



Grimstad

# Møtereferat

**Møtedato/-tid:** 13.03.2023, 15:00- 17:00  
**Sted:** Rådhuset, formannskapssalen 1. etg

**Deltagere:** Brukerrepresentant, Linda Hartvigsen, Reidun Wehus, Nils Vidar Johansen, Arne Værland, Kine Linn Støyl

**Forfall:** Øyvind Tvedt, Liv Cathrine Burleigh, Trygve Helge Nielsen

**Referent:** Kine Linn Støyl

**Møteansvarlig:** Arne Værland

| Pkt. | Sak   | ANSVAR: | FRIST: |
|------|---|---------|--------|
| 1.   | <b>Referat etter møte 31.10.22</b><br>Godkjent  |         |        |
| 2.   | Evaluering etter åpent informasjonsmøte 1. desember 2022 på UiA<br>Se: <a href="#">Info fra habilitering - Grimstad kommune</a> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mange gode innspill på kort tid. Var liten tid til å stille spørsmål.</li> <li>• Kan man kjøre parallelle møter slik at møtedeltakere kan velge hvilke informasjon de ønsker å delta på</li> <li>• Universitetet ønsker også å ta del i møte</li> <li>• Informere om frister- kan man sende ut informasjon ved overganger.</li> </ul> <p>Ønskelig å gjenta et informasjonsmøte en gang pr år</p>   |         |        |
| 3.   | <b>Status – enhet for habilitering</b> <p><u>Virksomhetsplan 2023</u><br/>           Kort gjennomgang av enhetens mål for 2023.</p> <p>Ang. gjennomføring av investeringsprogram: oppstartede kommunale prosjekter vil fortsette til tross for endringer i husbankens tilskuddsordning. Vil holde gruppen fortløpende orientert om prosjektene. Invitere prosjektleder til neste møte.</p> <p><u>Struktur og organisering</u><br/> <u>Etablering av avdeling vest + Storgt 89</u></p> <p>Sondre Nygard er ny avdelingsleder i avd.vest og begynte 06.03.23.<br/>           Avd. <i>aktivitet og avlastning</i> har fått nytt navn etter omorganisering «en ny retning», og heter nå <i>Barn og unge</i><br/>           Marthe Skarseth er blitt avdelingsleder i avd. øst etter Normann Havegaard.</p> <p><u>Fokus på kompetanse og kompetanseuker.</u></p> <p>Enheten arrangerer for første gang kompetanseuker for de ansatte x 2 pr. år. Gjennomføres førstkommende uke.</p> |         |        |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 4. | <p><b>Presentasjon av «Innsatstrappa»</b><br/>v/ assisterende kommunalsjef Tina Fabricius</p> <p>Se: <a href="#">Innsatstrapp - Grimstad kommune</a></p>   |  |  |
| 5. | <p><b>Saker mottatt fra Reidun Wehus – ref e-post av 15.02.23</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Håndtering av avvik</b><br/>Hvordan håndterer Grimstad kommune avvik som rapporteres av bruker og/eller pårørende?<br/>Vi skal se nærmere på dette og ved behov lage forslag til rutine for å melde inn avvik på tjenesteleveransen.</li> <li>- <b>Journal og referatføring.</b><br/>Referatføring kan gjøres på to måter. Referatet sendes på gjennomgang for korrigerende før referatet journalføres. Eller så legges kommentarer til referatet som vedlegg.</li> </ul> <p>Åpenbare feil bør kunne korrigeres.</p> |  |  |
| 6. | <p><b>Eventuelt</b></p> <p>Markveien 5A skal på et tidspunkt pusses opp/rehabiliteres/rives. Grimstad kommune vil informere ansatte og tjenestemottakere i god tid før oppstart og beboerne vil få et midlertidig botilbud under oppussingen.</p> <p>Ønskelig å invitere jobbsentralen til neste møte</p>  |  |  |