



OPPFØLGING AV POLITISKE VEDTAK 2016-2018

Oppfølging av kommunestyrevedtak 2018

Nedenfor gis en oversikt over utredningsoppdrag m.v. fra kommunestyret ut 2018, hvem som har ansvar for sakene, når de er forventet behandlet (måned/år) og status for sakene. Oversikten følger som vedlegg til tertialrapporter (fra 2014) og årsmeldingen.

Sak nr	Sak	Ansvar	Vedtatt dato	Frist	Status	Merknad
1/18	<u>18/1 Handlingsplan for oppfølging av innkjøpssaken - oppsummering og avslutning av plan</u> VEDTAK: Kommunestyret tar saken til orientering. Kommunestyret ber rådmannen om å rapportere i tertialrapportene om videre framdrift i arbeidet.	TMNS/ LIB	29.01.18	18.06.18		
2/18	<u>18/2 Tilpasning av kommunens avlasterordning utenfor institusjon til nytt arbeidsrettslig rammeverk</u> VEDTAK: Kommunestyret gir sin tilslutning til at administrasjonen i samarbeid med helse og omsorgssektoren gjør de nødvendige tilpasninger av kommunens avlaster ordning til nytt arbeidsrettslig rammeverk. Kommunestyret tar til orientering de økonomiske konsekvenser dette får for 2017 og 2018. Administrasjonen vil i 1.tertialrapport redegjøre for de økonomiske konsekvensene og detaljer rundt nye årsverk.	ASH/LIB	29.01.18	18.06.18		
7/18	<u>18/7 Torg og gatebruksplan for Grimstad sentrum</u> VEDTAK: Forslaget til torg- og gatebruksplan legges ut på åpen høring i seks uker fra 1. februar til 15. mars 2018 med følgende tillegg: Det innarbeides en oversikt over p-plasser i byen før planforslaget legges ut til høring.	HSH	29.01.18	01.02.18		
10/18	<u>18/10 Avtale om tilskudd - "Treffstedet"/Mental Helse Grimstad</u> VEDTAK: Kommunestyret beslutter å videreføre avtalen om dekning av kapitalutgifter og aktivitetstilskudd til drift av «Treffstedet» også for 2018, og at Mental Helse Grimstad får	ASH	29.01.18	18.06.18		Saken er ferdigbehandlet

	tilskudd med kr 190 000 til dette formål. Kommunestyret forutsetter at tilbudet til målgruppen evalueres innen juni 2018, og avhengig av oppnådd aktivitetstilbud vurderer kommunestyret om dette skal prioriteres til budsjett 2019.					
11/18	18/11 "Styrke- og balansegrupper" - treningstilbud til eldre VEDTAK: Det etableres en fast 36% stilling for fysioterapeut for videreføring av tiltaket «Styrke- og balansegrupper», et treningstiltak for eldre ved Berge Gård, ref. kommunestyrets behandling av 1. tertialrapport 2017 i PS 17/78. Kostnaden for tiltaket håndteres innenfor den vedtatte budsjetttramme for helsetjenesten i budsjett 2018. Kommunestyret ber i tillegg om at det legges frem en plan for ytterligere oppbygging / utvidelse av tjenesten frem mot budsjettårene 2019 – 2023.	ASH	29.01.18	08.2018		Videreført som fast stilling innenfor rammene.
13/18	18/13 Tiltaksplan mot barnefattigdom i Grimstad VEDTAK: 1. Kommunestyret tar tiltaksplanen mot barnefattigdom i Grimstad kommune til orientering, med følgende navneendring: «Tiltaksplan for barn i familier med lav inntekt». 2. Anbefalte tiltak i planen som kan realiseres uten budsjettmessige konsekvenser, gjennomføres snarest mulig (tiltak 3,5 og 10) 3. En tverrfaglig arbeidsgruppe etableres snarest mulig for å samordne arbeidet mot barnefattigdom og koordinere planlegging og gjennomføring av nye tiltak. Eventuell ny stilling som koordinator for arbeidet rundt barn i lavinntektsfamilier tas opp i forbindelse med budsjettprosessen for 2019. 4. Grimstad kommune skal ha et opplegg med tilbud om sommerjobb til ungdom i lavinntektsfamilier fra sommeren 2018. Rådmannen bes legge fram en egen sak for politisk behandling i mars (jf. avsatte midler i budsjett 2018 til sommerjobb og utstyrsbank, 200 000 kroner per år i handlingsprogramperioden 2018-2021). Jf. anbefalt tiltak 2 i planen. 5. Utstyrsbank/utstyrsbank hvor foreninger, barn og unge kan låne utstyr til turer og andre fritidsaktiviteter etableres snarest mulig. (Jf. avsatte midler i budsjett 2018 til sommerjobb og utstyrsbank, 200 000 kroner per år i handlingsprogramperioden 2018-2021). Jf. anbefalt tiltak 11 i planen. 6. Øvrige anbefalte tiltak i planen som har budsjettmessige konsekvenser, vurderes nærmere i forbindelse med budsjettprosessen for 2019. 7. Det bør foretas en underveisevaluering av effekten av planen, høsten 2019.	SMD ASH	29.01.18	08.2018 03.2018 06.2018 08.2018 08.2018		Under arbeid. Her er det tverrsektorielt arbeid i tiltaksplanen mot barnefattigdom.
	VEDTAK: 1. Kommunestyret tar kapitlene 1 – 4 i «Trafikksikkerhetsplanen 2018 – 2021 - Planforslag» til etterretning. 2. Kommunestyret tar kapittel 5: «Organiseringen av trafikksikkerhetsarbeidet» til orientering. 3. En høringsutgave av planen legges ut til offentlig ettersyn primo februar 2018. 4. Frist for innspill til høringsutgaven settes til 3. april 2018. 5. Oppdatert forslag til ny trafikksikkerhetsplan 2018 – 2021 legges fram for sluttbehandling i kommunestyret sommer 2018.	HSH	29.01.18	18.06.18		Ikke lenger aktuell, planen er vedtatt i senere vedtak.

19/18	<u>18/19 Rapport etter tilsyn med Grimstad kommunes tjenester til personer med samtidig ruslidelse og psykisk lidelse (ROP)</u> VEDTAK: Kommunestyret tar saken til orientering. Kommunestyret vil rette stor anerkjennelse til ansatte som har bidratt til resultatet. Kommunestyret ber rådmannen gjennomgå rutinene for helsepersonells kontakt med barnehage og skole når foreldre er psykisk syke og/eller rusmisbrukere.	ASH	26.02.18			Saken er ferdigbehandlet.
20/18	<u>18/20 Rapport overordnet eierskap og eierstyring ved kommunale selskaper - Grimstad kontrollutvalg</u> VEDTAK: Kommunestyret tar revisjonsrapporten «Overordnet eierskap og eierstyring ved kommunale selskaper» til orientering og ber rådmannen følge opp revisjonens anbefalinger om: 1. At det systematisk arbeides med å vedlikeholde eierskapsmeldingen, og følger opp vedtatte eierskapsprinsipper og planlagte mål med arbeidsgruppe og strategier i praksis. 2. At den planlagte opplæring av eierrepresentanter i kommunale selskaper gjennomføres innen 1.10 2018. Deretter i løpet av de første 6 månedene av valgperioden. 3. Det gjennomføres obligatorisk kurs eller eierskapsseminarer for folkevalgte. Dette gjennomføres så raskt som mulig, og senest innen 1.10.2018. Deretter i løpet av de første 6 månedene av valgperioden. Kommunestyret ber rådmannen snarest utarbeide ny eierskapsmelding for fremleggelse i kommunestyret.	LIB	26.02.18	01.10.18 03.2020		Arbeid påbegynt. Legges frem Kommunestyret i november
22/18	<u>18/22 Forskrift om felles ordensregler for kommunens grunnskoler</u> VEDTAK: 1) Kommunestyret vedtar forskrift om felles ordensreglement for Grimstadskolen med de endringer som fremgår av vedtaket. 2) Det innlemmes et punkt om klagemuligheter for sanksjonene under kapittelet om saksbehandling. 3) Forbudet mot hodeplagg fjernes fra ordensreglementet. 4) Det kommunale ordensreglementet evalueres jevnlig. 5) Forskriften trer i kraft fra 1. mars 2018.	SMD	26.02.18			Forskriften trådte i kraft 1. mars 2018 med de endringer som kommunestyret vedtok i møtet 26. februar.
24/18	<u>18/24 Bruk av trafikksikkerhetsmidler 2018</u> VEDTAK: Av midlene på 1,3 mill av midler som ble avsatt til trafikksikkerhetstiltak i forbindelse med kommunestyrets behandling av regnskapet for 2016 kan deler av midlene benyttes til busstopp Terje Løvåsvei v/Holvika skoler. Det forutsettes medfinansiering fra fylkeskommunen på 50 % av kostnaden. Det bevilges videre midler til reguleringsplan for trafikksikkerhetstiltak (gang- og sykkelvei eller fortau) langs Fjæreveien fra Kryssen til Egra. Kommunestyret ber om at rådmannen gjør en vurdering av om det er behov for å bruke av de avsatte trafikksikkerhetsmidlene til å gjennomføre tiltak eller gjennomføre reguleringsplaner når trafikksikkerhetsplanen legges fram for kommunestyret etter at den har vært på høring. Dette gjelder for eksempel tiltak på nedre plan på Fjære barneskole.	HSH	26.02.18			Arbeid er godt i gang

38/18	<u>Skolepakke tre - skolekapasitet, skolestruktur og skolekretsgrenser i Grimstad</u> VEDTAK: 1) Kommunestyret tar rapporten Skolekapasitet, skolestruktur og skolekretsgrenser i Grimstad – Skolepakke tre, til etterretning. 2) Kommunestyret ber rådmannen legge fram en sak med forslag til en forskrift som tydelig beskriver hvilken skole de ulike områdene/adressene i kommunen sokner til. Forskriften legges fram til behandling senest høsten 2018. 3) Fjære barneskole prioriteres for utbygging i 2019. I 2018 gjennomføres et forprosjekt, kfr. 2,0 mill. kroner i budsjett 2018 til forprosjektering av nye skoleinvesteringer. Forprosjektet skal bl.a vurdere skoletype, utnyttelse av skoletomta i relasjon til Fjære ungdomsskole og om eksisterende skolebygg kan benyttes eller bør saneres. Forprosjektet må også inneholde en oppdatert prognose for elevtallsutvikling for dimensjonering av ny skole og kostnadsoverslag for utbyggingen. Oppvekst- og utdanningsutvalget skal godkjenne mandat for forprosjektet. 4) Holviga barneskole har ikke tilstrekkelig kapasitet til å ta imot forventet elevtallsvekst i skolekretsen. I 2018 gjennomføres et forprosjekt som bl.a må inneholde en oppdatert prognose for elevtallsutvikling for dimensjonering av ny skole og vurdering av en hensiktsmessig plassering av skoleutvidelsen på skoletomta samt kostnadskalkyle. Forprosjektet må også vurdere hvorvidt dagens paviljonger bør videreføres eller saneres. Utvidelsen av barneskolen må ses i sammenheng med Holviga ungdomsskole. Oppvekst- og utdanningsutvalget skal godkjenne mandat for forprosjektet. 5) Voksenopplæringen har ikke tilstrekkelig undervisningsareal til å håndtere dagens elevtall. Klasseromsmodulene på utsiden av skolen er ikke en permanent løsning. Høsten 2018 gjennomføres et forprosjekt for å vurdere hvilke muligheter som finns for utvidelse av dagens skolebygg i Dybedalsveien. 6) Frivoll skole skal utbedres/utvides. I 2020 gjennomføres et forprosjekt med en oppdatert prognose for elevtallsutvikling for dimensjonering av utbygget skole og vurdering av en hensiktsmessig plassering av skoleutvidelsen på skoletomta samt kostnadskalkyle. Oppvekst- og utdanningsutvalget skal godkjenne mandat for forprosjektet. 7) I løpet av 2021 gjennomføres en ny vurdering av skolekapasitet, skolestruktur og skolekretsgrenser i kommunen, «Skolepakke fire».	SMD	03.04.18	Høst 18	Arbeid har startet høsten 2018, med ulike møte i forprosjekt gruppene.
		HSH		Høst 18	Arbeidsgruppene er i gang, kartlegging av kretsgrenser, allerede eksisterende skolebyggningsmasse, og elevtall
		SMD HSH		Høst 18	
		HSH SMD		Høst 18	Voksenopplæringen overføres til 2019 for videre utredning.
		SMD HSH		2020	Dette arbeidet har startet opp fra Bygg tekniske
		SMD		2021	
40/18	<u>Prosjektplan - forprosjekt ny brannstasjon</u> VEDTAK: Kommunestyret godkjenner fremlagte prosjektplan. Innen prosjektplanen iverksettes skal det innhentes råd fra Østre Agder Brannvesen på hvordan de ville ha løst en utbygging av ny brannstasjon i Grimstad dersom vi hadde vært en del av Østre Agder Brannvesen, og organisert som en del av det. Dersom det fremkommer løsninger der som gir bedre løsninger for Grimstad, skal det fremmes ny sak til behandling.	HSH	03.04.18		Erstattet av nytt vedtak i juni

43/18	<u>Vann/avløpsanlegg Hesnes, ny gjennomgang av trasevalg</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar endret trase over jordene som skissert i tegning sendt på epost 03.04.2018, dvs. nå langs veien og jordekanten. Kommunestyret vedtar videre at alternativ 2 som ble lagt frem i PS 82/16 i 2016 følges for å sikre at det dimensjoneres for at det skal være mulig for hytteeiere og fastboende i området å knytte seg og at det samtidig tas høyde for fremtidig utbygging i området, jf. administrasjonens vurderinger da saken var opp til behandling 20.06.2016. Kommunestyret ber om at det fremlegges en sak med finansiering av prosjektet hvor alle elementer medtas slik som etablering av pumpestasjoner, etablering av traseen, erstatning til berørte parter, osv. og ber om at tiltaket innlemmes som budsjettjustering i 2.tertialrapport.	HSH	03.04.18	Sep. 18		Nytt vedtak erstatter dette
44/18	<u>Spørsmål om revisjon av konsesjonsvilkår for nedre del av Nidelva</u> VEDTAK: Grimstad kommune ønsker å fremme krav om revisjon av gjeldende konsesjonsvilkår for elvestrekningen fra Bøylefoss til utløpet ved Arendal. Kommunestyret ber rådmannen utarbeide forslag til krav om revisjon i samarbeid med Arendals og Froland kommuner. Brev om revisjonskrav skal forelegges kommunestyret for endelig godkjenning før det sendes NVE.	HSH	03.04.18			Møte er avholdt
49/18	<u>Årsmelding 2017</u> VEDTAK: Årsmelding 2017 vedtas. Rådmannen bes aktivt påse at skolene med lav andel spesialundervisning systematisk deler sine arbeidsmetoder med skolene som har høy andel spesialundervisning. Kommunestyret ønsker at neste årsregnskap skal inneholde et mer omfattende kapittel knyttet til klima- og miljøregnskap. Dette innarbeides også som fast post i tertialrapportene.	SMD/LIB	07.05.18	Sep. 18		Arbeidet er i gang i endring og omstillings arbeidet i sektoren. Tiltaksliste vil komme våren 2019.
65/18	<u>Grimstad kontrollutvalg - Vurdering av habilitet i forbindelse med leverandørkontrollen</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret ber Rådmannen anmelde forholdet rundt den såkalte «julegaven» som mulig underslag av kommunale midler. Kommunestyret vurderer det slik at pågående personalsak kan kjøres parallelt. 2. Kommunestyret ber Rådmannen anmelde mulig brudd på taushetsplikten i forbindelse med bekymringsmeldingene. 3. Kommunestyret ber Rådmannen innhente de to sidene av rapporten som PwC har holdt tilbake i usladdet versjon. 4. Kommunestyret anmoder rådmannen om å innføre en praksis hvor det alltid skal vurderes å dokumentere og arkivere habilitetsvurderinger, og at dette skal dokumenteres i forbindelse med anskaffelser og undersøkelser. Kommunestyret anmoder rådmannen om å påse at kommunen selv avgjør habiliteten til egne ansatte og at råd fra eksterne rådgivere skal bli skriftlig dokumentert. 5. De fire overstående punktene fremlegges Kommunestyret for godkjenning	TMNS	07.05.18			

66/18	<u>Grimstad kontrollutvalg - Forvaltningsrevisjon budsjettering og økonomistyring i helse og omsorg</u> VEDTAK: Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten Budsjettering og økonomistyring i helse og omsorg til orientering og ber rådmannen følge opp revisjonens anbefalinger om å: - etablere et mer detaljert og forståelig personalbudsjett som i større grad konkretiserer innholdet i budsjetterte årsverk og som viser planlagt bruk av midlertidige tilsatte - etablere tilstrekkelige rapporteringsrutiner som kan ivareta en tilfredsstillende årsverksstyring, hvor forholdet mellom budsjetterte årsverk og faktiske forbrukte årsverk som minimum fremgår - umiddelbart iverksette implementeringen av dokumentasjon og rutiner som danner rammer for kommunens beskrivelser av internkontroll, fullmakter, ansvar og myndighet. Kommunestyret ber rådmannen gi en skriftlig tilbakemelding om oppfølgingen av rapporten til kontrollutvalget innen juni 2019.	LIB	07.05.18	Juni 19		Dette er tatt med i nye virksomhetsplaner, samt månedsrapporter.
68/18	<u>SFO i skolenes ferier - samordning av tilbud</u> VEDTAK: 1) Det utarbeides et nytt felles SFO-tilbud som gis i skolenes ferier, med unntak av juli måned hvor SFO holder stengt. Rådmannen bes sette ned en arbeidsgruppe som utreder ulike mulige arenaer/steder for ferie-SFO som alternativer for de lokale arenaene. Arbeidsgruppen vurderer også hvorvidt man kan samarbeide med frivillige/ideelle organisasjoner om å tilby ferie-SFO. 2) Man legger frem forskjellige alternativer for finansiering hvor man legger vekt på reelle kostnader og synliggjør hvor mye foreldre som ikke benytter seg av tilbudet må betale. 3) Det legges frem en sak til politisk behandling i september 2018 med tanke på budsjettfor-slag for 2019. 4) Ny ferie-SFO ordning iverksettes fra og med vinterferien 2019.	SMD	28.05.18	Sep. 18/ feb. 19		Arbeidsgruppe er opprettet planen er lagt til behandling april 2019 Gratis kjernetid er innført.
69/18	<u>Gang/sykkelvei langs Homborsundveien, forprosjekt</u> VEDTAK: Kommunestyret har gjennom flere vedtak satt fokus på Homborsundområdet og bygging av gang/sykkelvei langs Homborsundveien som et viktig tiltak. Dette tiltaket er viktig for å bygge opp Homborsund som lokalsenter. Homborsundveien er ikke tatt med som et av tiltakene i trafiksikkerhetsplanen som har vært på høring. Trafiksikkerhetsplanen har størst fokus på områdene rundt skolene, mens tiltak langs fylkesveiene i større grad er prioritert i innspill til handlingsplan for fylkesveier i Aust-Agder, der Homborsundveien i kommunestyrets vedtak den 29.03.16 ble satt opp som første-prioritet. I fylkestingets vedtak i sak om Fylkesveiplan 2017 – 2024 med handlingsprogram (PS 53/16) heter det at: «Fylkestinget ønsker å gå i dialog med Grimstad kommune om eventuell samfinansiering av gang- og sykkelvei fv 37, Omre – Homborsund brygge». Kommunestyret har i PS 18/48 avsatt 10 millioner kroner til tiltak langs Homborsundveien. Kommunestyret ber om at Rådmannen tar kontakt med Aust-Agder fylkeskommune som veieier, for å avklare videre finansiering av tiltaket. Kommunestyrets vurdering er at det bør foretas en regulering av tiltaket og ber Rådmannen sette i gang arbeid med en reguleringsplan. Det avklares med fylkeskommunen/Statens veg-	HSH	28.05.18	Juni 18		Reguleringsarbeid igangsatt.

	vesen hvordan reguleringsarbeidet skal organiseres. Det vurderes om det skal meldes oppstart på området helt ned til Homborsund brygge og avklares i planarbeidet hvor mye som det er hensiktsmessig å regulere. I forbindelse med arbeidet med gang/sykkelvei så legges det også vann- og avløpsanlegg slik det er skissert i forprosjektet. Deler av den avsetningen som kommunestyret har gjort til Homborsundveien kan brukes til arbeid med regulering, såfremt det ikke gis annen finansiering til dette. Det gis orientering til Teknisk utvalg i junimøtet om status for framdriften i saken.					
70/18	<u>Oppfølging av kommunestyrets vedtak 7. mai 2018 sak 18/65</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret sender saken over til kontrollutvalget for utarbeidelse av anmeldelse i tråd med punkt 1 og 2 i KS vedtak i sak 18/65 av 7.mai 2018. Anmeldelsen forelegges for Kommunestyret for endelig godkjenning i møtet 18.juni 2018. 2. Vedr vedtakets punkt 3 ber Kommunestyret om at Rådmannen holder KS løpende orientert om fremdriften og status når det gjelder innhenting av de to sidene fra PWC rapporten i us-laddet versjon. Det bes også om en orientering til Kommunestyret om hva Sivilombudsman-nen kommer frem til.	TMNS	28.05.18	Juni 2018		
71/18	<u>1. tertialrapport Grimstad kommune</u> VEDTAK: 1. Rapporten vedtas med de budsjettendringer på drift som fremkommer i kapittel 5 i tertial-rapporten 2. Rådmannen foreslår å øke rammen på investering (6851706) undervarme Levermyr med 350 000,- Dette finansieres med lånemidler. 3. Rådmannen foreslår at effektiviseringskravet på 0.5 % som ligger i statsbudsjettet og fore-løpig er lagt til sektorenes fellesområde, fordeles ut på enhetene i den enkelte sektor 4. Rådmannen ber om fullmakt til å omdisponere budsjett mellom enheter i den enkelte sek-tor som en følge av omstillingsprosjekter inneværende år. 5. Kommunestyret tar 1 tertialrapport 2018 til etterretning. Det er uakseptabelt at ombygging av Voss gate utsettes og en ber om at det i første møte et-ter sommeren kommer en sak der det legges frem alternativ finansiering, slik at ombygging kan komme i gang så raskt som mulig.	LIB HSH ASH	18.06.18	Sep. 18		Undervarme Levermyr er på det nærmeste slutført. Saken ble behandlet i kommune-styret 03.09.18.
73/18	<u>Utvikling av industritomten - fremtidig bruk av området</u> VEDTAK: Kommunestyret ber rådmannen sette i gang en prosess hvor en ser på en mulighetsstudie for et nytt helsehus på «industritomten». En slikt mulighetsstudie må se nærmere på hvilke tjenester som skal inn i helsehuset, organisering, arealbehov, skisser for bygg, kostnadsesti-mat, finansiering mv. som kan legges til grunn for en videre regulering av området. Det bør utarbeides en mulighetsstudie for etterbruk av Dømmesmoen.	HSH	18.06.18			Prosjektarbeidet er i gang
75/18	<u>Ny brannstasjon - forprosjekt fremtidig plassering og romprogram</u> VEDTAK: Kommunestyret ber rådmannen sette i gang et arbeid med å utrede ny brannstasjon som en del av utviklingen av «industritomten» ved dagens plassering. Det bes om at det sees nær-mere på muligheten for å kunne samlokalisere brann, politi og ambulanse og at det igangset-tes arbeider med et mulighetsstudie rundt en slik løsning. Skulle en løsning med alle nødeta-ter ikke la seg gjennomføre, går en videre med et mulighetsstudie rundt etablering for ny	HSH	18.06.18			Utrekning av ny brannstasjon er i gang

	Grimstad som en innovativ kommune. Hovedmål for en slik strategi er å øke attraktivitet rundt næringsetableringer og å bevare de vi allerede har. Vi skal bedre opplevelsen av at Grimstad er en næringsvennlig og attraktiv kommune å etablere seg i.					
84/18	<u>Opprettelse av årsverk - Holviga barneskole</u> VEDTAK: Det opprettes nye årsverk ved følgende enhet: - Holviga barneskole, 3 årsverk til pedagoger. Stillingene finansieres i 2018 innenfor skolens samlede budsjetttramme. 1. Kommunestyret ber rådmannen øke skolens budsjetttramme med 620 000 for å finansiere stillingene, dette finansieres med penger fra disposisjonsfond. 2. Kommunestyret ber rådmannen gjennomføre en vurdering av skolens ressursfordelingsmodell i løpet av september 2018, slik at vurderingen gjort i den saken kan taes med i budsjett for 2019.	SMD	18.06.18	Sep. 18		Endring og omstilling i sektoren, samarbeid med Agenda Kaupang. Modellen ferdig stilles våren 2019.
86/18	<u>Ny norm for grunnbemanningen i barnehagene</u> VEDTAK: 1) Kommunestyret tar saken til orientering. 2) Kommunestyret ber rådmannen utrede hvordan normen skal finansieres og innføres i Grimstadbarnehagene i forbindelse med budsjettprosessen for 2019.	SMD	18.06.18	Høst 18.		Ny norm skal på plass før 01.08.19
87/18	<u>Ny lærernorm - norm for lærertetthet i grunnskolen fra høsten 2018</u> VEDTAK: Kommunestyret tar saken om ny lærernorm til orientering og ber rådmannen om å legge fram ny sak når det foreligger mer informasjon om overgangsbestemmelser og finansiering.	SMD	18.06.18			Grimstad skolen fyller normen, den må organiseres på hver skole for å oppfylle norm kravet. 1-10 midler er fordelt slik at skolene når normkravene.
89/18	<u>Skonnerten Solrik - Grimstad kommunes engasjement i videre drift</u> VEDTAK: 1) Kommunestyret er positive til at kommunen også i årene som kommer skal bidra aktivt til at byen fortsatt har sin egen skute til glede og nytte for befolkningen og for besøkende. 2) Kommunestyret ønsker at gjeldende samarbeidsavtale mellom Foreningen Skonnerten Solrik og kommunen, videreføres på det nivå og med det innhold den har i dag. 3) Kommunestyret ber rådmannen om å innarbeide en pott på 300 000 kroner i budsjettet for 2019, slik at kommunale virksomheter og alle skoler og barnehager i Grimstad kan benytte Solrik i større grad i perioden september til april da skuta ikke har så mange oppdrag.	SMD	18.06.18	Høst 18		Budsjett 2019: vedtatt å innarbeide en pott på 300 000 kr.
92/18	<u>Trafikksikkerhetsplanen for Grimstad kommune - 2018-2021</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret vedtar Trafikksikkerhetsplanen 2018 – 2021. 2. Kommunestyret ber rådmannen iverksette et Hjertesoneprosjekt skoleåret 2018/19 ved Landvik skole (pilotskole), Holviga barneskole og Holviga ungdomsskole. 3. Av fysiske trafikksikkerhetstiltak som krever samarbeid og medfinansiering av kostnader med fylkeskommunen, prioriteres gang -/sykkelveier Fjæreveien/Kryssen – Egra og Homborsundveien.	HSH	18.06.18	Juni 19		Trafikksikkerhetsplanen følges opp med bl.a. hjertesone prosjekt på Landvik. I tillegg er det startet planarbeid på G/S-vei fra Kryssen til påkøbling eksisterende G/S-vei ved Dømmesmoen. På Homborsundveien er det satt i gang reguleringsarbeid.

94/18	<u>Revidering av Reglement for godtgjørelse og utgiftsdekning for folkevalgte i Grimstad kommune - Innstilling etter politisk arbeidsmøte</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar revidert «Reglement for godtgjørelse og utgiftsdekning for folkevalgte i Grimstad kommune» slik det fremgår av vedlagte utkast etter politisk arbeidsmøte 14.05.18 med endring som vedtatt i kommunestyret 18.06.18. Det reviderte reglementet trer i kraft fra og med oktober 2019. De økonomiske konsekvensene innarbeides i de årlige økonomiplanene.	LIB	18.06.18			Reglement er revidert og iverksettes etter valg
95/18	<u>Opptappingsplan for lærlinger i Grimstad kommune</u> VEDTAK: Rådmannen bes forsure opptappingsplanen for lærlinger med ett år. Rådmannen bes derfor legge frem et kostnadsoverslag i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2019 med tilrettelegging for formidling av 58 lærlinger innen flere fag og med et veilederkorps.	LIB	18.06.18	Høst 18		Denne ble tatt inn budsjett 2019
96/18	<u>Framtidige budsjettprosesser og tidsplan for budsjett 2019</u> VEDTAK: Revisjonens anbefalinger angående budsjettering som ble vedtatt i kommunestyremøtet 7.mai i år innarbeides i budsjettprosessen. Den fremlagte tidsplan legges til grunn for budsjettarbeidet for 2019. Rådmannen tar initiativ til en evaluering av budsjettprosessen på en samling i januar 2019. På grunnlag av samlet erfaring er målet å lage en generell mal (årshjul) for framtidige budsjettprosesser. Formannskap og tillitsvalgte skal involveres i evalueringen og utarbeidelse av mal.	LIB	18.06.18	Høst 18		Se pkt 11 i tekstforslaget - budsjett 2019
98/18	<u>Samboergaranti</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret gir rådmannen myndighet til å utarbeide retningslinje slik som vedtatt av Helse- og omsorgsutvalget 24. april 2018. 2. Retningslinjen legges til grunn for praktiseringen av kommunal forskrift for kriterier for tilde- ling av langtidsopphold i sykehjem.	ASH	18.06.18			Saken er ferdigbehandlet
105/18	<u>Folkehelseprofil Grimstad kommune 2018</u> VEDTAK: Kommunestyret tar Folkehelseprofil for Grimstad kommune til etterretning og ber om at det årlig utarbeides en kortversjon av helseoversiktsdokumentet	HSH	03.09.18			Sak om folkehelseprofil ble behand- let 1.april 2019
115/18	<u>Kommuneundersøkelsen 2018, åpenhet i norske kommuner - orientering om resultater fra Grimstad</u> VEDTAK: Kommunestyret tar saken til orientering og følgende punkter oversendes rådmannen: Grimstad kommune skal innen to år være blant landets 10 beste kommuner på åpenhet. Rådmannen skal innen utgangen av 2018 komme tilbake med en sak på hvordan en skal oppnå å bli blant landets beste kommuner og hvor også følgende punkter blir vurdert: - Etter modell fra blant annet Lillesand skal alle saker og vedlegg som ikke er unntatt offentlighet være søkbare og tilgjengelige på kommunens hjemmeside. Dette skal være på plass innen 01.10.2018. - Kommunestyret skal få oversikt over alle innsynsbegjæringer som tar mer enn tre dager å behandle.	TMNS	03.09.18	10.12.18		

	Ingen politiske utvalg skal fatte vedtak i saker der det ikke er fremlagt skriftlig saksfremstilling i rimelig tid før møtet. - Når politiske saker behandles i lukkede møter, skal alle berørte parter ha fått en orientering om dette, og blitt gjort kjent med hovedtrekkene i informasjonen som skal gis i forkant. - Alle første og avsluttende henvendelser fra Sivilombudsmannen skal offentliggjøres og legges frem for kommunestyret til orientering/behandling. Det samme gjelder henvendelser fra Fylkesmannen hvor temaet er innsyn og åpenhet - Saker hvor det er fattet vedtak som ikke fremgår i et referat, skal behandles på nytt.					
119/18	Kortfilmfestivalen - søknad om økt støtte for 2019 VEDTAK: Søknad om økning i tilskudd på 150 000 til Kortfilmfestivalen 2019 innvilges, og rådmannen bes innarbeide dette i budsjettet for 2019. Det presiseres at fra og med 2020 oppfordres Kortfilmfestivalen og dets styre til å se på budsjett og vurdere regionale finansieringsmuligheter i forhold til den intensjonen festivalen er ment å ivareta. Kortfilmfestivalen skal ha en regional og nasjonal verdi og det må gjenspeiles i finansieringen i tiden fremover.	SMD	24.09.18	17.12.28		Saken er behandlet
120/18	Evaluerings av Grimstads deltakelse i Tour des Fjords 2018 VEDTAK: Kommunestyret tar evalueringen til etterretning. Rådmannen får mandat til å jobbe med at Tour des Fjords kommer tilbake til Grimstad i 2019. Det er primært ønskelig å være målby, sekundært er det ønskelig å være startby eller gjennomkjøringskommune. Sak om finansiering skal fremmes for kommunestyret dersom det blir aktuelt å delta i Tour des Fjords i 2019. Deltagelse fra Grimstad kommune skal være begrenset til et mindre økonomisk bidrag.	TMNS	24.09.18			
127/18	Mental helse - evaluering av aktivitet og tilskudd til drift av Treffstedet for 2019 VEDTAK: Kommunestyret beslutter å videreføre avtalen om dekning av kapitalutgifter og aktivitetstilskudd til drift av «Treffstedet» også for 2019, og at Mental Helse Grimstad får tilskudd med kr 190 000 til dette formål. Kommunestyret forutsetter at tilbudet til målgruppen evalueres innen juni 2019, og avhengig av oppnådd aktivitetstilbud vurderer kommunestyret om dette skal prioriteres til budsjett 2020.	ASH	29.10.18	01.06.19		Saken er ferdigbehandlet
130/18	Kommuneplan 2019-2031, endring av arealdel - fastsettelse av planprogram VEDTAK: Kommunestyret fastsetter forslag til planprogram for kommuneplanen 2019 – 2031 – endring av arealdel, i medhold av plan og bygningslovens § 12-9. I kommuneplandokumentet benyttes begrepet Homborsund/Eide framfor Homborsund der dette passer bedre. Følgende tas inn i planprogrammet (Jfr. forslaget pkt. 7.9. Siste setning satt i kursiv er endret her): 7.xx Byggegrense mot sjø Gjennom sak behandlet hos Sivilombudsmannen (https://www.sivilombudsmannen.no/aktuelt/tilfreds-avklaring-strandsonen/) har det blitt en avklaring/endret praksis på lovforståelsen av byggeforbudsnoen mot sjø, jf. plan og bygningslovens § 1-8. I praksis betyr dette at det i reguleringsplaner hvor det ikke er avsatt byggegrense mot sjø, krever dispensasjonsbehandling selv om det er satt av til utbyggingsområde. Det skal vurderes å innta byggegrenser på noen mindre avgrensede områder i kommunen for å skaffe seg erfaring for en eventuell større gjennomgang ved en senere kommuneplanrulling. Kommunestyret ber om at følgende områder vurderes for byggegrense mot sjø: • Reguleringsplan for Kastellheia (PlanID 2)	HSH	29.10.18			

	• Reguleringsplan for Ålesøy (PlanID 7) • Reguleringsplan for Langholm (PlanID 8) • Reguleringsplan for Homborøy (PlanID 9) • Reguleringsplan for Bjørøya (PlanID 17) • Reguleringsplan for Vesøya (PlanID 43) • Områder avsatt til spredt bolig i LNF som ligger i 100-metersbeltet • Indre Maløya – uregulert område som er LNF i kommuneplanen • Midtsundholmen – uregulert område som er LNF i kommuneplanen Rådmannen bes om å legge fram en nærmere vurdering for kommuneplanutvalget av områder for fastsettelse av byggegrense mot sjø.					
135/18	<u>Nyansettelser av mennesker med hull i CV-en eller nedsatt arbeidsevne og anonyme jobbsøknader</u> VEDTAK: Grimstad kommune innfører et mål om at 5% av nyansettelser skal være mennesker med hull i CV-en eller nedsatt arbeidsevne	LIB	29.10.18			
141/18	<u>Lokalisering av ny svømmehall</u> VEDTAK: Saken utsettes i påvente av en avklart retning på bruk av Gundersholmen. Kommunestyret ber om at rådmannens forslag til vedtak i punkt 2 endres til: Kommunestyret ber rådmannen legge til grunn at det planlegges og prosjekteres for å bygge et 25 meters/50 meters anlegg med 8 baner, opplæringsbasseng og terapibasseng som erstatning for varmtvannsbassenget på Berge gård. Videre ber kommunestyret administrasjonen undersøke nærmere muligheten for et samarbeid med private investorer, andre kommuner og fylkeskommunen. Saken skal legges fram til behandling i løpet av første halvår i 2019.	HSH	10.12.18	01.07.19		Avventer avklaringer på Gundersholmen
143/18	<u>Grimstad kontrollutvalg - Gjennomgang av økonomisjefens bekymringsmelding</u> VEDTAK: Saken tas til orientering med følgende tillegg: Rådmannen bes om å legge frem en oversikt alle pågående kjøp av tjenester til ressurskrevende brukere, sammen med en rutinebeskrivelse med evaluering av tjenesten og kriterier for forlengelse av tjenesten. Det vil også være ønskelig med en sammenligning av prisene vi betaler i forhold til våre nabokommuner. Denne oversikten legges frem for kommunestyret innen 01.05.19.	ASH	10.12.18	01.05.19		Saken er ferdigbehandlet
153/18	<u>Regionalisering og utvikling av robuste NAV kontor</u> VEDTAK: Grimstad kommunestyre gir rådmannen mandat til å utrede forutsetningene for felles ledelse og administrasjon av NAV Grimstad, NAV Lillesand og NAV Birkenes . Utredningen skal skje i samarbeid med de tre kommunene og NAV stat. Modellen som foreslås må gi formelt lovgrunnlag for å utøve ledelse, samarbeide om oppgaver på tvers av kommunene og forvaltningsnivåene og til å disponere den totale kompetansen de tre NAV-kontorene disponerer. Resultat av utredningen legges fram for politisk behandling. Arbeidet skal ta utgangspunkt i St.mld. 33 og begrunnelsene for/behovet for utvikling av større NAV-kontor med tilsvarende større fullmakter og handlingsrom. Det er en forutsetning at valgte modell skal baseres på at NAV skal være tilstede i alle nåværende kommuner. Ansatte skal ikke geografisk overføres til en evt vertskommune, men skal kompetansemessig disponeres derfra ut fra behov i de tre kommunene. Tillitsvalgte skal delta i arbeidet.	ASH	10.12.18			Saken skal fremmes politisk i løpet av vårsemesteret 2019

154/18	Samarbeid mellom kommunen og private tilbydere innenfor helse- og omsorg VEDTAK: Kommunestyret ber rådmannen utrede fritt brukervalg for praktisk bistand og BPA.	ASH	10.12.18			Saken fremmes i løpet av året. Per nå belyses utfordringen i et av HO – sektorens prosjekt.
158/18	Åpenhet og innsyn i Grimstad kommune VEDTAK: Kommunestyret ber rådmannen fortsette arbeidet med å øke åpenheten for kommunen gjennom tiltak for å gjøre dokumenter mer tilgjengelig for offentligheten og med opplæringstiltak rettet mot saksbehandlere. Rådmannen bes også gjennomføre en revisjon av retningslinjer for politiske organ for å tilpasse rutiner for digital kommunikasjon. Rådmannen bes rapportere til kommunestyret på oppfølging av innsynsbegjæringer og saker som gjelder innsyn om åpenhet og innsyn fra sivilombudsmannen og fylkesmannen ved hvert tertial. Grimstad kommune skal til enhver tid være blant landets beste kommuner på åpenhet, uavhengig av målekriterier. Ingen politiske utvalg skal fatte vedtak i saker der det ikke er fremlagt skriftlig saksfremstilling i rimelig tid før møtet. Unntaket er de forhold som er beskrevet i kommunelovens §34 Dette nedfelles i Grimstad kommunes reglement. Praksis for distribusjon av dokumenter som er unntatt offentlighet, skal følge regler for offentlig forvaltning og nedfelles i Grimstad kommunes reglement for offentlige organer. Når politiske saker behandles i lukkede møter, skal alle berørte parter som hovedregel ha fått en orientering om dette, og blitt gjort kjent med hovedtrekkene i informasjonen som skal gis i forkant. Det folkevalgte organet skal som en del av saken få innsyn i hvilken informasjon som er gitt. Dette nedfelles i Grimstad kommunes reglement.	TMNS	10.12.18			
160/18	Grimstad kommune - budsjett 2019 og handlingsplan 2019 - 2022 - politisk behandling VEDTAK: Handlingsprogram 2019-2022 Kommunestyret vedtar rådmannens forslag Handlingsprogram 2019-2022 av 1. november 2018 med de endringer som fremkommer i pkt. 12. Handlingsprogrammets drifts- og investeringsrammer for perioden 2019-2022, skal være bestemmende for planlegging av oppgaver og tjenester i perioden. Budsjett for 2019 1. Rådmannens forslag til budsjett for 2019 av 1. november 2018, vedtas med de endringer som fremkommer i pkt. 12. 2. Investeringsprogram for 2019 vedtas med en ramme på 274 773 000,- kroner og med de eventuelle endringer som fremkommer i pkt. 12. 3. Kommunestyret vedtar at skatt til kommunen for inntektsåret 2019 utskrives med de til enhver tid gjeldende maksimalsatser vedtatt av Stortinget. For 2019 foreslås det avsatt 10% i marginavsetning. 4. I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2019: - Kommunen skriver ut eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 3 bokstav a på alle faste eiendommer i hele kommunen. - Kommunen skriver ut skatt på næringsdelen (bygning og grunn) i tidligere skattlagte verk/bruk (annet ledd i overgangsregel til esktl. §§ 3 og 4. - Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med én syvendedel i 2019 (overgangsregel til §§ 3 og 4 første ledd første pkt).					

- d) Den generelle skattesatsen settes til 3,2 promille (esktl. § 13). Satsene differensieres ved at den sats som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til 2,6 promille (esktl. § 12 a). Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget er 3,2 promille.
- e) Boligeiendommer og fritidseiendommer tilordnes et bunnfradrag på kr 140 000 per boenhet (esktl. § 11).
- f) Fredede bygg fritas (esktl. § 7 b).
- g) Eiendomsskatt innkreves sammen med kommunale eiendomsgebyrer og betales i 12 terminer (esktl. § 25).
- h) Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter (esktl. § 10)

5. Kommunestyret vedtar eiendomsgebyr, salgs- og leiepriser i henhold til rådmannens forslag til budsjett for 2019 - prisliste for 2019. Prisen for kjøp av kommunale varer og tjenester øker med 2,4 % i 2019, dersom annet ikke fremkommer av budsjettforslag eller i prisliste for 2019.

6. Kommunestyret vedtar følgende overføringer over driftsbudsjettet for 2019:
- a. Kontroll-, tilsyns- og revisjonsvirksomheten i Grimstad kommune med kr. 2 892 000,-
 - b. Grimstad kirkelige fellesråd med kr. 16 584 000,-
 - c. Grimstad kulturhus KF med kr. 597 000,-
 - d. Grimstad bolig og tomteutvikling KF med kr. 660 000,-
 - e. Grimstad eiendomsutvikling AS med kr. 1 484 000,-

7. Rådmannen får fullmakt til å fordele og omfordele budsjettmidler i 2019 innen forfølgende områder:

- a. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet innenfor pleie- og omsorgsenhetene innenfor vedtatte rammer.
- b. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet mellom skolene innenfor vedtatte rammer.
- c. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet mellom barnehagene innenfor vedtatte rammer.

8. Det vedtas å oppta lån til investeringsformål – i alt kroner 14 360 000,- i 2019 fordelt slik:
Kommunen/VARF 3 600 000,-
Kommunen øvrig: 9 760 000,-

9. Det vedtas å oppta Startlån inntil 90 000 000,- kroner hos Husbanken for videre utlån. Rådmannen har i henhold til delegert myndighet fullmakt til å oppta lånet.

10. Rådmannen får fullmakt til å justere budsjettet i henhold til ny organisering innenfor helse- og omsorgssektoren (Agenda Kaupang modell), og kultur- og oppvekstsektoren.

11. Forslaget falt som følge av endringer vedtatt i pkt. 12.

12. Følgende endringer ble vedtatt i kommunestyrets møte 17.12.18: Alle endringer i forhold til rådmannens budsjettforslag 1.11.2018 (Endringer i tusen kroner)

Endringer på inntektssiden:

Skatteanslag økes	3400
Økt bevilgning, bemanningsnorm barnehage (statsbudsjett)	640
Økt bevilgning, lærernorm (statsbudsjett)	340
Opprettholde støtte til ressurskrevende tjenester (statsbudsjett)	1100
Økt avkastning IKT Agder	2300
Innføring av foreldrebetaling for SFO på Langemyr skole	275
Netto endring inntektssiden	6655

Reduserte utgifter:

Redusert lånerente, 2,3% i stedet for 2,4%	1800
Forventet effekt av heltidsprosjektet, verdiskaping lærlinger, reduserte vikarutgifter	1400
Opprettholde tidligere budsjettkutt – reduserte innkjøp (konsulent tjenester m.v.)	1500
Sum reduserte utgifter	4700

Økte utgifter:

Støtte til næringstiltak	300
Forsert satsing på lærlinger, jfr ks-vedtak	2029
Tilskudd, Øygardens Institutt	300
Helse- og omsorgssektoren. Omstillingsbuffer	6500
Økt satsing på tidlig innsats i barnehage og skole	1000
Støtte til bygdebøker	300
Ekstra bevilgning til Solrik	300
Opprettholde Tønnevoldskogen barnehage (helårsvirkning 1000)	500
Opprettholde Fjære ungdomsskole (helårsvirkning 1500)	750
Redusert kutt ved Langemyr skole	2000
Sum økte utgifter	12579

Oppsummering:

Inntektsendringer	6655
Reduserte utgifter	4700
Økte utgifter	12579
Endring driftsresultat	-1224
Netto resultat i rådmannens opplegg	1238
Resultat med politisk opplegg	14

VEDTATTE TEKSTFORSLAG

1: Budsjettramme for kultur- og oppvekstsektoren vedtas med de endringer som fremkommer i egen tabell.

Kommunestyret ber om å få fremskyndet skolepakke 4 til behandling så snart som mulig. I forbindelse med skolepakke 4, eller i egne utredninger før dette, skal blant annet følgende vurderes:

- Oppvekstsenter (barnehage og barneskole) i Holvika.
- Skolekretsgrenser og spesielt grensene for hvilken skole som er nærskolen på ungdomstrinnet.
- Skolekapasitet og forventet elevtallsutvikling, der en også tar hensyn til prognoser for boligbygging.
- Hensiktsmessig skolestruktur.
- Ressursfordelingsmodell mellom de kommunale grunnskolene.
- Alternativ opplæringsarena i Grimstad kommune.

SMD

17.12.18

	-Ressursbruk til spesialpedagogisk innsats i barnehage og grunnskole. -Kapasitet i kommunale barnehager og forventede framtidige behov.					
	2: Et revidert budsjettforslag for 2019, og handlingsprogram 2019 – 2022, legges fram for kommunestyret til behandling 27.05.2019. I forbindelse med behandlingen av revidert budsjett, 27.05.2019, skal også endringsprosessene i helse- og omsorgssektoren vurderes. I samme møte behandles også årsregnskapet for 2018.	LIB	17.12.18			
	3: Rådmannen bes senest til kommunestyremøtet den 25.02.19 gis en oversikt over hva som er gjenværende midler av det som er satt av til trafikksikkerhetsmidler. Det gis samtidig en oversikt over tiltak som disse kan benyttes til, eventuelt tiltak der det kreves reguleringsplan før gjennomføring. Videre foreslås det anvendelse med tanke på å kunne søke fylkeskommunen om delfinansiering av prosjektene. Det skal i denne forbindelsen vurderes om noen av midlene kan benyttes til delfinansiering av trafikksikkerhetstiltak langs Reddalsveien.	HSH	17.12.18	25.02.19		
	4: Kommunestyret vedtar å omdisponere kr 2 mill. fra ubundet fond til et fond som er øremerket til utbedring av Reddalsveien (bedret trafikksikkerhet). Det skal ikke bukes av disse midlene før fylkeskommunen bidrar med et minst like stort beløp som det kommunen bidrar med, til dette veiprojektet.	HSH	17.12.18			
	5: Rådmannen bes om i løpet av 2019 å starte opp planarbeid for utvidelse av Landvik nedre kirkegård. Videre må det i budsjetter framover legges inn midler for grunnerverv og opparbeidelse av utvidet kirkegård.	HSH	17.12.18	31.12.19		
	6: Kommunestyret vedtar en omdisponering av investeringsmidler i budsjettet for 2019: Investeringsmidler til Sorenskrivergården reduseres med 1,7 mill. Midlene omdisponeres til -Arkitektkonkurranse, ny kirke på Fevik: 0,7 mill -Nye gravplaner for Grimstad kirkegård, Frivoll: 0,7 mill -Investeringer i forbindelse med sommergåte i sentrum: 0,3 mill	HSH	17.12.18			-Arkitektkonkurranse er i oppstarts-fase, -Sommergate er under planlegging for gjennomføring fra 20.juni til 20.august
	7: Økt tilskudd til Kortfilmfestivalen for 2019 med kr 150 000, vedtatt av kommunestyret 24.09.2018, dekkes innenfor kultursektorens totale budsjettramme.	SMD	17.12.18			Saken er behandlet
	8: Tilskudd på kr 330 000 til åpen barnehage i Grimstad misjonskirke, med sikte på oppstart fra høsten 2019, skal vurderes i forbindelse med behandlingen av revidert budsjettforslag, 27.05.2019.	SMD	17.12.18	27.05.12		Saken er behandlet
	9: Kommunestyret ber om skriftlig rapportering til hvert Kommunestyremøte for å følge opp helse- og omsorgssektorens budsjett på lik linje med det som presenteres i formannskapet.	ASH	17.12.18			Det er utarbeidet systematisk tilbakereporteringssystem i HO sektoren fra avdelings-, enhetsleder-, og rådmannsnivå som grunnlagsdokument til kommunestyret
	10: Nye rammeavtaler innen H&O - Kommunestyret ber om å motta en egen oversikt over avrop i H&O rettet mot rammeavtalene og hvorvidt dette har ført til kostnadsreduksjon, stillstand eller kostnadsøkning. Rapport over hvor mange avrop det har vært og hvem som har fått avropene, og en årssaksforklaring dersom en tilbyder skiller seg ut i mengden avrop. Hvordan har vektingen vært? Rapporteringen gjøres i samme rapport som i punkt 9.	ASH	17.12.18			Kommunestyret har tatt informasjonen til orientering i møte den 4. februar 2019
	11: Arbeidet i nedsatt politisk/administrativ gruppe som ser på rutinene for budsjettprosesser og ønsket utforming av budsjettene videreføres. Arbeidet skal forankres i kommunestyret.	TMNS	17.12.18			

12: Kommunestyret anser det som uheldig med omkamper knyttet til vedtak med budsjettmessig konsekvens fattet i løpet av året. Dette av hensyn både til berørte parter og til kommunens behandling av budsjett, samt prioritering mellom ulike tiltak. Kommunestyret ber om at det utarbeides rutiner for søknader som innkommer i løpet av året og hvordan disse skal håndteres. Det bør vurderes å innføre en frist for slike søknader på høsten hvert år slik at de kan behandles i budsjettprosessen.	TMNS	17.12.18			
13: Kommunestyret ber om en gjennomgang av tilbudet i skolene i Grimstad på fremmedspråk og hvilke valgfag som tilbys på den enkelte skole. Administrasjonen bes vurdere om man gjennom alternativ organisering kan gi flere elever tilbud om andre fremmedspråk og valgfag.	SMD	17.12.18			
14: Rådmannen bes utarbeide en plan for hvordan Grimstad kommune kan øke antallet læringer i kommunen. Planen skal inneholde hvilke enheter som har mulighet til å ta imot læringer, hvor mange læringer de har mulighet til å ta imot og innenfor hvilke fagområder, samt økonomiske rammer for gjennomføring. Planen skal også belyse hvor mange som trenger lære plasser i regionen og hvilke fagområder det er behov for flere lære plasser. Kommunene er en viktig part i samfunnskontrakten for flere lære plasser, hvor målet er at alle skal få tilbud om lære plass innen 2020. For å oppfylle det må Grimstad kommune øke antallet lære plasser og ta inn læringer fra flere forskjellige fagområder.	LIB	17.12.18			
15: Sorenskrivergården anses som et strategisk viktig knutepunkt i Grimstad sentrum og det ønskes en bred politisk prosess på fremtidig bruk av eiendommen. Det legges frem en sak for kommunestyret innen utgangen av juni 2019 hvor flere alternativer presenteres, også anslag på økonomiske konsekvenser av hver modell. Det legges så opp til at prosjektet kan innlemmes i budsjettet for 2020	HSH	17.12.18			Under arbeid
16: For hver tertialrapport og ved avleggelse av årsregnskap og budsjett fremlegg skal oppdatert oversikt over kommunens fond vedlegges.	LIB	17.12.18			
17: Kommunestyret ønsker at skolene dreier bruken av assistenter over til bruk av fagutdan- net/pedagoger. Det anses å gi en større effekt for bla spesialundervisning, og muligens også redusere bruken av spesialundervisning dersom en større andel av ansatte i Grimstadskolen er pedagoger. Dette bes vurderes i sammenheng med prosjekt for reduksjon av bruk antall timer på spesialundervisning og tilnærming til lærernormen.	SMD	17.12.18			Under arbeid
18: Rådmannen bes ta kontakt med andre kommunale brukere og eiere av Langemyr skole for å avklare fremtidige behov, og legge en langsiktig strategi som er forutsigbar for brukere i Grimstad og andre kommuner.	SMD	17.12.18			Under arbeid
19: Grimstad kommune etablerer frivillighetspris. (F.eks etter modell i Arendal kommune)	SMD	17.12.18			Sak legges frem i kommunestyret i mai 2019.
20: Rådmannen bes legge frem sak som belyser kommunens arbeid med læringer, og belyser hvordan det kan være en ressurs for kommunen.	LIB	17.12.18			

Oppfølging av kommunestyrevedtak 2017

Nedenfor gis en oversikt over utredningsoppdrag m.v. fra kommunestyret ut 2017, hvem som har ansvar for sakene, når de er forventet behandlet (måned/år) og status for sakene. Oversikten følger som vedlegg til tertialrapporter (fra 2014) og årsmeldingen.

Sak nr	Sak	Ansvar	Vedtatt dato	Frist	Status	Merknad
04/17	<u>17/4 Bolig til mennesker med utviklingshemming - Tomt til selvkost</u> VEDTAK: - Kommunestyret viser til vedtak i sak PS 105/16. - Kommunestyret vedtar at tomter til boliger til mennesker med utviklingshemming selges i henhold til prinsippet om selvkost. - Kommunestyret ber rådmannen legge frem en ny sak om kommunal mellomfinansiering når nærmere kostnadsoverslag foreligger og avtaler med beboere er inngått.	HSH	30.01.17			Pågår
13/17	<u>17/13 BDO rapport om kjøp av helsetjenester i Grimstad kommune</u> VEDTAK: - Kommunestyret ber rådmannen følge opp anbefalingene i BDOs rapport av 7. desember 2016 vedrørende kjøp av helsetjenester i Grimstad kommune. Dette gjelder: - Forebygge brudd på anskaffelsesreglene - Heve kompetansen når det gjelder krav til anskaffelse av helsetjenester - Sikre forsvarlig støttefunksjon ved anskaffelsesprosesser - Avklare roller, fullmakt og ansvar ved anskaffelser/innkjøp - Sikre kvalitet i kontraktsdokumenter ved kjøp av helsetjenester - Gjennomføre leverandørkontroll Kommunestyret ber rådmannen legge frem en skriftlig plan for helse- og omsorgsutvalget og formannskapet om gjennomføring av tiltak, samt jevnlig rapportere skriftlig til både helse- og omsorgsutvalget, formannskapet og kontrollutvalget om fremdriften i dette arbeidet.	TMNS	30.01.17			Saken er avsluttet, oppfølgingsarbeidet gjennomføres i driftsorganisasjonen

	- Kommunestyret ber rådmannen om å sørge for at kommunen får på plass nye avtaler i tråd med lov og forskrift om offentlige anskaffelser. - Kommunestyret ber kontrollutvalget iverksette en forvaltningsrevisjon vedrørende varsling og ytringsklima blant ledere og ansatte i Grimstad kommune. - Kommunestyret ber rådmannen ta initiativ til en leverandørkontroll hos Farm in Action. Kontrollen gjennomføres av ekstern aktør, og rapport fra kontrollen legges så snart som mulig frem for kommunestyret. - Kommunestyret ber kontrollutvalget om å innhente ekstern juridisk vurdering av om vilkårene for innsyn i e-postkontoer for ytterligere belysning av sentrale spørsmål i BDO rapporten, er tilstede. Kontrollutvalget må komme tilbake til kommunestyret med en sak der en redegjør for økonomi og mandat for en eventuell gjennomgang av e-poster. - Kommunestyret forutsetter at rådmannen iverksetter nødvendige endringer i organisasjonen. Det kan være både strategiske, organisatoriske og personalmessige grep. Formannskapet skal holdes fortløpende orientert. - Kommunestyret ber rådmannen umiddelbart sette i gang tiltak for å bedre kommunikasjonen, samt identifisere og løse opp i eventuelle konflikter blant ledere og ansatte i Grimstad kommune. Forbedringstiltakene bør knytte sammen identifiserte utfordringer med det pågående lederutviklingsprogrammet, og fremme en løsningsfokustert samarbeidskultur preget av tillit, trygghet og kreativitet. - Kommunestyret ber om at det settes opp en fast post på hvert kommunestyremøte i 2017 hvor rådmannen gir en skriftlig orientering vedrørende alle punktene ovenfor. - Kommunestyret ber i løpet av 2017 om en sak hvor måten kommunen har organisert sin internkontroll med egen virksomhet blir belyst.					
21/17	<u>17/21 Etablering av innvandrerråd i Grimstad</u> VEDTAK: - Kommunestyret vedtar at det opprettes et innvandrerråd i Grimstad på linje med elderrådet og rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne. - Kommunestyret vedtar retningslinjer for innvandrerrådet datert 3. februar 2017. - Kommunestyret ber rådmannen gjennomføre nominasjonsprosess og valgmøte for representanter til innvandrerrådet snarest mulig og komme tilbake til kommunestyret med en ny sak senest i kommunestyrets møte 22. mai 2017	SMD	27.02.2017			Nominasjonsprosess og valgmøte ble gjennomført i april. Kommunestyret valgte representanter og vararepresentanter til innvandrerrådet i møte 22. mai 2017. Første ordinære møte i rådet var 14. august.
22/17	<u>17/22 Raet Nasjonalpark - Oppnevning av kommunens representant til nasjonalparkstyret med varamedlem. Strategi for videre arbeid</u> VEDTAK: - Grimstad kommunestyre oppnevner Kjetil Glimsdal som kommunens representant i det nye nasjonalparkstyret for Raet Nasjonalpark. Som vararepresentant oppnevnes Marit Grefstad. - Kommunestyret godkjenner at de representanter for grunneierne med vararepresentanter som utpekes gjennom en prosess i regi av Arendal kommune, også er utpekt av Grimstad kommune. - Kommunestyret slutter seg til de hovedgrep for videre arbeid med etablering av Raet nasjonalpark slik det er skissert i forslaget til strateginotat datert 06.01.2016. Dette innebærer at Dømmesmoen velges som lokalitet for etablering av et velkomstsenter i Grimstad med en liten avdeling i turistkontoret i det nye biblioteket.	HSH	27.02.17			OK

	4. Kommunestyret ber rådmannen komme tilbake med en sak der behovet for, organisering og finansiering av en eventuell nasjonalparkkoordinator-stilling vurderes nærmere.					
25/17	<u>17/25 Kommunale utendørs idrettsanlegg for fotball og friidrett - forslag til prinsipper for nye leiesatser/sammenliknet med utlei av haller.</u> VEDTAK: Grimstad kommunestyre vedtar å videreføre dagens leiesatser for utendørs idrettsanlegg. Prisene justeres for generell prisstigning. Justerte leiesatser gjøres gjeldende fra 01.01.2017. For bedre å kunne forstå totalbildet knyttet til prinsippene og satsene som er foreslått ber kommunestyret rådmannen om å få et eget budsjett knyttet til denne oversikten innen utgangen av september 2017 for bedre å kunne evaluere satser og driftsformer for 2018. Budsjettet og oversikten bør være total og skal bl.a. inneholde: 1 Vedlikehold (herunder bl.a. forventet levetid på eksisterende baner/utstyr) 2 Driftskostnader (herunder bl.a. undervarme, lysanlegg) 3 Personalkost (herunder andel av periodisk vedlikehold så som snømåking) 4 Finans kostnader (lån og rentekostnader knyttet opp mot eksisterende anlegg og planlag 2018) 5 Tilskudd fordeling 6 Leiepriser Kommunestyret ber rådmannen legge fram en utredning om hva konsekvensene av gratis/re-dusert hall og baneleie for barn og unge opp til 16 år vil være, også når det gjelder private haller/baner og kommunale haller som kommunen leier bort til andre. Det bes også vurdert et alternativ der leien for barn og unge kompenseres gjennom økt aktivitetstilskudd til idrettslagene og andre brukere av idrettshallene. Det bes gitt en sammenlikning med nivået på aktivitetstilskuddene i andre kommuner.	HSH	27.02.17			Kommer til behandling i oktober 2017
26/17	<u>17/26 Vurdering av drift av idrettshaller</u> VEDTAK: Kommunestyret ber rådmann legge frem en ny sak der organisatoriske og økonomiske konsekvenser og HMS-forhold av følgende modell belyses: Kommunen eier hallene, klubber/selskap forestår drift, drift av hallene settes ut på anbud. (Fevik, Vik – og Holvika hallen). Kommunen eier hallene, klubber/selskap forestår drift, drift av hallene settes ut på anbud. Det er etablert en modell for privat drift av idrettshall, hvor kommunen eier og klubber/ foretak drifter. Erfaringer kan hentes inn fra Vikhallen. Det vil være naturlig at disse erfaringene blir videreført hvis klubbene eller foretak skal drifte. Nøyaktig hva dette innebærer vil variere for hvilken hall det gjelder. Hovedtrekk i erfaringene tilsier at klubber/ foretak forestår avtalt daglig drift mens kommunen forestår større investeringer ut over daglig drift, eksempelvis nytt tak og gulv. Dette må i så fall avtales nærmere. Kommunestyret forutsetter at ved en privat drift av hallene, så har skolene fortrinnsrett til bruk av hallene i skoletiden og at treningstider på hverdager mellom kl. 16:00 og 22:30 tildeles av Idrettsrådet. Mulighet for leie av hallene utover dette skal være den samme som den er for Vikhallen i dag.	HSH	27.02.17			Sak er fremlagt, konkurranse avholdt og avtale om Vikhallen er inngått. De øvrige hallene fikk vi ikke tilbud på.
28/17	<u>17/28 Forstudie - etablering av Hamsun-museum i Grimstad</u> VEDTAK: Det nedsettes en arbeidsgruppe som skal utarbeide forstudien til en mulig etablering av et Hamsun-museum i Grimstad. Forstudien legges frem for politisk behandling i august.	SMD	27.02.17			Kommunestyret behandlet forstudien i møte 28.august og vedtok å gå videre med et forprosjekt.

	Det nedsettes en arbeidsgruppe som skal utarbeide forstudien til en mulig etablering av et Hamsun-museum i Grimstad. Når det gjelder finansiering av et eventuelt museum må man drøfte både kostnader ved etablering og drift. Forstudien legges frem for politisk behandling i august. Tillegg i mandat: Undersøke muligheten for å kunne hente nasjonale midler					Arbeidsgrupper til forprosjektet har vært på studietur til Hamsun senter på Hamarøy.
30/17	17/30 Samarbeidsavtale kommunal øyeblikkelig hjelp - KØH VEDTAK: Med bakgrunn i referatsak 29/16, i Grimstad kommunestyre den 5. september 2016 vedr. «Prinsipper for videreføring av samarbeid om KØH Østre Agder etter 2017», samt vedtak fra styret i Østre Agder sak 75/16, av 11. november 2016, slutter Grimstad kommune seg til videre interkommunal samarbeidsavtale vedrørende kommunal øyeblikkelig hjelp døgnopphold, KØH, for 2017. Kommunestyret i Grimstad anmoder vertskommunene, Arendal og Grimstad om å utrede endelig organisering, innhold og finansiering på nytt i løpet av 2017, og at saken så igjen kommer til politisk behandling i samarbeidskommunene. Utredningen må spesielt se på muligheten for felles lokalisering og drift av KØH, interkommunal legevakt, ambulante tjenester og telemedisinske tjenester mv. Kommunestyret ber rådmannen også i denne forbindelse om å evaluere dagens ordning og vurdere fremtidig løsning for KØH i Grimstad kommune».	ASH	27.02.17	2017		Østre Agder har evaluert KØH og evalueringen av KØH på Fevikun er en del av dette. Sluttrapport er datert 13.3.2018. Saken har vært oppe til politisk behandling og det foreligger ett kommunestyrevedtak fra 7. mai 2018 om at Grimstad Kommune trekker seg ut av KØH samarbeidet med Østre-Agder fra 1.1.2019.
33/17	17/33 Mandat til å planlegge offentlig toalett i Byhaven VEDTAK: 1 Kommunestyret gir rådmannen mandat til å sette i gang planleggingen av et offentlig toalett i kombinert bygg med pumpestasjon og teknisk rom med integrerte solfangere i byggets tak og/eller fasade. Planlegging innbefatter prosjektering av bygg. 2 Planleggingsarbeidet skal skje innenfor en ramme på inntil kr 400.000,-. Arbeidet finansieres av ubundet investeringsfond. 3 Kommunestyret ber rådmannen komme tilbake med en ny sak vedrørende kostnader, finansiering og eventuell utbygging av et slikt bygg.	HSH	27.02.17			Nytt toalett vedtatt. Planlegging pågår.
37/17	17/37 Amazon Grimstad FK - forslag til samarbeidsavtale 2017 VEDTAK: Grimstad kommune inngår ny samarbeidsavtale med Amazon Grimstad FK for 2017. Tilskuddet videreføres med 75 000 kroner og dekkes innen kulturtjenestens budsjett. Intensjonen er at avtalen videreføres utover 2017. Avtalens form og innhold vurderes. Kommunestyret ber Rådmannen utarbeide en oversikt over totale tilskudd og utgifter til idretts- og kulturlivet i Grimstad. Oppstillingen skal ha som formål å gi en oversikt over totalbidraget for kommunens bidrag i denne sektoren slik at det kan danne bakgrunn for vurderinger	SMD	27.03.17			Oversikt over tilskudd til idretts- og kulturlivet i Grimstad ble lagt fram for kommunestyret i møte 2. mai 2017. 30. oktober behandlet kommunestyret sak om utendørs idrettsanlegg – prinsipper for leiesatser. Kommunestyret vedtok å videreføre nåværende driftsform og gjeldende leiesatser.

	som drift av haller- og idrettsanlegg, søknader om støtte og inngåelse av driftsavtaler av kommunale anlegg. I denne forbindelse foretas også en gjennomgang av de avtaler som foreligger med aktuelle lag og foreninger (og som er oppe til revidering 01.01.2018), slik at dette kan ses på i en helhetlig sammenheng. Dette bes presentert i egen sak innen utgangen av september sammen med forberedelse til sak og evaluering av satser og driftsform av utendørs idrettsanlegg for fotball og friidrett - forslag til prinsipper for nye leiesatser/sammenliknet med utleie av haller jf vedtak i sak 17/25. Det vises også til vedtak i forespørsel vedr Amazon den 27.02.2017 om oversikt om fordeling og støtte til lag og foreninger.					
38/17	<u>17/38 Sluttrapport prosjekt Miljøfyrtårnsertifisering</u> VEDTAK: 1 Kommunestyret tar sluttrapporten «Miljøfyrtårnsertifiseringen av Grimstad kommune» til orientering. 2 Kommunestyret ser positivt på at alle kommunens enheter er sertifisert etter miljøfyrtårn-ordningen. Dette danner grunnlag for videre godt miljøarbeid i alle kommunens enheter. 3 Medlemskapet i Stiftelsen Miljøfyrtårn videreføres. 4 Kommunestyret ber rådmannen om å legge fram en sak for kommunestyret innen august 2017 om hvordan miljøfyrtårnsarbeidet skal ivaretas framover.	HSH	27.03.17			Sak om oppfølging kommer høst 2017
40/17	<u>17/40 Byhaven. Mandat til utbygging og finansiering.</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar å bygge Byhaven, herunder området rundt Sorenskrivergården, ny brygge og undervarme, i henhold til detaljplan datert 10.02.2017. Kommunestyret vedtar en ny kostnadsramme for Byhaven på 31,2 mill kr eks mva, det vil si 39 mill kr inkl mva. I «Budsjett 2017 og Handlingsprogram 2017-2020» er det vedtatt 18 mill kr eks mva, det vil si 22,5 mill kr inkl mva. Økningen på 13,2 mill kr eks mva, det vil si 16,5 mill kr inkl mva, i forhold til vedtatt «Budsjett 2017 og Handlingsprogram 2017-2020» finansieres slik: • 0,1 mill fra Havnekapital • 13,1 mill fra ubundet investeringsfond (salgsinntekter fra havneområdene) • 3,3 mill kr i mva kompensasjon Rådmannen bes forberede workshop så snart som mulig i kommuneplanutvalget og kultur- og miljøutvalget om planer for fremtidig bruk av Sorenskrivergården, slik at politikerne gis mulighet til å komme med innspill til videre bearbeidelse.	HSH	27.03.17			
50/17	<u>17/50 Utvikling av Gundersholmen</u> VEDTAK: 1 Kommunestyret er positive til at det settes i gang en utviklingsprosess for Gundersholmen. 2 Som et grunnlag for en eventuell påfølgende salgsprosess skal det utarbeides premisser for konsept for utvikling av Gundersholmen.	HSH	02.05.17			GEU har ansvaret for utviklingen. Har bedt om forslag til bruk.

	3 Forslag til premisser for konseptet skal legges fram for kommuneplanutvalget og kommunestyret for godkjenning. 4 Kommuneplanutvalget skal holdes løpende orientert om prosessen. 5 GEU gis mandat til å jobbe videre med dette. 6 Arbeidet skal skje i tett samarbeid mellom GEU og rådmannen. 7 Før en eventuell salgsprosess settes i gang skal det godkjennes av kommunestyret. 8 Det forutsettes at det legges til rette for et bredt folkelig engasjement i prosessen. For eksempel i form av folkemøte.					
52/17	<u>17/52 Kommunalt vedlikehold av private veier</u> VEDTAK: Grimstad kommunestyre vedtar at det opprettes en ordning der vel- og veiforeninger eller private veieiere kan søke om at veier blir overtatt til kommunalt vedlikehold. a) Kriteriene for kommunal overtakelse av vedlikehold av private veier er at vei-eier først må opparbeide veien til kommunal standard i henhold til kommunens veinormal. b) Private veieiere/velforeninger/veilag kan sende begrunnet, skriftlig søknad om kommunal overtakelse av snøbrøyting med følgende kriterier: 1. Veien kan ikke ligge i områder hvor det er inngått utbyggingsavtaler der veiene ikke er overtatt av kommunen. 2. Veien skal minimum ha fire boliger eller 10 boenheter og lengde mer enn 150 meter. Ordningen gjelder ikke for veier til fritidseiendommer. 3. Det inngår ikke strøing eller feiing i ordningen. 4. Det må avklares og gis rettigheter til tilfredsstillende snuplass for brøytebiler/maskiner. 5. Det må avklares og gis rettigheter til områder i tilknytning til veien for snøtømming/opplag av snø. 6. Veien må ha en bredde og standard som muliggjør brøyting med de samme maskinene som brukes til brøyting av de nærliggende kommunale veiene. 7. Det brøytes ikke inn i private oppkjørsler eller i stikkveier til private oppkjørsler. 8. Kommunen er uten ansvar for skader som måtte bli påført vei, gjerder, busker/trær, asfalt, osv. Det må gis rettigheter langs kjørebane med tilstrekkelig sideareal for snøbrøyting. 9. Private veieiere/velforeninger/veilag må selv besørge brøytestikker. Søknadsfrist etter dette punktet er 1. juli og har da gyldighet fra 1. juli påfølgende år så fremt ovennevnte kriterier er oppfylt. Søknadene skal behandles av Teknisk utvalg. Grimstad kommunestyre ber Rådmannen vurdere økonomiske midler til dette i budsjett 2018. Ordningen iverksettes i forbindelse med budsjettbehandling 2018 / handlingsprogram 2018 – 2021.	HSH	02.05.17			Sak kommer opp i oktober 2017
49/17	<u>17/49 Omre Industripark - salg av råtomter</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret gir Grimstad bolig- og tomteutvikling KF mandat til å gå i forhandlinger om å selge 100 daa i Omre Industripark til Skarpnes Eiendom AS. Det forutsettes at avtalen	HSH	02.05.17			Fremforhandlede avtaler med Skarpnes Eiendom AS og Nordic Asfalt Eiendom AS ble lagt frem for godkjenning i Formannskapet 24.08.17 og Kommunestyret

	aksepteres uten et maksimumsbeløp for andel av infrastrukturkostnader og uten forpliktelse til å opparbeide slik infrastruktur. Det må foretas en nærmere juridisk avklaring i forhold til endelig avtaleinngåelse. Avtalen legges frem for formannskapet for endelig godkjenning. 2. Kommunestyret gir Grimstad bolig- og tomteutvikling KF mandat til å gå i forhandlinger om å selge et areal på inntil 50 daa i Omre Industripark til Nordic Asphalt AS med utgangspunkt i fremsatt tilbud datert 29.03.17. Avtalen legges frem for formannskapet for endelig godkjenning. 3. Kommunestyret gir Grimstad bolig- og tomteutvikling KF mandat til å gå i gang med en omregulering av eksisterende reguleringsplan for Omre og samtidig åpne for en områderegulering av hele arealet som er avsatt til næring i gjeldende kommuneplan. 4. Der settes opp en avtale med de 2 nevnte aktørene som tidsbegrenser (f.eks 5 til 10 år fra inngått avtale) masseuthenting og planering/klargjøring av industritomter opparbeidet på kjøpte område. Skulle dette kravet ikke oppfylles har kommunen rett til tilbakekjøp av tomt, deler av tomt som ikke er opparbeidet. Punktet har 2 hovedhensikter: - Sikre fremdrift - Sikre tilrettelegging for attraktive tomter i hele Omre Industripark					28.08.17. Disse ble enstemmig godkjent. Avtalen med Skarpnes Eiendom AS ble signert 12.09.17 om kjøp av ca. 105 daa råtomt på Omre og avtalen med Nordic Asphalt Eiendom AS ble signert 22.09.17 om kjøp av ca. 50 daa råtomt på Omre. Overtakelse og oppgjør vil finne sted så snart fradeling og oppmåling er gjennomført. Tillatelse til fradeling ble gitt 02.10.17 ref. sak. 17/6117-2 og det arbeides med den videre prosessen på oppmålingen.
55/17	<u>17/55 Hovedplan for sykkel. forslag om utsettelse</u> VEDTAK: 1. Grimstad kommunestyre viser til PS 16/147 Kommunal planstrategi. 2. Grimstad kommunestyre vedtar at revisjon av hovedplan for sykkel utsettes. 3. Hovedplan for sykkel fra 2011, Mulighetsstudie for sykkel i Grimstad sentrum og Sykkelbyavtalen med årlig prosjektplan skal være styringsverktøy for arbeidet med sykkel i Grimstad. 4. Grimstad kommunestyre ber rådmannen avklare om Statens Vegvesen kan ta ansvaret for å utarbeide ny hovedplan for sykkel i samarbeid med Grimstad kommune og Aust Agder Fylkeskommune når de pågående planprosessene (torg- og gatebruksplan, reguleringsplan FV 420 gjennom sentrum, eventuell bypakke) i Grimstad sentrum er slutført.	HSH	02.05.17			Arbeidet med revisjon av hovedplan for sykkel avventer ferdigstilling av Torg- og gatebruksplan mm jfr. pkt. 4 i vedtaket
57/17	<u>17/57 Prognose barnehagebehov og kommunale barnehageplasser i sentrum</u> VEDTAK: 1 Driften av Storgata barnehage videreføres i dagens lokaler og barnehagen utvides med ca. 30 plasser. 2 Rådmannen bes legge fram kostnadsoverslag, fremdriftsplan og forslag til finansiering i forbindelse med budsjettet for 2018 3 Driften av Grimstad barnehage legges ned og driften overføres til den nye barnehagen på fagskoletomta når den står ferdig. 4 Det tilstrebes på sikt å oppnå en andel på 30 % kommunale barnehageplasser.	SMD	02.05.17			Utbedring og utvidelse av Storgata barnehage ble vedtatt av kommunestyret i møte 19. desember 2017 til en kostnad på 9 mill. kroner. Arbeidet er utført i 2018. Bygging av den nye sentrumsbarnehagen på fagskoletomta er ferdigstilt til august 2019.

76/17	<u>17/76 Brannavvik Berge gård</u> VEDTAK: Grimstad kommunestyre ser alvorlig på brannavvikene på Berge gård senter. Fysiske tiltak gjennomføres snarest mulig slik at brannavviket lukkes permanent. 5 mill. kr settes av til dette formålet og midlene dekkes fra kommunens mindreforbruk i 2016.	HSH	22.05.17			
78/17	<u>17/78 1. tertialrapport 2017</u> VEDTAK: Tertialrapporten vedtas med de justeringer som foreslås og følgende tillegg: - Rådmannen utbetaler faktura på kr. 50.000,- for kostnader knyttet til 2016, midlene tas fra rådmannens disposisjonskonto. Rådmannen dekker foreløpig budsjettkostna-den til Grimstad Eiendomsutvikling AS på sitt område, endelig inndekning foretas i forbin-delse med 2. tertial. - Kommunestyret tar med de justeringer som foreslås Tertialrapporten til etterretning med følgende tilleggskommentar; forslaget til inndekning «Økte inntekter/reduerte utgifter» er ikke over tid holdbart da dette er å se på somvarige driftsend-ringer. Kommunestyret ber administrasjonen fremlegge inndekning som er varige driftskost-nader og ikke engangs /1 års inndekning. Parallelt at der kommer flere alternativer til inndek-ning slik at det politiske miljøet har reelle valg. - Det settes av 150.000,- til tidlig innsats/rehabilitering/trening ved Berge Gård. Rådmannen bes finne inndekning og redegjøre for denne i 2. tertialrapport. - Det settes av inntil 150.000 til innkjøp av nye biler til kvalifiseringstjenesten. Innkjøpene dek-kes ved bruk av ikke brukte ekstramidler ved kjøp av kirketomt Fevik. - Finansieringen ordnes ved at det hentes midler fra ekstrabevilgning til kirketomt. - Rådmannen bes i neste tertialrapport finne inntil 150.000 til finansiering oppstart av regule-ringsplan for Ekelunden. - Kommunestyret ber om at enhetene i kommunen heretter også rapporterer på følgende nye termer: - antall deltidsstillinger under hhv 40%, under 60% og under 80% - bruk av private tjenester og hvorfor - bruk av vikarbyråer og hvorfor - Kommunestyret ber om at 0,5 % effektiviseringsgevinst omtalt i Kommuneproposisjon kap. 5 synliggjøres ved neste budsjett og omtales i fremtidig rapporter. - Kommunestyret ber om at det brukes fotnoter i rapporter for å henwise til aktuelle dokumen-ter på nettsteder og lignende.	HSH 	22.05.17		 	
84/17	<u>17/84 Interkommunalt plansamarbeid for ny E18 på strekningen Dørdal til Grimstad</u> VEDTAK: 1. Grimstad kommunestyre ser det som svært ønskelig at det igangsettes planarbeid i regi av Nye Veier AS for å avklare trase for ny E18 gjennom kommunen.	HSH	22.05.17			Sak behandlet i KS 19.06.17

	2. Grimstad kommune ønsker å delta i et interkommunalt plansamarbeid etter kap. 9 i plan- og bygningsloven for å koordinere og styre planarbeidet for ny E18 mellom Dørdal og Grimstad. Fylkesmannsembetene i Aust og Vest-Agder og Telemark samt de to fylkeskommunene inviteres med i styret for plansamarbeidet. 3. For å koordinere planarbeidet sammen med Nye Veier AS er det ønskelige at Aust-Agder fylkeskommune påtar seg et koordinerende ansvar for prosessen og som en ressurs overfor de berørte kommunene. 4. Det fremlegges egen sak til politisk behandling hvor endelig organisering, fullmakter, styrerepresentanter og økonomiske forpliktelser avklares					
93/17	<u>17/93 Prinsippavklaring - Opprettelse av eiendomsfond</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret ber rådmannen opprette et tomte og boligfond. 2. Hensikten med tomte og boligfondet er å raskt kunne erverve nye eiendommer for å kunne dekke kommunens fremtidige behov. 3. Inntekter ved salg av kommunale eiendommer/boliger/parseller skal settes inn på tomte og boligfondet. Unntatt fra dette er hvis noe annet er vedtatt for salgsobjektet. 4. Formannskapet gis fullmakt til å disponere fondet. 5. Rådmannen skal løpende rapportere til kommunestyret om bruk av fondet. I årsplan og tertialrapporter skal det gis en oversikt over bruk av fondet. 6. Rådmannen vil komme tilbake til kommunestyret i forbindelse med budsjett for 2018 vedrørende hvor mye midler som eventuelt bør settes inn på fondet i økonomiplanperioden.	LIB	28.08	31.12.2017		
94/17	<u>17/94 Økonomiske konsekvenser og HMS-forhold i sak haller</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret vedtar at «Vikhallen-modellen» legges til grunn for framtidig driftsform av følgende kommunale haller; Vikhallen, Holvikahallen og Fevikhallen. Modellen innebærer at kommunen skal eie hallene, mens drift av hallene skal settes ut på anbud. 2. Private aktører som tildeles driftsoppdrag må være et registrert selskap og skal på samme nivå som Grimstad kommune ivareta krav i Arbeidsmiljøloven, tariff-lønn, HMS-krav og tiltak for å motvirke sosial dumping ved innleie av arbeidstakere fra annen virksomhet, jf. AML § 14.12. Arbeidsgiver skal sørge for å innhente informasjon fra det firmaet som står for utleie av arbeidstakere, jf. § 2.2 (1): a. Vedrørende firmaets vernetjeneste b. HMS-opplæring av vernetjenesten c. Den enkelte arbeidstakers arbeidstid Grimstad kommune ivaretar ansvaret som hovedbedrift, jf. § 2.2 (2) 3. I driftsavtalen med private skal det gjøres rom for at enklere arbeid kan utføres på	HSH	28.08.17			Se tidligere kommenter

	dugnad. 4. Fordelingen av ansvarsområder, arbeidsoppgaver og skille mellom vedlikehold og løpende drift skal fastsettes i en brukeravtale for hver enkelt hall. 5. Som et incentiv til egen strømsparing skal den/de som tildeles driften av hallene overta ansvar for strømkostnader. Anbudsdokumentene skal avklare hvor stort beløp som skal overføres drivere som kompensasjon for strømkostnadene. 6. Skolene skal ha fortrinnsrett til bruk av hallene i skoletiden. 7. Treningstider på hverdager mellom kl. 16:00 og 22:30 tildeles av Idrettsrådet. Mulighet for leie av hallene utover dette skal være den samme som den er for Vikhallen i dag. 8. Kommunestyret ber rådmannen synliggjøre de driftsmessige økonomiske konsekvensene av dette vedtaket i budsjettet for 2018 og økonomiplan 2018-2021. Kommunestyret er inneforstått med at driftskostnadene vil øke i forhold til i dag. 9. Vedtaket effektiviseres fra 1.1.2018 under forutsetning av at kommunestyret vedtar nødvendige budsjettmessige konsekvenser.					
95/17	<u>17/95 Hamsun-museum i Grimstad</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret tar forstudien til etterretning. 2. Det igangsettes et forprosjekt for å etablere et Hamsun-museum i Grimstad, med mandat som forstudien anbefaler. Rådmannen får i samarbeid med kultur og miljøutvalget, fullmakt til å oppnevne prosjektgruppens medlemmer. 3. Rådmannen anmodes om å sette av midler til arbeidet med forprosjektet i budsjett 2018.	SMD	28.08.17			Kommunestyret vedtok 150 000 kroner i 2018-budsjettet til forprosjekt Hamsun-museum/senter. Prosjektgruppe er etablert og arbeidet pågår. Prosjekt gruppen har vært på studietur til Hammarøy Hamsun senter.
101/17	<u>17/101 Intensjonsavtale med UiA om I4Helse</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret godkjenner at Grimstad kommune inngår intensjonsavtale med UiA om deltakelse i I4Helse innenfor et arealbehov på 1300 – 1700m². 2. Kommunestyret ber rådmannen jobbe videre med konkretisering av en leieavtale med UiA. 3. Nærmere konkretisering av arealbehov og løsninger for parkering med tilhørende økonomiske konsekvenser fremmes som sak i budsjettprosessen høsten 2017.	ASH	28.08.17			Saken har vært behandlet i Formannskapet.
105/17	<u>17/105 Forslag til møteplan for 2018</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til møteplan for politiske møter i 2018. Rådmannen bes utrede konsekvensene med et kostnadsoverslag ved å endre tidspunktet for kommunestyremøtene til dagtid innen 01.11.2017.	LIB	28.08.17	01.11.17		

110/17	17/110 Forvaltningsrevisjon Varslings- og ytringsklima blant ansatte og ledere i Grimstad kommune Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten Varslings- og ytringsklima blant ansatte og ledere i Grimstad kommune til orientering og ber rådmannen følge opp revisjonens observasjoner og anbefalinger i rapporten. Rådmannen vil orientere kontrollutvalget om oppfølgingen av rapporten og arbeidet med å sikre et godt varslings- og ytringsklima i kommunen innen oktober 2018.	TMNS/LI B	30.10.17	10.18		
111/17	17/111 Organiseringsprosjekt - prosjekt "Struktur" Vedtak Konklusjon på organiseringsprosjektet tas til orientering. - Kommunestyret gir rådmannen oppdrag om å følge opp og forberede et opplegg videre i etterkant av samlingen med Ståle Einarsen 12.10.17.	TMNS/LI B	30.10.17			
112/17	17/112 2.tertialrapport 2017 Vedtak Tertialrapporten vedtas med de budsjettreguleringer som foreslås, med følgende tillegg: - Kommunestyret ønsker en konkret rapportering som svar på spørsmål fra Boveile-der rapporten fra 2016. Helse- og omsorgsutvalget ønsker konkrete tiltak fra boveiledertjenesten før budsjettbehandling. - Beløpet til inventarbehov i biblioteket økes med 300.000 kr til 4,3 mill. Økningen finansieres av Generelt ubundne investeringsfond.	LIB	30.10.17			
118/17	17/118 Eiendomsstrategi Vedtak 1. Kommunestyret slutter seg til den fremlagte eiendomsstrategi for Grimstad kommune som styringsdokument for kommunens eiendomsforvaltning (FDVU – Forvaltning, Drift, Vedlikehold og Utvikling) 2. Det igangsettes et prosjekt knyttet til å se på behovet for helsebygg, dette sees i sammenheng med I4Helse og tjenester på Dømmesmoen. Prosjektet skal være en konkretisering av strategien og skal legges frem våren 2018 til politisk behandling.	HSH	30.10.17	23.04.18		Sak om einendomsmasse er lagt fram juni 2018
119/17	17/119 Forvaltning og retningslinjer for startlån Vedtak 1. Grimstad kommune søker Husbanken om å øke rammen for startlån fra 50 til 65 mill. for 2017. 2. Grimstad kommune følger Husbankens retningslinjer for administrering av startlån. Endring; Det åpnes for å gi lån med nedbetalingstid inntil 50 år og mulighet for å binde renta inntil 10 år. 3. Kommunestyret ønsker å bli orientert om: - Hvilke tildelingskriterier som benyttes for Startlån i lys av at ungdom etter Husbankens forskrift ikke lenger er prioritert målgruppe for ordningen. - Rådmannens anslag for samlede Startlån ved utløpet av handlingsplanperioden - Mer konkret informasjon om hvordan ordningen nå fungerer - som eksempel gjennomsnittlig lånebeløp, belåningsgrad og vurdering av evne til å møte fremtidig økning i rentenivå.	HSH	30.10.17			Rammen ble økt til 70 mill for 2017. Det er søkt om startlån for 2018. Ordningen vurderes løpene for evt. endringer.
120/17	17/120 Etablering av tilfluktsrom Vedtak Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å fremforhandle avtale med Salto Oddensenteret AS om avtale for å bygge ett felles tilfluktsrom i gangtunnelen i P-huset Arresten. Dersom det	HSH	30.10.17	31.12.17		Arbeidene med fysisk å etablere tilfluktsrom er ikke påbegynt.

	ikke blir oppnådd avtale med Salto Oddensenteret AS gis rådmannen fullmakt til å bygge tilfluktsrom for 66 personer i gangtunnelen P-huset Arresten. Kostnadsramme innarbeides i budsjettbehandlingen for 2018.					
123/17	<u>17/123 Nytt avløpsrenseanlegg</u> Vedtak 1. Prosess mot Lillesand kommune vedrørende interkommunalt samarbeid om avløpsrensing gjennomføres hvor man også ser på alternative lokasjoner som støtter opp under videreutvikling av Grimstad kommune så som Støle og Omre industriområde bør da vurderes. 2. Ombygging av Groos renseanlegg er ikke aktuelt. 3. Egen sak om arealbehov og lokalisering av nytt verksted, lager og mannskapslokaler for Kommunaltekniske tjenester fremmes for kommunestyret etter en mer omfattende utredning hvor alternative plasseringer i Østerhus utredes herunder også leie og/eller kjøp av eksisterende bygg i Østerhus.	HSH	30.10.17			Se tidligere kommentar
124/17	<u>17/124 Orientering om oppfølging skolemiljøsak</u> Vedtak Kommunestyret tar til orientering hvordan rådmannen følger opp pålegg fra Fylkesmannen. Kommunestyret har mottatt e-poster og brev fra en eller flere i foreldregruppen samt fra deres rådgiver. Kommunestyret ber rådmannen vurdere innholdet i disse og ber rådmannen om fortsatt å prioritere arbeidet med å følge opp påleggene fra Fylkesmannen. Kommunestyret ber om å bli orientert om fremdriften i saken etter 1. november, som er andre frist for tilbakemelding til Fylkesmannen.	SMD	30.10.17	31.12.18		Saken er avsluttet fra fylkesmannen.
125/17	<u>17/125 Etablering av beredskapsteam for et godt og trygt skolemiljø.</u> Vedtak 1) Kommunestyret ber rådmannen etablere et beredskapsteam for et godt og trygt skolemiljø innen 1. mars 2018. 2) Rådmannen bes vurdere ressurser til driften av beredskapsteamet i budsjettprosessen for 2018. 3) Rådmannen legger frem et forslag til medlemmer i beredskapsteamet etter å ha innhentet innspill fra Ungdomsrådet, kommunalt foreldreutvalg for skole og barnehage og Utdanningsforbundet. 4) Arbeidet i beredskapsteamet evalueres etter ett år.	SMD	30.10.17	01.03.18		Innspill til medlemmer i beredskapsteamet er mottatt fra ungdomsrådet, kommunalt foreldreutvalg og Utdanningsforbundet. Oppvekst- og utdanningsutvalget behandlet sak om medlemmer til rådet i møte 20. mars 2018. Man har endret navn fra beredskapsteam til ressursteam. Ressurssteamet er nå etablert og skal gjøres kjent for alle skolene.
126/17	<u>17/126 Gratis kjernetid i skolefritidsordningen (SFO)</u> Vedtak Gratis kjernetid i SFO for barn i familier med dårlig råd innføres fra 1. januar 2018 etter samme kriterier som tilsvarende ordning i barnehagene. Rådmannen bes om å budsjettere med 3,0 mill. kroner til ordningen fra 2018.	LIB	30.10.17	01.01.18		Gratis kjernetid i SFO ble innført 1. januar 2018.
128/17	<u>17/128 Organiseringen av Miljøfyrtårnarbeidet i kommunen</u> Vedtak 1. Kommunestyret tar «Organiseringen av Miljøfyrtårnarbeidet i kommunen» til orientering og ber rådmannen følge opp intensjonene i notatet. 2. Kommunestyret vedtar at kultur- og miljøutvalget skal orienteres om kommunens klima-, energi- og miljøarbeid og MFT-arbeid to ganger per år.	HSH	30.10.17			Miljøfyrtårnarbeidet videreføres slik det ble vedtatt av Kommunestyret.
132/17	<u>17/132 Orienteringssak - utbygging av kommunalt avløpsanlegg på Hesnes</u>	HSH	30.10.17			Alt er vedtatt og utbygging starter i årsskifte 2018/2019.

	Vedtak 1. Kommunestyret legger til grunn at vedtak av 20.06.2016 følges opp i valg av trase for nedlegging av V/A-ledning langs Hesnesveien. 2. Det søkes Agder Energi, Fylket og Vegvesenet om straksmidler til utbedring av g/s-vei på strekningen i sammenheng med at kommunen skal legge ned V/A-ledning på strekningen Hesnesveien. Samordning av disse prosjektene anses å medføre betydelige innsparinger i motsetning til å kjøre to separate prosesser, og det forventes også å medføre kortere anleggstid i området totalt sett. 3. Når saken er ferdig utredet forelegges den kommunestyret for endelig vedtak.					
134/17	<u>17/134 Eierskapsmelding - oppfølging av Haavind-rapporten</u> Vedtak 1. Vedlagte eierskapsmelding tas til orientering 2. Rådmannen kommer tilbake med en overordnet vurdering av kommunens eierskap når forvaltningsrevisjonens rapport foreligger. Kommunestyret ber om at Rådmannen i neste revidert eierskapsmelding omtaler alle selskaper GK har eierandeler med konkret informasjon om våre politiske valgte representanter og aktuelle utfordringer/strategivalg disse selskapene står overfor. Vedtatt oversendelsesforslag: - Grimstad vil gjennom sin eierstyring i generalforsamling og eiermøte arbeide for en bevisstgjøring omkring at eierforvaltningen skjer i disse organene. - Grimstad kommune vil ved oppnevning av nye styremedlemmer velge styremedlemmer som ikke er folkevalgte. - Der det er nødvendig vil kommunen arbeide for at reglene for styresammensetning endres slik at det bringes i tråd med punktet over.	LIB	11.12.17	06.18		Det legges frem en sak om eierskap i kommunestyret november 2018
136/17	<u>17/136 Opprettelse av kommunal tilsynsordning for salg av tobakksvarer</u> Vedtak Grimstad kommune oppretter en lokal tilsynsordning for salg av tobakksvarer som en prøveordning for kalenderåret 2018. Tjenesten finansieres av den nye salgsavgiften for tobakksvarer. Det opprettes en midlertidig stilling i helsetjeneste i 30 % ut 2018 for å ivareta denne tilsynsoppgave. Evaluerings skal gjennomføres i løpet av medio 2018 med tanke på om tilsynsordningen bør inkluderes i nåværende eller i kommunalt /interkommunalt system for øvrig salgs- og skjenkekontroller. Innen utgangen av 2018 skal det framlegges en evaluering av ordningen med tanke på mulig etablering av en varig tilsynsordning.	ASH	11.12.17	09.08.18		
144/17	<u>17/144 Kommunal planstrategi 2016-2019. Status for arbeidet</u> Vedtak Grimstad kommunestyre vedtar revidert planstrategi for perioden 2017-2019 med følgende tillegg: Det utarbeides en temaplan om samarbeid om overgang mellom barnehage og skole/SFO. Arbeidet starter opp i 2018 og ferdigstilles i 2019. Sett i lys av at behandlingstid kan strekke seg over 2 til 4 år i gitte tilfeller, vedtar kommunestyret en begrenset revidering av " Arealdelen av Kommuneplanen" i 2018 – dette for å gi rom for videre vekst og forutsigbarhet for utbyggere. Planen forutsettes vedtatt før valget i 2019.	HSH	11.12.17	06.19		Planer fastsatt i planstrategien følges opp slik framdriftsplanene viser.

147/17	<u>17/147 Forslag til ny bruk av Sorenskrivergården</u> Vedtak Sorenskrivergården anses som et strategisk viktig knutepunkt i Grimstad sentrum og det ønskes en bredere politisk prosess på fremtidig bruk av eiendommen. Det legges frem en sak for kommunestyret innen utgangen av juni 2018 hvor flere alternativer presenteres, også anslag på økonomiske konsekvenser av hver modell. Det legges så opp til at prosjektet kan innlemmes i budsjettet for 2019.	HSH	11.12.17	24.05.18		I formannskapetets møte 15. februar 2018 ble rådmannen bedt om å utarbeide tre eller fire konkrete forslag til bruk. Kostnadsanslag må være den del av forslagene. Kommunestyret inviteres til et møte for å drøfte alternativene uten realitetsbehandling i første omgang. Før det blir tatt endelig stilling til fremtidig bruk av Sorenskrivergården, er det viktig at bygningen er i daglig (midlertidig) bruk.
148/17	<u>17/148 Forslag til retningslinjer for kunst i kommunale rom og uterom</u> Vedtak 1. Kommunestyret vedtar forslag til retningslinjer for kunst i kommunale rom og uterom. 2. Rådmannen utarbeider rutiner for administrasjonens arbeid med kunst i kommunale rom og uterom	SMD	11.12.17			Arbeidet med rutiner for administrasjonens arbeid er startet opp.
149/17	<u>17/149 Utvikling av industritomta</u> Vedtak 1. Rådmannen legger frem en behovsvurdering for området innen 18.06.18 2. Det legges frem 18.06.18 et forslag til mulig samarbeid/ kjøp av Arendalsveien 32 og 40.	HSH	11.12.17	24.05.18		Under arbeid Puk. 2 er behandlet og avklart
151/17	<u>Budsjett 2018</u> Vedtak Handlingsprogram 2018-2021 Kommunestyret vedtar Rådmannens forslag Handlingsprogram 2018-2021 av 8. november 2017 med de endringer vedtatt i kommunestyrets møte 18.12.17. Handlingsprogrammets drifts- og investeringsrammer for perioden 2018-2021, skal være bestemmende for planlegging av oppgaver og tjenester i perioden. Budsjett for 2018 1. Rådmannens forslag til budsjett for 2018 av 8. november 2017, vedtas med de endringer vedtatt i kommunestyrets møte 18.12.17. 2. Investeringsprogram for 2018 vedtas med en ramme på 258 538 000,- kroner. (Summeringsfeil i investeringstabellen i budsjettdokumentet) 3. Kommunestyret slutter seg til de mål som er beskrevet i framlagte dokumenter, med de endringer vedtatt i kommunestyrets møte 18.12.17. 4. Kommunestyret vedtar at skatt til kommunen for inntektsåret 2018 utskrives med de til enhver tid gjeldende maksimalsatser vedtatt av Stortinget. For 2018 foreslås det avsatt 10% i marginavsetning. 5. Kommunestyret vedtar i medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 at følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2018: Kommunen skriver ut eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 3 bokstav a på alle faste eiendommer i hele kommunen. a. Den generelle skattesatsen som skal gjelde for de skattepliktige eiendommer settes til 3,2 promille. b. I medhold av eiendomsskattelovens § 12 bokstav a differensieres satsene ved at den skattesatsen som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til 2,6 promille.					

- c. For boligdel en av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet gjelder et bunnfradrag på 140 000 kroner av takst verdi per boenhet. Sakkyndig nemnd for eiendomsskatt vedtar regler for tilordning av bunnfradrag.
- d. Kommunestyret vedtar i medhold av eiendomsskatteloven § 7 bokstav b fritak for bygninger som har historisk verdi for eiendomsskatt. Dette vil bli lagt fram som en egen sak til kommunestyret
- e. Eiendomsskatten innkreves sammen med kommunale eiendomsgebyrer og skal faktureres i 12 terminer.
- f. Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benyttes vedtatte skattevedtekter.

6. Kommunestyret vedtar eiendomsgebyr, salgs- og leiepriser i henhold til rådmannens forslag til budsjett for 2018 - prisliste for 2018. Prisen for kjøp av kommunale varer og tjenester øker med 1,8 % i 2018 (som i statsbudsjettforslaget), dersom annet ikke fremkommer av budsjettforslag eller i prisliste for 2018.

7. Kommunestyret vedtar følgende overføringer over driftsbudsjettet for 2017:

- a. Kontroll-, tilsyns- og revisjonsvirksomheten i Grimstad kommune med kr. 2 636 000,-
- b. Grimstad kirkelige fellesråd med kr. 15 840 000,-.
- c. Grimstad kulturhus KF med kr. 580 000,-.
- d. Grimstad bolig og tomteutvikling KF med kr. 790 000,-.
- e. Grimstad eiendomsutvikling AS med kr. 2 064 000,-

8. Rådmannen får fullmakt til å fordele og omfordele budsjettmidler i 2018 innenfor følgende områder:

- a. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet innenfor pleie- og omsorgsenhetene innenfor vedtatte rammer.
- b. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet mellom skolene innenfor vedtatte rammer.
- c. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet mellom barnehagene innenfor vedtatte rammer.

9. Det vedtas å oppta lån til investeringsformål – i alt kroner 72 276 000,- i 2018 i samsvar med investeringsbudsjettet. Rådmannen har i henhold til delegert myndighet fullmakt til å oppta lånet.

10. Det vedtas å oppta Startlån inntil 50 000 000,- kroner hos Husbanken for videre utlån. Rådmannen har i henhold til delegert myndighet fullmakt til å oppta lånet.

Følgende ble i tillegg vedtatt i kommunestyrets møte 18.12.17:

Alle endringer i forhold til rådmannens budsjettforslag 8.11.17

OVERSIKT ENDRINGER (i tusen kroner)	2018	2019	2020	2021	HP 18-21
NETTO ENDRINGER INNTEKTSSIDEN	0	0	0	0	0
REDUSERTE UTGIFTER	1740	1740	1740	1740	6960
ØKTE UTGIFTER	1740	1590	1590	1590	6510
Endring driftsresultat	0	150	150	150	450
Netto resultat i rådmannens opplegg	0	0	0	0	0
Resultat med politisk opplegg- settes av til fond	0	150	150	150	450

ENDRINGER I DRIFTSBUDSJETTET

(alle tall i tusen kroner)

ENDRINGER PÅ INNTEKTSSIDEN

Skatteanslag økes

2018	2019	2020	2021	HP 18-21
0	0	0	0	0

Netto endring inntektssiden

0	0	0	0	0
---	---	---	---	---

REDUSERTE UTGIFTER

Innsparing på drift, rådhuset. (Lønn, kutt i kjøp av konsulenttjenester, omstilling)
 Sparte kostnader og redusert sykefravær som resultat av lederutviklingspro-
 gram

1500	1500	1500	1500	6000
240	240	240	240	960

Fellesområdet

0

Samfunn og miljø**Kultur og oppvekst****Helse og omsorg****Driftskonsekvenser av reduksjoner i investeringsbudsjettet****SUM REDUSERTE UTGIFTER**

1740	1740	1740	1740	6960
------	------	------	------	------

ØKTE UTGIFTER

2018	2019	2020	2021	HP 18-21
------	------	------	------	----------

Fellesområdet**Helse- og omsorgsområdet****Frivolltun - tilpasning demensavdeling, (Ferm og Guldregn)**

1300	1300	1300	1300	5200
------	------	------	------	------

					0	
	Kultur- og oppvekstområdet				0	
	Forprosjekt Hamsunsenter	150				150
	Barnefattigdomstiltak - blant annet utstyrsbank og tilrettelegging for sommerjobb	200	200	200	200	800
						0
						0
	Samfunn og miljø-området					
	FDV kostnader etter rentekompensasjon, ombygging, Landvik krk, galleri og trapp	90	90	90	90	360
						0
						0
	SUM ØKTE UTGIFTER	1740	1590	1590	1590	6510
	OVERSIKT					
	INNTEKSENDRINGER (netto)	0	0	0	0	0
	REDUSERTE UTGIFTER	1740	1740	1740	1740	6960
	ØKTE UTGIFTER	1740	1590	1590	1590	6510
	Endring driftsresultat	0	150	150	150	450
	Netto resultat i rådmannens opplegg	0	0	0	0	0
	Resultat med politisk opplegg	0	150	150	150	450
	Vedtatte tekstforslag i kommunestyremøte 18.12.17:					
	1. Omstilling, innovasjon. Kommunestyret forventer at rådmannen i løpet av 2018 og 2019 gjennomfører et prosjekt preget av omstilling og innovasjon med en gjennomgang av alle driftsområder. Målet må	LIB	18.12.17			Rådmannen har startet prosjekt omstilling 2018. Dette arbeidet sammen med budsjett 2019 er viktig for å oppnå dette.

	være å levere tjenester med høy kvalitet, effektivt og innenfor fastsatte tidsfrister, med reduserte driftskostnader. Budsjetten videre i handlingsperioden bør gradvis legges opp til å sikre en regnskapsmessig driftsmargin på om lag 2% av omsetningen.					
	2. Økt satsing på barnehage, skole og eldreomsorg Gevinsten av omstilling og innovasjon (pkt 1) skal primært sikre og styrke tidlig innsats og oppfylle nye bemanningsnormer i barnehage og skole. Tjenestetilbudet må i tillegg bli så robust at det kan takle nye utfordringer med økte ressursbehov, for eksempel innen eldreomsorgen.	SMD	18.12.17			
	3. Lærlingeløft Rådmannen bes gjennomføre en ytterligere økning i antall lærlinger, slik at antall lærlinger i løpet av HP 2018 – 2021 blir tre per tusen innbyggere i Grimstad (dvs.ca 69 lærlinger). Det skal legges fram en opptrappingsplan med oversikt over behov og tilbud, i forbindelse med 1.tertialrapport i 2018.	LIB	18.12.17	24.05.18		
	4. Kyststi. Rådmannen bes vurdere om beløpet som er satt av til kyststi er tilstrekkelig for å sikre en god fremdrift på planlegging og gjennomføring. Rådmannen bør vurdere en økt bevilgning til kyststi i forbindelse med årsoppgjørdisposisjoner, våren 2018.	HSH	18.12.17	08.03.18		Ble avsatt midler i årsoppgjøret 2017.
	5. Turløype/lysløype – Morholtskogen I budsjettvedtaket 12.12.2016 var det satt av kr 250.000 i 2018 til oppstart av arbeidet med turløype/lysløype i Morholtskogen. Tiltaket og beløpet er ikke med i rådmannens budsjettfor-slag for 2018. Dette må tas med inn igjen. Og rådmannen bes om å vurdere en satsing på dette tiltaket i forbindelse med årsoppgjørdisposisjoner, våren 2018, og sikre at (planleg-gings-)arbeidet med turløype/lysløype kommer i gang i 2018. En bør sørge for at denne tur-løypa knyttes til kyststien som en ekstra sløyfe.	HSH	18.12.17	08.03.18		Ble avsatt midler i årsoppgjøret 2017.
	6. Opprustning av Torvet Det er ikke satt av penger til opprustning av Torvet i 2018. Rådmannen bes om å sikre at planleggingen av opprustningen av Torvet har en slik fremdrift at den konkrete opprustningen kan påbegynnes i 2019.	HSH	18.12.17	Høst 18		Ble avsatt midler i årsoppgjøret 2017.
	7. Kommuneplan Rådmannen bes vurdere å prioritere planleggingsressurser slik at arbeidet med kommune-planen kan starte opp våren 2018.	HSH	18.12.17	Vår 18		Kommuneplanarbeidet pågår etter oppsatt framdrift.
	8. Frivillighet Rådmannen bes om å vurdere en økt satsing på strategisk samhandling mellom frivillighet, næringsliv og offentlig virksomhet, ved f.eks. å arrangere en frivilligbørs, høsten 2018. Det bør i denne sammenheng også vurderes frivillighetens plassering i den kommunale organiseringen, og lokalisering av frivilligsentral. Rådmannen bes komme med konkrete planer senest i forbindelse med årsoppgjøret for 2017.	LIB	18.12.17	08.03.18		Arbeidet med å forberede en frivilligbørs er påbegynt. Finansiering av dette fremmes i sak om prsregnskap 2017.
	9. Raet Nasjonalpark Rådmannen bes utarbeide en plan for å etablere besøkssenter og informasjonstavler, og ut-arbeide informasjonsmateriell. Planer med kostnadsoversikt bør foreligge senest ved årsopp-gjøret for 2017.	HSH	18.12.17	08.03.18		Ble avsatt midler i årsoppgjøret 2017.
	10. Belysning på P-plass, Dømmesmoen Rådmannen bes etablere en bedre belysning på P-plassen på ved lysløypa på Dømmes-moen. Kostnaden dekkes av tidligere avsatt fond til trafiksikkerhetstiltak.	HSH	18.12.17			Gjennomført slik det er beskrevet

11. Vedlikehold av veier Rådmannen bes om, innen kommunestyremøtet i april 2018, å legge fram en oversikt over vedlikeholds- og investeringsbehov på veier med kommunalt vedlikehold. Det legges spesielt vekt på behov for oppgraderinger av veier utenfor byggefelt, som for eksempel Killegårdsveien, Sundveien (Rønnes) og Inntjoreveien.	HSH	18.12.17	08.03.18		Arbeidet pågår
12. Bredbånd og mobildekning Rådmannen bes om, innen kommunestyremøtet i april 2018, å legge fram en oversikt over de som har sendt inn søknader om utbygging av bredbånd og bedre mobildekning. Det gis en vurdering om kommunen i økt grad kan bidra til utbygging herunder avsetning til et fond som er øremerket for slik utbygging. Dette anses som spesielt viktig både med tanke på økt bruk av trygghets- og velferdsteknologi, og skolearbeid hjemme som forutsetter god nettilgang.	LIB	18.12.17	08.03.18		Egen sak om dette vil bli lagt frem for kommunestyret i høst 2018.
13. Videreføre gravplanprosjekt Rådmannen bes om å omprioritere midler (kr 400.000) fra opparbeidelse av nye gravplasser slik at det pågående gravplanprosjektet kan videreføres.	HSH	18.12.17			Budsjettendring som gjennomføres
14. Trafikksikkerhetstiltak, Eide kirke Utvidelse og asfaltering av p-plass ved Eide kirkegård. Kr 500.000 brukes til dette tiltaket. Midlene tas fra disposisjonsfond avsatt til trafikksikkerhetstiltak ifbm regnskapsavslutningen for 2016 (PS 17/62).	HSH	18.12.17			Kirka gjennomfører tiltaket
15. Kommunestyret ber rådmannen utrede mulighetene for å etablere en Koordineringsansvarligstilling med fokus på søknader statlige/fylkeskommunale midler/stiftelser/banker og andre fond e.l.	LIB	18.12.17			
16. Det nedsettes en politisk/administrativ gruppe som i første kvartal 2018 ser på rutine for fremtidige budsjettprosesser. Det legges opp til å søke erfaringer bla fra KS. Arbeidet skal forankres i formannskapet.	LIB	18.12.17	31.03.18		Lagt frem for kommunestyret 7 mai
17. For hver tertialrapport og ved avleggelse av årsregnskap skal oppdatert oversikt over kommunens fond vedlegges.	LIB	18.12.17			Er innarbeidet i tertialrapporteringen
18. Kommunestyret ber rådmannen utrede arbeidsplikt opp til 35 år. Ordningen bør organiseres gjennom jobbsentralen.	LIB	18.12.17			Saken kommer til politisk behandling i KS i april.
19. Rådmannen bes sette ned en gruppe, med riktig kompetanse, for å se på mulighetene for cruiseanløp i Grimstad.		18.12.17			Omtalt i sak for tekstforslagene i mars 2018.

Oppfølging av kommunestyrevedtak 2016

Nedenfor gis en oversikt over utredningsoppdrag m.v. fra kommunestyret ut 2016, hvem som har ansvar for sakene, når de er forventet behandlet (måned/år) og status for sakene. Oversikten følger som vedlegg til tertialrapporter (fra 2014) og årsmeldingen.

Sak nr	Sak	Ansvar	Vedtatt dato	Frist	Status	Merknad
03/16	<u>PS 3/16 Revidering av gebyrregulativ for plan- og byggesaker - Ny behandling 2015/2615-8</u> VEDTAK: Kommunestyret anbefaler at det avholdes et dialogmøte med aktuelle aktører i bransjen som daglig forholder seg til gebyrregulativet før det endelig vedtas. Formålet med møtet er å avklare eventuelle uklarheter rundt prisfastsettelsen av de tjenestene som er omfattet av regulativet. Kommunen bes gå i dialog med Næringsforeningen v/Erlandsen for å få i stand et slikt møte. Teknisk Utvalg inviteres til å delta på møtet. Kommunestyret mener det er avgjørende at kommunen lytter til og spiller på lag med sentrale aktører i bransjen for at begge parter kan dra nytte av hverandres erfaring og kunnskap. Det vurderes å avholde et møte i løpet av 2016 som har som formål å fremskaffe en smidig saksbehandlingsprosess ved plan- og byggesaksbehandlingen i Grimstad kommune. Hensikten med møtet er å avklare uklarheter rundt de ulike prosessene som kan medføre forsinkelser i søknadsprosessene. Også dette møtet anmodes avholdt i samarbeid med Næringsforeningen.	HSH	01.02.16			17.02 ble det avholdt dialog med byggenæringen om gebyrregulativ. Nytt gebyrregulativ ble vedtatt av kommunestyret 25.04.16, sak 38/16. Møte om plan- og byggesaksbehandling ble avholdt 10.05 med stor deltakelse fra byggenæring og kommunen.
07/16	<u>PS 7/16 PLASSERING AV NYTT RENSEANLEGG - KONSEKVENsutREDNING 2015/167-6</u> VEDTAK: 1) Endelig plassering utsettes inntil følgende avklaring/vurdering er foretatt: 2) Muligheten og økonomiske konsekvenser for å foreta en utvidelse av anlegget på Groos utredes nærmere. 3) Teknisk utvalgs forslag til tomt i Østerhus opprettholdes inntil pkt. 2 er avklart.	HSH	01.02.16			Skisseprosjekt er ferdig utarbeidet fra konsulent. Saken kom til politisk behandling i mai 2017. Den ble sendt tilbake til administrasjonen fra formannskapet for nærmere utredning av lokaliseringalternativene friområdet utenfor Østerhus industriområde og jordet ved nåværende renseanlegg på Groos. Ny sak legges fram i oktober 2017.

08/16	<u>PS 8/16 Handlingsplan 2015-2018 vold i nære relasjoner 2016/29-1</u> VEDTAK: Kommunestyret tar den fremlagte handlingsplanen til orientering. Det forutsettes at alle kommunens tjenester gjør seg kjent med planen og følger anbefalingene. Kommunestyret ber rådmannen innarbeide og tydeliggjøre følgende: 1) En større tydeliggjøring av enkeltpersoners plikt til å melde til barnevernet. 2) At tema eldre blir fulgt opp videre i rapporten, står nå som emne pkt 2.2. Dette er et tabubelagt tema i eldreomsorgen som trenger synliggjøres. 3) Kommunestyret ønsker som forebyggende tiltak, pkt 3.3 undervisningsprogram om seksualitet og kropp, - styrke barnets egne grenser og kompetanse. Det finnes gode undervisningsopplegg som kan nyttes i barnehage og skoler i disse temaene. Samtidig må ansatte i disse institusjonene få økt kompetanse i disse temaene, slik at de kan trygges på å veilede/undervise i dette. 4) Ønsker stryke begrepet offentlig i rapportens del 6.2.	BS	01.02.16			Punktene er innarbeidet.
12/16	<u>PS 12/16 Raet nasjonalpark - høring før saken sendtes miljødirektoratet for behandling sentralt. 2013/78-72</u> VEDTAK: Grimstad kommunestyre gir sin tilslutning til den fagrapporten som er utarbeidet av fylkesmannen i Agder for etablering av Raet nasjonalpark, samt Hove og Søm landskapsvernområder, og anbefaler at den sendes Miljødirektoratet for videre behandling. Grimstad kommune forutsetter at kostnader i forbindelse med etablering og drift av nasjonalparken, herunder nasjonalparkforvaltere, nasjonalparksenter, tiltak i felt m.m. finansieres i helhet med statlige midler. Grimstad kommune ønsker å legge til rette for ilandstigning for handikappede på henholdsvis Valløyene og Ryvingen i Raet Nasjonalpark. Raet Nasjonalpark skal være en konsensuspark og det vil være viktig med et godt samarbeid mellom grunneiere og forvaltningsmyndighetene. Det oppfordres derfor til at det opprettes et rådgivende organ hvor grunneiere skal være representert. Grimstad kommune ber Fylkesmannen og Arendal kommune vise smidighet for å finne løsning til akseptable nasjonalparkgrenser i Arendal, slik at nasjonalparken kan realiseres. Rådmannen bes styrke arbeidet med å utforske næringsmuligheter som følge av nasjonalpark. Det bør søkes aktivt samarbeid med Tvedestrand, Arendal og fylkeskommunen. Kommunen skal ta en aktiv del i arbeidet med en besøksstrategi, initiert av Fylkeskommunen.	HSH	29.02.16			Kommunestyret behandlet saken 29.02.16.
15/16	<u>PS 15/16 REVISJON AV DELEGASJONSREGLEMENT 2011/3175-38</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret etablerer et midlertidig politisk utvalg som skal vurdere gjeldende delegasjonsreglement og forslå et nytt helhetlig reglement for delegasjon fra kommunestyret til utvalg, ordfører og rådmannen i Grimstad kommune. Rådmannen sørger for nødvendig sekretariatsfunksjon. 2. Forslaget legges frem for kommunestyret så snart som mulig. 3. Valgkomiteen får i oppgave å finne en representant fra hvert parti og at god kjønnsfordeling følges. 4. Utvalget vurderer også endringer i utvalgsreglementet når det gjelder de områdene der de to reglementene griper inn i hverandre.	HSH	29.02.16			Nytt delegasjonsreglement ble vedtatt av kommunestyret 5.9.2016.

20/16	<u>PS 20/16 Forslag til detaljreguleringsplan for Vesterbukt- 2.gangsbehandling 2013/3001-29</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar i medhold av plan- og bygningsloven § 12-12 forslag til detaljregulering for Vesterbukt med tilhørende bestemmelser, med følgende endring: Område o SPA2 tas ut av planen. Kommunestyret ber administrasjonen gå i dialog med taxinæringen for å finne alternativt forslag til plassering av Taxiholdplass utenfor planområdet. Grimstad kommunestyre ber rådmannen gå i dialog med utbyggerne av Oddensenteret for og finne en løsning på holdplass og oppholdsrom. Følgende ble vedtatt oversendt rådmannen: • Rådmannen bes arbeide for at det etableres scene med tak for små og intime konserter, enten bygget inntil veggen på biblioteket eller som en mindre frittstående musikkpaviljong. • I den videre planleggingen av parkområdet bes rådmannen synliggjøre noe av historien i dette området, f.eks. jernbanedriften.	HSH	29.02.16			Ny midlertidig plassering av Taxi i Sorenskrivergården. Gateareal til holdplasser vil bli avklart i torg og gatebruksplanen. Permanente lokaler til drosjenæring ikke avklart. Detaljplan for Byhaven vedtas av kommunestyret 27 mars 2017.
21/16	<u>PS 21/16 J.J.Ugland Stadion - handlingsplan for tiltak med flomlys og undervarme på stadion. Ny behandling. 2015/3034-6</u> VEDTAK: Det bør være et overordnet mål fortsatt å kunne kombinere fotball og friidrett på Levermyr stadion. 2016: Tekniske planer for etablering av flomlys på stadion med anbudsdokumenter utarbeides i h.h.t til vedtak i sak KS 50/15 . 2017: Arbeidene med etablering av flombelysning legges inn i budsjettet og utføres i løpet av 1.kvartal 2017 i h.h.t vedtak i sak KS 50/15. Det utarbeides tekniske planer og anbudsdokumenter i forbindelse med at nytt naturgress skal legges når undervarme legges. Rådmannens bes om å involvere ekspertise vedrørende naturgress i forbindelse med å finne den optimale løsning knyttet til ny gressmatte, dette inkludere eventuelle investeringer med tildekningsduker/annet materiell og vedlikehold. I tillegg bes rådmannen vurdere kapasiteten på flisfyringsanlegget og eventuell tilstrekkelig rørlegging som dekker fremtidige behov og kostnader knyttet til dette. Administrasjonen bes imidlertid vurdere om det finnes reelle alternative løsninger til undervarme. 2018. Arbeidene med etablering av undervarme/alternativ varme planlegges gjennomført. Rådmannen bes innarbeide endringene i økonomiplan for langtidsperioden.	HSH	29.02.16			Naboprotester flomlys. Perspektivskisser under arbeid. Det arbeides med å finne riktig gresstype til stadion i forbindelse med undervarme. Nytt gress må bestilles våren 2017
30/16	<u>PS 30/16 Forslag til kommunal planstrategi for Grimstad 2016-2019 2015/2159- 13</u> VEDTAK: Grimstad kommunestyre vedtar å sende forslag til kommunal planstrategi for Grimstad 2016-2019 på høring. Endelig forslag til planstrategi vedtas i kommunestyret i juni 2016, med følgende tillegg: Det ble i arbeidet med kommuneplan vedtatt at alle arealinnspill i Eide/Homborsund skulle vurderes gjennom en egen kommunedelplan for dette området. Det er uheldig at dette ikke tas med videre. Kommunestyret ønsker at det skal utarbeides kommunedelplan i tråd med tidligere vedtak, eventuelt at alle arealinnspill vurderes og svares ut til de som har kommet med innspill. Punktet innarbeides i planstrategien før det sendes på høring. Sett i lys av at behandlingstid kan strekke seg over 2 til 4 år i gitte tilfeller vedtar kommunestyret en begrenset revidering av " Arealdelen av Kommuneplanen" i 2018 – dette for å gi rom for videre vekst og forutsigbarhet for utbyggere. Planen forutsettes vedtatt før valget i 2019. Boligsosial handlingsplan ferdigstilles våren 2017.	HSH	29.03.16	20.06.16		Kommunal planstrategi ble vedtatt av kommunestyret i juni 2016.

34/16	<u>PS 34/16 Forslag til detaljplan for Vikkilen - småbåthavn. 2.gangs behandling. 2011/3230-39</u> VEDTAK: I medhold av plan- og bygningslovens § 12-12 vedtar Kommunestyret detaljreguleringsplan for Vikkilen småbåthavn, datert 22.09.2015, med tilhørende bestemmelser, datert 03.11.2015. Reguleringsbestemmelsene §5.1.4 endres til: Det skal tilrettelegges for to HC-båtplasser innenfor området SH2.	HSH	29.03.16			Vedtaket er oppfylt og reguleringsplanen kunngjort
38/16	<u>PS 38/16 Revidering av gebyrregulativ for plan- og byggesaker 2015/2615-12</u> VEDTAK: 1. Med hjemmel i plan- og bygningsloven (pbl.) § 33-1 og forurensningsloven (forurl.) § 52a, jfr. forurensningsforskriften § 11-4, vedtar Kommunestyret vedlagte forslag til gebyrregulativ for plan- og byggesaker med følgende endring: a. Del av § 2.1 endres til: Rekkehus, kjedehus, tomannsbolig, leilighetsbygg (boenheter i samme bygg) med mer: For første boenhet 17 000 For boenhet nr. 2 t.o.m. nr. 5 5 500 For boenhet nr. 6 t.o.m. nr 10 3 000 For boenheter f.o.m. nr. 11 2 500 b. § 2.2 Tiltak etter pbl. § 20-1, bokstav a og b: andre typer bygg, endres til: (Næring/industri/lager/garasjer/offentlig mv.) Gjelder nybygg/tilbygg/påbygg/ombygging For de første 100 m2. (bruksareal) 7 000 For de neste 101 - 500 m2 (bruksareal) pr. kvm. 80 For de neste 501 – 1000 m2 (bruksareal) pr. kvm. 50 For de neste 1001 – 2000 m2 (bruksareal) pr. kvm. 11 Maksimalt gebyr settes til kr 75 000. Reduksjonsfaktor: For lagerbygg (NS 3457 231-239) reduseres gebyret med 40 % fra og med 101 kvm med maksimalt gebyr på kr 47 800 ved bygg over 2000 m2. 2. Myndighetsdelegering mellom politisk og administrativ linje innenfor plan- og bygningslovens anvendelsesområde skal vurderes i forbindelse med pågående arbeid med revisjon av kommunens delegasjonsreglement. 3. I forbindelse med behandling av kommunal planstrategi, skal kommunestyret vurdere oppstart av revidering av Kommunedelplan for Grimstad byområde, for å unngå et større antall dispensasjoner. 4. Det foretas en gjennomgang av om gebyret bør økes for enkelte av de øvrige søknadspåtlige tiltakene, jfr. gebyrregulativet § 2.3, og en differensiering av gebyret for dispensasjon. 5. Råds mannen bes om å foreta en tidsregistrering som grunnlag for senere revidering av regulativet. Denne skal minst kunne skille ut tidsforbruket for leilighetsbygg mv. og for næringsbygg. 6. Dato for gebyrregulativets ikrafttredelse settes til dato for endelig vedtakelse.	HSH	25.04.16			Vedtatt og iverksatt

40/16	<u>PS 40/16 Utvikling av Omre Industripark 2014/1294-9</u> VEDTAK: Grimstad kommunestyre er positiv til å sette i gang arbeid med realisering av Omre Industripark. Kommunestyret gir Grimstad bolig- og tomteutvikling KF mandat til: A) Å gå i dialog med ulike aktører vedrørende utvikling og salg av arealer i Omre Industripark, herunder markedsføre området i markedet. B) Forhandle fram forslag til utviklingsavtale for Omre industriområde. C) Utviklingsavtalen skal legges fram for kommunestyret til endelig behandling. Kommunestyret forutsetter at kostnader for videre utvikling av Omre ikke belastes kommunale budsjett. Deler av allerede foretatte kommunale kostnader for erverv og infrastruktur forventes dekket opp av kjøpere av området. D) Arbeidet skal skje i samarbeid med rådmannen. Rådmannen skal saksbehandle forslag til utviklingsavtale. I rådmannens saksutredning skal økonomiske konsekvenser for kommunen framkomme. E) Formannskapet skal holdes orientert om fremdrift og utvikling.	Grimstad bolig og tomteutvikling KF	25.04.16			Prosess pågår i regi av Grimstad bolig og tomteutvikling KF
42/16	<u>PS 42/16 Detaljregulering for del av Vikshei. 2. gangs behandling i Teknisk utvalg. Sluttbehandling i Kommunestyret. 2010/1491-40</u> VEDTAK: 1. Detaljregulering for del av Vikshei, plankart og bestemmelser sist korrigert 16.03.2016 vedtas ikke. 2. I hht den opprinnelige utbyggingsavtalen fra 2001 ber Kommunestyret om at friområdene overskjøtes kommunen og at utbyggingsavtalen gjennomføres omgående.	HSH	25.04.16			Vedtaket er kunngjort. Pkt. 2 er et intensjonsvedtak. Utbyggingsavtaler er frivillige, så gjennomføring avhenger også av den andre avtaleparten. Arealene er ikke overført.
44/16	<u>PS 44/16 Kontaktforum for innvandrere - innvandrerråd 2016/648-1</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret ber rådmannen arbeide videre med å opprette et innvandrerråd i kommunen 2. Det holdes informasjonsmøte for innbyggere med innvandrerbakgrunn i løpet av våren. 3. Kommunestyret får forslag til retningslinjer for innvandrerrådet til behandling til høsten samtidig som det velges representanter til rådet. 4. Rådet må ha en god kjønnsfordeling blant medlemmene, i likhet med andre kommunale råd og utvalg. 5. Antall deltagere og representasjon fra ulike grupper i rådet vurderes senere i nytt saksfremlegg.	SMD	25.04.16	05.12.16		Kommunestyret vedtok retningslinjer for rådet i møte 27. februar 2017. Innvandrerrådet hadde sitt første ordinære møte 14. august 2017.
48/16	<u>PS 48/16 Årsmelding 2015 2016/937-1</u> VEDTAK: Årsmelding 2015 vedtas. Rådmannen bes sette ned en gruppe som sammenfatter erfaringer fra tidligere arbeid med deltidsproblematikk i kommunen, innhenter erfaringer fra de kommunene som har lyktes med dette og implementerer de rette tiltakene i alle sektorene. Kommunestyret holdes løpende orientert om fremdriften i saken.	T-VJ	23.05.16			Er med i nettverk i regi av KS på heltidkultur. Har sendt søknad om skjønnsmidler fra Fylkesmannen sammen med Arendal kommune for å dekke en prosjektstilling som skal jobbe med heltidkultur. Vi ble innvilget 300 000,- og samarbeider i disse dager med Arendal om hvordan pengene skal benyttes. Prosjektet er forlenget ut 2018

51/16	PS 51/16 Bruk av låven på Dømmesmoen 2010/3637-127 VEDTAK: 1) Kommunestyret ber rådmannen om å lukke brannavvikene i Låven på Dømmesmoen snarest mulig, inkludert nødvendig brannsikring av ekstra areal i.h.t anmodning fra Grimstad helsesportslag. 2) Finansiering av kostnadene, kr. 280 000,- legges fram i forbindelse med regnskapsrapporten for første tertial 2016. 3) Vurdering av risikoklasse og eventuelt behov for ventilasjonsanlegg i Låven, vurderes sammen med øvrige utbedringsbehov på Dømmesmoen og tas opp i forbindelse med budsjettprosessen for 2017.	HSH	23.05.16			Midler avsatt i 1 tertial. Tiltak pågår. Pkt 3 vurderes i budsjettarbeid.
56/16	PS 56/16 Bruk av ledige rom på rehabiliteringsavdelingen Berge gård 2015/1249-10 VEDTAK: 1. Kommunestyret ber rådmannen om å legge til rette for korttids utleie av seks rom på rehabiliteringsavdelingen Berge gård. 2. Dersom kommunen får midler fra tiltakspakke "spadeklare tiltak" gjøres oppgraderingen av 6 rom i 2016. Alternativ 2 gjennomføres. Subsidiært finansieres tiltaket av fjorårets overskudd. 3. Når rommene er klare for utleie leies disse ut til, i prioritert rekkefølge: Hjemmeboende som ønsker et tryggere bosted i perioder. (Det kan være etter utskrivning fra f.eks. sykehus.) Dersom ledig kapasitet så foreslås rommene utleid til vikarer eller studenter for kortere perioder (på ukebasis). 4. Det knyttes ikke bemanning til rommene. Evt. bemanning søkes om som vanlig hjemmetjeneste.	ASH	23.05.16			Rommene er ferdig oppusset med økonomiske midler fra «spadeklare tiltak». Rommene leies ut.
57/16	PS 57/16 Bygg- og eiendomstjenesten - effektivisering 2016/967-1 VEDTAK: 1. Kommunestyret tar saken til orientering. 2. Kommunestyret ber rådmannen i budsjett for 2017 og handlingsprogram, om å gjennomføre foreslåtte tiltak for en effektivisering på 5% innenfor Bygg- og eiendomstjenesten i løpet av budsjettåret 2017. 3. Rådmannen skal ha fokus på løpende effektiviseringsarbeid i bygg- og eiendomsforvaltningen. Ved ytterligere effektivisering av tjenesten er målsettingen at effektiviseringsgevinsten overføres til vedlikehold av kommunens bygningsmasse for å redusere kommunens vedlikeholdsetterslep. 4. Rådmannen bes om at det årlig legges frem en status over kommunens eiendommer knyttet til årsrapporten. 5. Rådmannen bes om at det skal utarbeides et overordnet strategidokument for bruk og utvikling av kommunens bygningsmasse.	HSH	23.05.16			Effektiviseringstiltakene gjennomføres i 2016. Pkt 4 gjennomføres ble ikke fulgt opp for 2016. kommunal einendomsstrategi ble lagt fram i 2017.
61/16	PS 61/16 Invitasjon til å delta i prosjekt Nordiske roser. 2012/2443-57 VEDTAK: Kommunestyret er positive til at Grimstad deltar i Prosjekt Nordiske roser. Kommunestyret ber rådmann i nært samarbeid med Norsk roseforening og Agder naturmuseum, arbeide fram et prosjekt for etablering av en Nordisk rosehage på Dømmesmoen. Når et konkret forslag til plan for hagen og økonomiske konsekvenser foreligger, legges dette fram for politisk behandling i Kultur- og miljøutvalget. Hvis tiltaket har budsjettmessige konsekvenser legges saken også fram for kommunestyret.	HSH	23.05.16			Kommunen venter på kostnader i forbindelse med informasjon om rosene, samt hvordan dette skal presenteres. Dette skal komme fra de som har satt i gang prosjektet.
62/16	PS 62/16 Gravferd uten pårørende og ved tvist 2015/2279-3 VEDTAK:		23.05.16			Rutiner er ikke etablert. Delegasjonsreglement er revidert og vedtatt.

	Grimstad kommunestyre ber rådmannen etablere rutiner knyttet til kommunens oppgaver etter gravferdslovens § 9, slik dette er beskrevet i saken.					
	Bestemmelsene i gravferdsloven § 9 tas inn i delegasjonsreglementet og rådmannen gis fullmakt til å videredelegere myndighet etter samme lov.					
68/16	PS 68/16 1. tertialrapport 2016 2016/1158-1 VEDTAK: Tertialrapporten tas til etterretning med følgende tillegg: Kommunestyret ber administrasjonen i rapporten for 2. tertial gi en orientering om det arbeidet som gjøres for å få frem bedre rapporter og styringsdata knyttet til utviklingen i årsverk. Som vedlegg til denne orienteringen bes det laget en oversikt som viser alle nye faste stillinger opprettet etter 1. januar 2015 hvor man får frem stillingsbetegnelse, stillingsbrøk og enhet stillingen er lagt til.	T-VJ	20.06.16			Dette ligger i arbeidet med nytt ERP og styringssystem som driftssettes 1 januar 2017. Rapporter er under utvikling og vil bli inkludert i rapporteringen etter kvalitetssikrings.
	Budsjettendringer drift: <i>Inntektsendringer</i> Rammetilskudd +2 516 000 kroner Skatteinntekter +2 663 000 kroner Økte rente inntekter +2 000 000 kroner Utbytte IKT-Agder +711 000 kroner Sum inntektsendringer +7 890 000 kroner <i>Utgiftsendringer</i> Reduserte rentekostnader -3 100 000 kroner Hjemmetjenesten, aktivitetsøkning, 4 nye årsverk +3 040 000 kroner Berge gård, aktivitetsøkning, 3 nye årsverk +2 280 000 kroner Frivolltun - GROM, aktivitetsøkning, 5 nye årsverk +3 800 000 kroner Lønnsoppgjøret endres fra 2,7% til 2,4% -2 500 000 kroner Skatteoppkreverfunksjonen (ikke statliggjøring) +2 604 000 kroner Økt driftstilskudd til Grimstad bolig- og tomteutvikling KF +365 000 kroner Netto rettsutgifter til Bygg- og eiendomstjenesten +712 000 kroner Styrking av skolehelsetjenesten fra stortinges vedtak i 2015 +596 000 kroner Kommunalt tilskudd til gang- og sykkelvei - Lillesandsveien +3 000 000 kroner Sum utgiftsendringer +10 797 000 kroner Redusert budsjettert årsresultat -2 907 000 kroner					

Budsjettendring investeringer:

68561 Parkering i fjell	-1 381 000
697221 Rehabilitering, Langemyr skole basseng	-188 000
6901407 Myrsvingen flyktningeboliger	-23 000
6901414 Alternativ energi, Levermyr kunstgress	-650 000
6901304 Feviktun 6	-281 000
6901501 Bolig til 1 bruker	1 804 000
6901502 Hus "Fra bostedsløs til sjef i egen bolig"	71 000
6901504 Nytt bibliotek	-1 713 000
6901505 Ny sentrumsbarnehage	300 000
6901512 Landvik skole nybygg	199 000
6901403Feviktun nødagregat	68 000
6901404 Boliger til bostedsløse, Mybox-løsning	36 000
6851502 Terje Vigen Brygge	134 000
6801402 Landvikstrand-Bakken, Vann	-177 000
6801402 Landvikstrand-Bakken, Avløp	-457 000
6801423 Kloakksledn. Lillesandsveien - Groos	4 000 000
Østerhus Industriområde	5 000 000
Sum endring i investeringer	6 742 000

890200 Finansiering lån	3 097 000
890202 Finansiering lån til vann	-177 000
890203 Finansiering lån til Avløp	3 543 000
890252 Finansiering MVA kompensasjon 100%	279 000
Sum endring i finansiering	6 742 000

1. Det vedtas en investering på 4,0 mill. kroner (fra investeringsbudsjettet fra 2014) til rehabilitering av kloakkledning fra Lillesandsveien til Groos (prosjekt 6801423).

2. Det vedtas en investering på 5,0 mill. kroner til Grimstad Bolig- og tomteutvikling KF sitt prosjekt - Østerhus Industriområde salg av næringstomter. Investeringen lånefinansieres, og lånet tilbakebetales når tomtene selges.



Ferdig

69/16	PS 69/16 Økning av lærlingplasser i Grimstad kommune 2010/813-76 VEDTAK: Kommunestyret tar saken til orientering og ber rådmannen vurdere en opptrapping av antall lærlinger i forbindelse med budsjett 2017/handlingsprogram 2017-2020	T-VJ	20.06.16			Økning av lærlingplasser ble lagt inn i budsjett 2017
70/16	PS 70/16 Oppretting av stilling som SLT-koordinator 2016/1156-1 VEDTAK: Kommunestyret vedtar etablering av en 50 % stilling som SLT-koordinator. Rådmannen bes innarbeide lønnsmidler i budsjett fra 2018, med opptrapping av kommunal andel i tråd med bevilgningen fra Helsedirektoratet.	ASH	20.06.16			SLT koordinator er ansatt..
71/16	PS 71/16 Tilskudd fra Kreftforeningen til stilling for kreftkoordinator 2010/1437-18 VEDTAK: 1. Kommunestyret godkjenner opprettelse av 100 % stilling for kreftkoordinator 2. Rådmannen bes innarbeide lønnsmidler i årlige budsjett- og handlingsprogram, med opptrapping av kommunal andel i tråd med bevilgningen fra Kreftforeningen	ASH	20.06.16			Kreftkoordinator er ansatt.
72/16	PS 72/16 Helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Grimstad kommune 2015/1186-6 VEDTAK: Kommunestyret tar rapporten om helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Grimstad til orientering, og ber om at: 1. Det utarbeides ny rapport om helsetilstanden og påvirkningsfaktorer som ferdigstilles våren 2019. 2. Oversikten legges til grunn i all kommunal planlegging. 3. Det legges til et punkt i rapporten om råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne.	HSH	20.06.16			Saken følges opp i hht. vedtaket.
73/16	PS 73/16 Om styrking av skolehelse- og fysioterapitjenesten 2016/532-3 VEDTAK: Kommunestyret tar saken til orientering. Grimstad kommune har behov for ytterligere styrking av helsestasjons- og skolehelsetjenesten både med helsesøsterstillinger og fysioterapistillinger. Det er ønskelig at psykisk helse blir en naturlig del av skole- og helsetjenesten. Rådmannen bes finne konkrete løsninger i forslag til budsjett- og handlingsplan 2017-2020. Kommunestyret ber rådmannen gi en utvidet orientering om fysioterapitilbudet der også tilbudet om behandling og rehabilitering for voksne og eldre inngår. Orienteringen skal også omfatte de driftsavtalene kommunen har med private fysioterapeuter. Denne orienteringen skal også behandles i Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne og Eldrerådet.	ASH	20.06.16	06.04.17		Orientering om Helsesøster- fysioterapitilbudet ble fremlagt i PS sak 73/16 og 16/139. Det opprettes stilling innen barnefysioterapi fra 1/7-17 som del av Østre-Agder samarbeidet. Det ble avsatt 200 000,-kr for å kunne starte opp 1 år tidligere enn opprinnelig planlagt. I tillegg jobbes det med å øke med ytterligere en 50% stilling innen barnefysioterapi i 2017.
74/16	PS 74/16 Kapasitetsstyring av helse og omsorgstjenestene i Grimstad kommune 2010/1437-17 VEDTAK: 1. Kommunestyret vedtar rådmannens reviderte forslag til «Retningslinjer for kapasitetsstyring av helse- og omsorgstjenestene i Grimstad kommune», og ber om at det utarbeides et eget kapittel om klageadgang. 2. Dokumentet «Retningslinjer for kapasitetsstyring av helse- og omsorgstjenestene i Grimstad kommune» revideres årlig, og legges frem for kommunestyret.	ASH	20.06.16			Saken følges opp i hht. til vedtaket.
79/16	PS 79/16 Kommunal planstrategi for Grimstad kommune 2016-2019 - sluttbehandling 2015/2159-28 VEDTAK:	HSH	20.06.16			Kommunal planstrategi er vedtatt. Områderegulering Åkre er under oppstart.

	Grimstad kommunestyre vedtar forslag til kommunal planstrategi for Grimstad kommune 2016-2019. Kommunal planstrategi rulleres årlig parallelt med behandling av budsjett/handlingsplan. Områderegulering av Ågre tas med i kommuneplanens planstrategi for 2016-2019 med planoppstart i august 2016.					
80/16	<u>PS 80/16 Vedlikeholdsstrategi Bygg- og Eiendomstjenesten 2016/1336-1</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar vedlikeholdsstrategi for Grimstad kommune datert 20.06.2016. Kommunestyret ber rådmannen utarbeide vedlikeholdsstrategi også for utendørs kultur- og idrettsanlegg.	HSH	20.06.16		 	Vedlikeholdsstrategi for kommunens bygningsmasse er gjennomført. Vedlikeholdsstrategi for utendørs kultur- og idrettsanlegg er ikke utarbeidet.
82/16	<u>PS 82/16 Utbygging av kommunalt avløpsanlegg på Hesnes 2016/965-1</u> VEDTAK: 1. Rådmannen bes starte planlegging av vann- og avløpsanlegg på Hesnes med tanke på gjennomføring i 2017-2018. Rådmannen bes legge alternativ 1 til grunn ved planleggingen. Traseen forutsettes lagt langs med veien og prosjekteres som fremtidig g/s-veitrase. 2. Rådmannen bes prioritere anlegget i arbeidet med investeringsbudsjett for 2017. 3. Det inngås avtale med utbygger om overtakelse av privat anlagt 110 mm pumpeledning for avløp. 4. Kostnader til detaljprosjektering for avløp finansieres ved omdisponering av kr 200.000,- fra posten "Diverse mindre anlegg" for 2016. Kostnader til detaljprosjektering for vann hentes fra det allerede vedtatte prosjektet "Hesnes – Fellesføring – Vann og avløp".	HSH	20.06.16			Prosjektering pågår. Anbud sendes ut i løpet av oktober. Omtalt i annet punkt
92/16	<u>PS 92/16 Forvaltningsrevisjon Byggesaksbehandling - Grimstad kommune 2010/363-270</u> VEDTAK: Kommunestyret tar rapporten «Byggesaksbehandling» til orientering og ber rådmannen følge opp anbefalingene i rapporten. Kommunestyret ber om at det iverksettes tiltak for å utarbeide et helhetlig internkontrollsystem for saksbehandlingen i byggesaksavdelingen. Kommunestyret ber om at tilsynsfunksjonen i kommunen, med grunnlag i tilsynsstrategien, blir fulgt opp.	HSH	20.06.16			Arbeidet er ikke igangsatt.
95/16	<u>PS 95/16 Telletidspunkter for driftstilskudd til barnehagene i Grimstad kommune 2010/1755-47</u> VEDTAK: A) Telletidspunktene for tilskudd til private barnehage vil fra 1. januar 2017 være: • 1. august • 1. september • 1. oktober Barn i de kommunale barnehagene skal telles på samme tidspunkt som de private barnehagene. B) De lokale retningslinjene for tilskudd endres i tråd med vedtakene i saken.	SMD	05.09.16			

	C) Rådmannen bes om å vurdere om det på et senere tidspunkt kan innføres et telle-tidspunkt den 1. april, særlig dersom Stortinget skulle gi bevilgning til mer fleksibelt barneha-geopptak.					Blir vurdert nærmere dersom det kommer midler i statsbudsjettet.
99/16	PS 99/16 Lovfestet rett til opphold i sykehjem - orientering om nytt lovverk 2016/1830-1 VEDTAK: Kommunestyret tar den fremlagte informasjon til orientering. Rådmannen bes innen utgangen av 2016 legge frem forslag til kommunal forskrift om kriterier for tildeling av langtidsplass i sykehjem og om håndtering av ventelister. Rådmannen bes påse at det ved svar på søknad om HDO-plass opplyses om klageadgang til Formannskapet.	ASH	05.09.16	06.04.17		Saken er ferdigbehandlet.
100/16	PS 100/16 REVISJON AV DELEGASJONS- OG UTVALGSREGLEMENT 2011/3175-40 VEDTAK: Kommunestyret vedtar delegasjon- og utvalgsreglement i Grimstad kommune slik det frem-kommer av vedlegg til denne saken, med følgende endringer: • Det legges inn tillegg i delegasjonsreglementet etter oppstillingen (a-d) av delega-sjoner til Teknisk utvalg: Ved behandling av ovennevnte saker i Teknisk utvalg, kreves det 2/3 flertall i Teknisk utvalg for dispensasjon fra reguleringsplaner. • Kultur- og miljøutvalget delegeres kommunens myndighet etter lov om film og vi-deogram av 15.05.1987 nr. 21, jfr. § 2 om kommunal løyveordning. • Formannskapet anbefaler at kommunestyret ber om at økonomireglementet legges fram for politisk behandling i løpet av 2016. • Kommunestyret ber delegasjonsutvalget også gjennomgå og komme med forslag til endringer i økonomireglementet. I forslaget til endret økonomireglement hensyntas de ved-tak som kommunestyret tidligere har truffet når det gjelder presentasjon av årsverk som råd-mannens budsjettforslag bygger på. Det er videre ønskelig at årsbudsjettet synliggjør og fast-legger opprettelse av nye faste stillinger. Opprettelse av nye faste stillinger utenom årsbud-sjettet skal godkjennes av kommunestyret, eventuelt av formannskap i de tilfeller kommune-styrebehandling ikke er hensiktsmessig. Saken legges frem for politisk behandling fortrinnsvis i løpet av 2016. • For å sikre at det ikke vil bli et flertall av kommunestyrepolitikere i Kontrollutvalget, henstilles det til kun å ha max 2 kommunestyrerepresentanter som medlemmer av kontrollut-valget.	T-VJ	05.09.16			Arbeidet er vedtatt av kommunesty-ret
103/16	PS 103/16 Forslag til møteplan for 2017 2015/2278-79 VEDTAK: Kommunestyret vedtar vedlagte forslag til møteplan for politiske møter i 2017. Vedtatt oversendelsesforslag:	ASH	05.09.16			Temamøte ble avholdt 6/3-2017.

	Kommunestyret ber administrasjonen se på mulighetene for å ha møte for kommunestyret omkring helse- og omsorgssektoren i Grimstad kommune, i tillegg til et årlig skolemøte.					
105/16	<u>PS 105/16 Boliger til mennesker med utviklingshemming 2016/1737-1</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret ber rådmannen sette i gang arbeid med planlegging og bygging og boliger til mennesker med utviklingshemming. 2. Arbeidet skal basere seg på modell knyttet til samarbeid for boligbygging mellom kommunen og pårørende/brukere med utviklingshemming som beskrevet i saksutredningen. 3. Kommunestyret ber rådmann fremme en egen sak der det tas en prinsipiell avgjørelse på hvorvidt Grimstad kommune skal tilby tomt til selvkost ved inngåelse av slikt samarbeid. 4. Kommunestyret ber rådmannen intensivere arbeidet med å finne tomter for boliger til mennesker med utviklingshemming.	HSH/ ASH	05.09.16	06.04.17		Saken ble fulgt opp i PS sak 4/17. Det foreligger flere konkrete tomtealternativ som brukere og deres pårørende nå vurderer.
106/16	<u>PS 106/16 DØMMESMOEN – DAGENS OG FRAMTIDIG SITUASJON 2010/3637-129</u> VEDTAK: 1) Kommunestyret tar saken til orientering. 2) Kommunestyret vurderer midler til vedlikehold på Dømmesmoen i budsjett for 2017 og handlingsprogram 2017 – 2020. Formannskapet er kjent med at leieinntektene ikke dekker vedlikeholdskostnadene på Dømmesmoen. 3) Grimstad kommunestyre ber om ny sak vedrørende organisering av Dømmesmoen.	HSH	05.09.16			Pkt 3 er ikke igangsatt.
107/16	<u>PS 107/16 Mandat for planlegging og opparbeiding av Bibliotekspark 2016/1767-2</u> VEDTAK: 1. Kommunestyret ber Rådmannen sette i gang arbeid med en detaljplan for utforming- og opparbeiding av ny Bibliotekspark med tilhørende områder, jfr. avgrensning angitt på reguleringsplan for Vesterbukt. Følgende områder angitt i reguleringsplanen skal inngå: o_Gk3.1, o_Gp3.1, o_L3.1, o_Tt3.1 b, o_Tt3.2 og o_Tt3.3. 2. Planlegging og bygging av Biblioteksparken skal baseres på prinsipper fastsatt i Byroms og formingsveileder for de sjønære arealer, vedtatt av kommunestyret 23.05.16. 3. Kommunestyret ber rådmannen forsøke å ta med Tt3.1a (Dyviks plass) i detaljplanen. 4. Planlegging og gjennomføring av Biblioteksparken med tilhørende områder finansieres ved bruk av havnekapital og/eller inntekter fra tomtsalg i Oddenområdet. Budsjett og kostnadsramme fremlegges for godkjenning i kommunestyret. 5. Kommunestyret ber Rådmannen innarbeide et kunstverk i Biblioteksparken til en øvre egenandel på kr. 1 mill, forutsatt at prosjektet kvalifiserer til KORO støtte på 50% av kostnaden. 6. Kommuneplanutvalget er referansegruppe for planlegging av Biblioteksparken. 7. Kommunestyret gir Rådmannen mandat til å sette i gang opparbeiding/utbygging av Biblioteksparken med tilhørende områder. Utbyggingen skal skje innenfor økonomisk ramme fastsatt av kommunestyret. 8. Kommunestyret ber rådmannen sette av areal som kan nyttes til bryggekapell, i parken eller nærliggende område.	HSH	05.09.16			
109/16	<u>PS 109/16 Mulighetsstudie sykkel Grimstad sentrum 2015/64-19</u> VEDTAK: Kommunestyret gir sin tilslutning til Mulighetsstudie for sykkel Grimstad sentrum.	HSH	05.09.16			Statens vegvesen og kommunen er enige om å samarbeide om gatebruksplan. I den prosessen vil en vurdere omtalt strekning. Egen reguleringsplanprosess settes ikke i gang

	Kommunestyret ber om at det prioriteres arbeid med reguleringsplan for sykkelfelt mellom tunnelen (Odden) og lyskrysset.					før gatebruksplanen er ferdig. SVV har varslet oppstart av regulering av FV 420.
110/16	<u>PS 110/16 Bruk av fossilt brensel i kommunal bygningsmasse 2016/1868-3</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar at fossilt brensel i kommunale bygg bør fases ut innen 2019. Kommunestyret ber Rådmannen ta med tiltak for utfasing av bruk av fossilt brensel til oppvarming av kommunal eiendomsmasse i handlingsprogram 2017 - 2020. Kultur- og miljøutvalget skal holdes løpende orientert om planer og status på dette feltet.	HSH	05.09.16			Arbeidet er påbegynt.
114/16	<u>PS 114/16 Avtale om opprettelse og drift av dykkertjeneste i Østre Agder samarbeidet 2016/1874-2</u> VEDTAK: Grimstad kommune påtar seg sin andel av driftsutgiftene for en dykkertjeneste som beskrevet i saken, med virkning fom sommer 2017. Grimstad kommunes andel av de samlede driftsutgifter årlig være omlag 110 000,- (5 kr pr innbygger). Beløpet innarbeides i budsjettet for 2017. Dykkertjenesten etableres med virkning og iverksettelse av drift fom juli 2017, så sant opplæring og kursing er gjennomført for alle mannskaper som bemanner tjenesten.	HSH	12.12.16			Kommunestyret vedtok i budsjettmøte 12.12.16 at Grimstad kommune skal bære sine andeler i felles dykkertjeneste i regi av Østre Agder.
121/16	<u>PS 121/16 Barn i husholdninger med dårlig råd 2016/1951-1</u> VEDTAK: Kommunestyret ønsker at Grimstad kommune utarbeider en tiltaksplan med tanke på å bedre forholdene for gruppen barn og unge som er beskrevet i rapporten. Inkludert i dette er spørsmål knyttet til informasjon til foresatte/målgruppen. Aktuelle tiltak kan være behovsprøvd SFO-betaling og sommerjobb for ungdom bosatt i kommunen. Rapporten legges frem til politisk behandling våren 2017, og resultatet av behandlingen skal inngå i arbeidet med budsjett for 2018 og langtidsplanen.	SMD	10.10.16	Mai 2017		Tiltaksplan for barn i familier med lav inntekt ble vedtatt av kommunestyret i møte 29. januar 2018. Gratis kjernetid i SFO for barn i familier med lav inntekt ble innført fra 1. januar 2018.
123/16	<u>PS 123/16 Videre funksjon som vertskommune for utviklingssenter for hjemmetjenester og sykehjem 2010/861-20</u> VEDTAK: Kommunestyret ber rådmannen søke Helsedirektoratet om å videreføre oppgaven som vertskommune for utviklingssenter for sykehjem og hjemmetjeneste (USHT).	ASH	10.10.16	06.04.17		
125/16	<u>PS 125/16 Omklassifisering av veier 2016/410-5</u> VEDTAK: 1. Ingen veier nedklassifiseres til privat bruk. 2. Kommunestyret ber administrasjonen gå i dialog med fylkeskommunen med sikte på mer effektiv drift av veier og G/S-veier (brøyting, kantslått, feiing mv.). Det kan dreie seg om å bytte ansvar for drift av et visst antall km vei der det er hensiktsmessig. 3. Kommunestyret ber om at det fremmes en sak der det legges opp til at vel- og veiforeninger eller private veieiere kan søke om at veier blir overtatt til kommunalt vedlikehold. Forslag til kriterier for kommunal overtakelse legges fram for Teknisk utvalg.	HSH	10.10.16			Forslag til kriterier ble behandlet våren 2017

131/16	16/131 2. tertialrapport 2016					
	VEDTAK: Tertialrapporten tas til etterretning.					
	Budsjettendringer drift:					
	<i>Inntektsendringer</i>					
	Skatte inntekter	+6 100 000				
	<u>Reduserte inntekter ressurskrevende brukere</u>	<u>-2 810 000</u>				
	<u>Sum inntektsendringer</u>	<u>+3 290 000</u>				
	<i>Utgiftsendringer</i>					
	Kulturtjenesten, reduserte leieutgifter til IMÅS-hallen	-625 000				
	Grunnskolen, endring i øremerket	+200 000				
	Boveiledertjenesten gis 3,72 årsverk til pasientrettede tiltak	+2 708 000				
	<u>Hjemmetjenesten gis 1,55 årsverk til avlastningsordning</u>	<u>+1 007 000</u>				
	<u>Sum utgiftsendringer</u>	<u>+3 290 000</u>				
	Budsjettendring investeringer:					
	6901211 ENØK-investeringer	-2 600 000				
	697221 Langemyr skole basseng	-5 200 000				
	6901304 Feviktun 6	-5 700 000				
	6901505 Ny sentrumsbarnehage	-15 000 000				
	6901601 6 småhus	-3 000 000				
	6901603 Bemannede boenheter sosial tjenesten	-7 123 000				
	6901612 Sykesignalanlegg begge sykehjem	-3 312 000				
	6901608 Reinvestering bygg	-400 000				
	6801502 Egra-Killegård sanering asbestsementledning, vann	-1 500 000				
	6801503 Hesnes fellesføring VA	-3 300 000				
	6801606 Roresanden, sanering kloakkpumpeledning	-1 500 000				
	6851501 Parkeringsplasser, Fjære kirke	-495 000				
	6851551 Brannstasjonen, eksosavsug	-190 000				
	6851203 GSV og andre veitiltak sentrum	-2 600 000				
	6851502 Terje Vigen Brygge	-900 000				
	<u>6851601 Nye båtplasser, Torskeholmen øst</u>	<u>-1 426 000</u>				
	<u>Sum endringer i investeringer</u>	<u>-54 246 000</u>				
	890200 Finansiering LÅN	-31 242 000				

	890202 Finansiering LÅN Vann	-4 800 000				
	890203 Finansiering LÅN Avløp	-1 500 000				
	890252 Finansiering MVA kompensasjon 100%	-8 704 000				
	6901505 Salg av eiendom	-8 000 000				
	Sum endring i finansiering	-54 246 000				
	Kommunestyre ber rådmannen komme tilbake med en konkret handlingsplan knyttet til 3 hovedelementer, planen skal fremlegges for behandling/gjennomgang i formannskapet 19. januar og deretter for kommunestyrets møte 30. januar 2017. Det forutsettes at prinsippene i denne handlingsplanen blir implementert i den videre prosessen. i. Evaluering av nåværende budsjett rutiner innen Helse og omsorg 1. Funn ii. Konkrete forbedringspunkter i budsjetteringsprosessen innen Helse og omsorg 1. Iverksettelse på tiltak, når? iii. Evaluering av støttefunksjoner til enhetslederene innen Helse og Omsorg inkludert behovsanalyse basert på enhetslederens egne tilbakemeldinger 1. Administrative generelt 2. Budsjett og økonomi, oppfølging, veiledning Kommunestyret ber om at rådmannen gir en orientering i møte 5/12 - 16 om hva som blir gjort for å følge opp ks sak 108/13, Rapport fra Haavind. Videre ber kommunestyret om at rådmannen orienterer i neste kommunestyremøte om H & O sak PS 48/15, Rapport for bruk av midler - Kirkens Bymisjon	LIB, ASH	07.11.16		 	Saken ble lagt frem for kommunestyret i januar
135/16	<u>16/135 Forslag til nye retningslinjer for støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon</u> VEDTAK: 1. Grimstad kommunestyre vedtar forslag til retningslinjer for støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon, med følgende endringer: pkt. 3 d: Lag og foreninger som forutgående år har fått støtte uten å sende inn eller fått godkjent sluttrapport, jfr. Pkt. om «Rapportering». pkt. 5 Søknadsbehandling Søknader behandles to ganger årlig med søknadsfrist 1. mars og 1. september. En og samme organisasjon kan kun unntaksvis få tildeling to ganger per kalenderår. Likt videre..... pkt 6 Tilskuddet: Maksimal stønad til en og samme forening er inntil kr 50 000 pr kalenderår. Likt videre. 2. Det lages et standard søknadsskjema i henhold til krav i retningslinjene.	ASH	07.11.16	06.04.17		
136/16	<u>16/136 Treffstedet - fornyelse av avtale om tilskudd</u> VEDTAK: 1. Tilskuddet til Mental Helse Grimstad til dekning av kapitalutgifter og aktivitetstilskudd videreføres ut 2017 2. Helsetjenesten fortsetter oppfølgingen av foreningen for å bidra til å utvikle et bedre tilbud til innbyggerne. 3. Tilbudet evalueres første halvår i 2017, og kommunestyret tar deretter opp til	ASH	07.11.16	30.06.17 (pkt 3)		Saken er behandlet i kommunestyret høsten 2017.

	behandling om tilskuddet/-ene skal videreføres eller avvikes fra kommunens side. 4. Kommunen gis mulighet til å benytte lokalene vederlagsfritt til aktiviteter som passer med dagens bruk av Treffestedet. 5. Som en betingelse skal Grimstad kommune ved et eventuelt salg av bygningen eller nedleggelse av lokalforeningen ha forkjøpsrett med rimelige betingelser.					
141/16	<u>16/141 Detaljregulering for Stovold (planID 369). 2. gangs behandling i teknisk utvalg - sluttbehandling i kommunestyret</u> VEDTAK: Kommunestyret ber rådmannen utrede nytt forslag til detaljregulering for Stovold. I et så sentrumsnært område bør det være en høyere utnyttelse enn det planforslaget legges opp til. I tillegg pekes det på at når det blir tatt i bruk tidligere dyrka mark til boligformål, så bør utnyttelsen være høy. En høyere utnyttelse av området kan skje ved at: • Områdene B2-B5 og BK3 omprosjekteres slik at tomtestørrelsen reduseres og til-latt maksimal utnyttelse reduseres fra det som nå er inntil 250 m2 bruksareal per bolig. • Området BK1 vurderes med et høyere antall boenheter tilpasset at området har en beliggenhet nær Frivolltun • Lekeplass f_Lek1 vurderes flyttet mer sentralt i området. Samtidig kan vei inn i om-rådet (V3) vurderes flyttet mot nord og BK1 utvides tilsvarende. Det vurderes også å øke utnyttelsen i BK2, BK4 og BK5. Det bes også om at det legges til rette for at Grimstad kommune kan benytte seg av forkjøps-rett til 10 % av tomtene i utbyggingsområdet.	07.11.16	HSH			Teknisk Utvalg behandlet plan mht ny 1 gangsbehandling (ny høring) 14.03.207.
143/16	<u>16/143 Justering av økonomireglement</u> VEDTAK: Kommunestyret vedtar justeringer i økonomireglementet slik det fremkommer av vedlegg til denne saken med virkning fra 01.01.2017, med følgende tillegg og presisering: Kommunestyret ønsker en språklig gjennomgang, hvor bl.a. siste kulepunkt – «strykninger» erstattes med «drifts- og kostnadsreduksjoner» Ber om gjennomgang av formuleringer slik at det konsekvent delegeres til «rådmannen» I det justerte økonomireglementet pkt 4.1 tilføyes i siste avsnitt: Normalt skal saken legges frem for kommunestyret for endelig vedtak.	LIB	05.12.16			Saken er lagt frem og vedtatt av kommunestyret.
144/16	<u>16/144 Driftsgjennomgang boveiledertjenesten</u> VEDTAK: Kommunestyret ber rådmannen følge opp handlingsplanen i sluttrapporten og iverksette tiltak som bidrar til økonomisk balanse i Boveiledertjenesten i 2017.	ASH	05.12.16	06.04.17		Saken er videreført i strukturprosjek-tet.
145/16	<u>16/145 Plassering av bemannet bolig for mennesker med rusproblemer</u> VEDTAK: 1. Vossgate ombygges til heldøgnbemannet bolig for mennesker med rusproblemer 2. Rehabiliteringstilbudet i Vossgate flyttes til Charlottenlund. 3. Kommunen legger til rette for et avklarende møte med berørte naboer og utvalg rett før eller etter jul.	HSH/ ASH	05.12.16	30.01.17 06.04.17	 	Byggprosess i Vossgate er utsatt til 2019 på bakgrunn av avslag på til-skuddsmidler fra Husbanken i 2018.05.23 Prosjektering av ombygging av Vossgate.og Charlottenlund er igangsatt. Møte med berørte naboer ble gjen-nomført 14.02.17

146/16	16/146 Bosetting av flyktninger 2017 VEDTAK: 1. Grimstad kommunestyre vedtar, i henhold til anmodning fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) av 10. oktober 2016, å bosette 80 flyktninger i 2017, hvorav 10 enslige mindreårige flyktninger. Vedtaket inkluderer ikke familiegjenforente. 2. Kvalifiseringstjenesten styrkes med følgende: • Voksenopplæringen: 150% stillingsressurs • Flyktningetjenesten: 100% stillingsressurs Leie av undervisningslokaler for ytterligere to klasser og arbeidsrom for lærere. Budsjetttrammen til Kvalifiseringstjenesten er foreslått økt med kr 450 000 i rådmannens budsjettforslag for 2017. Resterende kostnader knyttet til nevnte styrking finansieres gjennom de statlige tilskuddene integreringstilskudd og norsktilskudd.	ASH/SMD	05.12.16	06.04.17		IMDi har endret anmodningen til kommunen slik at det i 2017 blir bosatt 75 flyktninger i Grimstad, inkludert fem enslige mindreårige. I 2017 ble det bosatt til sammen 87 flyktninger hvorav fire var enslig mindreårige og 12 kom på familiegjenforening.
147/16	16/147 Kommunal planstrategi 2016-2019. Status for planarbeidet VEDTAK: Kommunestyret vedtar revidert planstrategi for perioden 2016 – 2019 med følgende tillegg: Plan 13 - Forprosjekt Homborsund - innlemmes i planen for 2017.	HSH	05.12.16			
154/16	16/154 Budsjett 2017 og Handlingsprogram 2017-2020 VEDTAK: Kommunestyret vedtar rådmannens forslag Handlingsprogram 2017-2020 av 8. november 2016 med de endringer som framkommer av kommunestyrets behandling 12.12.16 i punkt 13. Handlingsprogrammets drifts- og investeringsrammer for perioden 2018-2020, skal være retningsgivende for planlegging av oppgaver og tjenester i perioden.	Alle	12.12.16			
	1. Rådmannens forslag til budsjett for 2017 av 8. november 2016, vedtas med de endringer som framkommer av kommunestyrets behandling 12.12.16 i punkt 13. 2. Investeringsprogram for 2017 vedtas med en ramme på 220 826 000 kroner. 3. Kommunestyret slutter seg til de mål som er beskrevet i framlagte dokumenter. 4. Kommunestyret vedtar at skatt til kommunen for inntektsåret 2017 utskrives med de til enhver tid gjeldende maksimalsatser vedtatt av Stortinget. For 2017 foreslås det avsatt 10 % i marginavsetning. 5. Kommunestyret vedtar i medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 at følgende utskrivningsalternativ benyttes for skatteåret 2017: Kommunen skriver ut eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 3 bokstav a på alle faste eiendommer i hele kommunen. a. Den generelle skattesatsen som skal gjelde for de skattepliktige eiendommer settes til 3,2 promille. b. I medhold av eiendomsskattelovens § 12 bokstav a differensieres satsene ved at den skattesatsen som skal gjelde for boliger og fritidseiendommer settes til 2,6 promille. c. For boligdel en av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet gjelder et bunnfradrag på 140 000 kroner av takst verdi per boenhet. Sakkyndig nemnd for eiendomsskatt vedtar regler for tilordning av bunnfradrag.					

- d. Kommunestyret vedtar i medhold av eiendomsskatteloven § 7 bokstav b fritas bygning som har historisk verdi for eiendomsskatt (Jfr.: liste.). Denne kommer som egen sak i januarmøtet.
 - e. Eiendomsskatten innkreves sammen med kommunale eiendomsgebyrer og skal faktureres i 12 terminer.
 - f. Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benyttes vedtatte skattevedtekter.
6. Kommunestyret vedtar eiendomsgebyr, salgs- og leiepriser i henhold til rådmannens forslag til budsjett for 2017 - prisliste for 2017. Prisen for kjøp av kommunale varer og tjenester øker med 2,1 % i 2017, dersom annet ikke fremkommer av budsjettforslag eller i prisliste for 2017.
7. Kommunestyret vedtar følgende overføringer over driftsbudsjettet for 2017:
- a. Kontroll-, tilsyns- og revisjonsvirksomheten i Grimstad kommune med kr. 2 528 000,-.
 - b. Grimstad kirkelige fellesråd med kr. 15 438 000,-.
 - c. Grimstad kulturhus KF med kr. 580 000,-.
 - d. Grimstad bolig og tomteutvikling KF med kr. 770 000,-.
 - e. Grimstad eiendomsutvikling AS med kr. 0,-.
8. Rådmannen får fullmakt til å fordele og omfordele budsjettmidler i 2017 innen forfølgende områder:
- a. Budsjettjustere lønnsoppgjøret for 2017 fra kommunens fellesområde til de enheter som får økte kostnader som følge av lønnsoppgjøret.
 - b. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet innenfor pleie- og omsorgsenhetene innenfor vedtatte rammer.
 - c. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet mellom skolene innenfor vedtatte rammer.
 - d. Budsjettjustere som følge av endret aktivitet mellom barnehagene innenfor vedtatte rammer.
9. Det vedtas å oppta lån til investeringsformål – i alt kroner 99 427 000,- i 2017 i samsvar med investeringsbudsjettet. Rådmannen har i henhold til delegert myndighet fullmakt til å oppta lånet.
10. Det vedtas å oppta Startlån inntil 50 000 000,- kroner hos Husbanken for videre utlån. Rådmannen har i henhold til delegert myndighet fullmakt til å oppta lånet.
11. Det vedtas at Grimstad bolig- og tomteutvikling KF kan oppta et lån på 4 000 000,- til:
- a. 2 000 000 kroner til utvikling av tomter i Troll dalen, Fevik.

- b. 1 500 000 kroner til utvikling av tomter i Sauehaven.
 - c. 500 000 kroner til utvikling av omre industripark.
 - d. Rådmannen gis fullmakt til å ta opp lånet, og viderelåne det til Grimstad bolig- og tomteutvikling KF.
 - e. Kommunens utlån til Grimstad bolig- og tomteutvikling KF, belastes med kommunens gjennomsnittlige lånerente for 2017.
12. Det ansettes byplanlegger til en utgift på 700 000 kroner i 2017, som finansieres av sentrumsutviklingsfondet som er på 2 mill. kroner.

13. Endringer vedtatt i kommunestyrets møte 12.12.16:

	2017	2018	2019	2020	HP 17-20
OVERSIKT ENDRINGER (i tusen kroner)	2017	2018	2019	2020	HP 17-20
NETTO ENDRINGER INNTEKTSSIDEN	2600	2600	2600	2600	10400
REDUSERTE UTGIFTER	300	1100	1100	1100	3600
ØKTE UTGIFTER	2558	2108	1468	1428	7562
Endring driftsresultat	342	1592	2232	2272	6438
Netto resultat i rådmannens opplegg	0	0	0	0	0
Resultat med politisk opplegg- settes av til fond	342	1592	2232	2272	6438
ENDRINGER I DRIFTSBUDSJETTET					
<i>(alle tall i tusen kroner)</i>	2017	2018	2019	2020	2017-20
ENDRINGER PÅ INNTEKTSSIDEN					
Skatteanslag økes	2600	2600	2600	2600	10400
Netto endring inntektssiden	2600	2600	2600	2600	10400
REDUSERTE UTGIFTER					
Sparte kostnader og redusert sykefravær som resultat av lederutviklingsprogram		1000	1000	1000	3000

<i>Fellesområdet</i>					
Reduserte kostnader knyttet til fellesområdet, kutt i driftsbudsjett til rådmann	100	100	100	100	400
<i>Samfunn og miljø</i>					
<i>Kultur og oppvekst</i>					
<i>Helse og omsorg</i>					
Reduserte utgifter til omstilling i boveiledertjenesten	200				
<i>Driftskonsekvenser av reduksjoner i investeringsbudsjettet</i>					
SUM REDUSERTE UTGIFTER	300	1100	1100	1100	3600
ØKTE UTGIFTER	2017	2018	2019	2020	2017-20
<i>Fellesområdet</i>					
<i>Helse- og omsorgsområdet</i>					
Klesskap spesielt lagt til rette for demente	150				150
Hjertestartere	300				300
Styrking av fysioterapitjenesten (jfr tekstforslag pkt 14)	200	200			400
I4Helse, oppstart planarbeid	200				
<i>Kultur- og oppvekstområdet</i>					0
Gratis kjernetid i SFO for barn i familier med dårlig råd, fra 1.8.17 (se tekstforslag, pkt 3)	400	800	800	800	2800
Utvide merkantil stilling i Veiledning og utv.tjenesten	220	220	220	220	880
Tilskudd til korpsdirigenter	100	100	100	100	400
Økt til aktivitetstilskudd til frivillig arbeid blant barn og unge	108	108	108	108	432
Bidrag til Landsskytterstevnet på Evje 2019	30	30	40		
<i>Samfunn og miljø-området</i>					

	Brøyting, Levermyr og Holvika kunstgressbaner. (Utenom ordnær arb.tid)	200	200	200	200	800
	Kyststiprosjekt	200	200			400
	Fornyelse av anlegg i ørretbekker	50				50
	Turløype/lysløype - Morholtskogen		250			250
	Forprosjekt, fv til Homborsund. (Jfr tekstforslag pkt 6)	400				
	SUM ØKTE UTGIFTER	2558	2108	1468	1428	6862
	OVERSIKT					
	INNTEKSENDRINGER (netto)	2600	2600	2600	2600	10400
	REDUSERTE UTGIFTER	300	1100	1100	1100	3600
	ØKTE UTGIFTER	2558	2108	1468	1428	7562
	Endring driftsresultat	342	1592	2232	2272	6438
	Netto resultat i rådmannens opplegg	0	0	0	0	0
	Resultat med politisk opplegg	342	1592	2232	2272	6438

	Tekstforslag	Ansvarlig		Frist	Status	Merknad
1	Oppgradering av kommunestyresal og kantine. Rådmannen bes vurdere om det kan være hensiktsmessig å bare oppgradere kantina i 2017, og vente med kommunestyresalen til 2018. Rådmannen bes også vurdere på nytt om det trengs strømuttak i gulvet i kommunestyresalen. Vår oppfatning er at ordningen med skjøteledninger for PC-utstyr er tilfredsstillende.	HSH				Pågår
2	Hvis det stemmer at prosjektstilling om helsefremmende og forebyggende hjemmebesøks-tjeneste ikke er videreført i budsjett for 2017 (uten at det kommer fram i rådmannens budsjettforslag), så bes rådmannen se på om denne funksjonen likevel kan bli ivarettatt f.eks. gjennom FOU-avd. på Berge gård. Begrunnelsen er tidlig innsats.	ASH		Mars 2017		Stillingen er videreført.
3	Rådmannen bes om å fremme en sak innen mars 2017, der intensjonen er å gi barn i familier med dårlig råd, gratis opphold i SFO sin kjernetid. Vi har i vårt budsjettopplegg satt av midler med tanke på oppstart fra 1.8.17. Rådmannen bes om å vurdere behovet for budsjettjusteringer i saken.	SMD		Mars 2017		Gratis kjernetid i SFO ble innført fra 1. januar 2018.
4	Arbeidet med nytt bibliotek og parkområdet må gjennomføres i tråd med vedtatte planer, bortsett fra at bryggekapellet tas ut av planene for parken. Dersom menighetene ønsker det, så ber vi rådmannen legge til rette for videre drift av bryggekapell i Sørenskrivergården som en foreløpig ordning fram til februar 2019.	HSH				Pågår. Kommunestyrevedtak om detaljplan og finansiering 27.03.2017.
5	Rådmannen bes om å samkjøre regulering og planlegging av GSV/fortau langs Østerhusmonen med etablering av rundkjøring i krysset Østerhusmonen/Terje Løvåsvei. Rådmannen bes også om å vurdere om det er hensiktsmessig å bygge hele eller en del av GSV her i denne byggeprosessen.	HSH				Reguleringsarbeid for gang/sykelvei langs Østerhusmonen pågår.

6	Rådmannen bes om å gå i dialog med fylkeskommunen og SVV om GSV langs fv til Homborsund, samt noen utbedringer av veien. Det bør vurderes om dette kan samkjøres med for-prosjekt VVA RV 420 Homborsund. Rådmannen bes komme tilbake til kommunestyret ved behov for budsjettjusteringer.	HSH				Under oppstart. Ble drøftet på årlig møte med SVV og fylkeskommunen 15.03.2017. Oppfølgingsmøte avtalt juni 2017.
7	Rådmannen bes om å legge til rette for å bygge GSV/fortau fra Kryssen til Egra i løpet av 2018 eller 2019.	HSH		2019		Ikke igangsatt. Midler til regulering må avsettes i budsjett 2018.
8	Rådmannen bes vurdere om prosjektstilling – heltidskultur, som det ikke ble funnet plass til i rådmannens budsjettforslag, kan bli ivarettatt på annet vis. For eksempel gjennom Fou avd, Berge gård.	ASH/LIB				Fylkesmannen har bevilget 300 000. Det er opprettet en prosjektstilling – heltidskultur i samarbeid med Arendal kommune.
9	Rådmannen bes om å forberede et reguleringsarbeid som klargjør eiendommen Ekelunden for salg til boligformål i 2018 eller 2019.	HSH		2019		Reguleringsarbeid er igangsatt.
10	Rådmannen bes om å legge til grunn en kostnad for etablering av parken mellom biblioteket og Oddensenteret på kr 18 mill ekskl. moms. Dette tilsvarer den delen av havnekapitalmidlene som er bundet til å brukes i havneområdet.	HSH				Avklart.
11	Rådmannen bes om å bygge en tribune på Levermyr til om lag 5 mill som kan stå klar til seriestart i 2017. Denne bygges uavhengig av opprykk for Jerv. Minst 70% av kommunens utgifter skal dekkes inn med økt leie for Jerv sin bruk av banen. Tribunen skal bygges slik at en samtidig legger til rette for en eventuell senere utvidelse av tribunen.	HSH		April 2017		Ferdig
12	Rådmannen bes vurdere om det kan være hensiktsmessig å opprette et eget fond som avsetning til pensjonspremieavvik.	LIB				Legges inn i årsregnskapsaken til kommunestyret for 2016
13	Rådmannen bes om å kartlegge ledig kapasitet til bl.a. boligformål i kommunale bygg, og sørge for en mest mulig hensiktsmessig utnyttelse av kapasiteten.	HSH				Kartleggingsarbeidet er godt i gang.
14	Kommunestyret ber om at når det fremmes en sak om alternative modeller for finansiering samarbeidet i Østre Agder om avtaler om fysioterapi, så vurderes det også om det er mulig å inngå avtale om barnefysioterapi i Grimstad allerede i 2017 med 100% finansiering i 2017 fra Grimstad kommune og senere medfinansiering i Østre Agder. Det vurderes også nødvendige budsjettendringer for å gjennomføre dette.	ASH		2017		Det opprettes en barnefysioterapistilling i Grimstad fra 1/7-17, et år før tiden, i samsvar med det politiske vedtaket. Østre-Agder samarbeidet inntreffer fra 1/7-18. Det er ansatt ytterligere en 50% stilling innen barnefysioterapi i 2017. Saken ble behandlet i kommunestyret 7/11-2016
15	Rådmannen bes om å vurdere å styrke byggesaksavdelingen med en stilling som saksbehandler, og se på muligheten for at kostnaden ved dette kan dekkes av byggesaksgebyrer.	HSH				Kommunestyrevedtak 27.02.2017. Ansettelse er foretatt.
16	Rådmannen bes om å vurdere å styrke kapasiteten for saksbehandling på planavdelingen med en saksbehandler i hel stilling. Rådmannen kan se på om stillingen kan finansieres med midler som ellers ville bli brukt til innleie av saksbehandlerkompetanse, refusjon ved sykmeldinger, og gebyrer.	HSH				Kommunestyresak 27.03.2017. Ansettelsesprosess pågår.
17	Det synes som at bemanningen på natt er redusert med en sykepleierstilling på Frivolltun. Hvis dette stemmer ber vi rådmannen gjøre en vurdering om dette er forsvarlig, og gjøre rede for situasjonen i 1.tertialrapport.	ASH	06.04.17	1. tertial 17		Det kuttes ikke i en natt-stilling på Frivolltun da dette ikke er forsvarlig. Saken beskrives nærmere i 1. tertialrapport 2017 som politisk vedtatt.

18	Kommunestyret ber rådmannen gjennomføre, innen oktober 2017, en god, helhetlig, overordnet utredning av hvordan lokalene på Dømmesmoen bør benyttes, og hvordan helsetjenestens behov for arbeidsplasser og pasientfasiliteter på Dømmesmoen kan ivaretas. En eventuell flytting av barnevernstjenesten til Dømmesmoen bør vurderes i denne sammenhengen.	HSH/ASH		Oktober 17		Utredning i forprosjektet Helseneter.
19	Rådmannen bes øke antall lærlinger med minst 3 stillinger ut over rådmannens budsjettforslag. Det forutsettes at dette gjøres innenfor bevilget lønnsbudsjett og at det gjennomføres et utredningsarbeid i løpet av de to/-tre første månedene i 2017 for å evaluere og avdekke hvor behovet for opptrapping av lærlinger er størst. Som rådmannen uttaler kan det være aktuelt med flere lærlinger både innenfor Helse og Omsorg, samt i barne- og ungdomsarbeiderfaget. Det bør også vurderes om det kan opprettes en lærling innen kontorlaget.	LIB		31.03.17		Det har vært gjennomført intervjuer og stillingene er i ferd med å bli tilsatt
20	Grimstad kommunes målsetting om å øke antall kommunale barnehageplasser fra 19% til om lag 30% gjennomføres i tråd med vedtatt barnehageplan. Kommunestyret forutsetter at ny sentrumsbarnehage på fagskolemta står klar til oppstart august 2018. Kommunestyret ber om å få en egen sak om hva som skal skje med de eksisterende kommunale barnehagene i sentrum innen oktober 2017.	SMD/HS H		30.09.17		Saker om barnehagedekning og om ny sentrumsbarnehage ble behandlet i kommunestyrets møte 2. mai 2017.
21	Kommunestyret hilser rådmannens initiativ om en bedre budsjettprosess velkommen. Vi mener fokus må være på å styrke informasjon til, og innspill fra folkevalgte, i arbeidet med rådmannens budsjettforslag. Vi ber rådmannen legge opp til en drøfting av dette i politiske organer før sommeren 2017.	LIB		30.06.17		Sak lagt frem for kommunestyret januar 2017
22	Kommunestyret er svært positive til arbeidet som gjøres av Grimstad min by og de næringsdrivende. Kommunestyret vil komme tilbake til søknaden fra Grimstad min by om støtte i forbindelse med endelig behandling av regnskapet for 2016. Opprusting av gater og torg i sentrum ses i sammenheng med pågående arbeid med gatebruksplan og kan bl.a. finansieres med frie midler fra havnekapitalen.	HSH				Godt samarbeid mellom Grimstad Min By og kommunen, gjennom samarbeidsforum for sentrum og torg- og gatebruksplanen. Søknad fra Grimstad Min By ble behandlet i regnskapssaken 2016. Opprustning av gater og torg vurderes i torg og gatebruksplanen som skal vedtas av kommunestyret i okt 2017. Finansiering av tiltak vurderes i budsjett 2018.
23	Rådmannen bes å tilrettelegge slik at også ungdom fra lavinntektsfamilier og enslige mindreårige flyktninger, kan få inntektsbringende arbeid i sommerferien. De avdelinger som også nå har sommerhjelp i rutinemessige oppgaver, som eksempelvis vedlikehold av grøntareal og bygninger, melder stillinger til Jobbsentralen som bes å koordinere arbeidet, blant annet i samarbeid med NAV.	ASH		06.04.17		Gjennomføres sommeren 2018. Evaluering kommer til politisk behandling høst 2018.
24	Etter at tilbudene for levering av flomlys på Levermyr er kommet inn, viser det seg at dette ikke lar seg gjennomføre innenfor budsjettrammen i rådmannens budsjettforslag (7,9 mill). Kommunestyret ber derfor rådmannen omfordele inntil kr 2 mill i investeringsbudsjettet fra tribuneanlegg (som opprinnelig hadde en total kostnad på 15 mill) til flomlys. Rådmannen bes komme med en redegjørelse vedrørende investering og drift knyttet til disse to tiltakene i første tertialrapport.	HSH		1. tertial		Nettpartner er tildelt kontrakt med en entreprise sum på 9.727.700,- inkl. moms. Entreprenøren står klar til å begynne arbeidet, men vi avventer godkjenning på rammesøknad. Beregnede driftskostnader på flomlysanlegget er 60.000,- /år. Nytt tribuneanlegg 30.000,-/år.
25	Kommunestyret ber rådmannen gå gjennom alle inngåtte rammeavtaler, og foreta en kartlegging der det mangler rammeavtaler, i alle sektorer i kommunen. Det bes iverksettes et prosjekt for å få på plass rammeavtaler som ivaretar gjeldende lovverk og interne rutiner for anskaffelser. Kommunestyret bes om å bli orientert om status av dette arbeidet i mai 2017.	LIB		30.04.17		Arbeid pågår, er en del av rådmannens rapportering på innkjøpsaken

159/16	<u>16/159 J.J. Ugland stadion, Levermyr - utvidelse av tribunekapasitet</u> VEDTAK: 1. Tribueanlegget mot øst på J.J.Ugland stadion, Levermyr, utvides til 1 800 sitteplaser til sesongstart 2017. 2. Det inngås avtale med Fotballklubben Jerv om en årlig leie for å dekke deler av kommunens økte kostnader til oppgradering og drift av anlegget. Avtalen inngås over 20 år. Det forutsettes at Jerv kan stille sikkerhet for betalingen i avtaleperioden. 3. Ordfører får fullmakt til å undertegne avtalen på vegne av kommunen.	HSH		april 17		Avtale med Jerv er inngått
--------	--	-----	--	----------	---	----------------------------

Forespørsler fra kommunestyret til rådmannen 2016						
29.02.16	Rafik Ben A. Lajili (AP) stilte spørsmål i forbindelse med trafiksikkerheten for området Øde Ugland/Killegårdveien.	HSH				Svart ut
29.02.16	Issifou Koanda (SV) stilte spørsmål vedrørende de midlertidige tiltakene i byområdene	HSH				Svart ut
29.02.16	Arnt Gunnar Tønnesen (V) fremmet spørsmål i forbindelse med fylkesutvalgets vedtak om å tillate etablering av Outlet senter ved IKEA.	RH				
29.03.16	Øystein Møretrø (Frp) etterlyste fremdrift og status på sak om merverdiavgift i utbyggingsaker som var til behandling i KS den 18.06.2014.	LIB				Svart ut
29.03.16	Håvard Røiseland (Ap) stilte spørsmål om kriterier for tildeling av heldøgnsbolig med beman-ning.	ASH				Sak fremlagt i kommunestyret i juni måned-16, samt følges opp ila. 2016 iht. kriterier for tildeling av plass på sykehjem i hht. nye nasjo-nale føringer.
29.03.16	Arne Kristian Ekra (V) stilte spørsmål om hva Grimstad kommune gjør for å få tak i gode læ-rere til Grimstadskolen	SMD				Svart ut i kommunestyremøtet.
25.04.16	Björg Engeset Eide (KrF) stilte spørsmål i forbindelse med mottak av flere enslige mindre-årige flyktninger i forhold til eventuell økt belastning på barnevernet samt planer for bositua-sjonen	ASH				Kommunen har bygget opp tilbud med den hensikt å motta 35 mind-reårige flytninger ila. 2016 iht. det politiske vedtaket. Slik det nå ser ut er det usikkert om det forespeilede antallet flyktninger vil komme til Grimstad, da antallet flyktninger som kommer til Norge er svært re-dusert sammenlignet med 2015. Kommunen har boliger og personell klar for mottak av flyktningene.
25.04.16	Beate Skretting (H) og Lene Langemyr (FrP) hadde fremmet spørsmål vedrørende mulighet for omlegging til månedlig fakturering av kommunale avgifter.	LIB				Implementert fra januar 2017
25.04.16	Tore Stalleland (SP) stilte spørsmål vedrørende busskur ved Eide skole.	SMD				Svart ut gjennom sak til barn- og unges kommunestyre.
25.04.16	Line Ostad (H) stilte spørsmål vedrørende formalkompetansen til rådgivere ved ungdomssko-lene	SMD				Svart ut i kommunestyremøtet.
23.05.16	Terje Stalleland (Frp) stilte spørsmål omkring offentliggjøring av styreprotokoller m.v. i kom-munale foretak.	SMD				Svart ut i kommunestyremøte. Pro-tokoller ligger på kommunens hjem-meside.
23.05.16	Aileen Roaas (Ap) stilte spørsmål om et møte i helse- og omsorgsutvalget som ble avholdt på et hotell i streik.	ASH				Svart ut i kommunestyremøte.

20.06.16	Marit Grefstad (AP) stilte spørsmål vedrørende de estetiske retningslinjene for Grimstad kommune og bruken av disse.	HSH				Svart ut
20.06.16	Stein Gjulem (KrF) stilte spørsmål vedrørende naboklager ang. støy fra varmepumpe og høyder på lyskassene på taket i forbindelse med bygging av nytt bibliotek.	HSH				Svart ut
05.09.16	Lene B. Langemyr (FrP) spurte om sikkerheten for bileierne som parkerer i og bilene som står parkert i parkeringshuset Arresten.	HSH				Spørsmålet besvart.
05.09.16	Arnt Gunnar Tønnessen (V) spurte om Sorenskrivergården og behandlingen av leietakerne i forbindelse med byggingen av nytt bibliotek	HSH				Spørsmålet besvart.
10.10.16	Line Ostad (H) stilte spørsmål om alle statlige midler bevilget for å styrke helsestasjon/skolehelsetjeneste har blitt brukt til formålet.	ASH				Gjenstående økonomiske midler ble overført og tildelt formålet. Saken ble svart ut i kommunestyret i 2016.
10.10.16	Line Ostad (H) stilte spørsmål om hvordan ordføreren vil sørge for at alle innenfor målgruppen får tilstrekkelig informasjon om det nye tilbudet om innhentingssvaksine HPV for unge kvinner.	ASH				Spørsmålet er besvart.
07.11.16	Marit Grefstad (Ap) stilte spørsmål om kommunens interne oppfølging av gode resultater i renholdstjenesten og IA-forpliktelser i alle enheter.	LIB				Spørsmålet er besvart
07.11.16	Arnt Gunnar Tønnessen (V) stilte spørsmål om støtteordningen for fattige barn i Grimstad.	ASH				Spørsmålet er besvart
07.11.16	Arnt Gunnar Tønnessen (V) stilte spørsmål om offentliggjøring av referater fra Samarbeidsforum Grimstad by.	HSH				
07.11.16	Håvard Røiseland (Ap) stilte spørsmål om deltidsstillinger i helse- og omsorgssektoren.	ASH				Spørsmålet er besvart
07.11.16	Tore Stalleland (Sp) stilte spørsmål om kommunens arbeid med å skaffe tomter for boliger til ulike formål.	HSH				Er en utfordring å skaffe tomter for ulike kommunale boligformål. Tas med som en del av investeringstiltakene som meldes inn. Det er innarbeidet i ny utbyggingsavtale om kommunal forkjøpsrett av boligtomter.
05.12.16	Lene Langemyr (FrP) spurte om Grimstad kommunes kompetanse for traumebehandling hos mindreårige asylsøkere / flyktninger og hva som gjøres i dag for å ivareta denne behandlingen.	ASH				Spørsmålet er besvart
05.12.16	Rafik Ben A. Lajili (AP) etterspurte fremdriften i arbeidet med å opprette et innvandrerråd i Grimstad kommune.	SMD				Svart ut i kommunestyremøtet. Innvandrerråd ble etablert i Grimstad våren 2017.

05.12.16	Arne Kristian Ekra (V) spurte angående bygging av Feviktun 6.	ASH/ HSH				Spørsmålet er besvart
----------	---	-------------	--	--	--	-----------------------

Oppfølging av kommunestyrevedtak 2014

Nedenfor gis en oversikt over utredningsoppdrag m.v. fra kommunestyret ut 2014, hvem som har ansvar for sakene, når de er forventet behandlet (måned/år) og status for sakene. Oversikten følger som vedlegg til tertialrapporter (fra 2014) og årsmeldingen.

Sak nr	Sak	Ansvar	Vedtatt dato	Frist	Status	Merknad
4/14	Bredbåndsløsninger for områdene Kroken, Skiftenes, Metveit og Reddal VEDTAK: 1. Utbygging av fiber datalinjer til områdene Kroken, Skiftenes, Metveit og Reddal skal utredes nærmere. 2. Det skal søkes om tilskudd fra offentlige bredbåndsfond for å finansiere et mulig prosjekt. 3. Saken legges frem for ny avklaring i kommunestyrets møte 19/5.	RS	03.02.14	19.05.14		
5/14	PS 5/14 Allaktivitetssenter 9te9 2013/3236-1 VEDTAK: 1. 9te9 etablerer hovedbase i 1. etasje i Gamlebygget på Dømmesmoen og supplerende avdeling på Fagskolen. 2. Eksisterende kommunale ressurser, eventuelt supplert med tilskudd fra Helsedirektoratet, benyttes til å etablere og utvikle konseptet i forhold til prosjektplanen i 2014. 3. Som en del av etableringen opprettes en Frivillighetssentral. 4. Det skal legges frem en evaluering, underveistrapport, som også inneholder kostnads-overslag for videre drift i junimøtet til helse- og omsorgsutvalget og i forbindelse med budsjettjusteringen i kommunestyremøtet samme måned.	BGN	03.02.14	19.06.14	   	Pkt. 1: Ikke gjennomført aktivitet på fagskolen grunnet mangel på personellressurser Pkt.2) prosjektmidler tilført i 2014 ble brukt. Pkt.3) Ikke lyst ut midler fra H&O i 2016 (ikke tiltenkt kommunalt tiltak, men frivillighetsarbeid) Ad pkt.4). (ble ikke tilført øko.midler tidligere. Det ble lagt frem en rapport) Oktober 2016: Se ellers senere saker vedr. frivillighetssentral og tilskudd på kr. 67 000,- i oktober 2016. Frivillighetskoordinator i 60% er ansatt.

103/14	<u>9te9 ALLAKTIVITETSSENTER - STATUS OG VEIEN VIDERE 2013/3236-3</u> VEDTAK: 1. 9te9 allaktivitetssenter utvikles videre i tråd med prosjektskissen. 2. Det arrangeres åpent møte for frivillige lag og foreninger for å kartlegge interessen for å etablere Frivilligsentral og for å opprette et interimstyre som kan arbeide videre med opprettelse og lokal finansiering. 3. Dersom det er interesse og engasjement blant frivillige lag og foreninger til å etablere Frivilligsentral, søkes det om statlig tilskudd for 2015. 4. Kommunens andel av den samlede kostnaden for drift av 9te9 med Frivilligsentral innarbeides i Budsjett- og handlingsplan 2015-2018.	BGN	18./19-06.14		  	Pkt.1) Grønn i 2014, endres til rød i 2016, ikke tilført økonomiske midler. pkt.3) grønn-sjekket ut. (ikke midler å søke på i 2016). Frivilligsentral opprettet april 2017 i kommunal regi Pkt.4) Rød-ikke fulgt opp
--------	---	-----	--------------	--	---	---

Oppfølging politiske vedtak fra utvalgene 2018 (formannskap og tjenesteutvalg)

Nedenfor gis en oversikt over utredningsoppdrag m.v. fra de politiske utvalgene for 2018.

Sak nr	Sak	Ansvar	Vedtatt dato	Tidsfrist	Status	Merknad
	Formannskapet					
2/18	<u>Rutine for lukking av møter og dokumentasjon av muntlig informasjon</u> Formannskapet tar saken til orientering og ber rådmannen legge fram forslag til revidert reglement for politiske organ i kommunestyrets februarmøte slik at signalene fra drøftingen i formannskapsmøtet kan innarbeides.	TMNS/LIB	18.01.18	02.2018		
10/18	<u>Arbeidsgruppe i forbindelse med utarbeidelse av rutiner for framtidige budsjettprosesser</u> 1. Formannskapet velger følgende politikere til å delta i en politisk / administrativ arbeidsgruppe: - Formannskapets faste medlemmer. 2. Formannskapet tar til etterretning at rådmannen har valgt følgende administrative roller til arbeidsgruppen: - rådmann/ kommunalsjef (prosjekteier) - enhetsleder HO - ansvarlige budsjett 2018 - økonomisjef - tillitsvalgte 3. Arbeidsgruppen skal utarbeide rutiner for politisk og administrativt samarbeid for framtidige budsjett og handlingsprogram samt hvordan tillitsvalgte involveres i arbeidet. 4. Rutinene skal være førende for utarbeidelse av budsjett 2019 og handlingsprogram 2019-2022. 5. Arbeidet startes opp umiddelbart og avsluttes 28. mars. Rutinene behandles i formannskapet den 26. april og i kommunestyret den 7. mai. 7. Økonomisjef er prosjektleder og rådmann prosjekteier.	TMNS		07.05.18		

20/18	<u>Avklaring vedrørende småbåtplasser langs vestsiden av Torskeholmen (mot Fiskernes Salgslag)</u> Wireplasser på Torskeholmen vest reetableres ikke i forbindelse med bygging av Byhaven. Wireplassene kan eventuelt etableres på et senere tidspunkt dersom bruken av området legger til rette for det. Det etableres flere plasser for dagsbesøkende i dette området.	HSH	15.02.18			
	<u>18/60 Alternativ plassering av avfallsstasjon i Vossgate</u> Avfallsstasjonen som er planlagt i Vossgate 12 flyttes til Vossgate 8, hvis grunnerverv går i orden. Alle nedgravde avfallsanlegg i sentrum bygges med best mulige løsninger. Eventuelt manglende totalbudsjett for den/de siste avfallsstasjon(er) fremmes som egen sak.	HSH	07.06.18			
	<u>Teknisk utvalg</u>					
47/18	<u>Orienteringssak - Gang/sykkelvei og vann/avløp langs Homborsundveien</u> Teknisk utvalg ber om at Rådmannen arbeider videre med å gjennomføre gang/sykkelvei og vann/avløp langs Homborsundveien. Det bes om at det tas kontakt med fylkeskommunen og Statens veivesen om medfinansiering av deler av strekningen. Saken fremmes nytt for behandling i kommunestyret den 7. mai 2018.	HSH	16.01.18	04.2018		
	<u>Eventuelt</u> Helge Godtfredsen, Krf, tok opp spørsmål om; retningslinjer for kjøp/salg av fellesgarasjer som står på kommunal grunn i Østerhus området/kommunen. Administrasjonen bes legge frem en sak på dette.	HSH	20.03.18			
105/18	<u>18/105 Vedlikeholds- og investeringsbehov på veier med kommunalt vedlikehold</u> Teknisk utvalg anbefaler kommunestyret å sette av nødvendige midler til vedlikehold av veier. Det anbefales at det snarest gjennomføres vedlikehold etter følgende prioritierungsliste: 1. Sundsveien, Rønnes 2. Inntjoreveien 3. Killegårdsveien/Øde Ugland Rådmannen bes avklare om det er nødvendig med regulering av Killegårdsveien. Dette legges fram for Teknisk utvalg.	HSH	24.04.18			
130/18	<u>18/130 Nytt avløpsrenseanlegg – lokalisering</u> 1. Kommunestyret ber Rådmannen gå i gang med omregulering av del av friområde i Østerhus for plassering av nytt renseanlegg. 2. Plan for finansiering av nytt renseanlegg fremmes i forbindelse med kommunens ordinære budsjettarbeid. 3. Rådmannen bes starte detaljplanlegging av nytt renseanlegg så snart det er endelig avklart om Smaken av Grimstad beholder sitt lokale renseanlegg.	HSH	05.06.18			

166/18	<u>18/166 Forslag til detaljregulering for Blom-Bakke brygge - 1.gangsbehandling</u> Teknisk Utvalg er positiv til planer i området, men ønsker en bearbeidelse og utvidelse av planen. Teknisk utvalg mener at det ikke i tilstrekkelig grad tatt hensyn til eksisterende bebyggelse. Teknisk utvalg vil peke på følgende momenter i det videre arbeidet: - Hele næringsområdet i eksisterende reguleringsplan (N1-3) bør inngå i ny reguleringsplan for transformasjon til nye boliger - Det må tas større hensyn til allmennheten i planen og pollen i området må være offentlig. - Høydene må vurderes på nytt. - Siktlinjer må ivaretas - Estetisk veileder må legges til grunn for bebyggelsen.	HSH	11.09.18			
179/18	<u>18/179 8/315 - Bergemoveien 42 - Vurdering av tiltak - Byggevarerforretning - Igland Bergemoveien 42 AS</u> Teknisk Utvalg er positive til tiltaket og en utvikling av Bergemoen som handelsområde. Teknisk Utvalg anbefaler at tiltaket spilles inn som forslag til justering av kommuneplanen.	HSH	11.09.18			
183/18	<u>18/183 Detaljregulering for Blom-Bakke brygge - Prinsippavklaring om videre planarbeid</u> Teknisk utvalg vedtar at planarbeidet med Blom-Bakke brygge kan fortsette uten krav om felles plansamarbeid. Følgende punkter bes arbeidet med før saken fremmes til ny 1.gangsbehandling: ☐ Det må tas større hensyn til allmennheten i planen og pollen i området må være offentlig. ☐ Høydene må vurderes på nytt. ☐ Siktlinjer må ivaretas ☐ Estetisk veileder må legges til grunn for bebyggelsen.	HSH	16.10.18			
187/18	<u>18/187 3/191 - Landgraffs vei 22 - Saksframstilling klagesak - tomannsboliger - Karl André Bruun</u> Oversendelsesforslag Teknisk utvalg ber administrasjonen fremme en sak for kommunestyret hvor man tar stilling til om det kan utarbeides en fortettningsstrategi for Groosåsen-området (slik som det er vedtatt for Lauvstø-området).	HSH	16.10.18			
191/18	<u>18/191 200/188 - Levermyr stadion - Ny behandling - Lysanlegg - Grimstad kommune</u> Teknisk utvalg gir i medhold av plan- og bygningsloven (pbl.) § 20-3, jfr § 20-1 bokstav a) og § 21-4, rammetillatelse i henhold til søknad, mottatt 28.09.2017. Det søkes om tillatelse til å oppføre lysmaster på Ugland Stadion, Levermyr, for flombelysning, samt oppføring av garasjebygg med et bebygd areal på ca. 80m2. Det vises for øvrig til søknadens vedlagte tegninger, fotomontasjer, utsnitt av reguleringskart/situasjonsplan, og erklæring om ansvarsrett. Teknisk utvalg gir tillatelse til plassering vist i situasjonskart mottatt 27.09.2018, iht. pbl § 29-4 tredje ledd bokstav a). Det foreligger samtykke fra tilstøtende eiendommer, for plassering av lysmast i syd-østre hjørnet av stadion. Det vises til vurderingen under. Vilkår for igangsettingstillatelse jamfør pbl. og vurderingen nedenfor.	HSH	16.10.18			

	Som vilkår for tillatelsen settes at gebyr etter pbl. § 33-1 er innbetalt.					
	Teknisk utvalg ber rådmannen utarbeide retningslinjer for bruken av anlegget.					
205/18	18/205 Kallandsheia B4 og B5 – Orienteringssak Teknisk utvalg tar Rådmannens orientering vedrørende byggesaksprosessen på Kallandsheia B4 og B5 til etterretning. Teknisk utvalg forutsetter at klagesaken blir behandlet av administrasjonen, klagen blir forelagt teknisk utvalg dersom det er grunnlag for det. Teknisk utvalg orienteres om utfallet av klagebehandlingen. Administrasjonen bes vurdere hvorvidt Tek 10 er fulgt, og om det er grunnlag for å trekke ferdigattesten tilbake. Teknisk utvalg bes holdt orientert om saken.	HSH	27.11.18			
	Oppvekst- og utdanningsutvalget					
	Eventuelt: Seksualundervisning i grunnskolen: Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om en orientering om seksualundervisningen i grunnskolen i Grimstad. Saken skal inneholde både omfanget og innholdet i undervisningen.	SMD	16.01.18			Oppvekst- og utdanningsutvalget behandlet sak om seksualundervisning i skole i møte 24. april 2018.
	Eventuelt: SFO i skoleferiene: Line Ostad (H) foreslo at administrasjonen laget en sak om SFO i skolenes ferier. Saken må også inkludere barn i familier med lav inntekt og legges fram for oppvekst- og utdanningsutvalget innen 1. mai 2018. Utvalget var enig i forslaget. Rammeplan for SFO: Line Ostad (H) foreslo: Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om å få laget en ny rammeplan for SFO ettersom den tidligere rammeplanen for SFO gikk ut i 2011. Utdanningsforbundet og Kommunalt foreldreutvalg involveres i prosessen. Saken legges frem for oppvekst- og utdanningsutvalget innen 1. juni. Utvalget var enig i forslaget. Svømmeopplæring: Line Ostad (H) foreslo: Oppvekst- utdanningsutvalget ber om en sak om svømmeopplæring i Grimstad kommune. Saken skal inneholde informasjon om omfanget av svømmeundervisning på de forskjellige skolene, resultatene av kartleggingsprøvene i svømming og muligheter for å samarbeide med frivillige organisasjoner for å styrke svømmeopplæringen. Utvalget var enig i forslaget.	SMD	13.02.18	01.05.18 01.06.18	  	Sak om SFO i skolenes ferier ble behandlet i oppvekst- og utdanningsutvalget 24. april og vil bli behandlet endelig i kommunestyrets møte 26. mai 2018. Kommer i 2019.
5/18	18/5 Videreutdanning for lærere skoleåret 2018/2019 1) 20 lærere gjennomfører videreutdanning med statlig og kommunal støtte skoleåret 2018-2019. 2) Av disse prioriteres 10 lærere til det regionale videreutdanningstilbudet i faget engelsk. 3) Søknader om videreutdanning behandles av administrativ skoleeier ifølge foreslått prioritering. 4) Permisjon i forbindelse med lesedager og eksamen innvilges for lærere med vikarordning og deltakere på rektorskolen i henhold til personalhåndbokas regler.	SMD	13.02.18			Oppfølgingssak ble behandlet av oppvekst- og utdanningsutvalget i møte 25. mai 2018.

20/18	<u>Oppfølgingssak vedr. videreutdanning for lærere 2018/2019</u> Oppvekst- og utdanningsutvalget tar saken til etterretning. Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om at det innhentes informasjon fra skolene om hvor mange som oppfyller eller ikke oppfyller de nye kompetansekravene for lærere. Saken legges frem for utvalget før man skal vedta prioriteringer av søknader om etter- og videreutdanning for 2019/2020.	SMD	24.05.18	2019		
21/18	<u>Svømmeopplæring i Grimstad skolene</u> Oppvekst- og utdanningsutvalget tar saken til etterretning. Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om at det innhentes informasjon om hvor mange timer skolene trenger for å gi tilstrekkelig svømmeundervisning i henhold til læreplanen. Utvalget ber om at det foretas en vurdering av hva slags dimensjonering den nye svømmehallen må ha for å kunne tilfredsstille dette behovet eller om det finnes alternative organiseringer som kan bidra til å tilfredsstille dette behovet, for eksempel ved å ha et basseng i østre del av kommunen som kan benyttes av Fevik skole og Fjære barneskole. Dette kan løses ved at man samarbeider med en privat organisasjon som kan bygge basseng og at kommunen leier tid eller at man kan bygge et lite undervisningsbasseng, for eksempel i forbindelse med at kommunen skal bygge ny skole på Fjære barneskole.	SMD	24.05.18			Egen sak.
27/18	<u>18/27 Revisjon vedtekter - kommunale barnehager</u> Oppvekst- og utdanningsutvalget vedtar forslaget til reviderte vedtekter for de fem kommunale barnehagene i kommunen. Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om en evaluering av ordningen med telletidspunkt som ble vedtatt 5. september 2016. Saken skal inneholde informasjon om økonomiske konsekvenser av telletidspunktet og barnehagers opplevelse av de nye telletidspunktene.	SMD	24.05.18			
29/18	<u>Søknad om oppstart av åpen barnehage</u> 1) Oppvekst- og utdanningsutvalget er positiv til oppstart av åpen barnehage. 2) Åpen barnehage til Grimstad misjonskirke godkjennes for inntil 30 barn. 3) Søknaden om tilskudd til Grimstad Misjonskirkes Åpen barnehage tas opp i forbindelse med 2. tertialrapport 2018. 4) Ordningen med åpen barnehage evalueres etter ett år. Evalueringen skal inneholde informasjon om hvor mange som har benyttet seg av tilbudet.	SMD	24.05.18	Sept. 18 Juni 19		Avsluttet
31/18	<u>Prosjekt i sosialtjenesten - cannabisforebyggende tiltak</u> Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om en sak knyttet til kostnadene av å innlemme dette prosjektet i budsjettet som et fast prosjekt. Kostnadsoverslaget skal inneholde informasjon om hvor mye det vil koste å utvide prosjektet til å gi et tilbud på alle ungdomsskolene i Grimstad, i tillegg til Dahlske videregående skoler. Saken skal også inneholde informasjon om hva effekten av prosjektet har vært til nå.	SMD	21.08.18			
	<u>Kultur- og miljøutvalget</u>					
16/18	<u>Kirkeheia - fremtid bruk av scene og amfi</u> 1. Kultur- og miljøutvalget tar saken til orientering	SMD	21.03.18			Møtet mellom amfientusiaster og andre aktører for å revitalisere engasjementet

	2. Kulturtjenesten innkaller de involverte til et møte mellom amfientusiaster og andre aktører for å revitalisere engasjementet rundt amfiet på Kirkeheia.					på Kirkeheia vil bli avholdt før sommerferien.
23/18	Sommerjobb for ungdom i lavinntektsfamilier Budsjettmidlene på 200 000 kr som er bevilget til sommerjobb for ungdom og utstyrssentral deles med ca. 150 000 kr på sommerjobb og ca. 50 000 kr til utstyrssentral. Sommerjobbtilbudet evalueres innen utgangen av september. Tilbud om sommerjobb bør også vurderes for ungdom under 18 år.	SMD	25.04.18			Jobbsentralen jobbet med dette, sak behandlet i kommunestyret høsten 2019
43/18	Fjære bygdebok - søknad om tilskudd til ferdigstillelse av bokserie Kultur- og miljøutvalget ser den store verdien av dette arbeidet. En videre finansiering av arbeidet med Fjære bygdebok vurderes i forbindelse med budsjett for 2019/2019-2022.	SMD	22.08.18	Okt. 18		Budsjettbehandling utført i desember 2018
54/18	Evaluerings av sommerjobb for barn/unge i lavinntektsfamilier 1. Kultur- og miljøutvalget tar evalueringen til orientering. 2. Det arbeides videre med å tilby sommerjobb for ungdom i 2019, innenfor en ramme på 150 000 kr av de 200 000 som er bevilget til sommerjobb og utstyrssentral. 3. Utvalget ønsker at saken kommer opp igjen i februar, med en oversikt over hva pengene er brukt til.	LIB	17.10.18	02.18		
62/18	18/62 Landvik historielag - søknad om støtte til Liv og lagnad i Landvik bind II Kultur- og miljøutvalget ser den store verdien av dette arbeidet. En videre finansiering av arbeidet med Liv og Lagnad i Landvik bind II vurderes i forbindelse med budsjett/HP for 2020/2020-2023.	SMD				Budsjettbehandling utført i desember 2018
	Helse- og omsorgsutvalget					
RS1/18	Referatsaker: 1/18 Kont62/18roll-tjenester i Grimstad kommune Helse- og omsorgsutvalget ber administrasjonen undersøke Farsund kommune sin praksisen vedr. økt fokus på rus med innføring av sommerrunder hvor kontrollører oppholder seg i sentrum av byen.	ASH	16.01.18			Dette ble undersøkt 19.01.18.
17/18	Støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon - våren 2018 Helse- og omsorgsutvalget vedtar å fordele støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon, til følgende organisasjoner: 1. TilStede kr 25 000 2. Rasteplassen kr 25 000 3. Øygardens Institutt kr 25 000 4. LPP Grimstad kr 25 000 Helse- og omsorgsutvalget ber administrasjonen revidere kriteriene og fremme eventuelle forslag til endringer i løpet av høsten 2018.	ASH	20.03.18	11.2018		Saken følger opp ihht vedtaket
47/18	Støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon - annet halvår 2018 Helse- og omsorgsutvalget vedtar å fordele støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon, til følgende organisasjoner: 1. Grimstad Helsesportslag kr 40 000 2. Grimstad Røde Kors kr 7 000 3. A-larm Grimstad kr 30 000	ASH	16.10.18	Høst 18		Saken er ferdigbehandlet

Helse- og omsorgsutvalget ber administrasjonen undersøke hvorvidt ubrukte midler kan overføres til 2019. Dersom dette ikke er mulig lyses midlene ut på nytt.



GRIMSTAD KOMMUNE

Rådmannen

Oppfølging politiske vedtak fra utvalgene 2017 (formannskap og tjenesteutvalg)

Nedenfor gis en oversikt over utredningsoppdrag m.v. fra de politiske utvalgene for 2017.

Sak nr	Sak	Ansvar	Vedtatt dato	Tidsfrist	Status	Merknad
	Formannskapet					
14/17	17/14 Agder Renovasjon IKS - Haavind rapporten Formannskapet ber om at kommunestyrets vedtak fra 2013 sak 108/13 følges opp så snart som mulig.	TMNS	16.02.17			
65/17	17/65 Deltakelse i sjømerkeprosjekt i regi av Kystverket Rådmannen bes gå i videre dialog og samarbeid med Kystverket om gjennomføring av sjømerkeprosjektet i Grimstads sjøområde. Særmerkede sjømerker av kulturhistorisk verdi bør bevares.	HSH	24.08.17			Sjømerkeprosjektet er gjennomført
71/17	17/71 Langsiktig leie av personalbase i privat bolig Formannskapet ber rådmannen inngå langtids leieavtale av personalbase i brukers private bolig, dersom bruker går til innkjøp av egen bolig.	ASH	24.08.17			Det er inngått langtids leieavtale om personalbase.
91/17	17/91 Søknad om støtte til Gründerhus i Grimstad 1. Grimstad kommune støtter Co:Hub med 160 000 kroner for 2017-2018. 2. Bevilgningen kan utbetales når selskapet er etablert. Senest mars 2019 skal det oversendes en kortfattet rapport om etableringen av tiltaket, samt et regnskap attestert av autorisert regnskapsfører. 3. Bevilgningen gis som bagatellmessig støtte. 4. Beløpet bevilges fra midler satt av til fond, næringspolitiske tiltak, Formannskapets disposisjon (disponering av mindreforbruk 2016, sak 17/62).	TMNS/BS	30.11.17	08.03.18		
92/17	17/92 Foreningen Skonnerten Solrik - anmodning om økonomisk bistand 1. Grimstad kommune stiller garanti slik at Foreningen Skonnerten Solrik kan oppta banklån på 200 000 kroner for å dekke foreningens likviditetsbehov ved inngangen til 2018.	SMD	30.11.17	24.05.18		Møter om og med Solrik er gjennomført. Behandlet i budsjett 2019.

	2. Formannskapet ber rådmannen legge fram en sak i løpet av første halvår 2018 for å drøfte hvordan kommunens rolle kan være i forhold til videre drift av skonner-ten Solrik.					
	Teknisk utvalg					
11/17	<u>17/11 37/1 - Moyveien 80 - Klagebehandling - Fradeling - Knut A. Grefstad</u> Teknisk utvalg omgjør kommunens vedtak av 25.10.2016 i sak 16/19266. Klagen fra Halvorsen Arkitekter AS på vegne av tiltakshaver Knut Grefstad tas til følge og det gis dispensasjon fra kommunens plankrav, jfr. pbl. § 11-9 og fra pbl. § 1-8 forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag, jfr. pbl. § 19-2. Området er i kommuneplanen avsatt til framtidig fritids- og turistformål. Tomta ligge tilbaketrukket fra sjøen og inneklemt mellom en stor steinrøys og et fjell. Fradeling av denne tomten vil ikke hindre en utnyttelse av resten av området til fritids- og turistformål. Teknisk utvalg kan ikke se at en fradeling til fritidsformål tilsidesetter lovens formål i vesentlig grad. Det er allerede en hytte på tomten som ønskes fradelt og en fradeling vil ikke endre situasjonen vesentlig. Hytta ligger over 90 meter fra sjøen. I dette området går kyststien langs vannkanten. Fradeling vil i liten grad endre allmennhetens tilgang til området. Teknisk utvalg vurderer det da slik at det er få ulemper ved en fradeling. I uttalelsen fra Fylkesmannen i Aust- og Vest-Agder skreves det at Miljøvernavdelingen har vurdert tiltaket ikke å være i strid med nasjonale eller regionale miljøverninteresser. På denne bakgrunn har de ingen vesentlige merknader til saken. Ved en fradeling vil hytten tilknyttes vann og avløp gjennom eksisterende anlegg på Moysanden Familiecamping. Det vil også være en fordel at den som har ervervet rett til å overta hytta også vil kunne få hjemmel til tilhørende tomt. Etter en samlet vurdering mener Teknisk utvalg at fordelene ved å gi omsøkte dispensasjoner er vesentlig større enn ulempene ved en fradeling. Som vilkår for dispensasjon settes: ☐ Det etableres tilfredsstillende vann og avløpsløsning ☐ Det blir tinglyst en tilfredsstillende rett til adkomst til tomten. Da de nødvendige dispensasjoner er gitt, ber Teknisk utvalg om at administrasjonen ferdigbehandler fradelingsaken.	HSH	17.01.17			Fradeling godkjent
16/17	<u>17/16 Vesterled 150, 5/33 og 5/174 - Prinsippavklaring om oppstart av planarbeid</u> Teknisk utvalg er positive til at det startes opp arbeid med detaljregulering for etablering av boligbebyggelse på eiendommene 5/33. Det bes om at en reguleringsplan også omfatter naboeiendommen slik at det totale området blir større. Verdien som jordbruksareal anses som liten, og en omregulering vil anses som en fortetting der boligbebyggelse er dominerende bruk i dag. Teknisk Utvalg påpeker at avstandskravene til E-18 og Fylkesvei 420 må overholdes i planarbeidet. Eventuelt en redusert avstandsgrense mot Fylkesveien som skissert godtatt av Veivesenet på befarig 17.01.2017.	HSH	17.01.17			Oppstartsmøte er avholdt.

36/17	<u>17/36 Detaljregulering for Lunden sandtak - fastsettelse av Planprogram</u> Teknisk utvalg fastsetter forslag til planprogram for detaljregulering for Lunden sandtak. Framdriftsplanen må revideres i dialog med tiltakshaver og Grimstad kommune før planprosessen fortsetter.	HSH	19.02.17			Forslag til detaljreguleringsplan er motatt 12.04.18
50/17	<u>17/50 Detaljregulering av delområde B/A1 i Områdeplan for Campus Grimstad - 1. gangs behandling</u> 1. I medhold av Plan- og bygningsloven § 12-10, vedtar Teknisk Utvalg å legge forslag til Detaljregulering av B/A-1, ut på offentlig ettersyn, med følgende endringer; 2. Før offentlig ettersyn må det tas inn reguleringsbestemmelser som stiller krav til: a) Områdeplanens rekkefølgekrav (§8.2.4) om regulering av (universitets)Parken. b) Utnyttelse mellom 80 – 100 boenheter. c) At overvann kan overføres fra o_VS til et større felles fordrøyningsmagasin/åpent vannspeil for hele parken. d) Opparbeidelse av estetisk viktige grøntsoner jamfør 3D visualisering. Dette gjelder blant annet arealer mellom veg og p-kjellere og skjæringer bak lavblokkene. e) Tilkopling til /fjernvarme. f) Nedgravde avfallsanlegg. g) Etablering av lekeplass for område BK_1. h) Estetiske tilpasninger av høye og/eller større sammenhengende betongfasader og skjæringer, for eksempel: o Betongfasader med sammenhengende flater større enn 10m² eller med høyde over 1,5 meter skal tildekkes med vegetasjon, forblendes eller flaten brytes opp ved bruk av andre materialer o Skjæringer med høyde over 2,0 meter må tildekkes med vegetasjon eller kles med naturstein slik at den synlige skjæringsflaten ikke er høyere enn 1,5 meter 3. Før sluttbehandling av detaljreguleringsplanen ber Teknisk Utvalg rådmannen legge fram forslag til avtale mellom eiendomsaktørene i B1, B2 og B/A-1. Avtalen skal fastsette og sikre økonomiske bidrag til regulering og opparbeidelse av universitetsparken. Avtalen skal signeres av partene og vedtas av kommunestyret før detaljreguleringsplanen sluttbehandles. Da kan planen sluttbehandles uten rekkefølgekrav om regulering av park, det vil si at pkt a ovenfor kan utgå ved endelig planvedtak.	HSH	09.05.17			Avtale mellom partene, jfr. pkt 3 er under forhandling.
75/17	<u>17/75 31/64 - Sandumveien 70 - Utsatt klagesak - Tennisbane - Hanne Madsen</u> Saken utsettes. Teknisk Utvalg ber rådmannen redegjøre for - tiltak utført på eiendommen i forbindelse med etablering av avløpsanlegget - vilkår for konsesjonsvedtak for tilleggsareal - allmennhetens interesser i det aktuelle område - eventuell avtale med Drottningborg om allmenn bruk Saksutredningen bør inneholde faktaopplysning om at saken er anmeldt, men dette skal ikke være en del av vurderingsgrunnlaget.	HSH	07.06.17			Vedtak om opphør av bruk er sendt tiltakshaver 27.03.18

91/17	17/91 Reservevann - Intensjonsavtale med Arendal, Lillesand og Kristiansand kommuner Rådmannen bes fortsette samtaler med Arendal, Lillesand og Kristiansand kommuner med mål om å komme frem til en intensjonsavtale om samarbeid om reservevannsforsyning. Forslag til intensjonsavtale legges frem for politisk behandling når den foreligger.	HSH	04.07.17			Samtalene er fortsatt i en tidlig fase. Rådmannen kommer tilbake når det er et forslag til intensjonsavtale å ta stilling til.
	17/92 Forslag til detaljregulering for Campus Grimstad Vest - 1.gangsbehandling 1. Teknisk utvalg vedtar i medhold av pbl § 12 – 10 å legge forslag til detaljregulering for Campus Grimstad Vest ut til offentlig ettersyn med følgende endringer: a) Ny bestemmelse punkt 2.9: Bygninger i områdene I1 og B/A3 skal tilknyttes fjernvarme. b) I bestemmelsene punkt 3.8 gjøres det følgende tillegg i siste avsnitt: Parkeringsplasser skal vurderes etablert med gressarmering så fremt det er mulig gitt brannvesenets belastningskrav. c) Ny bestemmelse punkt 5.8: Området o_GP1 kan benyttet til fordrøyning av overvann inntil permanent fordrøyningsanlegg er etablert i tilknytning til parken. d) Ny bestemmelse punkt 7.16: Undergang som forbinder o_GS4 med o_GS3 skal være anlagt før første bolig i område B1 tas i bruk. 2. I løpet av høringsperioden skal følgende vurderes: a) Det skal vurderes om det er tilstrekkelig med arealer for snøopplag i tilknytning til friidrettshallen (I1), spesielt i område a_ST1. b) Det vurderes om det er mulig å etablere enkle turveier fra f_SV7 til o_GS5.1 og fra f_Gt1/f_L3 til o_GS5.2. c) Det vurderes om det er hensiktsmessig å flytte fotgjengerovergangen over Terje Løvås vei som er nord for o_SF1 til syd for o_SF1 med tanke på naturlig fotgjengertrafikk mot Holviga. Før sluttbehandling av detaljreguleringsplanen ber Teknisk Utvalg rådmannen legge fram forslag til avtale mellom eiendomsaktørene i B1, B2, B/A-1 og B/A-3. Avtalen skal fastsette og sikre økonomiske bidrag til regulering og opparbeidelse av universitetsparken. Avtalen skal signeres av partene og vedtas av kommunestyret før detaljreguleringsplanen sluttbehandles. Da kan planen sluttbehandles uten rekkefølgekrav om delvis opparbeidelse av park.	HSH	04.07.17			Avtale mellom partene, jfr. pkt 3 er under forhandling.
	Oppvekst- og utdanningsutvalget					
11/17	17/11 Orientering om skriftlig og stedlig tilsyn i barnehagene i Grimstad 2016 Oppvekst- og utdanningsutvalget tar orienteringen om tilsyn i barnehagene i 2016 til etterretning. 2) Når rådmannen legger fram orientering om gjennomførte tilsyn i 2017, legges det samtidig fram en rapport over funn i de gjennomførte tilsynene.	SMD	14.02.17			Sak om tilsyn i 2017 legges fram for oppvekst- og utdanningsutvalget i møte 20. mars 2018.
20/17	17/20 Arbeidet som gjøres for å bekjempe krenkende atferd i skolene i Grimstad 1) Oppvekst- og utdanningsutvalget tar saken til orientering.	SMD	19.04.17	01.09.17		Kommunestyret vedtok i møte 30. oktober 2017 å etablere et beredskapsteam for et godt og trygt skolemiljø.

	2) Oppvekst og utdanningsutvalget ber om en sak hvor man utreder å innføre et beredskapsteam mot mobbing. Saken skal inneholde organisering og eventuelle kostnader. Saken skal legges frem i Oppvekst- og utdanningsutvalget innen 1. september.					
	Eventuelt: Spesialundervisning: Oppvekst- og utdanningsutvalget ønsker en sak om spesialundervisning i Grimstadskolene. Saken må gjøre rede for utviklingen over tid m.h.t antall elever med vedtak og forholdet mellom undervisningstimer til ordinær undervisning og til spesialundervisning. Forskjeller mellom skolene m.h.t ressurser til spesialundervisning drøftes i saken. Langemyr skole: Oppvekst- og utdanningsutvalget ønsker en sak om organisasjonsform og eierskap til Langemyr skole. Er dagens organisering hensiktsmessig? Bør det tas initiativ overfor øvrige eierkommuner for endret organisasjonsmodell? Skoleskyss: Oppvekst- og utdanningsutvalget ønsker en orienteringssak om skoleskyss som bl.a. bør inneholde kriterier for skoleskyss, særlig farlig skolevei, organisering av skoleskyss og sammenligning med andre kommuner m.h.t antall elever med skyss.	SMD	07.06.17		  	Sak ble lagt fram for oppvekst- og utdanningsutvalget i møte 17. oktober. Kommer som en del av omstilling/ending 2019. Orienteringssak ble lagt fram for oppvekst- og utdanningsutvalget i møte 15. august 2017.
	Kultur- og miljøutvalget					
12/17	17/12 Gjennomgang av regler for aktivitetstilskudd til lag og Foreninger Administrasjonen legger frem forslag til ny fordeling på bakgrunn av de signalene som ble gitt i møtet.	SMD	15.02.17			Sak er lagt fram for kultur- og miljøutvalget.

Oppfølging politiske vedtak fra utvalgene 2016 (formannskap og tjenesteutvalg)

Nedenfor gis en oversikt over utredningsoppdrag m.v. fra de politiske utvalgene for 2016.

Sak nr	Sak	Ansvar	Vedtatt dato	Tidsfrist	Status	Merknad
	Formannskapet					
6/16	PS 6/16 Etablering av samarbeidsforum Grimstad by 2014/1241-7 VEDTAK: Formannskapet er positive til å etablere et samarbeidsforum med fokus på utvikling av Grimstad by. Forumets mandat: "Samarbeide om utvikling av Grimstad sentrum." Forumets deltakere: - Ordfører (leder) - Leder av teknisk utvalg, én fra opposisjonen og én fra kultur- og miljøutvalget. Begge kjønn skal være representert. - 3 representanter fra administrasjonen oppnevnt av rådmannen - Daglig leder Grimstad Min By - Leder av gårdelerforeningen - Styreleder Grimstad Eiendomsutviklingsselskap Andre deltakere kan inviteres på møtene avhengig av dagsorden. Grimstad kommune er sekretariat. Saksliste offentliggjøres og protokoll fra møtene i samarbeidsforumet legges fram som referatsak for kommunestyret. Formannskapet ber rådmann ta initiativ til etableringen av forumet så fort som mulig.	HSH	21.01.16			Samarbeidsforumet er etablert og i funksjon. Referater fra møtene legges ut på kommunens hjemmesider.
20/16	Søknad om underskuddsgaranti "Badebåden" 2016 2014/926-11 Vedtak: 1) Formannskapet vedtar å stille underskuddsgaranti på inntil 40 000 kroner til Kystlaget Terje Vigen for å kjøre M/S Østerøy som badebåt i Grimstadskjærgården sommeren 2016. 2) Dersom underskuddsgarantien utløses, dekkes inntil 25 000 kroner av budsjettposten 'til formannskapets disposisjon'. Ved behov for ytterligere bruk av underskuddsgarantien, dekkes dette over kulturtjenestens budsjett.	SMD	17.03.16			Badebåten ble videreført sommeren 2016.

	3) Rådmannen får fullmakt til å inngå forpliktende samarbeidsavtale med Kystlaget Terje Vigen basert på fjorårets avtale. 4) Formannskapet forutsetter at det arbeides aktivt både fra Kystlaget, Grimstad min by og turistkontoret for å skaffe sponsormidler til badebåtprosjektet for å minimere bruken av underskuddsgarantien. 5) Formannskapet anbefaler at eventuelt overskudd av driften er med på å sikre dekning for drift av badebåten også de påfølgende årene. Formannskapet overlater til Kystlaget Terje Vigen å utarbeide forslag til retningslinjer for oppbygging av et overskuddsfond, som legges fram for kultur- og miljøutvalget.					
21/16	Utvikling av Torskeholmen. Mandat Grimstad Eiendomsutvikling. 2016/368-2 Vedtak: 1. Grimstad formannskap er positiv til utvikling av Torskeholmen og mener en urban utvikling her er i tråd med kommunens mål og overordnede planer. 2. Utvikling av Torskeholmen skal være av urban karakter og tilføre området offentlige arealer av høy kvalitet. Utviklingen skal gjennom en helhetlig detaljreguleringsplan for utnyttelse av hele Torskeholmen. 3. Utviklingsarbeidet skal skje basert på en samarbeidsmodell med alle eierne i området. 4. Forut for detaljregulering skal eierne enes om verdivurdering av eiendommene og fordelingsnøkkel for verdigevinst som følge av detaljregulering. 5. Grimstad Eiendomsutvikling AS gis i mandat å utrede en eventuell etablering av et felles utviklingsselskap med berørte eiere. Utviklingsselskapet skal forestå detaljregulering av Torskeholmen. Utredningen og forslag til selskapsdannelse skal legges fram for formannskapet for godkjenning. Utredningen skal inneholde økonomiske og juridiske vurderinger av slik selskapsdannelse. Utviklingsselskapets eierandeler skal være tilsvarende verdiene fastsatt i henhold til dette vedtaks punkt 4. 6. Grimstad Eiendomsutvikling gis i mandat å forhandle fram avtale for frikjøp av gnr/bnr 200/1273, 200/1269 og 200/1782. Framforhandlet avtale skal legges fram for formannskapet for godkjenning. 7. GEU bes om å utrede økonomiske rammebetingelser for utvikling av Torskeholmen. Grimstad formannskap forutsetter at utvikling av Torskeholmen skal være selvfinansierende. Utredning som belyser dette legges fram for formannskapet sammen med sak omtalt i pkt 5. 8. Detaljregulering av Torskeholden settes ikke i gang før pkt 5 og 6 er behandlet i formannskapet.	HSH	17.03.16			Formannskapet behandlet aksjonæravtale i mars 2018 og arbeidet gjennomføres videre ihht denne.
71/16	Dømmesmoen innmark - fremtidig forvaltning til eget bruk/utleie. 2012/2443-61 Vedtak: Dømmesmoen er et viktig område både som et rent rekreasjonsområde, men også som et besøksområde i egenskap av en park/botanisk hage. Formannskapet mener at når det nå gjøres en vurdering av hvordan innmark bør disponeres i de kommende 10 til 20 år, skal en kunne stille krav til hvordan innmarken driftes. Det er viktig at disse arealene styrker helhetsinntrykket av Dømmesmoen som en verdig representant for et kulturhistorisk anlegg, et verdig eksempel på en gartnerskole. Samtidig er det viktig at kommunen sikrer seg muligheter til å kunne nytte deler av innmarka til å dekke interne behov når disse dukker opp.	HSH	25.08.16			Disponeringen av innmark eller dyrka marka på Dømmesmoen er delt tre: 1. Arealer som kan leies bort uten spesielle krav til hvilke kulturer som dyrkes 2. Arealer som kan leies bort, men med krav til kulturer/hva som dyrkes 3. Arealer som disponeres av kommunen til ulike formål

	Formannskapet slutter seg til de konkrete forslag som rådmannen har fremmet gjennom pkt 7 i vedlegg nr. 1 og arealdisponeringen på vedlegg 2 i saksutredningen. Rådmannen kan inngå leieavtaler for de arealer som er tiltenkt slik bruk. Formannskapet ber om at de tanker som er skissert for fremtidig bruk av dyrket mark, implementeres i arbeidet med en forvaltningsplan for hele Dømmesmoens uteområder. Rådmannen bes vurdere om arealer til parsell dyrking kan prises, og kunne leies ut til hele befolkningen. Rådmannen bes vurdere mulighet for å sette av et mindre område til hundepark / agility, f.eks. i sørspissen av SV3.					Den største leietaker er Grimstad Plan-teskole. Dette er en videreføring av leie-avtaler som fulgte med på kjøpet av Dømmesmoen. Deres bruk av arealene er til oppformering av planter og frøpro-duksjon, og passer veldig godt som en videreføring av den historien Dømmes-moen har som gartnerskole. I tillegg er det en profesjonell og ryddig bedrift som sørger for at arealene fremstå på en god måte. Kristiansen Gartneri har inngått leieav-tale om bruk av Fogdeenga. Dette om-rådet vil bli brukt til oppsetting av vekst-hus. Myra ved lysløypa brukes av Ug-land Gård til grasproduksjon. Arealene som kommunen disponerer selv er per nå i bruk til ulike formål: • Parsellhage • Urteprosjekt i regi av NIBIO • Produksjon av pil til skolenes pil-prosjekt • Eldre klonfelter med lauvtrær • Felt med rabarbrasorter – Norsk Hagebruksmuseum • Felt med gamle eplesorter – Norsk Hagebruksmuseum • Noe udisponert areal som i mellomtiden brukes av Grimstad Planteskole
84/16	Levermyr stadion -krav om utvidelse av tribuneanlegget ved Jervs opprykk til tippeligaen. 2015/3034-17 Vedtak: 1. Formannskapet ber rådmannen forberede en anskaffelsesprosess vedrørende eventuell utbygging av J.J.Ugland stadion Levermyr. 2. Anskaffelsesprosessen skal basere seg på «Alternativ 2» (omtalt i saksutredningen). Anskaffelsen må gjennomføres iht lov- og forskrift om offentlige anskaffelser og iht kommunens innkjøpsreglement 3. Grimstad kommune dekker ikke alene alle kostnader som følge av krav fra Nor-ges Fotballforbund hvis FK Jerv rykker opp i Tippeligaen. Formannskapet forutset-ter at FK Jerv og/eller andre aktører deltar i medfinansiering. 4. Anskaffelsen skal ikke iverksettes før følgende er tilfellet: • FK Jerv rykker opp i Tippeligaen i 2017.	HSH	22.09.16			Tribuneanlegg ferdigstilt

	Utbyggingen er 100% finansiert, inklusive medfinansiering fra andre aktører.					
	Helse- og omsorgsutvalget					
1/16	Handlingsplan 2015-2018 vold i nære relasjoner 2016/29-1 Vedtak: Helse- og omsorgsutvalget tar den fremlagte handlingsplanen til orientering. Det forutsettes at alle kommunens tjenester gjør seg kjent med planen og følger anbefalingene. Helse- og omsorgsutvalget ber rådmannen innarbeide og tydeliggjøre følgende: 1. En større tydeliggjøring av enkeltpersoners plikt til å melde til barnevernet 2. At tema eldre blir fulgt opp videre i rapporten, står nå som emne pkt 2.2 Dette er et tabubelagt tema i eldreomsorgen som trenger synliggjøres 3. Utvalget ønsker som forebyggende tiltak, pkt 3.3 undervisningsprogram om seksualitet og kropp, - styrke barnets egne grenser og kompetanse. Det finnes gode undervisningsopplegg som kan nyttes i barnehage og skoler i disse temaene. Samtidig må ansatte i disse institusjonene få økt kompetanse i disse temaene, slik at de kan trygges på å veilede/undervise i dette 4. Ønsker stryke begrepet offentlig i rapportens del 6.2	ASH	19.01.16		   	Dette har vært tema i helsetjenestens arbeid med å presentere planen og gjøre den kjent i egen organisasjon. Dette har også vært et gjennomgående tema i all samhandling i Familiens hus og sentralt tema i fagdag for Familiens Hus april 2017 Det arbeides med dette. Den 11. oktober starter et bredt samarbeid mellom helsetjenestene og skolelederne for å utvikle en bedre helhet, sammenheng og treffsikkerhet av tjenestene som retter seg mot skolebarn. Undervisningstiltak om seksualitet og kropp, og tiltak for å alminneliggjøre samtaler om disse tema må bli et av områdene som dette samarbeidet må håndtere Kommunepsykolog har som oppdrag å rullere planen.
37/16	Støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon 2010/2024-135 Vedtak: c) Helse og omsorgsutvalget vedtar å fordele støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon til følgende organisasjoner: 6. Grimstad Revmatikerforening; kr. 20.000,-. 7. Grimstad Helsesportslag; kr. 25.000,-. 8. Rasteplassen; kr. 10.000,-. 9. IOGT-SON senteret; kr. 21.400,-. 10. Fra hjerte til hjerte; kr. 10.000,-. d) Helse og omsorgsutvalget ber rådmannen innen utgangen av 2016 legge fram for kommunestyret revidert forslag til retningslinjer og standard søknadsskjema for støtte til frivillige organisasjoners arbeid for mennesker i en vanskelig livssituasjon	ASH	20.09.16			Disse er vedtatt
38/16	Barn i husholdninger med dårlig råd 2016/1951-1 Vedtak: Helse- og omsorgsutvalget ber rådmannen komme med forslag til reduksjon av barnefattigdom. Aktuelle tiltak kan bl.a. være behovsprøvd SFO-betaling og sommerjobb for ungdom bosatt i kommunen etc.	ASH	20.09.16			Saken er behandlet i kommunestyret høsten 2017.

39/16	Videre funksjon som vertskommune for utviklingssenter for hjemmetjenester og sykehjem 2010/861-20 Vedtak: Helse- og omsorgsutvalget ber rådmannen søke Helsedirektoratet om å videreføre oppgaven som vertskommune for utviklingssenter for sykehjem og hjemmetjeneste (USHT).	ASH	20.09.16			Grimstad har fått denne funksjonen videre på oppdrag fra Helsedirektoratet.
	Oppvekst- og utdanningsutvalget					
2/16	PS 2/16 Nasjonale prøver 2015 2013/36-7 VEDTAK: 1) Oppvekst- og utdanningsutvalget tar orienteringen om de nasjonale prøvene til etterretning og ber rådmannen de neste årene særlig vektlegge tiltak som øker leseferdigheten på alle trinn i Grimstadskolen. 2) Oppvekst- og utdanningsutvalget ber rådmannen om å sende inn søknad til Utdanningsdirektoratet om at kommunen kan bli 'språkkommune'.	SMD	19.01.16			Søknad om å bli språkkommune ble utarbeidet og sendt Utdanningsdirektoratet, men søknaden ble ikke innfridd.
8/16	PS 8/16 Tellestidspunkter barnehage 2010/1755-41 VEDTAK: Orienteringen om tellestidspunkter tas til etterretning. Oppvekst- og utdanningsutvalget ber rådmannen legge frem egen sak for utvalget der man vurderer hva som er den/de beste ordningene for brukere og enhetene/kommunen når det gjelder tellestidspunkt.	SMD	15.03.16			Kommunestyret behandlet ny sak om tellestidspunkt i barnehagene i møte 5. september 2016
14/16	Grimstadskolen kommunedelplanen om lekser 2014/146-10 Vedtak: Oppvekst- og utdanningsutvalget ber rådmannen starte arbeidet med vurdering av alternative løsninger til tradisjonell leksepraksis i Grimstadskolen i løpet av 2016. De alternative løsningene skal ha et særlig fokus på å forsterke arbeidet med elevenes leseferdigheter. Skolene i Grimstad trekkes aktivt inn i prosessen.	SMD	12.04.16			
25/16	PS 25/16 Saksmengden i Oppvekst- og utdanningsutvalget Vedtak: OU – utvalget ber om en sak knyttet til status for entreprenørskap i Grimstadskolen, der man belyser hvordan skolene samarbeider og der man viser til og beskriver konkrete prosjekter, inklusive budsjett og resultater av arbeidet.	SMD	20.09.16			Oppvekst- og utdanningsutvalget behandlet sak om Ungt Entreprenørskap i møte 14. mars 2017.
	Eventuelt 1) Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om en sak knyttet til språkopplæring for barn med andre morsmål enn norsk der man belyser hvor mange barn som får tilbud om særskilt norskopplæring, morsmålsopplæring og tospråklig fagopplæring og hvordan det organiseres på de forskjellige skolene. 2) Oppvekst- og utdanningsutvalget ber om en sak knyttet til temaplan for digitale verktøy i barnehage og skole der man belyser hvorvidt man har gjennomført tiltakene beskrevet i Plan for digitale verktøy i barnehage og skole 2014-2017 og vurderer hvorvidt planen skal revideres. Bjørnar Birkedal (Ap) spurte om status m.h.t fremdrift og ansvar for byggingen av ny sentrumsbarnehage på fagskolemta. Bjørn Kr. Pedersen informerte. I følge	SMD	25.10.16		 	Oppvekst- og utdanningsutvalget hadde sak om språkopplæring for barn med annet morsmål enn norsk til behandling i møte 19. april 2017. Oppvekst- og utdanningsutvalget fikk en orientering om rapporten «Digitale verktøy i skolen» i møte 17. oktober 2017

	kommunedelplanen for barnehagene skal prognosene for barnehagebehov oppdateres høsten 2016. I den forbindelse bør det lages en sak til politisk behandling som også tar for seg status og kapasitet i sentrumsbarnehagene.					Kommunestyret hadde to saken til behandling i sitt møte 2. mai 2017 om barnehagebehov og status for sentrumsbarnehagene.
	Kultur- og miljøutvalget					
	Eventuelt: Grimstad kommunes kunstsamlinger Kultur- og miljøutvalget ber om å få en orientering om kunstsamlingene og forslag/tanker om hvordan kommunen best kan forvalte disse for fremtiden.	SMD				Kommunens kunst er katalogisert og kunstverkene er i stor grad plassert i hall og korridorer på rådhuset slik at de blir sett av besøkende. Alle kunstverkene har fått en liten informasjonsplakat som forteller om kunstverket og kunstneren.
14/16	PS 14/16 Revisjon av kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet 2017-2020 - oppstart 2016/413-1 VEDTAK: 1. Arbeidet med revidering av Plan for idrett og fysisk aktivitet startes opp. 2. Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av to representanter oppnevnt av Grimstad idrettsråd, to fra samfunns- og miljøsektoren og en fra kulturtjenesten (oppnevnes av rådmannen). 3. Utvalget gir tilslutning til at planprogram lagt frem i møtet sendes ut på høring. Etter 6 uker legges forslag til planprogram frem til politisk behandling.	SMD	16.03.16			Forslag til planprogram ble vedtatt av kommunestyret i møte 20. juni etter forutgående høringsperiode.

