



PLAN FOR AVFALLSHÅNDTERING

GRIMSTAD KOMMUNE HAVN



Foto: Johnny Foss

Sign. Inger Aaseby Skorstad

Innledning:

Grimstad havn har utarbeidet nedenstående plan for avfallshåndtering for mottak av avfall fra skip som anløper Grimstad trafikkhavn samt fra fritidsbåter i Grimstad gjestehavn og de kommunale småbåthavner.

Planen er basert på forurensningsforskriftens kap. 20, *Levering og mottak av avfall og lastrester fra skip*.

Det er Grimstad kommune, ved fagansvarlig havn, som er ansvarlig for at avfallshåndtering skjer iht denne planen.

Grimstad trafikkhavn:

Generelt

Grimstad havn har ikke et permanent mottaksanlegg for avfall i havnen.

Antall anløp til trafikkhavnen er synkende. De siste årene har det vært ca ett anløp i måneden, og skipene har ikke hatt behov for avfallshåndtering. Det er i hovedsak stykkgoods som skipes over kai i Grimstad, samt noe bulklast.

Dersom skip melder behov for å avlevere avfall, blir lokal renovatør kontaktet, og det blir satt ut egne containere eller beholdere på kaiområdet maks 50m fra kaikanten. Alternativt mottas avfallet og kjøres til kommunens teknisk etats avfallscontainere. Skipet får beskjed om at avfallet skal kildesorteres. Avfall som vanligvis mottas er matavfall og restavfall. Når det gjelder farlig avfall, er det siden slutten av 1980-tallet kun sporadisk tatt imot spillolje. Siden 2005 har det ikke vært mottak av farlig avfall i det hele tatt. Til å håndtere mottak av farlig avfall, er det inngått avtale med Tankrenovasjon som har egne prosedyrer for slik håndtering.

Basert på hyppigheten av anløp, er ovennevnte ordning ansett å være tilstrekkelig for håndtering av avfall ved vår trafikkhavn. Holvik Transport & Spedisjon tar imot anløp på vegne av Grimstad havn og er også kontaktpunkt mot skip.

Vedlegg 4 benyttes internt for å registrere mottatt avfall/lastrester fra skip.

Prosedyre for håndtering av avfall fra skip

Beskrivelse av rutiner er gitt i vedlegg 1.

Melding om mangelfulle mottaksforhold

Ved påstander om utilstrekkelige eller mangelfulle mottaksforhold skal følgende prosedyre om innrapportering benyttes: Det er utarbeidet et avviksskjema, se vedlegg 3.

Avviksskjemaet skal sendes Grimstad kommune havn, Postboks 123, 4891 Grimstad, att. Fagansvarlig havn.

Kostnader for levering av avfall

Skip som anløper Grimstad havn betaler gebyr for skipsrenovasjon pr. anløp (uavhengig om havnens avfallsordning benyttes).

Farlig avfall, kloakk og lastrester håndteres av godkjent renovatør som bestilles og faktureres i hvert enkelt tilfelle.

Grimstad gjestehavn:

Grimstad gjestehavn er lokalisert i Grimstad sentrum. Grimstad gjestehavn har vært sertifisert med Blått Flagg de siste seks årene, hvilket innebærer at vi har egen miljøstasjon for mottak av avfall i sommersesongen. Miljøstasjonen er gjerdet inne og forbeholdt båtgjestene i gjestehavnen. Det inngås avtale med renovatør hvert år om tømming.

Grimstad gjestehavn har også vinterdrift der det leies ut kaiplass. Det er innført eget renovasjonssystem for de personene som bor om bord i båtene. Avfallsbeholdere for kildesortering er utplassert, og nøkkel til beholderne tildeles hver leietaker. Det er inngått avtale med Agder Renovasjon om jevnlig tømminger.

Det er egen pumpe for mottak av kloakk i umiddelbar nærhet av gjestehavnen. Den driftes av Grimstad kommune og er koblet direkte til det kommunale kloakksystem.

Kommunale småbåthavner:

Det ikke avfallsmottak knyttet til småbåthavnene.

Grimstad havn forvalter tre kommunale småbåthavner; Holvika, Saulebukt og sentrum småbåthavner. Det har tidligere år vært plassert ut avfallscontainere i båtsesongen, noe som resulterte i mye avfall med rot og søppel rundt stasjonen. Dette var avfall som i all hovedsak stammet fra andre enn båtfolket. På initiativ fra båtforeningene i Holvika sluttet vi å plassere ut container for to år siden, og alle båtplasseeiere blir årlig tilskrevet og oppfordret til å ta med sitt avfall hjem etter båtturen. Dette har fungert meget tilfredsstillende, og det er minimalt med avfall i havnen.

Samme praksis er innført i de to andre småbåthavnene med samme gode resultat.

VEDLEGG 1 TIL PLAN FOR AVFALLSHÅNDTERING, BESKRIVELSE AV RUTINER FOR HÅNDTERING AV SKIPSAVFALL

Generelt

Grimstad havn har ikke permanent mottaksanlegg for skipsavfall, og containere eller beholdere for de typer avfall som skal leveres vil bli utplassert ved kaiområdet når melding om avfallslevering evt. kommer fra skipet. Ved levering av farlig avfall skal skipet benytte egne standardiserte deklarasjonsskjema for farlig avfall.

Melding om levering av skipsavfall må gjøres minimum 24 timer før ankomst. Meldingen sendes til Holvik Transport & Spedisjon, e-post: post@holviktransport.no eller fax: +47-37250194

Opplisting av avfall som kan tas imot:

- Ordinært avfall: Papp/papir, plast, glass, rest, mat, treverk.
- Kloakk: Pumpbar kloakk (Særskilt avhenting)
- Farlig avfall (små mengder): Batterier, maling/lakk/etc., elektriske produkter, o.l.
- Farlig avfall (større mengder): Olje og kjemikalier (Særskilt avhenting)

Håndtering

Skipet skal sortere avfallet om bord på båtene og frakte det til containerne som er utplassert på kaiområdet. Skipet oppfordres til å kildesortere avfallet.

Tømmerutiner

Renovatør henter avfallet når skipet har forlatt kai.

Alternativt, og avhengig av type avfall, kan avfallet fraktes til kommunens avfallscontainere.

Farlig avfall/kloakk

Farlig avfall og kloakk håndteres av godkjent renovatør som bestilles i hvert enkelt tilfelle.

Avvik

Fartøy som ikke sorterer avfall, kan bli ilagt en ekstraavgift for å dekke inn havnens utgifter ved håndtering av avfallet.

Fartøy som mener mottaksforholdene i havna ikke er tilstrekkelige, skal melde fra om dette, se vedlegg 3.

Intern registrering

Alt mottatt avfall fra skip skal loggføres av havneoperatør, se vedlegg 4

Beredskap

Grimstad brannvesen har lager med nødvendig utstyr for å ta hånd om bl.a. spill og lekkasjer av farlig avfall. Grimstad brannvesen kontaktes umiddelbart ved uønskede hendelser knyttet til utslipp.

VEDLEGG 2 TIL PLAN FOR AVFALLSHÅNDTERING, OPPLYSNINGER SOM SKAL MELDES FØR ANLØP I HAVNEN I GRIMSTAD

1. Skipets navn, kjenningssignal og, dersom det foreligger, dets IMO-identifikasjonsnummer:
2. Flaggstat:
3. Forventet anløpstidspunkt:
4. Forventet avseilingstidspunkt:
5. Førrige anløpshavn:
6. Neste anløpshavn:
7. Siste havn der avfall ble levert, og dato for dette:
8. Skal
 alt deler av ikke noe av (Kryss av for det som passer)
 avfallet leveres til mottaksanlegget i havnen?
9. Type og mengde av avfall og rester som skal leveres og/eller beholdes om bord, og prosentdel av maksimal lagringskapasitet:

Ved levering av alt avfall skal annen kolonne fylles ut der det er relevant.

Ved levering av deler av eller ikke noe avfall skal alle kolonnene fylles ut.

Type	Avfall som skal leveres (m)	Maksimal lagringskapasitet til rådighet (m³)	Avfallsmengde som beholdes om bord (m)	Havn der resten av avfallet vil bli levert	Antatt avfallsmengde som blir generert mellom meldingen og neste anløpshavn (m)
1. Spillolje					
Slam					
Bunnvann					
Andre (spesifiseres)					
2. Sjøppel					
Næringsmiddelavfall					
Plast					
Andre					
3. Kloakk ¹					
4. Lasterelatert avfall ² (spesifiser)					
5. Lasterester ¹					

(spesifiser)					
6. Kildesortering – avfallsreduksjon (spesifiser)					

- 1 Utslipp av kloakk til sjøs kan foretas i overensstemmelse med regel 11 i vedlegg IV til Marpol 73/78. Hvis det er hensikten å foreta et tillatt utslipp til sjøs, skal feltene om kloakk ikke utfylles.
- 2 Kan være anslag.

Merknader:

1. Disse opplysningene kan brukes til havnestatskontroll og andre inspeksjonsformål.
2. Dette skjemaet skal fylles ut med mindre skipet omfattes av et unntak i henhold til § 20-7.

Jeg bekrefter

at ovenstående opplysninger er nøyaktige og korrekte, og
at det er tilstrekkelig lagringskapasitet til rådighet om bord til å oppbevare alt avfall som genereres mellom denne meldingen og neste havn der avfallet skal leveres.

Dato: _____

Tidspunkt: _____

Underskrift: _____

**VEDLEGG 3 TIL PLAN FOR AVFALLSHÅNTERING, AVVIKSSKJEMA FOR PÅSTAND OM
UTILSTREKkelige MOTTAKSFORHOLD**

Fartøyets navn	
Kallesignal	
IMO nummer	
Nasjonalitet	
Dato og tid for ankomst	
Dato tid for avfallsleveringen	
Beskrivelse av de utilstrekkelige forhold:	

Sted/dato: _____

Underskrift/tittel: _____

**Dette skjema sendes til Grimstad kommune havn, PB 123, N-4891 Grimstad , Norway,
eller på e-post til: havnekontoret@grimstad.kommune.no**

VEDLEGG 4 TIL PLAN FOR AVFALLSHÅNDBTERING, AVFALLSHÅNDBTERING, INTERNT REGISTRERINGSSKJEMA

Dato	Skipets navn	Avfallstype / lastrester	Mengde mottatt	Merknad