsmessige verktøy og infrastruktur. Dette stiller store krav til valg, implementering og drift av de IKT-løsningene kommunen skal benytte. IKT-strategien legger føringer for prosesser knyttet til dette.

Strategien fokuserer på tre hovedområder: 1: Tjenester til innbyggere og næringsliv, 2: Intern effektivisering, og 3: Kvalitetsutvikling. De konkrete handlinger og tiltak knyttet til strategien skal fremkomme som del av kommunens budsjett- og handlingsprogram.

Grimstad kommune er medeier i drifts- og utviklingsselskapet Agder IKT IKS, til daglig kalt IKT Agder. Kommunens IKT-strategi skal sees i sammenheng med IKT-strategi for IKT Agder og eierne av IKT Agder.



Grimstad kommune samarbeider med Universitetet i Agder om prosjekter innen velferdsteknologi

1. Tjenester til innbyggere og næringsliv

1.1 Grimstad kommune skal utvide og forbedre det digitale tjenestetilbudet.

Internett er i dag i tilgjengelig i de fleste hjem og bedrifter. Flere og flere tjenester leveres over web, og etterspørsel etter denne type løsninger er økende. Det er ofte mer praktisk og effektivt å henvende seg til kommunen via nettet, en via oppmøte eller telefon.

Arbeidet med å tilby tjenester på web har allerede pågått en tid, og en del tjenester finnes nå i kommunens webportal. Eksempler er løsninger for postliste, byggesøknader, skoleskys, kartverk, meldinger og skjema, mulighet for innbyggere for å varsle om feil og mangler, informasjonstjenester, tilgang til planer og rapporter, samt WebTV-sendinger fra kommunestyremøter. Det er viktig at informasjon på nettet er lett tilgjengelig og fremstilt på en oversiktlig måte. Dette arbeides derfor kontinuerlig med forbedringer av innhold og sideoppsett på kommunens internettsider.



Skjerm bilde fra weboverføring av Grimstad kommunestyres møte 17. juni 2013.

Det skal i det videre arbeidet legges til rette for flere og bedre digitale tjenester for innbyggere og andre tjenestemottakere. Nye tjenester skal vurderes ut fra kost/nytte-verdi.

MÅL: Grimstad kommune skal utvide og forbedre det digitale tjenestetilbudet. Innbyggere og næringsliv skal få tilgang til kvalitetssikret informasjon gjennom et bedre og raskere møte med kommunen.

- Tiltak: det digitale tjenestetilbudet skal utvikles videre gjennom fellesprosjekt innenfor IKT Agder-samarbeidet.
- Tiltak: prosjektet "Mine eiendommer" skal gi en hensiktsmessig og samlet oversikt over planer, kart, gebyrgrunnlag og saksbehandling knyttet til egne eiendommer.
- Tiltak: det skal gis innsyn i fulltekst dokumenter i kommunes postjournal via internett (pr. 2013 er det kun tilgang til emne/tittel på sakene).
- Tiltak: videreføre arbeidet med forbedring av innhold og sideoppsett på kommunens internettsider.

For å levere bedre tjenester er det behov for brukere av kommunens elektroniske løsninger logger seg inn og identifiserer seg. Dette vil legge til rette for raskere saksbehandling og kortere responstid på henvendelser. En enkel og brukervennlig innloggingsløsning vil bidra til at flere velger å benytte digitale tjenester. Samtidig er det viktig at krav til sikkerhet ivaretas, både på nettet og internt i kommunens fagsystem. Økt sikkerhet medfører normalt høyere brukerterskel.

MÅL: Det skal være en brukervennlig og sikker pålogging til kommunes IKT-løsninger for innbyggere og næringsliv.

- Tiltak: Elektroniske nett-tjenester kobles til nasjonal standard for innlogging, som MinID, bankID eller tilsvarende (ID-porten). Dette vil muliggjøre selvbetjening og automatisert saksbehandling. Innføring av en slik løsning er allerede påbegynt for skolesektoren: "Feide"-prosjektet, se nærmere info: <https://www.feide.no/>. Det pågår prosjekt i IKT Agder-samarbeidet med løsninger for innlogging for innbyggere.

MÅL: 25 % av alle byggesaker skal håndteres via automatisert saksbehandling.

- Tiltak: utvikle kommunens fagsystemer for automatisert saksbehandling. Benytte nasjonale felleskomponenter som "Byggsøk" (se www.byggsok.no) i større grad. Dette vil gi kortere saksbehandlingstid og reduserte administrative kostnader.

1.2 Grimstad kommune skal kommunisere digitalt med innbyggere og næringsliv

Det skal legges til rette for digitalt førstevalg ved kommunikasjon med kommunen. Det vil si at man velger en digital kommunikasjonsform, fremfor oppmøte eller telefonhenvendelse. Det er viktig at alle brukergrupper ivaretas og gis et godt tilbud, og for noen vil det være mest aktuelt å ringe kommunen, eller å foreta et personlig fremmøte. Men for de fleste vil det i fremtiden være ønskelig og mer effektivt å benytte digitale kommunikasjonsløsninger. Det skal derfor legges til rette for dette. "Digitalt førstevalg" er også et overordnet og gjennomgående prinsipp for den moderniseringsprosessen som nå pågår i hele offentlig sektor i Norge. Se f.eks. vurderinger gjort av KS: www.ks.no/Portaler/KS-IKT-forum/Innbyggerdialog-og-elektroniske-tjenester/Digitalt-forstevalg/

Digitalisering av tjenester som i dag er manuelle og papirbaserte vil kunne gi bedre service og lavere kostnader for kommunen. Et eksempel på et slikt prosjekt er Bergen kommune som har digitalisert løsninger for kommunikasjon med innbyggere gjennom løsningen "Svar-UT". Gjennom dette prosjektet har Bergen kommune spart betydelige beløp årlig, samt gitt innbyggerne en god elektronisk tjeneste. Det arbeides nå sentralt (DIFI, KS) med videreføring av denne løsningen til alle landets kommuner.

MÅL: En elektronisk kommunikasjonsform skal være førstevalget for innbyggere og næringsliv i Grimstad kommune.

- Tiltak: Innføre flere elektroniske skjema og søknadsløsninger.
- Tiltak: Utvikle og forbedre kommunens innbyggerportal på internett.
- Tiltak: legge til rette for bruk av digital postkasse for innbyggere, etter modell av f.eks. "svar-ut"-prosjektet. <http://www.ks.no/Portaler/KS-IKT-forum/Standardisering-og-arkitektur/Felles-kommunal-IKT-arkitektur---SvarUt-prosjektet/>. Det skal være mulig å velge svar i papir/brev, men som standard skal brev sendes ut elektronisk.
- E-faktura fra Grimstad kommune skal etableres som standard løsning. Det skal være mulig å få faktura i papir for de som ønsker det.

Webløsninger skal være tilpasset mobile plattformer. IKT-løsningene er i stadig utvikling, og det skal kontinuerlig pågå en prosess for å vurdere nytte og bruk av de ulike systemene.

2. Intern effektivisering

2.1 IKT skal bidra til effektivisering og bedre service

Effektiv bruk av IKT kan i betydelig grad forbedre og erstatte manuelle prosesser og rutiner, og bidra til å frigjøre ressurser til direkte tjenesteytende virksomhet. Ved innkjøp, drift og videreutvikling av større IKT-system skal effektivisering og gevinstrealisering være sentrale elementer i beslutningsgrunnlaget.

MÅL: Antall telefonhenvendelser til kommunen skal reduseres med 25 %, og antall oppmøtehendelser til kommunens sentralbord skal reduseres med 25 %.

- Tiltak: Videreutvikle og utvide innhold og tilbud i innbyggerportalen på internett. Legge til rette for elektronisk kommunikasjon med innbyggere. Proaktiv informasjon om kommunens web-baserte tilbud til innbyggere.

Oppgraderinger av fagsystem er nødvendig for å oppnå ønsket funksjonalitet. Dette medfører ofte betydelige kostnader. Ved innkjøp av nye systemer skal det utarbeides en livssyklusplan for systemet, dvs. at man allerede ved kontraktsinngåelse skisserer fremtidig oppgraderingsbehov. Innkjøp av alle nye fagsystem skal koordineres sentralt, for å sikre integrasjoner og optimalt utnyttelse av systemet. Ved implementering av nye løsninger skal alle kommunens avdelinger være forpliktet til å benytte de felles IKT-løsningene, og gamle fagsystem skal fases ut.

MÅL: Kostnader til reise og opphold skal reduseres med 25 %.

- Tiltak: innføre IKT-baserte løsninger for videokonferanse og samhandling/dokumentdeling.
- Tiltak: utvide bruk av e-læringsløsninger.

MÅL: Kostnader til utskrift/trykk/kopiering skal reduseres med 50 %.

- Tiltak: Behovsvurdering av maskinvare for utskrift og kopiering. Utarbeide en plan for reduksjon av antall print/kopi-maskiner.
- Tiltak: Plan for redusert papirforbruk. Dette skal sees i sammenheng med kommunens arbeid med miljøfyrtårnsertifisering.

2.2 IKT skal bidra til innovasjon, utvikling og nytenking

Kommunens handlingsprogram for perioden 2013-16 konkluderer med at investeringsnivået generelt skal reduseres. Det er ikke rom for vekst i antall stillinger i en takt som tilsvarer økte oppgaver, og Grimstad kommune må intensivere arbeidet med å finne nye og bedre driftsformer som gir økt kvalitet til innbyggerne innenfor eksisterende rammer. I denne sammenheng er IKT sentralt. Det skal derfor påbegynnes arbeide med å innføre «smarte» IKT-løsninger hvor systemet selv, ut fra gitte parametere, angir og forestår saksbehandling. For å bidra til dette og andre automatiske prosesser skal det være fokus på nytenking og kreativitet.

MÅL: Grimstad kommune skal synliggjøres som en innovativ kommune. Grimstad kommune skal ta initiativ til å etablere en lokal arena som legger til rette for innovasjon.

- Tiltak: Innovasjonsdagen videreutvikles internt i organisasjonen.
- Tiltak: Grimstad kommune arrangerer IKT-innovasjonsdag på regionalt nivå (Agder).
- Tiltak: Utvide samarbeidet med Universitetet i Agder (UiA), IKT Agder, Østre Agder og det lokale IKT-fagmiljøet i næringslivet med tanke på nytenking og innovasjon.

Det er behov for å videreutvikle driftskonseptet Agderskolen for å støtte endrede pedagogiske prosesser og metoder, slik at en bedre kan utnytte læringspotensialet som ligger i teknologien. IKT-plan 2012 - 2015 "Digitale verktøy i barnehage og skole" utdyper dette.

MÅL: Elever ved skolene i Grimstad utvikler gode kunnskaper, ferdigheter og holdninger til bruk av digitale verktøy.

Delmål:

- Skolene i Grimstad har en felles strategi for utvikling av elevenes digitale ferdigheter.
- Skolene har utstyr, programvare og infrastruktur som legger til rette for god pedagogisk bruk av digitale verktøy.
- Skoleansatte er trygge og kompetente brukere av digitale verktøy, pedagogisk programvare og IKT-baserte skolesystemer.



Mer utførlige målbeskrivelser, konkrete tiltak og gjennomføringsplan er beskrevet i IKT-plan 2012 - 2015 "Digitale verktøy i barnehage og skole".

2.3 Organisering og prosessmodellering

Innføring og bruk av nye IKT-løsninger handler i stor grad om organisasjonsendringer. Kommunen vil i fremtiden være avhengig av effektivisering av arbeidsprosesser for å levere et godt tjenestetilbud.

Det skal derfor legges til rette for IKT-løsninger som forenkler og distribuerer oppgaver, og skaper flyt i prosesser og oppgaver som tradisjonelt har krevd omstendelige manuelle rutiner.

MÅL: IKT skal legge til rette for automatisering og effektivisering av arbeidsrutiner.

- Tiltak: Ved innføring av nye IKT-løsninger skal det benyttes modeller som tydelig beskriver arbeidsflyt og ansvarsfordeling, såkalt prosessmodellering.
- Tiltak: Vurdere fellesløsninger innenfor IKT Agder-samarbeidet. Kommunene er etter en lenger prosess nå relativt sett like på IKT-faglig løsning på større fagsystem, og samarbeidet

på flere fagområder kan utvides med tanke på å hente ut enn gevinster i forhold til drift og arbeidsrutiner.

Dagens IKT-løsninger er sammensatte, og det er tekniske og oppgavemessige koblinger mellom mange fagsystem. Det er derfor viktig at de ulike fagsystemene sees i sammenheng, og at man tydelig skisserer arbeidsprosesser og ressursbruk i hele organisasjonen.

2.4 Grimstad kommune skal ha kostnadseffektive og funksjonelle løsninger for IKT-drift og – utvikling

Grimstad kommune er medeier i drifts- og utviklingselskapet Agder IKT IKS, til daglig kalt IKT Agder. Kommunens IKT-strategi skal sees i sammenheng med IKT-strategi for IKT Agder og eierne av IKT Agder.

IKT Agder ble opprettet for 10 år siden. I løpet av denne perioden har krav og kostander knyttet til IKT-drift og -utvikling endret seg i betydelig grad. Dagens IKT-løsninger er komplekse og sammensatte, og krav til oppetid og driftsstabilitet er betydelig høyere i dag enn for 10 år siden. Flere forhold tilsier at et IKT-samarbeid i dag er hensiktsmessig. Det opprettes IKT-samarbeid av tilsvarende type som IKT Agder (IKS) i flere regioner av landet. Det som tidligere var standard driftsmodell, med en egen IKT-teknisk avdeling i hver kommune, er nå mindre aktuelt, grunnet at slike små avdelinger vanskelig kan opprettholde et nødvendig kompetanse- og beredskapsnivå i forhold til dagens krav. IKT Agder-samarbeidet er derfor et virkemiddel for å oppnå profesjonell og stabil drift til en gunstig pris.

Et sentralt element i IKT Agders driftskonsept er maskiner (servere) for fysisk lagring av data, samt nettverkt- og sikkerhetsløsninger for tilgang til disse data. Her er flere forhold som er interessante å vurdere:

1. En viktig trend i IKT-markedet er nye typer løsninger for lagring og tilgang til data, såkalte "sky-tjenester". "Sky-løsninger" går ut på at man bestiller lagring av et bestemt kvantum data, og at leverandøren via nettet/internett sørger for lagring, sikkerhet, pålogging, "backup" osv. knyttet til disse data. Hvor elektroniske data fysisk oppbevares har i prinsippet ingen betydning for kunden/kommunen. Det pågår for tiden avklaringer rundt prinsipper for slike løsninger, og i hvilken grad offentlig sektor i Norge kan bestille "sky"-løsninger, og samtidig ivareta datasikkerheten på best mulig måte, og i henhold til Norsk lov.
2. Et sentralt sikkerhetselement ved alle IKT-system er at man faktisk får tilgang til de lagrede data. Dette forutsetter en løsning som identifiserer brukeren (ID-løsning), og gjør at man kan logge seg inn på systemene og få de rette tilgangene. For både innbyggere og ansatte er det effektivt og hensiktsmessig at man slipper å holde orden på flere passord og brukertilganger. Funksjonelle og stabile system for ID- og tilgangskontroller vil derfor være sentrale i de forestående leveransene fra IKT Agder.
3. Det annet sentralt element innenfor IKT-bransjen er nå prinsippet om at brukerne skal få tilgang til systemene uavhengig av maskintype – såkalt "BYOD = Bring Your Own Device". Det skal altså være likegyldig om brukeren har en PC, iPad, Mac eller annen maskinvare. Dette kan være aktuelt ved bruk av internettbaserte tjenester fra kommunen, eller ved pålogging

til trådløse datanett i kommunes bygg. Det må i samarbeide med IKT Agder vurderes nærmere hvordan det legges til rette for "BYOD", og innføring av slike løsninger må vurderes opp mot hvilke kostnader dette medfører. For brukere internt i nettet (ansatte) vil det normalt være fordelaktig at kommunen standardiserer på maskinvare og annet utstyr, dvs. det motsatte av "BYOD"-prinsippet. I datanett for helse og sosialtjenester (lukket nett) er BYOD uaktuelt grunnet strenge krav til sikkerhet.

MÅL: Grimstad kommune skal ha kostnadseffektive, stabile og funksjonelle driftsløsninger for IKT

- Tiltak: Det skal gjennomføres markedsvurdering av kostnader knyttet til IKT Agders leveranser ("benchmark").
- Tiltak: Grimstad kommunes driftskostnad pr. IKT-enhet (dvs. PC, IKT-brukertilgang eller andre enheter som dette beregnes ut fra) skal reduseres årlig med 3 %.
- Tiltak: Vurdere bruk av skytjenester i samarbeid med IKT Agder og IKT Agders eiere.
- Tiltak: Innen utgangen av 2014 skal det foreligge en vurdering av tekniske og økonomiske utfordringer knyttet til at det på alle enheter i kommunen skal være mulig for besøkende, ansatte og brukere å koble seg på kommunens åpne nett med eget utstyr (BOYD). For skole skal det også utredes om ansatte og elever kan bruke løsningen til å logge på sin brukerkonto og få tilgang til sine ressurser med eget utstyr når de er på skolen.

3. Kvalitetsutvikling

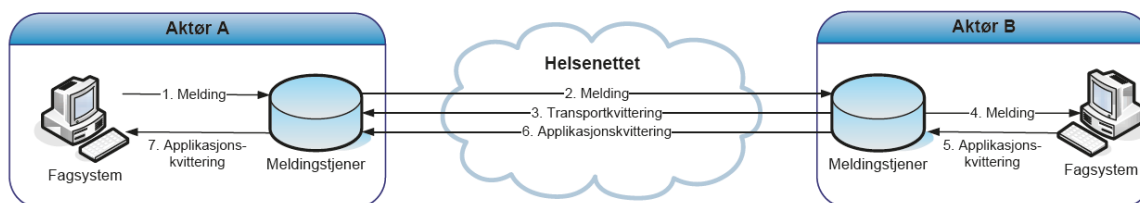
3.1 IKT skal bidra til strategisk kvalitetsutvikling

Kommunesektoren er i en kontinuerlig utviklingsprosess. Kommunens IKT-løsninger skal legge til rette for og bidra til økt kvalitet på det arbeidet og de tjenester kommunen yter. Data som ligger lagret i systemene skal være korrekte og det skal være stabile driftsløsninger som sikrer tilgang til informasjons- og kommunikasjonsløsninger. Det skal være enkelt for ansatte å logge seg inn og å benytte kommunens IKT-løsninger. Systemene skal være satt opp slik at data kun registreres en gang, og der data skal gjenbrukes skal dette gjøres automatisk.

MÅL: Ledelsen skal ha IKT-verktøy som leverer tydelige styringsdata på økonomi, kvalitet, produktivitet og måloppnåelse. Dette skal bidra til gode planleggings- og beslutningsprosesser.

- Tiltak: innføre IKT-løsninger som gir ledere god oversikt og styringsmulighet. Grunnlagsdata skal hentes ut fra ulike fagsystem og presenteres helhetlig på en overordnet og oversiktlig måte.

Innen helsesektor pågår det en nasjonal oppgradering av løsninger for dataflyt mellom helseinstitusjoner. Grimstad er del av dette arbeidet gjennom prosjektet "Meldingsutveksling". I prosjektet opprettes det løsninger for digital kommunikasjon mellom kommunens enheter og SSHF og andre helseforetak. Tidligere løsninger som var basert på papir og telefaks blir gradvis faset ut. De nye digitale kommunikasjonsløsningene bidrar i stor grad til kvalitetsheving på datautveksling og datagrunnlag.



Illustrert meldingsutveksling for en melding og dens kvitteringer (fra Helsedirektoratets veiviser "Hvordan komme i gang med elektronisk meldingsutveksling")

MÅL: kommunen skal videreutvikle tilgjengelighet på medisinsk dokumentasjon i helse- og omsorgstjenesten.

- Tiltak: videreføre meldingsutvekslingsprosjektet i samarbeid med Østre Agder og SSHF. Nærmere info: <http://helsedirektoratet.no/it-helse/meldingsutveksling/Sider/default.aspx>

IKT vil også kunne benyttes i strategisk modellering av nye og mer effektive arbeidsprosesser. Dette er tett knyttet inn mot arbeidsflyt i IKT-fagsystem. Markedet tilbyr stadig ny og forbedret informasjonsteknologi. Det er derfor viktig at man strategisk vurderer hvilke investeringer som gjøres, og hvilke nye fagmoduler som bestilles og tas i bruk. Dette må vurderes på et overordnet strategisk nivå.

3.2 Ansatte i Grimstad kommune skal besitte god IKT-kompetanse

Det skal legges til rette for at ansatte har nødvendig kompetanse til å benytte IKT-løsningene på en best mulig måte. For å sikre god kompetanse skal det være økt fokus på opplæring, både på basis IKT-kunnskaper, og på opplæring i de ulike fagsystem.

Ansatte skal besitte kompetanse som gjør at man stoler på data som ligger lagret i digitale arkiv for oppbevaring og arkivoppslag. Oppslag skal gjøres i det digitale arkivet. Det skal ikke skrives ut kopier av digitale arkiv for oppslag og arkivering - papirutskrifter skal benyttes om kladd og arbeidsdokumenter.

MÅL: Ansatte i Grimstad kommune skal besitte god IKT-kompetanse

- Tiltak: Det skal utarbeides en plan for kurs i viktige fagsystem.
- Tiltak: IKT-kompetanse hos nytilsatte skal kartlegges, og det skal tilbys en tilpasset opplæring i de fagsystem kommunens benytter
- Tiltak: Etablere kursrom for IKT på Dømmesmoen.
- Tiltak: e-læringskurs skal benyttes for ansatte.
- Tiltak: bevisstgjøring i forhold til informasjonssikkerhet, årlig informasjonskampanje.

E-læring kan være sentral i en slik sammenheng. Ved bruk av IKT-basert opplæring kan man stimulere til økt kompetanse for ledere og andre ansatte. Det vil også være mulig å knytte kompetansenivå til rettigheter som gis i systemene. F.eks. kan et gitt kompetansenivå ligge som forutsetning for at man får tilgang til ulike moduler av et fagsystem. I enkelte sammenhenger er det hensiktsmessig å delta på kurs i felleskap. Det skal derfor legges opp til både individuell e-opplærings over nett, og til gruppevis opplæring i kursrom.

3.3 Innbyggere og ansatte har tillit til at kommunen behandler informasjon på en korrekt og sikker måte.

Kommunens IKT-løsninger skal være sikret i tråd med lover og forskrifter, og kommunen skal følge retningslinjer gitt fra Datatilsynet. Det skal årlig gjennomføres risiko- og sårbarhetsanalyser av sentrale fagsystem.

MÅL: Innbyggere og næringsliv skal ha tillit til at Grimstad kommune behandler informasjon på en sikker og korrekt måte.

- Tiltak: Kurs i informasjonssikkerhet for ansatte.
- Tiltak: Informasjon på ansattportalen om sikkerhet.
- Tiltak: Risiko- og sårbarhetsanalyser årlig av sentrale fagsystem
- Tiltak: Innføre sertifiseringsordninger i IKT-opplæring som gis til ansatte.

Det skal arbeides for at innbyggere og næringsliv har tillit til kommunens behandling av informasjon. Ledere skal jevnlig oppdateres på viktigheten av informasjonssikkerhet. Kommunens sikkerhetspolicy skal være lett tilgjengelig via nett.

3.4 IKT-samarbeidet med Universitetet i Agder skal videreutvikles

Universitetet i Agder (UiA) er lokalisert i Grimstad kommune, og det er etablert et samarbeid med Universitetet innenfor IKT. Det skal legges opp til å utvide dette samarbeidet, og kvalitetsutvikling knyttet til velferdsteknologi og e-Helse kan være aktuelle hovedsatsningsområder.

MÅL: IKT-samarbeidet med UiA skal videreutvikles og utvides.

- Tiltak: Det skal legges til rette for at UiA kan teste ut nye e-løsninger på kommunens institusjoner.
- Tiltak: Det skal legges til rette for at studenter kan delta i praksis- og opplæringsøyemed i Grimstad kommune.
- UiA skal inviteres til å delta i nye e-læringsprosjekt.
- Studentnett skal være tilgjengelig i Grimstad sentrum.

Grimstad kommune skal søke IKT-samarbeid der det er hensiktsmessig og gir en gevinst og økt kvalitet. Det skal jevnlig gjennomføres evaluering av pågående IKT-samarbeid med hensyn på kostnader og nytteverdi.



3.5 Grimstad kommune skal bidra i arbeidet med å etablere standarder

Grimstad kommune forholder seg til nasjonale føringer med intensjon om å være aktiv bidragsyter i de prosesser som pågår, og proaktivt følge opp de signaler og forventninger som kommuniseres fra sentrale myndigheter.

MÅL: Grimstad kommune skal bidra i arbeidet med IKT-standarder for offentlig sektor.

- Tiltak: Grimstad kommune skal være representert i regionale og nasjonale fora hvor IKT er tema, på politisk og administrativt nivå.

Utvikling av nye IKT-løsninger kan være risikofylt og kostnadsdrivende. Grimstad kommune vil etterstrebe å ligge langt fremme på de områder hvor dette er mulig, innenfor gitte økonomiske rammer. Grimstad kommune er positiv til standardisering av IKT-løsninger innenfor offentlig sektor.

IKT-plan for Grimstad kommune skal rulleres annethvert år, og behandles av kommunestyret minst en gang i hver kommunestyreperiode.