

## Styremøte Grimstad kulturhus KF 19.03. 2015

Til stede: Kristian Folkman, Anita Grandemo, Helene Hellerud, Magnus Johansen, Rolf Erik Nilsen, Morten Agnor (ansattrepresentant), Rolf Meyer Tallaksen, Silje Viki, Dorte Stormoen (vara), Steinar Simonsen (vara).

### Sak 7/15 Innkalling og referat

Innkalling godkjent.

Formannen opplyste at han hadde mottatt innvendinger mot formuleringene i sak 3/15 Budsjett i referatet fra møtet den 15.1.2015. Han hadde også fått tilbakemelding fra Steinar Simonsen om de forholdene i budsjettforslaget for 2015, som han hadde påtatt seg å undersøke i kommunens administrasjon. Han ga deretter Steinar Simonsen ordet til å redegjøre for dette.

Etter redegjørelsen ble styret enstemmig enig om å uttale:

Styret er blitt gjort oppmerksom på at de opplysningene, som lå til grunn for styrets reaksjoner i forrige styremøte, var feile. Styret vil i stedet uttrykke sin tilfredshet med det budsjettet som faktisk er vedtatt av kommunestyret. Siden det da ikke foreligger grunnlag for styrets uttalelser i referatet fra 15.1.2015 trekkes disse derfor tilbake.

### Sak 8/15 Budsjett

Kommunens representant Bjørn Kristian Pedersen supplerte med en del informasjon om foregående sak, og han gikk deretter inn på den saken som kommunestyret skal behandle den 25.3.2015 vedr. etableringskostnader for kulturhuset ved overgang til kommunalt foretak (KF).

Styret vedtok enstemmig følgende:

Det fremgår av uttalelsen fra styret i foregående sak (7/15), at styret tar det vedtatte foreløpige budsjettet til etterretning, med følgende endring: I budsjettets inntekter post 17 er tilskuddet fra Grimstad kommune redusert fra kr 600.000 til 550.000. Det er ikke foretatt tilsvarende kutt på utgiftssiden. Styret mener budsjettet er relativt stramt, og vil be Grimstad kommune om å redusere husleie tilsvarende fra kr 350.000 til 300.000. slik at budsjettet balanserer.

Styret støtter også forslag til vedtak i sak «Grimstad Kulturhus – etableringskostnader ved overgang til kommunalt foretak (KF).

Styret vil ta spørsmålet om oppgradering av PAN-salen i kulturhuset samt bruken av kr.2 mill. i tippemidler opp til behandling av budsjettet for 2016.

Etter hvert må man se på kostnader og inntekter på arrangementer og billettinntekter splittes i kultur og film.

### **Sak 9/15 Tallenes tale**

Kulturhusleder orienterte om besøkstall for kino for de to første månedene som ligger på 6563 besøkende, med inntekt på kr 658945,- noe som er kr 42279,- bedre enn budsjett.

Kioskomsetning er på kr 257974,- noe som er kr 41308,- bedre enn budsjett. Det er brukt noe mindre timer til personal enn budsjettet.

Tallene ble tatt til etterretning. Tallmaterialet er på ingen måte fullstendig, og mye har i oppstartsfasen ikke vært klar enda. Kostnader tas med når det er klart, slik at man får et helt bilde over den økonomiske situasjonen.

### **Sak 10/15 På lerret & scene**

Kulturhusleder orienterte om kinovirksomheten, som har et oppsving med økt besøk.

Samtidig er det gjerne noen få store filmer som trekker besøk og inntekter opp.

Det har foregått mye aktivitet på scenen de første månedene, flere fulle hus på innleie.

Kulturhuset har selv stått for en storstilt markering av ny drift og 30 års jubileum. En rekke aktører har deltatt og mange frivillige har bidratt. Det er en merkbar glede og entusiasme at kulturhuset er kommet på kommunale hender. Arrangementene har fått svært gode tilbakemeldinger fra publikum både hva innhold, bredde og nivå gjelder.

Publikumstilstrømmingen har likevel vært en del mindre enn forventet, noe som gjør at det må brukes en del av tilskudd som er ment til scenekunstsatsingen. Styret mener likevel det var viktig å markere ny drift og jubileum.

### **Sak 11/15 Grimstad kulturhus sin posisjon på Agder**

#### **- Nøkkelfordeling kinodrift/kulturhusdrift**

Det må etableres et forhold som angir vekten (en nøkkelfordeling) mellom kinodrift og kulturhusdrift. Det er naturlige partnere, men forholdet må avklares. Det kan evt. være tema for ett fagseminar. Bør få et måltall å forholde oss til. Ha en strategisk plan for program. Skal det være kulturhus eller aktivitetshus? Viktig å lage en grenseoppgang.

#### **- Kunstnerisk kvalitet og inntekspotensiale**

Diskusjonen ble tatt videre med en utdypning rundt forholdet mellom film, teater, dans, musikk og hendelser. Det ble poengtert at man må se på forholdet mellom kunstnerisk kvalitet og inntekspotensialet/ billett salg. Planlegging av aktiviteter må både ta hensyn til god kvalitet, men også salgbarheten. Viktig å trekke inn de som har suksess.

#### **- Riktig booking -færre og gode forestillinger**

Det ble også understreket at det er bedre å sette opp færre og gode forestillinger som trekker folk, enn mange mindre (for så vidt kvalitativt gode) forestillinger som ikke trekker folk og som konkurrerer med andre arrangement.

#### **- Utfordring med små saler og sikre god økonomi**

Det ble også poengtert at kulturhuset som institusjon duger for gode arrangement selv om salene er for små til å sikre betydelig økonomi i oppsetningen med dagens billettpriser. Å ta kulturhuset tilbake er ett viktig tema, å fylle det med kvalitet er kanskje viktigere. Utfordringen ble igjen poengtert: det blir for små marginer på oppsetninger med høye kostnader. Likevel må Grimstad Kulturhus ta et standpunkt og være tro mot en høy kvalitets profil for å lykkes. Kunnskap om hvor vi tjener penger. Ha god økonomistyring.

#### **- Skuespillertreff og filmklubb**

forslag om å koble skuespillere på film, f.eks. Ohlin. Man kan lage tradisjoner rundt slike skuespillertreff på samme måte som Kortfilmfestivalen i Grimstad har blitt tradisjon og trekkplaster for filmbransjen. Kino er på «opptur» og det bør satset målrettet og skikkelig på kino ved kulturhuset. Det ble i sammenhengen nevnt både nasjonalt filmklubb konsept med pre-programmerte filmer. Det er

bra med faste konsepter – de borger både for bedre kvalitet, kontinuitet og skaper tradisjoner. Vi må samtidig ha fokus på aktivitet som skaper inntekter.

Månedens dokumentarfilm med innledning?

- **Publikumsgrupper**

Det bør jobbes med publikumsgrupper. Hvem satses på på respektive arrangement/ film. Målrettet markedsføring. Sosiale medier. Videre ble det nevnt nasjonal kinosatsing på +40. Vi bør bli flinkere til å profilere oss redaksjonelt gjennom Grimstad Adresstidende på arrangement. Det bør satses på faste aktiviteter for å skape tilhørighet til huset.

- **Barn**

Det ble poengtert at det er for få aktiviteter for barn og familier. Satse på teater for barn, noe som er en mangelvare. Barneteater en gang i måneden? Den kan gjøres mer både når det gjelder dans og program for barn. Disse må markedsføres riktig for å fylle forestillingene, de må settes opp komplementært til annen aktivitet på dette området, f.eks. ved kulturskolen.

- **Alderssegmentering**

Satse på aldersgrupper. 1/3 unge, 1/3 midt på treet, 1/3 eldre? Grimstad full av 40+. Skape noe rundt de.

- **Dans**

Utnytte at det er et stort dansemiljø i byen. Trekke inn danseidoler.

- **Samarbeid og arrangement**

Det kan også gjøres noen enkle løft for å gjøre kulturhuset til en sosial møteplass. Temaet om skillet mellom kulturhus eller aktivitetshus ble tatt opp og det ble en diskusjon om samarbeidsrelasjoner med andre aktører. Ett forslag var å få inn de beste og sørge for fulle arrangement i samarbeid med aktører som f.eks. dans. Arrangementet rundt mat og helse ble fremhevet som interessant: de som sto bak klarte å samle full sal i Catilina gjennom forhåndssalg av billetter til samarbeidspartner/ sponsor samt åpent salg av billetter. Slik arrangement kan også prioriteres opp i perioder når det er stille på scene og kino. Invitere Rolf Solvik Nilsen til styremøte vedr G modell.

- **Rolleforståelse**

Det ble også tatt opp rolleforståelse: noen ganger kan Kulturhuset være arrangør og vert, noen ganger bare vert men med andre som ansvarlig arrangør. Vi må prøve å spre risiko og involvere arrangører som selv tar ansvar for risiko og økonomi. Leie av lokaler er relativt rimelig og bør være attraktivt dersom arrangøren er profesjonell og kan sikre egne inntekter gjennom nok publikum. Få banker og andre til å ta risiko.

- **Byutvikling og stedsutvikling**

Det er viktig å ta kontakt med og involvere Grimstad Min By samt se kulturhuset i forhold til utviklingen av øvre sentrum, kanskje hele sentrum. Det ble videre nevnt initiativ i forhold til Jerv og Jerv huset på Levermyr. Det skal arrangeres fotballkamp på Hestetorget sammen med andre aktiviteter. Det ble understreket hvor viktig det er å se utviklingen av Kulturhuset i sammenheng med utvikling og universitetsbyen Grimstad. Det har kommet invitasjoner og innspill derfra, det bør følges opp. Her er det både stort potensial og mye gjort.

Huset må bli en sosial møteplass. Løfte huset som et sosialt sted. Vanskelig å gå i pluss på servering? Øvre sentrum trenger kulturhuset som fungerer. Spille på lag med restauranter i nærheten.

- **Skilting og utsmykking**

Det må skiltes skikkelig i byen slik at Grimstad Kulturhus ikke forblir en godt bevart hemmelighet. Det ble blant annet diskutert utsmykking på syd-østveggen til bygget – mot Nygaten. Det ble også trukket frem at Kenneth Karlsen og Stian Tobiassen hadde utarbeidet en forslagsliste om tiltak for Grimstad Kulturhus. Styret ønsker å få presentert denne.

- **Markedsføring**

Følgende tema rundt markedsføring kom opp: den må være mer målrettet og dreies mot digitale medier. GAT når en begrenset målgruppe, det må tenkes nytt rundt markedsføring, med f.eks. skilting til Kulturhuset og trekke på kommunens ressurser rundt stedsutvikling. Redaksjonell spalte f.eks hver tirsdag som forteller hva som skjer. Mindre tro på avisannonsering. Ha bannere i byen og god skilting.

- **Sponsorprogrammet**

er satt i gang, men må videreføres slik at man sikrer både samarbeid og finansiering.

**Sak 12/15 Servering på kulturhuset og Hestetorget**

Det vises til vedtektene som sier at KF skal forestå salg av varer og tjenester som har naturlig tilknytning til kulturhusdriften. Dette må sees som hovedregelen. Det gjøres foreløpig unntak fra vedtektene den uken det er Kortfilmfestival. Under festivalen settes store deler av kulturhusdriften til side, og andre kommunale og private aktører er medaktører i samarbeid med festivalledelsen..

**Sak 13/15 Prispolitikk**

Saken utsettes til og ses i sammenheng med det videre arbeidet med kulturhusets posisjon på Agder. Det hentes inn sammenligningsgrunnlag når det gjelder priser fra andre tilsvarende kulturhus til da.

**Sak 14/15 Orientering om brann sikkerhet**

Kulturhusleder orienterte om rapport fra gjennomgang av brann sikkerhet med brannvesenet. Nye krav til brannvarslingsanlegg i forbindelse med bruk av scenerøyk fører til at kulturhuset ikke kan ha et reelt scenekunsttilbud. Rapport og problemstilling oversendes huseier Grimstad kommune.

**Sak 15/15 Orientering om personalsituasjonen**

Det er svært lite sykefravær hos de kulturhusansatte. En så liten stab er sårbar, og det må lages en beredskapsplan ved sykdom. Dette kan gjøres i samarbeid med kulturkontoret i kommunen.

**Sak 16/15 Orientering om arbeidet med sponsorer/støttespillere**

Kulturhusleder orienterte om dette arbeidet som så vidt har startet. Noen bedrifter er blitt kontaktet, og flere ønsker å være med men gjerne i tilknytning til konkrete arrangementer. Det jobbes kontinuerlig med dette etter kapasitet.

**Sak 17/15 Orientering om kommunedelplan for kultur**

Det ble en kort orientering om kommunedelplan for kultur som snart er ferdig. Endelig utgave kommer senere og tas opp igjen.

**Sak 18/15 Møteplan**

Møtene følger oppsatt plan (sak 3/14) 23 apr, 4 jun, 27 aug, 29, okt fra kl 18.00-20.00

**Sak 19/15 Eventuelt**

- Innspill vedr hjemmesider ble gitt orientering til markedsansvarlig
- Vedr etableringskostnader, sak til kommunestyret, se sak 8/1

Ref: Rolf Meyer Tallaksen