

Forespørsel av programvare eller app i Grimstadskolen

Forespørsler om ny programvare (nettbasert eller program som skal installeres på pc) eller app til nettbrett skal sendes inn av enhetsleder. Dette gjelder også gratis programvare/apper.

NB - Hvis appen/programvaren behandler personopplysninger, må det inngås en databehandleravtale mellom leverandør og Grimstad kommune. Denne signeres av kommunalsjef eller oppvekstsjef og arkiveres i P360.

Rutinebeskrivelse

1. Ansatte som ønsker ny programvare/app, kontakter IKT-kordinator på den enkelte skolen og går igjennom sjekklisten sammen. (IKKE fyll ut det digitale skjema, men bruk pdf-utgaven:)
2. Dersom IKT-kordinator etter vurderingen ønsker å gå videre med forespørselen, sendes denne videre til enhetsleder ved skolen.
3. Enhetsleder godkjenner og sender inn forespørsel. Denne vil først bli vurdert av oppvekstsjefens stab som gir en anbefaling, og deretter gå til skoleledermøtet for felles vurdering.

Hvis forespørselen blir godkjent vil Grimstad kommune bestille og gjøre programvaren tilgjengelig for skolene.

* Obligatorisk

* Dette skjemaet vil registrere navnet ditt. Vennligst fyll ut navnet ditt.

1. Navn på skole *

2. Hva heter programvaren/appen? *

Legg inn lenke til programvare/app

3. Kort beskrivelse av programvare/appen. *

4. Hvem skal ha programvaren/appen? *

1. trinn

2. trinn

3. trinn

4. trinn

5. trinn

6. trinn

7. trinn

8. trinn

9. trinn

10. trinn

Voksenopplæring

Annet

5. Design - programvare/app

(1 i meget liten grad - 6 i meget stor grad) *

	1	2	3	4	5	6
er brukervennlig	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
fungerer best voksenstyrt	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
er selvinstruerende	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
fungerer både på pc og nettbrett	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
kan gi eleven tilbakemelding	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
engasjerende	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
gir mulighet for deling	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
tilpasser seg elevens nivå	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
reklame	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
mulighet for chat	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

6. Økonomi *

Programvare/app

	Ja	Nei	Vet ikke
engangskjøp?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
kjøp i app?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
kan kjøpes som abonnement.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

7. Helhetsinntrykk *

Hva er deres helhetsinntrykk av denne programvaren/appens potensiale i skolen.

1	2	3	4	5	6
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8. Hvilke data om brukeren blir samlet inn av programvare/app? *

- Fornavn
- Etternavn
- Fødselsdato og/eller personnummer
- E-postadresse
- Adresse
- Kjønn
- Skolenavn
- FEIDE-ID til brukeren
- Tilgang til OneDrive
- Tilgang på lokasjon
- Ingen data samles inn

9. Hvor mange skal ha programvaren/appen?

Oppgi og beskriv om det er antall elever, ansatte og eventuelt andre. *

10. Læring og kompetansemål - Hvilke kompetansemål skal programvaren/appen bidra til å dekke?

*

11. Sjekkliste kvalitet - Er det en konsum eller en produksjonprogramvare/app?

Skal sjekkes og beskrives. *

12. Sjekkliste kvalitet - Hvilken gevinst gir programvaren/appen?

Skal sjekkes og beskrives. *

13. Sjekkliste kvalitet - Er det andre programvarer/apper i felles utvalg som dekker samme behov?
Skal sjekkes og beskrives. *

14. Sjekkliste kvalitet - Når ble programvaren/appen sist oppdatert? (sjekkes i nettside eller Appstore)
Skal sjekkes og beskrives. *

15. Sjekkliste risiko - Må eleven opprette brukerkonto (ikke Feide)?
Skal sjekkes og beskrives. *

16. Sjekkliste risiko - Må e-postadresse og/eller telefon til elev eller foresatt oppgis?
Skal sjekkes og beskrives. *

17. Sjekkliste risiko - Er det reklame i programvare/app?
Skal sjekkes og beskrives. *

18. Sjekkliste risiko - Er det kjøp i programvare/app?
Skal sjekkes og beskrives. *

19. Sjekkliste risiko - lagres det personopplysninger i programvare/appen lokalt på nettbrett/pc? *

Ja

Nei

20. Sjekkliste risiko - Hvilke personopplysninger lagres lokalt i programvare/appen?
Beskrives. *

21. Sjekkliste risiko - Lagres det personopplysninger i skytjeneste (hos leverandør)? *

Ja

Nei

22. Sjekkliste risiko - Hvilke personopplysninger lagres i skytjeneste (hos leverandør)? Beskrives. *

23. Sjekkliste risiko - Er det Feide-pålogging?

Skal sjekkes og beskrives. *

24. Sjekkliste risiko - Er det kommunikasjonsmuligheter i programvare/appen (f.eks. chat o.l.)?

Skal sjekkes og beskrives. *

25. Sjekkliste pris og betaling - Er det årlig lisens eller engangskostnad?
Skal sjekkes og beskrives. *

26. Opplæring - Kan skolen tilby opplæring av ansatte i bruk av programvare/appen? På egen skole / på alle skoler? Beskrives. *

27. Annet?