

Velkommen!

Regional Forbedringsveilederopplæring på Agder

Første samling 25. august 2022



**Utviklingscenter for
sykehjem og hjemmetjenester**

AGDER

Dagens program

Kl. 09- 10.00: Velkommen & informasjon

Kl. 09.50- 10.00: Pause

Kl. 10.00-12.00: Hva er veiledning v/ Aleksander Hals Lydersen Uia

Kl. 12.00- 12.40: Lunsj

Kl. 12.45- 13.45: Øvelser i veiledning

Kl. 13.45- 13.55: Pause

Kl. 13.55- 14.55: Endringsledelse og motivasjon v/ Sigrun Gilje

Kl. 14.55- 15.10: Aktiv pause

Kl. 15.10- 15.40: Teori & øvelse forbedringsmetodikk

Kl. 15.40- 16.00: Avslutning & evaluering av dagen



Vær tilstede!
Vær presis!
Vær pratsom!

Hvorfor forbedringsarbeid?



[Veileder til forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgssektoren](#)

[Nasjonal handlingsplan for pasientsikkerhet og kvalitetsforbedring \(2019-2023\)](#)

Hva er veiledning?

- Målrettet samtale som skal skape refleksjon.
- Den som får veiledning, har mulighet til å finne sine egne svar og løsninger.
- Når man gir veiledning, ønsker man at den som ber om veiledning, er den som er mest aktiv.

Veiledningens hensikt er å videreutvikle profesjonell kompetanse til beste for pasienter, klienter og studenter. Veiledningen baseres i stor grad på frivillighet, noe som medfører større evne til å tåle konsekvenser av bevisstgjøring og motstandsmekanismer, å se kritisk på egen praksis.



Hvorfor forbedringsveilederopplæring?



VEILEDNING

- Refleksjon over egen praksis
- Oppdage behov for videreutvikling/forbedring

PROFESJONS-KUNNSKAP

- Fagkunnskap/spesialitet
- Ferdigheter
- Verdier

Forbedring av diagnostikk og behandling

FORBEDRINGS-KUNNSKAP

- System og prosesser
- Variasjon
- Læring fra erfaring
- Endringspsykologi

Forbedring av systemer og prosesser

Det er ved å kombinere kunnskapen fra medisin og helsefag med forbedringskunnskap at man kan arbeide effektivt, systematisk og kontinuerlig med å forbedre helse- og omsorgstjenesten

Forbedringsveileders rolle

- Gi agent mulighet til å komme frem til egne løsninger gjennom dialog, stille spørsmål, bevisstgjøring og refleksjon
- Ved behov bidra med korte undervisnings emner som for eksempel i verktøy
- Bruke sin fagkunnskap til å gi praktisk hjelp, som for eksempel rettelse av skrivearbeid, opprettelse av digitale verktøy.
- Veiviser blant ulike verktøy
- Gi medmenneskelig støtte dersom agent møter utfordringer
- Motivator
- **Ikke overta problemet**
- **Ikke lag egne løsninger**

Presentasjon av alle deltagere

Presentasjon av alle deltagere

- Navn
- Arbeidssted
- Erfaring med forbedringsmetodikk/veiledning.
- Hva liker du å gjøre på fritida,
- Hva forventer du av utdanningen?

Presentasjon av forbedringsveilederopplæringen

Merethe A. Land

Forbedringsveilederopplæringen 2022-2023

Forventinger til deltakere på opplæringen:

Det forventes deltakelse på alle samlinger, og betydelig innsats i forberedelse til samlinger og i veiledning av forbedringsagent.

Fordypning
i forbedringsmetodikk
+ kunnskap om
veiledning
+ praktiske øvelser
= forbedringsveileder

Avklare tidsbruk med leder:

- deltagelse på samling
- forberedelse og gjennomføring av veiledningssamtaler

Deltaker og nærmeste leder må også forplikte seg til at deltakeren skal bidra med veiledning av flere forbedringsarbeid etter avsluttet utdanning.

Tidsbruk:

Veiledning av forbedringsagenter kull 2022-2023: veiledning av forbedringsarbeid ,ca. en gang i måneden, minst 6 ganger. Tildeles agent, første møte er 1.sept. Være tilgjengelig for veiledning av forbedringsteamet.

Hjelpemidler

- Veiledningsskjema

OPPSUMMERING AV FORBEDRINGSARBEIDET

Dette dokumentet er en kort oppsummering av planen for forbedringsarbeidet. Det er et levende dokument som oppdateres underveis, og som brukes blant annet i veiledningen.

Hvor utføres forbedringsarbeidet? (avdeling/enhet)
Hva er utfordringen dere ønsker å gjøre noe med?
Hvem er eier av forbedringsarbeidet?
Hvem er berørt av dette, og hvordan? (Pasient/bruker, pårørende, ansatte, andre)
Hvilken kompetanse og fagområder trengs i forbedringsteamet og hvorfor?
Hvordan passer dette tema inn i virksomhetens strategi?
Hvordan vet dere at dette er en utfordring? (Finnes det data som viser at det valgte området er et problem? Konkretiser gjerne med kvalitative og/eller kvantitative tall)
Hva er målet med forbedringsarbeidet? (Ønsket effekt)
Hva kan dere følge med på for å se om forbedringsarbeidet har effekt? (Indikatorer)
Hvilke forbedringsidéer/tiltak har dere prøvd ut og hva lærte dere? (Målinger, effekt, gjennomføring)
Hvilke andre forbedringsidéer/tiltak skal dere prøve ut for å oppnå forbedringer?
Hva har gjort at det går bra med forbedringsarbeidet?
Hvilke barrierer kan være til hinder for å nå målet?
Hva er viktige læringspunkter for deg som forbedringsagent siden sist? (Metodikk, lede forbedringsarbeid)

Logg

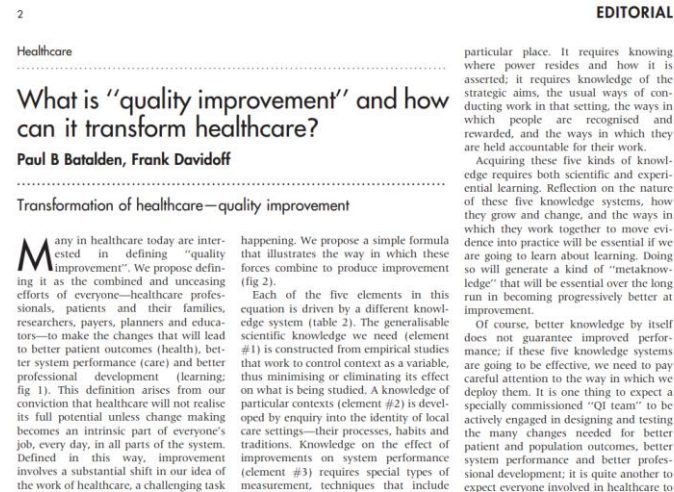
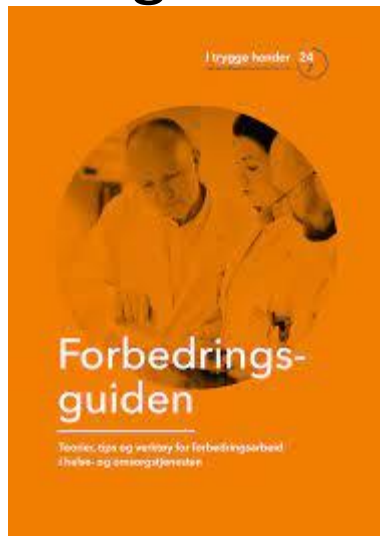
Logg fra en veiledningssamtale som inneholder dine reaksjoner, refleksjoner og læringspunkter etter en veiledningssamtale

Co-veiledning



Litteratur

- Veiledning: Sissel Tveiten, Veiledning mer enn ord. I tillegg fagstoff om veiledning og andre veiledningsteorier.
- Forbedringsmetodikk: Forbedringsguiden, forbedringsspillet og ulike fagartikler



Oversikt over samlinger forbedringsveilederopplæring

25. og 26. august	09.00-16.00 (begge dager)	Oppstartsamling, to påfølgende dager (fysisk samling)
1. september	Ca 3 timer	Delta på litt av oppstartsamling med forbedringsagentene (fysisk samling)
22. september	13.30-15.00	Digital nettverkssamling
20. oktober	09.00-16.00	Fysisk heldagssamling
17. november	13.30-15.00	Digital nettverkssamling
12. januar 2023	09.00-16.00	Fysisk heldagssamling
2. mars	13.30-15.00	Digital nettverkssamling
20. april	13.30-15.00	Digital nettverkssamling
Tidlig mai	12.00-15.30	Felles avslutning med agenter (fysisk samling)

Oversikt over samlinger agentutdanning

31. august og 1. september	09.00-16.00 (begge dager)	Fysisk oppstartsamling, to påfølgende dager
29. september	13.30-15.00	Digital verktøysamling
13. oktober	13.30-15.00	Digital verktøysamling
3. november	12.00-15.30	Digital halvdagssamling
8. desember	13.30-15.00	Digital verktøysamling
19. januar	09.00-16.00	Fysisk heldagssamling
16. februar	13.30-15.00	Digital verktøysamling
23. mars	12.00-16.00	Digital halvdagssamling
Tidlig mai	09.00-15.30	Fysisk heldagssamling (i fbm lokal pasientsikkerhetskonferanse)

Øvelse – Pedagogisk SOL

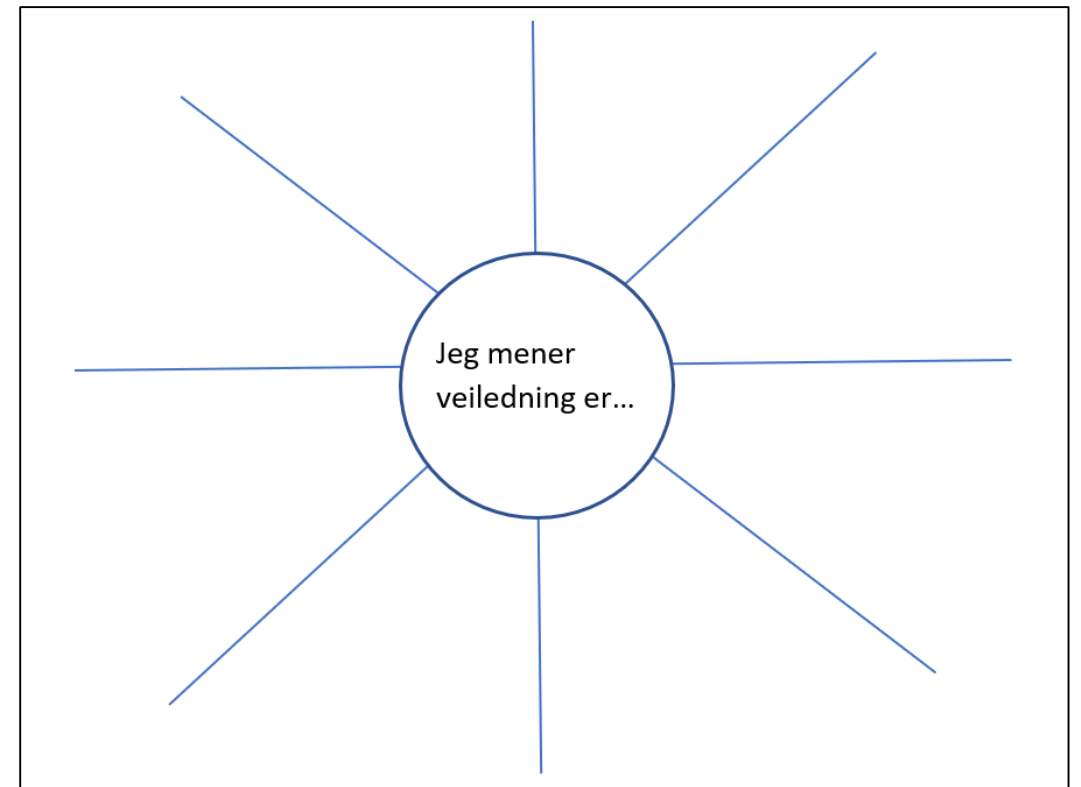
Sidsel Tveiten: «.. en tegnet sirkel med en ufullstendig setning inni- og med stråler rundt til fullføring av setningen».

Oppgave:

Individuelt - fullfør setningen slik at den blir meningsfull, 5 min

Felles gjennomgang – flipover, 5 min

Felles – refleksjon om verktøyet, 5 min



- 10 min pause



www.Pixabyfree.com

Hva er veiledning

Aleksander Hals Lydersen

UIA

Lunsj i 40 min



www.Bing.com

Kildesortering stasjon ute i mellomgangen

Aktiv lytting

Sølvi J. Bryn & Merethe A. land

Øvelse aktiv lytting

Gå sammen tre og tre, en er veileder, en veisøker og en observatør. Rollene roteres.

Hver case har 10 min.

8 min. er gjennomgang

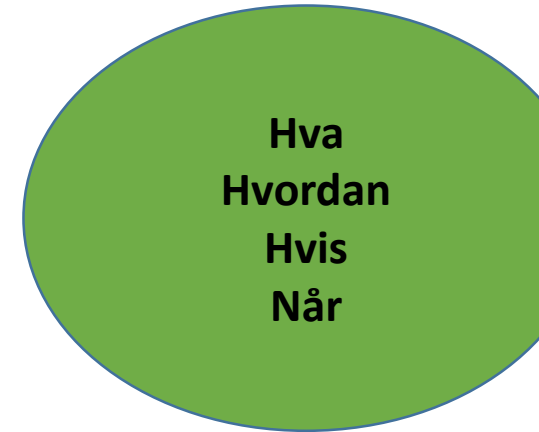
2 min. tilbakemelding til veileder fra observatør og veisøker.

Se Tveiten s 116-118

Oppgave som grunnlag for veiledning og øvelse i aktiv lytting:
Sommerens biltur fra Lindesnes til Nordkapp i familiens nye el-bil.
Stikkord for veisøker da turen ikke går helt som planlagt:
rekkeviddeangst, manglende wiifi, skiftende vær.

Stille gode spørsmål

- Gode spørsmål kan bidra til å drive veiledningssamtalen fremover
- Spørsmål som bidrar til refleksjon, oppdagelse og bevisstgjøring er:
 - Unngå hvorfor spørsmål, som kan gi en opplevelse av skyld
 - Åpne spørsmål fremfor lukkede spørsmål
 - Ledende spørsmål kan være til hjelp i veiledning, men brukes bevisst.



Ulike spørsmåls kategorier: meta spørsmål, effektspørsmål, skalerings spørsmål, hypotetiske spørsmål

Unngå: Hvorfor, Har

Tveiten s 116-118

Øvelse åpne spørsmål

Gå sammen tre og tre, en er veileder, en veisøker og en observatør. Rollene roteres.

Hvert case har 10 min.

8 min. er gjennomgang

2 min. tilbakemelding til veileder fra observatør og veisøker.

- Oppgave som grunnlag for veiledning og øvelse i å stille gode spørsmål:

Du kommer tilbake fra ferie, din leder har gitt deg nye, og for deg ukjente oppgaver

- Stikkord for veisøker: motivasjon, mestring, økt arbeidsbelastning

Deltaker forbedringsveilederopplæring registrering ved fremmøte på samling

- Ved å scanne QR koden blir din deltakelse i dag registrert.
- Har du problemer med qr-koden, kan du ta kontakt med Sølvi



- Pause 10 min



Endringsledelse og motivasjon

Sigrun Gilje

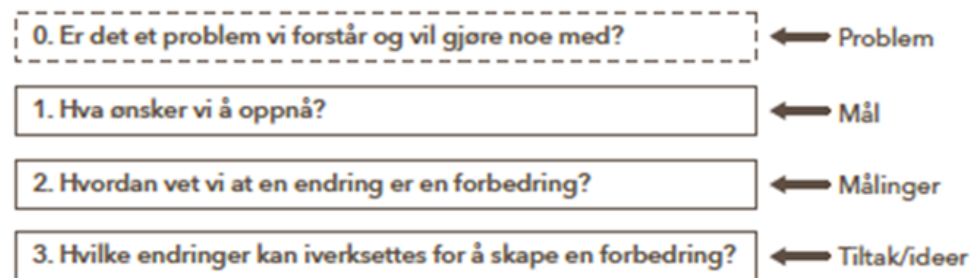
Lek, moro og læring!

- Gå sammen 6 personer
- Still dere på teppet.
- Oppgaven er å snu teppet uten at noen trår utenfor teppet.

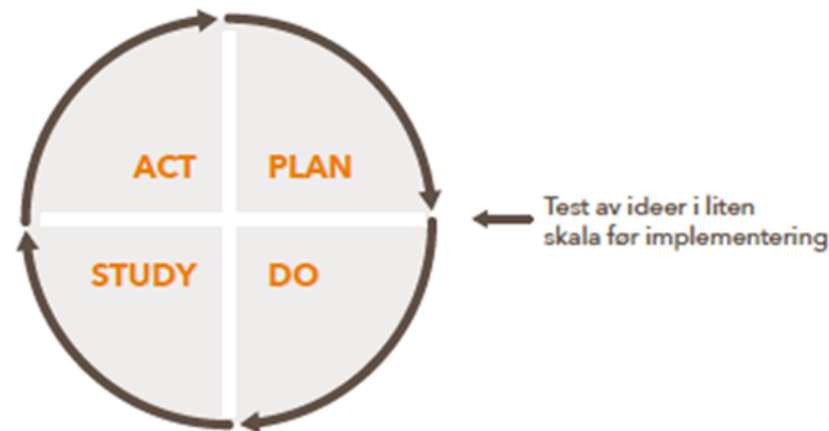
Oppgave til plenums deling:

- ✓ Hvordan var samarbeidet?
- ✓ Tok noen ledelsen?
- ✓ Kommunikasjon?

Forbedringsmetodikk



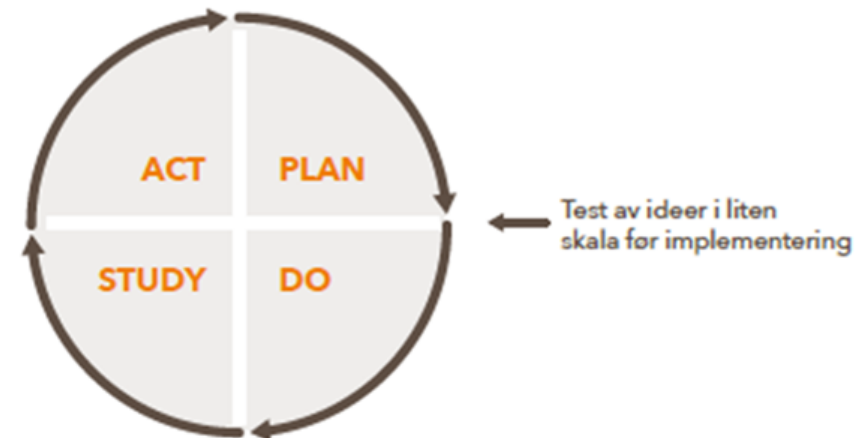
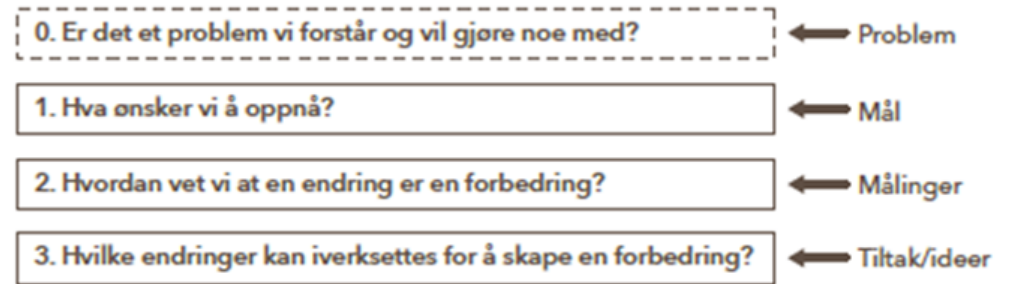
Gangen i et forbedringsarbeid



Forbedringsmodellen (Langley, Nolan og kollegaer 2009).
Oversatt og tilpasset av Pasientsikkerhetsprogrammet

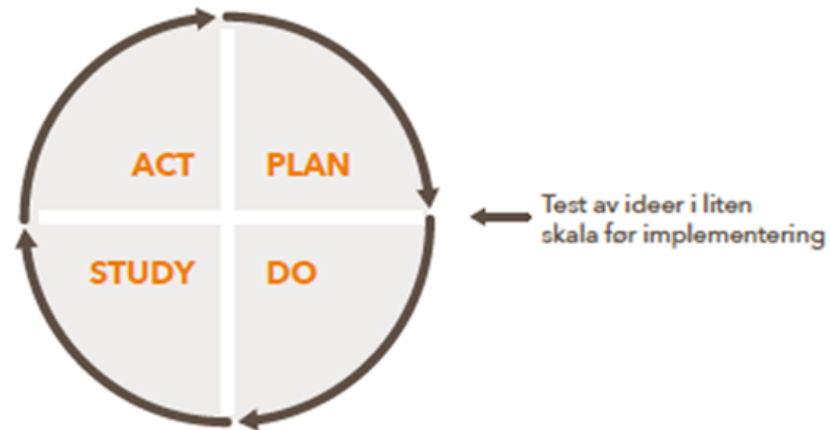
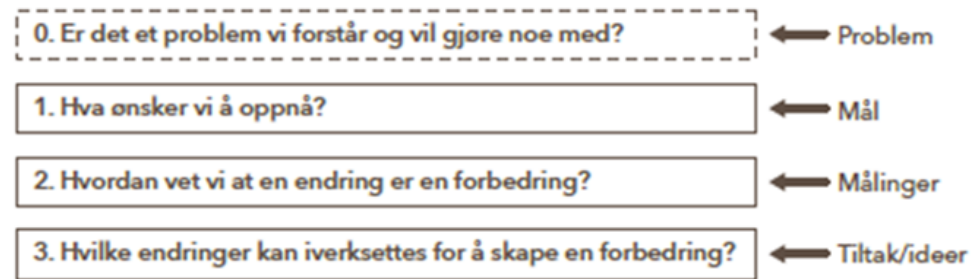
Gruppearbeid

- Hva ligger i de ulike delene?
- Jobb sammen i 7-8 minutter
- Presenter for gruppen, 1 minutt



Forbedringsmodellen (Langley, Nolan og kollegaer 2009).
Oversatt og tilpasset av Pasientsikkerhetsprogrammet

Forbedringsmodellen



Forbedringsmodellen (Langley, Nolan og kollegaer 2009).
Oversatt og tilpasset av Pasientsikkerhetsprogrammet

Intro til i morgen - Evaluering dagen i dag

- I morgen møtes vi samme sted, samme tid



pixers



Takk for i dag 😊



© CanStockPhoto.com