

Årsplan SFO

Fevik skole

2026 / 2027



Forord:

Årsplanen skal være et arbeidsredskap for de ansatte på SFO og en dokumentasjon for foreldre, samarbeidsutvalget og kommunen på hva den enkelte SFO gjør i løpet av året.

Det er vedtatt en nasjonal rammeplan for SFO, som trådte i kraft 01.08.21.

Rammeplanen er en forskrift med hjemmel i opplæringsloven § 13-7. kommunen har ansvar for at SFO drives i samsvar med gjeldende regelverk.

Mål for SFO

Bakgrunn for målsettingen:

Barnas egen kultur er viktig for barn.

Det er vesentlig del av barnas utvikling å «få lov til å være barn» og å få delta i det barnekulturelle fellesskapet.

Nasjonal rammeplan fastsetter at:

«SFO skal bygge sin praksis på grunnleggende verdier som er felles i formålsparagrafene til barnehage og opplæring. Verdigrunnlaget skal formidles og praktiseres i alle deler av arbeidet i SFO og prege innholdet og arbeidsmåtene.»

«verdigrunnlaget inneholder:

- Barndommens egenverdi
- Trygghet, omsorg og trivsel
- Mangfold og inkludering
- Skaperglede, engasjement og utforskertrang
- Demokrati og fellesskap
- Bærekraftig utvikling

Vi vil først og fremst at SFO skal være et sted der barna treffer venner, lærer av hverandre og kan selv bestemme leken.

Ut fra nasjonal rammeplan blir mål for Fevik SFO følgende:

- gi barna omsorg og tilsyn
- gi barna gode utviklingsvilkår og et inkluderende fellesskap
- skape gode vilkår for lek, selvstendighet og fritidsfølelse
- gi barna rom for skaperglede og utforskning
- legge til rette for fysisk aktivitet og mestring
- gi rom for rolige aktiviteter og hvile
- oppmuntre barna til deltakelse i fellesskapet



Fevik skole

Kultur- og oppvekstsektoren



Personalet i SFO

Avdelingsleder SFO

Barne- og ungdomsarbeider

Barne- og ungdomsarbeider

Barne- og ungdomsarbeider

Barne- og ungdomsarbeider

Barne- og ungdomsarbeider

Barne- og ungdomsarbeider

Barne- og ungdomsarbeider

Barne- og ungdomsarbeider

Kjøkkenansvarlig

Miljøarbeider

Miljøarbeider

Miljøarbeider

Lærling

Lærling

Lærling

Lærling

Lærling

Miljøarbeider

sykepleier

sykepleier

Wenche Hanson tlf: **372 50 584**

Rune Langås

Julia Pfahl

Turid Bornhauser

Anne Margrethe Borge Thorsen

Luljeta Juniku Abazi

May Linn Wedø

Linn Annette Svenbalrud

Hanne Terese Ueland Skjeggedal

Irenke Majer

Trine Aase Tveit

Marion Edsberg

Linda Kirchner

Hannah Krumhaus Larsen

Selma Ahmed Yousef Kaiat

Simone Isaksen

Linnea Moland Jørgensen

Julie Alice Bording

Tania Aspelund Berntsen

Silje Skalle Lian

Silje Haugum

Kontaktinformasjon

Trinn	Mobil nr.	Min skole Visma app
SFO 1. og 2. trinn	468 35 255	Velg SFO 1. og 2. trinn som mottaker
SFO 3. og 4. trinn	468 08 367	Velg SFO 3. og 4. trinn som mottaker



Fevik skole

Kultur- og oppvekstsektoren



Antall barn i SFO våren 2026

Det er påmeldt 174 barn i SFO dette skoleåret.

SFO og skolen har fire verdier som vi vil skal prege hverdagen vår

Verdiene er

Respekt
Inkludering
Tydelighet
Engasjement

På SFO jobber vi med at alle skal vise respekt for hverandre og hverandres ulikheter. At alle barna skal føle seg inkludert, føle tilhørighet blant venner og i grupper.

Det skal være rom og aksept for tydelighet. Vi mener at tydelighet er viktig og trygghetsskapende. Det er viktig at barna vet hva de skal og hva som skal skje til enhver tid.

Engasjement hos voksne fører til positive og engasjerte barn og igjen økt trivsel. Ansatte på SFO har et ansvar for å skape nysgjerrighet og engasjement hos barna. Det er gjennom lek, utforsking, og motiverende ansatte at barna utvikler seg.



Fevik skole

Kultur- og oppvekstsektoren



Dagsrytmen på SFO

07:30	SFO åpner
08:00	Du kan velge om du vil være inne eller ute.
08:15	Kommer du nå, må du være ute.
08:30	Skolen starter. SFO er stengt når skolen er åpen.

Etter skoletid - SFO har åpent

Barna spiser etter at de er «sjekket inn» på SFO. SFO har en lunsj-buffet. Her vil det serveres ulike retter som barnet selv forsyner seg av

Mandag, onsdag, torsdag og fredager er det aktivitetsgrupper på tvers av trinn. Dette foregår nede ved SFO avdelingen, gymsalen, ute og grupperom/klasserom i 1.etasje.

Tirsdager er en kort dag på SFO, og da spiser barna på sitt klasserom og er der frem til 15.00

15.00 går barna ut, eller ned på stasjonsrommet til 1.trinn.

16:30
SFO stenger, barna må være hentet innen dette tidspunktet.

Praktiske opplysninger

Planer til SFO

Vi sender ikke ut ukeplaner, eller månedsplaner. Men sender ut vismamelding hvis det er annerledesdager, eller noe barna skal ha med hjemmefra.

Beskjeder og fravær

SFO og skolen bruker Visma. Det er viktig at foresatte bruker dette aktivt og legger inn opplysninger, oversikt over timeplan på SFO, avtaler, hvem som kan hente / gå alene, kontaktinformasjon osv. SFO bruker Visma daglig til «inn- og utsjekking», og sjekker eventuelle endringer rundt barnet.

Endringer i den registrerte timeplanen, beskjeder, har fri, må du selv registres i Visma under merknad foresatt, eller sende en Vismamelding til den aktuelle basen før kl.08.15



Fevik skole

Kultur- og oppvekstsektoren



Henting

Foreldre eller andre som henter barnet på ettermiddagen, må alltid gi beskjed til en voksen. Vi kan også sende barna hjem til avtalt tid når vi har fått beskjed om dette i Visma. Av praktiske grunner ønsker vi bare å sende barn hjem til klokkeslett som hel og halv time. (f.eks. kl. 14:00 eller 15:30)

Taushetsplikt

Personalet i SFO er underlagt Forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt (§13a-d). Vesentlig for forelder/ foresatte er at Taushetsplikten omfatter følgende:

Noens personlige forhold.

(som personlige forhold regnes ikke fødested, fødselsdato og personnummer, statsborgerskap, sivilstand, yrke, bopel og arbeidssted, med mindre slike opplysninger røper forhold som må anses som personlige)

Tøyskift

SFO er ute i all slags vær. Sørg for at barnet alltid har tilgjengelig klær etter vær og årstid.

Vi ønsker at det alltid er tilgjengelig:

- Vind og vanntett yttertøy. (Lue og votter og fleectøy på vinterstid)
- Støvler
- Skiftetøy (truse, sokker, bukse, genser)
- Gode sko
- Innesko (tips- bruk gjerne samme inneskoa i skole/SFO og som gymsko)

Ferier

Vi har tilbud om Ferie-SFO i august, høstferie, vinterferie, og i juni (etter skoleslutt).

Her er det egen påmelding (se kommunens hjemmeside).

Dere vil få informasjon i forkant om når det er åpent for feriepåmelding.

Medisiner og sykdom

Foresatte skal levere skolen/barnehagen/ SFO skriftlig medisinoversikt som viser de medisiner som barnet bruker. De skal også gi personalet informasjon og veiledning i hvorledes legemidlene brukes. Medisinoversikten skal vise barnets navn og alle medisinene barnet bruker (navn, når medisinen skal gis, dose som skal gis ved hvert enkelt tidspunkt). Foresatte er ansvarlige for at denne informasjonen **til enhver tid** er oppdatert og korrekt i henhold til legens forskrivning. Foresatte må gi ny skriftlig informasjon umiddelbart når det gjøres endring i medisinbruken.



Fevik skole

Kultur- og oppvekstsektoren



Akuttmedisinering

Ved visse tilstander, som epilepsi, astma, allergiske anfall, diabetes, kan det kreves akutt medisinering i skole/barnehage/SFO. Det må da foreligge en *skriftlig instruks for akuttmedisinering* som bør være signert av behandlende lege. Foresatte gis informasjon om behandling som er gitt.

Se utfyllende informasjon om rutiner på kommunens hjemmeside

Ordensregler og rutiner

SFO har de samme regler og rutiner som skolen. Se skolens hjemmeside.

Forsikringer

I SFO er barna forsikret på samme måte som skolen for øvrig. Grimstad kommune har inngått avtale med KLP skadeforsikring AS, ulykkesforsikring for skolebarn. (se kommunens hjemmeside)

Parkering

Skolen har parkeringsplass for 25 biler ved øvre skolegård. Her er det parkering for foreldre som skal levere/ hente barna på 1.-4. trinn og SFO. Her er også et markert felt, som kun er beregnet for av- og påstigning.

Rammeplan og vedtekter

Se kommunens hjemmeside under Skole/SFO.

Trafikkplan

Se skolens hjemmeside



Fevik skole

Kultur- og oppvekstsektoren



Personalsamarbeid

Personalet på SFO har personalmøte en gang i uka. På disse møtene planlegger vi neste uke.

I tillegg brukes tiden til å ta opp enkeltsaker, 12-2 saker og til informasjon om evt. hendelser rundt barnet. Avdelingsleder på 1. - 4. trinn og enhetsleder deltar ved behov på disse møtene. Dette for å sikre at informasjon mellom skole og SFO blir ivaretatt.

Alle ansatte har ansvar for å holde seg oppdatert om viktig informasjon.

Avdelingsleder SFO deltar på ledermøter med enhetsleder og tre faglederne to ganger pr uke.

Avdelingsleder SFO deltar også på administrasjonsmøte en gang pr uke.

Alle miljøarbeidere/ fagarbeidere/ barne- og ungdomsarbeidere og miljøterapeuter som jobber i skolen, har arbeidsrom sammen med lærerne på det tilhørende trinnet. Dette er positivt og bidrar til et tett samarbeid mellom SFO og skole.

Leken i SFO

Som det fremgår i dagsrytmen, har leken en stor plass i skolefritidsordningen. Vi ser det som viktig at barna får gode muligheter for lek, da barna gjennom lek utvikler alle sine områder- språket, intellektet, fantasien, motorikken, følelsene, og sansene.

Vi ser at lek har en viktig plass i barnets utvikling, og sees på som et pedagogisk virkemiddel og for å fremme barnets utvikling. Leken gir spenning og utfordringer, samtidig som det den kan være en forberedelse til voksenlivets oppgaver og plikter. Leken stimulerer også sosial læring. Det stilles krav til åpenhet og fleksibilitet, og den forutsetter evnen til å respektere og å ta andres perspektiv.

Barnet får gjennom leken øvd seg på å stå for egne holdninger, inkludere, respektere og være tydelig og engasjert. Leken bør derfor ha gode vilkår. Dette stiller krav til tilrettelegging og engasjement. Vi i SFO føler at den frie leken blir godt ivaretatt her hos oss.

Barna har muligheter for å være ute eller inne. Både inne og ute er det voksne som tilrettelegger for lek. Aktiviteter som er tilgjengelig inne kan være spill, Lego, pluss-pluss, strikke, male, tegne, perle, dukker, klosser, bøker, musikk/disko etc. Velger barnet å være ute er det muligheter for sykling, sparke sykling, stylter, hoppesekk, klatre i trær, hinderløype, hoppe paradis, spille ballspill etc.

Rydding

Vi legger stor vekt på å lære barna å rydde etter seg ved overgang fra en aktivitet til en annen. Vi jobber også for å få barna til å ta ansvar for sine ting. Med så mange barn samlet på et sted er det viktig å holde orden på sine ting, som ransel, klær og garderobeplass.

NB! Husk å merk klær og ting med navn.

Foreldresamarbeid

I SFO ser vi vanligvis ikke så mye til foreldrene i hverdagen, da mange barn går hjem selv. Dere «nye» vil sikkert savne den daglige kontakten med personalet som dere kanskje er vant med fra barnehagen. Er det ting dere lurer på, eller ønske en samtale, ta kontakt med oss. Er det spesielle ting vi ønsker å ta opp med dere, tar vi kontakt.

Denne årsplanen er publisert på skolens hjemmeside.

SFO - STED FOR OMSORG

